



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE USORA

Izdavač: **OPĆINSKO VIJEĆE
OPĆINE USORA**

Odgovorniurednik:
Dijana Katić, dipl. pravica

tel: 032/893-479, fax: 032/893-514

e-mail: info@usora.com

Web adresa: www.usora.com

Godina: **XXVII Broj 6**

11.6.2025.godine

USORA

Tisak: **OPĆINA USORA**

Godišnja pretplata **35 KM**

Žiro-račun:

1011610071934527

Privredna banka Sarajevo d.d. Sarajevo

Poslovnica Usora

“Službeni glasnik” izlazi prema potrebi

Na temelju članaka 23. i 104. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17 i 6/23), Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora (“Službeni glasnik Općine Usora”, broj 8/17), Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj **VI. (šestoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 9.6.2025. godine**, na prijedlog Općinskog načelnika **d o n o s i**:

O D L U K U

**o usvajanju Programa novčanih poticaja
za unaprjeđenje
primarne poljoprivredne proizvodnje u
2025. godini**

I.

Usvaja se Program novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2025. godini, utvrđen Proračunom Općine Usora za 2025. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

II.

Sredstva za realizaciju Programa iz točke I. isplatit će se s pozicije 80801, ekonomski kod 614400 - Subvencije poljoprivredi, utvrđenih Proračunom Općine Usora za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Usora”, broj: 1/25) u iznosu od 35.000,00 KM (slovima: tridesetpettisuća i 00/100 KM).

III.

Program iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužen je Općinski načelnik i Služba za gospodarstvo i financije.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-96/25

Dana, 10.6.2025. godine

Predsjedatelj OV-a

Anto Matić

=====

PROGRAM

**novčanih poticaja za unaprjeđenje
primarne poljoprivredne proizvodnje u
2025. godini**

S A D R Ź A J:

1. UVOD
2. OPĆE ODREDBE
3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA
 - A. POTICANJE REGISTRIRANIH POLJOPRIVREDNIH OBRTA
 - B. POTICAJ BILJNOJ PROIZVODNJI
 - B.1. POTICAJ PROIZVODNJI KUKURUZA I PŠENICE

- B.2. POTICAJ PROIZVODNJI POVRĆA
- B.3. POTICAJ PROIZVODNJI VOĆA
- C. POTICAJ ANIMALNOJ PROIZVODNJI
 - C.1. POTICANJE UZGOJA PČELINJIH ZAJEDNICA
 - C.2. POTICAJ UZGOJU MUZNIH GRILA (KRAVA)
 - C.3. POTICAJ TOVU JUNADI
 - C.4. POTICANJE UZGOJU RASPLODNIH KRMAČA
 - C. 5. POTICAJ UZGOJU OVACA I KOZA
- 4. TABLIČNI PRIKAZ POTICAJA
- 5. PRILOZI (Prijavni obrazac)
- 6. JAVNI POZIV

1. UVOD

Člankom 26. Zakona o poljoprivredi („Službene novine Federacije BiH“, broj 88/07, 4/10 i 7/13) propisano je da jedinice lokalne samouprave mogu propisati dodatne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede, odnosno osigurati sredstva u Proračunu Općine za poticanje poljoprivrede.

Na temelju navedenog pristupilo se izradi ovoga Programa.

Ciljevi koji se žele ostvariti ovim Programom su:

- Poticaj održivosti sektora poljoprivrede i utjecaj na razvoj općine
- Intenziviranje poljoprivredne proizvodnje,
- Ublažavanje posljedica izazvanih porastom troškova sjetve,
- Intenzivniji ruralni razvoj, uz očuvanje okoliša i životne sredine.

Pri izradi Programa su uzeti u obzir pokazatelji koji utječu na poljoprivrednu proizvodnju, pokazatelji s terena, primjedbe dane od strane poljoprivrednih proizvođača, prethodna iskustva u primjeni novčanih poticaja, analiza rasporeda i utroška sredstava za općinski poticaj u 2024. godini, iskustva u razvoju poljoprivrede i sela iz drugih općina BiH, te utvrđena prava i kriteriji za ostvarivanje poticaja za poljoprivredu iz Proračuna Federacije BiH i Proračuna Zeničko-dobojske županije.

Program je pisan na način da se, u uvjetima ograničenih finansijskih mogućnosti, osigura što veća transparentnost i pravednost poticaja, da se podrže poljoprivredni proizvođači, te da se uklone bilo kakve mogućnosti zlouporabe.

Uz sve navedeno vođeno je računa i o poštivanju 'Načela dobre poljoprivredne prakse' posebice u pogledu očuvanja zdravlja životne sredine i okoliša.

2. OPĆE ODREDBE

Program poticaja podrazumijeva jednokratne novčane isplate sredstava korisnicima, a za realizaciju ovoga Programa osigurana su Proračunom Općine Usora za 2025. godinu sredstva u iznosu od **35.000,00 KM**.

