

Naziv administrativnog postupka: Zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje trgovine na malo izvan trgovine

Organizacijska jedinica	OPĆINA USORA			
Općinska Služba	Služba za gospodarstvo i financije			
Odsjek	Odsjek za gospodarstvo			
Kontakt podaci nadležnog službenika	Pejo Katić, stručni suradnik za gospodarstvo Tel: 032 889 047 E-mail: pejo.katic@usora.com			
Svrha administrativnog postupka	Izdavanje odobrenja za obavljanje trgovine na malo izvan trgovine,			
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakon o unutarnjoj trgovini („Službene novine FBiH“, broj: 40/10, 79/17) Pravilnik o uvjetima minimalne tehničke opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje trgovine i trgovinskih usluga („Službene novine FBiH“, broj: 49/12), Pravilnik o klasifikaciji prodavaonica i drugih oblika trgovine na malo („Službene novine FBiH“, broj: 111/12) i i članak 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98 i 48/99).			
Pristojba / naknada koju je potrebno uplatiti	Naziv pristojbe / naknade	Iznos pristojbe / naknade (KM)	Broj računa za uplatu	Komentar
	Pristojba za izdavanje odobrenja	150,00 KM	1011610071934527 Privredna banka Sarajevo dd	Vrsta prihoda: 722131 ; Šifra Općine: 025 Bužetska organizacija: 000000
Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva (unose se u obrazac zahtjeva)	Informacija			
	Ime i prezime/ Naziv pravnog lica Adresa, mjesto, ulica i broj Kontakt telefon Broj osobne iskaznice Broj otvorenog računa u banci			
Dokumentacija	Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar
	<i>Uvjerenje o državljanstvu</i>	<i>Nadležna općinska služba</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o prebivalištu i preslik osobne iskaznice</i>	<i>CIPS</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti</i>	<i>Centar za socijalni rad općine prebivališta</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti ako je propisan kao uvjet</i>	<i>Zdravstvena ustanova</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o ne izricanju mjere zabrane obavljanja obrtničke djelatnosti</i>	<i>Nadležni općinski sud</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o izmirenim poreskim obvezama</i>	<i>Porezna uprava</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>

	<p><i>Ugovor o zakupu prodajnog mjesta izvan prodavaonice ovjeren kod Porezne uprave,</i></p> <p><i>Izjava o ispunjavanju zakonom propisanih uvjeta utvrđenih člankom 12. Zakona</i></p> <p><i>Dokaz da nema zasnovan radni odnos ili da nije ostvario prava po osnovu radnog odnosa</i></p> <p><i>Izjava da nema već osnovanu trgovačku radnju ovjerena kod nadležnog općinskog organa</i></p> <p><i>Dokaz da posjeduje najmanje osnovnu školsku spremu</i></p> <p><i>Dokaz o uplati Općinske administrativne pristojbe u iznosu od 150,00 KM</i></p>	<p><i>Nadležna općinska služba</i></p> <p><i>Prilog ovog zhtjeva</i></p> <p><i>Biro rada Poreska uprava</i></p> <p><i>Nadležna općinska služba</i></p> <p><i>Svjedočanstvo</i></p> <p><i>Banka/Pošta</i></p>	<p><i>Original ili ovjereni preslik</i></p> <p><i>Ovjereni i potpisana</i></p> <p><i>Original ili ovjereni preslik</i></p> <p><i>Ovjereni i potpisana</i></p> <p><i>Original ili ovjereni preslik</i></p> <p><i>Orginal</i></p>	<p><i>Pribavlja stranka</i></p> <p><i>Pribavlja stranka</i></p> <p><i>Pribavlja stranka</i></p> <p><i>Pribavlja stranka</i></p> <p><i>Pribavlja stranka</i></p> <p><i>Pribavlja stranka</i></p>
Rok za rješavanje potpunog predmeta (dana)	15			

Ime (ime oca) prezime ili naziv pravnog lica
Adresa (ulica i broj)
Mjesto, poštanski broj
Kontakt telefon
JMB ili IDB

**SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO
I FINACIJE**

PREDMET: Zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonice:

Obraćam se ovim zahtjevom za izdavanje odobrenja za obavljanje trgovine na malo izvan prodavaonice.

Oblik trgovine na malo:

Vrsta robe:

Adresa prodajnog mjesta i dani u toku tjedna u kojima će se obavljati trgovina

Naziv općine:	Adresa iz ugovora	Dani u tjednu

PRILOZI:

- Uvjerenje o državljanstvu BiH (izdaje nadležna općinska služba),
- Uvjerenje o prebivališta i preslik osobne iskaznice (CIPS)
- Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti (izdaje centar za socijalni rad općine prebivališta),
- Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti ako je propisana kao poseban uvjet (zdravstvena ustanova)
- Uvjerenje o ne izricanju mjere zabrane obavljanja trgovinske djelatnosti (izdaje nadležni sud),
- Ugovor o zakupu prodajnog mjesta izvan prodavaonice ovjeren kod Porezne uprave,
- Ovjereni i potpisani izjava o ispunjavanju zanom propisanih uvjeta za svako prodajno mjesto izvan prodavaonice (utvrđenih člankom 12. Zakona),
- Dokaz da nema zasnovan radni odnos ili da nije ostvario prava po osnovu radnog odnosa (izdaje Biro za zapošljavanje i Poreska uprava),
- Izjava da nema već osnovanu trgovačku radnju ovjerenu kod nadležnog organa,
- Dokaz da posjeduje najmanje osnovnu školsku spremu (svjedočanstvo)
- Dokaz o uplati pristojbe u iznosu od 150,00 KM za rješenje kojim se odobrava osnivanje i obavljanje trgovinske djelatnosti, na temelju točke 2. Tarifnog broja 2. Odluke o općinskim administrativnim pristojbama («Službeni glasnik općine Usora», broj: 05/13), na depozitni račun općine Usora broj:1011610071934527, Privredna banka Sarajevo, vrsta prihoda: 722131, šifra općine: 025.

Napomena:

- Zahtjev može predati samo podnositelj zahtjeva ili punomoćnik (dostaviti ovjerenu punomoć),

Usora _____ godine

Podnositelj zahtjeva