Od tog iznosa za pojedine grane poljoprivredne proizvodnje su planirani sljedeći iznosi:

- **12. 000,00 KM za poticanje registriranih poljoprivrednih obrta**
- **13. 800,00 KM za poticanje proizvodnje kukuruza i pšenice;**
- **4. 000,00 KM za poticanje proizvodnje povrća;**
- **1. 200,00 KM za poticanje proizvodnje voća;**
- **1. 800,00 KM za poticanje uzgoja pčelinjih zajednica;**
- **300,00 KM za poticanje uzgoja muznih grla (krava);**
- **500,00 KM za poticanje tova junadi;**
- **600,00 KM za poticanje uzgoja rasplodnih krmača i**
- **800,00 KM za poticaj uzgoja ovaca i koza.**

Obrtnici se mogu prijaviti samo za ostvarivanje prava za poticanje registriranih poljoprivrednih obrta.

Ukoliko do usvajanja Prijedloga Odluke o ostvarivanju prava na novčani poticaj za unaprijeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2025. godini, Općina bude sudjelovala u Javnim pozivima za poticaj poljoprivrednoj proizvodnji s viših razina, ili Programima drugih

organizacija, u kojima se traži sufinanciranje Općine, ovaj Program može biti umanjen u pojedinim stavkama raspoloživih sredstava, ovisno za koje oblike proizvodnje se bude sudjelovalo u eventualnom sufinanciranju.

Poticajna sredstva će se dodijeliti putem Javnog poziva koji će biti objavljen nakon usvajanja ovoga Programa, na sljedeći način:

- Poticanje registriranih poljoprivrednih obrta vršit će se u obliku dodjele nepovratnih grant sredstava obrtima koji su registrirani prije objave javnog poziva po ovom Programu. Obrti moraju biti upisani u RPG-a i RK-a. Maksimalan iznos poticaja za ovaj vid potpore je 500,00 KM. U slučaju većeg broja prijava točan iznos potpore dobit će se stavljanjem u omjer raspoloživih sredstava za ovaj vid poticaja s brojem podnesenih prijava.
- Isplata poticaja za proizvodnju kukuruza i pšenice (samo za fizičke osobe) će se odobravati u vidu sufinanciranja troškova nabave sjemena, mineralnih gnojiva i zaštitnih sredstava za proizvodnju silažnog ili merkantilnog kukuruza i pšenice za minimalno zasijanu površinu 0,5 ha (5 dunuma). Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 300,00 KM po podnesenom zahtjevu. Isplata mora biti pokrivena računima o ulaganju u sjetvu (prihvatljivi su računi od 1.10.2024. godine i iz 2025. godine).
- Poticaj za proizvodnju povrća (samo za fizičke osobe) će se odobravati u vidu sufinanciranja troškova nabave sjemena, mineralnih gnojiva i zaštitnih sredstava za proizvodnju povrća za minimalno zasijanu površinu 0,1 ha (1 dunum). Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 200,00 KM po podnesenom zahtjevu. Isplata mora biti pokrivena računima o ulaganju u sjetvu (prihvatljivi su računi od 1.10.2024. godine i iz 2025. godine).
- Poticaj za proizvodnju voća (samo za fizičke osobe) će se odobravati u vidu sufinanciranja troškova nabave mineralnih gnojiva i zaštitnih sredstava

za proizvodnju voća. Potiče se minimalno zasađena površina voćnjaka: koštičavog, jabučastog i jezgrastog 0,3 ha (3 dunuma). Potiču se samo monokulturni nasadi. Minimalan broj stabala je 50/dunumu. Potiče se i proizvodnja jagodičastog voća (malina, kupina, ribizla, borovnica i aronija) minimalno zasađene površine 0,1 ha (1 dunum). Minimalan broj sadnica za ovu proizvodnju voća je sukladan 'Sjetvenim normama i gustini sadnje'; malina 500 sadnica/dunumu, borovnica, aronija i kupina 200/dunumu, ribizla 400/dunumu. Isplata mora biti pokrivena računima o ulaganju u voćnjak (prihvatljivi su računi od 1.10.2024. godine i iz 2025. godine).

Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 200,00 KM po podnesenom zahtjevu.

- Poticanje uzgoja pčelinjih zajednica (samo za fizičke osobe) odobravat će se prema broju pčelinjih zajednica za minimalno 20 pčelinjih zajednica i to u iznosu od 5,00 KM po pčelinjoj zajednici. U slučaju većeg broja odobrenih zahtjeva ovaj iznos može biti i razmjerno umanjen, sukladno raspoloživim sredstvima. Maksimalan iznos potpore za ovaj vid poticaja je 300,00 KM po podnesenom zahtjevu.
- Poticanje uzgoja muznih grla (krave u laktaciji – starije od 24 mjeseca) će se odobravati samo za fizičke osobe, za najmanje tri muzne krave. Visina poticaja po svakoj muznoj kravi je 40,00 KM. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 200,00 KM po podnesenom zahtjevu. U slučaju da odobreni zahtjevi znatno premaše za ovu svrhu planirana sredstva, visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva.
- Poticanje tova junadi (samo za fizičke osobe) odobravat će se za minimalno tri grla u tovu. Visina poticaja je 40,00 KM po grlu. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 200,00 KM po podnesenom zahtjevu.

U slučaju da odobreni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana sredstva, visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva.

- Poticanje uzgoja rasplodnih krmača (samo za fizičke osobe) odobravat će se za minimalno tri rasplodne krmače. Visina poticaja je 40,00 KM po grlu. U slučaju većeg broja odobrenih zahtjeva ovaj iznos može biti i razmjerno umanjen, sukladno raspoloživim sredstvima poticaja za ovaj vid proizvodnje. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 300,00 KM po podnesenom zahtjevu.
- Poticanje uzgoja ovaca i koza (samo za fizičke osobe) odobravat će se za minimalno prijavljenih 15 grla ovaca i/ili koza. Visina poticaja je 10,00 KM/grlo za ovce i/ili koze. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 200,00 KM po podnesenom zahtjevu.

U slučaju da odobreni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana sredstva, visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva.

Maksimalan iznos svih oblika poticaja po ovome Programu, koji može dobiti jedan podnositelj zahtjeva kao **fizička osoba**, po osnovu jednog ili više vidova poticaja je **400,00 KM**. Obrtnici mogu ostvariti samo pravo za poticanje registriranih poljoprivrednih obrta u maksimalnom iznosu od **500,00 KM**.

Pravo na poticajna sredstva

Pravo na dodjelu poticajnih sredstava, sukladno ovom Programu, mogu ostvariti sljedeći korisnici:

1. obiteljska poljoprivredna gospodarstva - fizičke osobe, samo jedan podnositelj iz kućanstva i
2. obrtnici registrirani u poljoprivrednoj djelatnosti, s područja Općine Usora koji su;
 - a) upisani u Registar poljoprivrednih gospodarstava (RPG) i registar klijenata (RK), koji su ažurirali podatke u RPG-u za tekuću godinu,

te koji ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području Općine Usora.

- b) koji blagovremeno, u roku utvrđenom Javnim pozivom podnesu zahtjev za poticaj s potrebnom dokumentacijom i ispunе sve kriterije propisane Programom,
- c) osobe (kao i članovi kućanstva) koje po kriteriju javnih prihoda nemaju neizmirenih obveza prema općini Usora, kao i javnim poduzećima i ustanovama čiji je osnivač Općina Usora za 2024. godinu. Provjeru dugovanja će službenim putem provesti Općina Usora.

Nositelj poljoprivrednog gospodarstva podnosi zahtjev za jedan ili više vidova proizvodnje na jednom prijavnom obrascu.

Podnošenje zahtjeva se obavlja putem šaltera za prijem podnesaka - pisarnice Općine Usora.

Pravo za dobivanje poticajnih sredstava nemaju osobe koje po kriteriju javnih prihoda imaju neizmirenih obveza prema Općini Usora, kao i javnim poduzećima i ustanovama čiji je osnivač Općina Usora za 2024. godinu.

Provjeru dugovanja će službenim putem izvršiti Općina Usora.

Podnošenje zahtjeva

Zahtjev za jedan ili više vidova proizvodnje na jednom obrascu podnosi nositelj poljoprivrednog gospodarstva, a obrtnici samo za poticanje registriranih poljoprivrednih obrta. S podnošenjem zahtjeva se počinje nakon objave Javnog poziva za prijem zahtjeva za odobravanje poticajnih sredstava i traje do roka naznačenog u Javnom pozivu. Podnošenje zahtjeva će se vršiti pri Službi za gospodarstvo i financije, putem protokola na pisarnici, gdje će podnositelji zahtjeva popuniti Prijavni obrazac zahtjeva (koji je sastavni dio ovog Programa), u kojemu će pored podataka: ime i prezime/naziv obrta, mjesto stanovanja/prebivališta, telefon, JMB/IDB i broj tekućeg računa banke, biti točno naznačen vid proizvodnje za koju se podnosi zahtjev i uz koji će prilagati i ostale

dokumente navedene u Programu poticaja za svaku proizvodnju posebno.

Služba će, kad god je to moguće, koristiti izvode i podatke iz Registra poljoprivrednih gospodarstava i Registra klijenata kojima raspolaže u cilju smanjenja troškova prikupljanja dokumentacije potrebne prilikom prijave na Javni poziv.

Uz zahtjev (Prijavni obrazac) prilaže se i uplatnica s uplatom iznosa od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe, sukladno članku 1. Tarifnog broja 1. Točka 1. Odluke o općinskim administrativnim pristojbama ("Službeni glasnik općine Usora", broj 3/24).

Postupak realizacije i kontrola provedbe

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Povjerenstvo za poticaje, imenovano od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja na terenu o čemu će sastavljati zapisnike. Sastav Povjerenstva za poticaje će se utvrditi posebnim rješenjem. Povjerenstvo se formira od zaposlenika Općine. Na temelju zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da su ispunjeni svi potrebni kriteriji i zbirnog izvješća Povjerenstva, sačinjavaju se prijedlozi rješenja o isplati s popisom korisnika i iznosima ostvarenih poticajnih sredstava, u slučajevima gdje su svi kriteriji ispunjeni kumulativno i dostavljaju se Općinskom načelniku na donošenje istih.

U slučajevima gdje je zapisnikom Povjerenstva za poticaje utvrđeno da podnositelj zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava i vrši se njegovo arhiviranje i pisanim putem obavještavanje podnositelja zahtjeva. Ponovno podnošenje zahtjeva za isti vid potpore neće biti razmatrano od strane Službe za gospodarstvo i financije.

Isplata poticajnih sredstava će se vršiti na tekući/ili žiro račun korisnika poticaja otvoren kod poslovnih banaka.

Kontrolu realizacije poticajnih mjera i procjenu rezultata kontinuirano će provoditi Pomoćnik Općinskog načelnika iz Službe za gospodarstvo i financije Općine

Usora, s ciljem da se utvrdi dinamika i napredak sprovođenja zacrtanih aktivnosti i o tome po potrebi izvještava Općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

Ukoliko se u realizaciji Programa poticaja identificiraju podnositelji zahtjeva za poticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti u zabludu Povjerenstvo za poticaje, pružanjem netočnih podataka, ti podnositelji zahtjeva će biti isključeni iz Programa poticaja za naredne tri godine.

3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

A. POTICANJE REGISTRIRANIH POLJOPRIVREDNIH OBRTA

- Kriterij kojeg mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za registrirane poljoprivredne obrte je da je registracija i upis u Registar poljoprivrednih gospodarstava poljoprivrednog obrta izvršena prije objave ovog Programa. Obrt mora biti registriran sukladno Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima (Službene novine FBiH", broj 75/21). Isplata mora biti pokrivena računima o ulaganju u u obavljanje poljoprivredne djelatnosti (kupovina sjemena, gnojiva, repromaterijala, hrane za stoku i slično na minimalni iznos od 500,00 KM). Računi se priznaju za kupovinu obavljenju u razdoblju od 1.10.2024. godine i računi iz 2025. godine.

Maksimalan iznos potpore je 500,00 KM. U slučaju većeg broja prijava točan iznos potpore će se dobiti stavljanjem u omjer raspoloživih sredstava za ovaj vid poticaja s brojem podnesenih prijava.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u kompletiranju zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivanje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnica na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik rješenja o registraciji obrta;
- c. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- d. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- e. Dokaz o ulaganju u obavljanje poljoprivredne djelatnosti (kupovina sjemena, gnojiva, repromaterijala, hrane za stoku i slično na minimalni iznos od 500,00 KM) .

B. POTICAJ BILJNOJ PROIZVODNJI

B.1. POTICAJ PROIZVODNJI KUKURUZA I PŠENICE

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za proizvodnju kukuruza su:

- Da je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- Minimalna površina zasijana kukuruzom i/ili pšenicom je 0,5 ha (5 dunuma),
- Sjetva obavljena u skladu s agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom (sjetva certificiranog sjemenskog materijala, pravilna primjena mineralnih gnojiva i sredstava za zaštitu bilja),
- Isplata mora biti pokrivena računima o ulaganju u sjetvu (računi od 1.10.2024. godine i računi iz 2025. godine).

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za proizvodnju kukuruza biti će određen Javnim pozivom.

Visina poticaja će ovisiti o broju prijavljenih korisnika i zasijanim površinama. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 300,00 KM po podnesenom zahtjevu.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za

ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnica na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- c. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- d. Ažurirana lista korištenja iz Registra poljoprivrednih gospodarstava za tekuću godinu,
- e. Naznaku katastarskih čestica za parcele koje maraju biti upisane u RPG na kojima se odvija proizvodnja,
- f. Original ili ovjerene preslike računa o nabavi sjemena, mineralnih gnojiva i sredstava za zaštitu (priznaju se računi o nabavi od 1.10.2024. godine i računi iz 2025. godine).

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade za ovaj vid potpore će biti određen Javnim pozivom.

B.2 POTICAJ PROIZVODNJI POVRĆA

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za proizvodnju povrća su:

- Da je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- Minimalna površina zasijana povrćem (na otvorenom i/ili zatvorenom prostoru) je 0,1 hektar (1 dunum),
- Proizvodnja se obavlja u skladu s agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom.
- Isplata mora biti pokrivena računima o ulaganju u sjetvu (priznaju se računi o nabavi od 1.10.2024. godine i iz 2025. godine).

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčanog poticaja za proizvodnju povrća će biti određen Javnim pozivom.

Visina poticaja će ovisiti o broju prijavljenih korisnika i zasijanim površinama. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 200,00 KM po podnesenom zahtjevu.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnica na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- c. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- d. Ažurirana lista korištenja iz Registra poljoprivrednih gospodarstava za tekuću godinu,
- e. Naznaku katastarskih čestica za parcele koje maraju biti upisane u RPG na kojima se odvija proizvodnja,
- f. Original ili ovjerene preslike računa o nabavi sjemena, mineralnih gnojiva i sredstava za zaštitu (priznaju se računi o nabavi od 1.10.2024. godine i računi iz 2025. godine). Krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane potpore za ovaj vid će biti određen Javnim pozivom.

A.3. POTICAJ PROIZVODNJI VOĆA

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčanog poticaja za proizvodnju voća su:

- Da je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- Minimalna zasađena površina: koštičavim jabučastim i jezgrastim voćem je 0,3 ha (3 dunuma) potiču se samo monokulturni nasadi, s minimalnim brojem stabala 50/dunumu,
- Minimalna zasađena površina jagodičastim voćem (malina, kupina, ribizla, borovnica i aronija) je 0,1 ha (1 dunum) s minimalnim brojem sadnica za ovu proizvodnju: 200/dunum za aroniju, borovnicu i kupinu; ribizla 400/dunum i malina 500/dunum.
- Proizvodnja se obavlja u skladu s agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom,
- Isplata mora biti pokrivena računima o ulaganju u voćnjak (priznaju se računi o

nabavi od 1.10.2024. godine i računi iz 2025. godine). Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčanog poticaja za proizvodnju voća će biti određen Javnim pozivom.

Visina poticaja će ovisiti o broju prijavljenih korisnika i prijavljenim površinama. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 200,00 KM po podnesenom zahtjevu.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnica na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- c. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- d. Ažurirana lista korištenja iz Registra poljoprivrednih gospodarstava za tekuću godinu,
- e. Naznaku katastarskih čestica za parcele koje maraju biti upisane u RPG na kojima se odvija proizvodnja.
- f. Original ili ovjerene preslike računa o nabavi sadnica, mineralnih gnojiva i sredstava za zaštitu (priznaju se računi o nabavi od 1.10.2024. godine i računi iz 2025. godine). Krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade za ovaj vid potpore će biti određen Javnim pozivom.

C. POTICAJ ANIMALNOJ PROIZVODNJI

C. 1. Poticaj za uzgoj pčelinjih zajednica

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj pčelinjih zajednica su:

- da je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- da u trenutku prijavljivanja poticaja posjeduje minimalno 20 pčelinjih zajednica,

- da su provedene obvezne veterinarske mjere,
- da je upisan u registar pčelara.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj pčelinjih zajednica biti će određen Javnim pozivom.

Visina poticaja iznosi 5,00 KM po pčelinjoj zajednici. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalan iznos potpore po ovom osnovu iznosi 300,00 KM.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- Zahtjev i uplatnicu na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- Ažurirana lista stoke iz Registra poljoprivrednih gospodarstava za tekuću godinu,
- Potvrda o provedenim obveznim mjerama,
- Izvod iz registra pčelara.

C. 2. Poticaj uzgoju muznih grla (krava)

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčanog poticaja za uzgoj muznih grla su:

- da je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- da u trenutku prijavljivanja poticaja posjeduje minimalno 3 muzna grla koja moraju biti obilježena ušnim markicama (krave u laktaciji starije od 24 mjeseca),
- da životinje posjeduju pasoše i da su provedene obvezne veterinarske mjere,
- da su muzne krave smještene u jednoj staji.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj

muznih grla biti će određen Javnim pozivom.

Visina poticaja po svakoj muznoj kravi je 40,00 KM. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 200,00 KM po podnesenom zahtjevu.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- Zahtjev i uplatnica na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- Ažuriranu listu stoke,
- Preslik pasoša i Potvrde o provedenim obveznim mjerama,

B.3. Poticaj tovu junadi

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčanog poticaja za tov junadi su:

- da je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- da u trenutku prijavljivanja poticaja posjeduje minimalno 3 (troje) junadi u tovu koja moraju biti obilježena ušnim markicama,
- da grla koja su uvedena u tov na dan podnošenja zahtjeva nisu starija od 18 mjeseci.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za tov junadi biti će određen Javnim pozivom i isti će biti dulji u odnosu na druge oblike poljoprivredne proizvodnje.

Visina poticaja po jednom grlu je 40,00 KM. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 200,00 KM po podnesenom zahtjevu.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnica na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- c. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- d. Ažuriranu listu stoke,
- e. Preslik pasoa za svako grlo i Potvrde o provedenim obveznim mjerama.

C.4. Poticanje uzgoja rasplodnih krmača

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčanog poticaja za uzgoj rasplodnih krmača su:

- da je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- da u trenutku prijavljivanja poticaja u uzgoju ima najmanje 3 rasplodne krmače,
- da su grla u trenutku prijave starija od 12 mjeseci te propisno označena.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj rasplodnih krmača će biti određen Javnim pozivom.

Visina poticaja iznosi 40,00 KM po rasplodnom grlu. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalan iznos potpore po ovom osnovu iznosi 300,00 KM.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnica na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- c. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,

- d. Ažurirana lista stoke iz Registra poljoprivrednih gospodarstava za tekuću godinu,
- e. Potvrda nadležne veterinarske stanice da su grla označena uz navođenje pripadajućih brojeva ušnih markica,
- f. Ovjerena Izjava korisnika kako će navedena grla zadržati na svom imanju najmanje narednih 12 mjeseci.

C. 5. Poticanje uzgoja ovaca i koza

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčanog poticaja za uzgoj ovaca i koza su:

- da je podnositelj zahtjeva fizička osoba,
- da u trenutku prijavljivanja poticaja u uzgoju ima minimalno 15 ovaca i/ili koza i
- da su grla u trenutku prijave starija od 12 mjeseci, te propisno označena.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčanog poticaja za uzgoj ovaca i koza će biti određen Javnim pozivom.

Visina poticaja iznosi 10,00 KM/grlo za ovce i/ili koze. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalan iznos potpore po ovom osnovu iznosi 200,00 KM.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnica na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- c. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- d. Ažurirana lista stoke iz Registra poljoprivrednih gospodarstava za tekuću godinu,
- e. Potvrda nadležne veterinarske stanice da su grla označena uz navođenje pripadajućih brojeva ušnih markica.

1. TABLIČNI PRIKAZ OPĆINSKIH POTICAJA u 2025. godini

	VRSTA POTICAJA	Minimalni uvjeti	Visina poticaja *	Osigurana sredstva (KM)
1.	Poticanje registriranih poljoprivrednih obrta	Obrt registriran prije objave Javnog poziva	max. 500,00 KM	12.000,00
2.	Poticanje proizvodnje kukuruza i pšenice	0,5 ha (5 dunuma) kukuruza i/ili pšenice	max. 300,00 KM	13.800,00
3.	Poticanje proizvodnje povrća	0,1ha (1 dunum) povrća	max. 200,00 KM	4.000,00
4.	Poticanje proizvodnje voća	0,3 ha (3 dunuma) koštičavo, jabučasto i jezgrasto voća 0,1 ha (1 dunum) jagodičasto voće	max. 200,00 KM	1.200,00
5.	Poticaj za uzgoj pčelinjih zajednica	20 pčelinjih zajednica	5,00 KM/košnici max. 300,00 KM	1.800,00
6.	Poticaj za uzgoj muznih grla	3 krave	40,00 KM/grlo max. 200,00 KM	300,00
7.	Poticaj za tov junadi	3 junadi	40,00 KM/grlo max. 200,00 KM	500,00
8.	Poticaj za uzgoj rasplodnih krmača	3 rasplodne krmače	40,00 KM/grlu max. 300,00 KM	600,00
9.	Poticaj za uzgoj ovaca i koza	15 ovaca i/ ili koza	10,00 KM/grlo ovce i/ili koze max. 200,00 KM	800,00
			UKUPNO	35.000,00

**Konačna visina poticaja će se utvrditi prema broju odobrenih zahtjeva, ukupne vrijednosti proizvodnje i iznosa predviđenih sredstava za pojedini vid poticaja.*

PREDSJEDATELJ OV-a

Anto Matić, dipl. pravnik

O B R A Z A C Z A H T J E V A
za sufinanciranje poljoprivredne proizvodnje (fizičke osobe)

I. Podaci o klijentu

Ime i prezime													
Broj RPG i RK													
JMBG													
Adresa prebivališta													
Naziv Banke													
Broj računa													
Broj tel./mob.													

II. Podaci o proizvodnji za koju se traži sufinanciranje

Vrsta potpore	Grla (broj ušne markice)	Parcela (K.Č)	Ukupno (ha/grla)

III. U privitku Zahtjeva dostavlja se sljedeća dokumentacija:

	X
1. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva	
2. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava	
3. Ažurirana Lista stoke/korištenja iz RPG/ Izvod iz registra pčelara	
4. Potvrda nadležne veterinarske stanice o označavanju grla	
5. Preslik pasoša za životinje	
6. Računi o nabavi sjemena, mineralnog gnojiva i sredstava za zaštitu	
7. Preslik potvrde o obveznim provedenim mjerama iz veterinarske stanice	
8. Ovjerena Izjava o držanju stoke - krmača narednih 12 mjeseci	
9. Dokaz o uplati općinske administrativne pristojbe (5, 00 KM)	

Napomena:

Podnositelj zahtjeva

Datum: _____. 2025. godine

O B R A Z A C Z A H T J E V A
Za sufinanciranje poljoprivredne proizvodnje (obrta)

I. Podaci o klijentu

Naziv obrta													
Ime vlasnika/ce obrta													
Broj RPG i RK													
JMBG vlasnika/ce obrta													
IDB obrta													
Adresa prebivališta/sjedišta													
Broj tel./mob.													

II. Podaci o proizvodnji za koju se traži sufinanciranje

Vrsta potpore	Vrsta proizvodnje		Priloženiračuni – (broj i vrijednost)
Poticanje registriranih poljoprivrednih obrta	biljna	animalna	
	Ukupno (KM)		

III. U privitku Zahtjeva dostavlja se sljedeća dokumentacija:

	X
1. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva	
2. Preslik Rješenja o registraciji obrta	
3. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava	
4. Računi o nabavi sjemena, mineralnog gnojiva i sredstava za zaštitu	
5. Dokaz o uplati općinske administrativne pristojbe (5,00 KM)	

Napomena: _____

Datum: _____ . 2025. godine

M.P

Podnositelj zahtjeva

Na temelju Odluke o usvajanju programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2025. godini („Službeni glasnik općine Usora“, broj /25) i članka 107. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj 05/17 i 6/23), Općinski načelnik raspisuje:

JAVNI POZIV
za podnošenje zahtjeva za odobravanje novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje na području općine Usora u 2025. godini

Pozivaju se poljoprivredni proizvođači s područja općine Usora da podnesu Zahtjev za odobravanjem novčanog poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje na području općine Usora.

Pravo na dobivanje poticajnih sredstava sukladno Programu poticaja ostvaruju:

1. Obiteljska poljoprivredna gospodarstva - fizičke osobe (samo jedan podnosioc iz kućanstva) i obrtnici, s područja općine Usora, koji su upisani u Registar poljoprivrednih gospodarstava i klijenata (RPG) i (RK) i koji su ažurirali podatke u RPG-u, te ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području općine Usora;
2. Koja nemaju neizmirenih dugovanja prema Općini Usora u 2024. godini, kao i javnim poduzećima i ustanovama čiji je osnivač Općina Usora i
3. Koja blagovremeno, u roku propisanim Javnim pozivom, podnesu Zahtjev za poticaj s potrebnom dokumentacijom i ispune sve kriterije propisane Programom.

Podnošenje zahtjeva se vrši u Službi za gospodarstvo i financije, gdje će podnositelj zahtjeva dobiti Prijavni list - Obrazac zahtjeva za sufinanciranje poljoprivredne proizvodnje i isti će biti objavljen na općinskim mrežnim stranicama (www.usora.com).

Poticat će se :

- Registrirani poljoprivredni obrti;
- Proizvodnja kukuruza i pšenice;(minimalno zasijano 0,5 ha kukuruza i/ili pšenice);
- Proizvodnja povrća;(minimalno zasijan 0,1 ha povrća);
- Proizvodnja voća;(minimalno 0,3 ha koštičavog, jabučastog i jezgrastog voća ili 0,1 ha jagodičastog voća);
- Uzgoj pčelinjih zajednica (minimalno 20 pčelinjih zajednica);
- Poticaj za uzgoj muznih grla (minimalno 3 krave);
- Poticaj za tov junadi (minimalno 3 junadi);
- Poticaj za uzgoj rasplodnih krmača (minimalno 3 rasplodne krmače) i
- Poticaj za uzgoj ovaca i/ili koza (minimalno 15 ovaca i/ili koza).

Maksimalan iznos poticaja koji može dobiti jedan podnositelj zahtjeva na temelju jednog ili više vidova poticaja je 400,00 KM za fizičke osobe i 500,00 KM za obrtnici, za registrirane poljoprivredne obrte.

Zahtjevi se podnose počev od __. __ .2025. godine do __. __ .2025. godine.

Broj: 02-20- /25

Datum: __. 2025. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Zvonimir Anđelić, dipl. ing. građ.

Dostavljeno:

1. Službi za gospodarstvo i financije.
2. JP „Radio-Usora“ d.o.o, Sivša.
3. Oglasna ploča.
4. Pismohrana.

=====

Na temelju članka 106. Statuta Općine Usora («Sužbeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17 i 6/23), Općinsko vijeće Usora na svojoj **VI (šestoj) redovitoj sjednici** održanoj dana **9.6. 2025. godine**, a nakon provedene rasprave d o n o s i:

ZAKLJUČAK

I

Općinsko vijeće Općine Usora daje suglasnost na sljedeći plan upisa učenika u I. razred Mješovite srednje škole Stjepana Radića Žabljak, Usora u školskoj 2025/2026. godini:

R.B.		Broj odjela	Broj učenika
1.	Opća Gimnazija	1	18
2.	Elektrotehnička škola, stručno zvanje tehničar za računalstvo	1	18
3.	Elektrotehnička škola, stručno zvanje tehničar za mehatroniku/elektrotehničar	1	18
4.	Elektrotehnička stručna škola, zanimanje autoelektričar/elektroinstalater	1	18
5.	Strojarska stručna škola zanimanje CNC operater/automehaničar	1	18
6.	Trgovinska stručna škola - zanimanje prodavač	1	18
7.	Osobne usluge - zanimanje frizer	1	18

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-86/25
Dana, 10.6.2025. godine

Predsjedatelj OV-a
Anto Matić

Na temelju članaka 23. i 106. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17 i 6/23) i članaka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj:8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **VI (šestoj) redovitoj** sjednici održanoj dana **9.6.2025. godine**, donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Prima se na znanje Informacija o elementarnim nepogodama i eksploziji plina u domaćinstvu.

Članak 2.

Zadužuje se Općinski Načelnik da iznađe financijska sredstva, sukladno proračunskim mogućnostima, pomoć za

Nogometni klub Proleter iz Makljenovca, Veri Tokić iz Srednje Omanjske, Blažan Barišić iz Omanjske, Hadžić Samir iz Novog Sela, Anto Joskić iz Alibegovaca i Tihomir Jurišić iz Žabljaka.

Članak 3.

Za realizaciju ovog Zaključka zadužuju se Općinski načelnik, Služba za civilnu zaštitu i Služba za gospodarstvo i financije.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-85/25
Dana, 10.6.2025. godine

Predsjedatelj OV-a
Anto Matić

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17 i 6/23) i članaka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj:8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **VI (šestoj) redovitoj sjednici** održanoj dana **9.6.2025.** godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Usora za razdoblje 1.1. do 31.3.2025. godine koje su vijećnici dobili u Sazivu za šestu redovitu sjednicu Općinskog vijeća Usora.

	OPIS	Plan 2025	Izvršenje 2025	Izvršenje 2024
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA			
	1. Proračunski prihodi (1.1. + 1.2. + 1.3. + 1.4.)	5.460.000,00	765.198,04	957.236,27
	1.1 Prihodi od poreza	2.140.000,00	467.838,02	379.646,50
	1.2. Neporezni prihodi	614.000,00	143.727,99	168.452,37
	1.3. Tekući transferi (donacije)	611.000,00	97.233,35	130.680,91
	1.4. Kapitalni transferi	2.095.000,00	56.398,68	278.456,49
	2. Proračunski rashodi (2.1. + 2.2.)	3.514.000,00	643.934,62	658.870,35
	2.1. Rashodi	3.494.000,00	643.934,62	653.870,35
	2.2. Tekuća pričuva	20.000,00	0,00	5.000,00
	3. Tekući bilans (1.- 2.)	1.946.000,00	121.263,42	298.365,92
B.	RAČUN KAPITALNIH PRIMITKA I IZDATAKA			
	4. Kapitalni primici	50.000,00	0,00	764,41
	4.1. Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	50.000,00	0,00	764,41
	5. Kapitalni izdaci	2.440.000,00	73.158,35	458.945,44
	5.1. Izdaci za nabavu stalnih sredstava	2.440.000,00	73.158,35	458.945,44
	6. Neto nabava financijske imovine (5-4)	2.390.000,00	73.158,35	458.181,03
	7. Ukupn deficit/suficit (3-6)	-444.000,00	48.105,07	-159.815,11
C.	RAČUN FINANCIRANJA			
	8. Primici	0,00	0,00	0,00
	8.1. Primici od zaduživanja od stranih financijski insitucija	0,00	0,00	0,00
	8.2. Primici od domaćih financijski institucija	0,00	0,00	0,00
	9. Izdaci	16.000,00	0,00	0,00
	9.1. Izdaci za otplate dugova	16.000,00	0,00	0,00
	10. Neto financiranje (8.-9.)	-16.000,00	0,00	0,00
	11. Neraspoređ. višak prihoda iz predhodne godine	460.000,00	0,00	0,00
	12. Ukupan financijski rezultat (7.+ 10. + 11.)	0,00	48.105,07	-159.815,11
	13. Pokriće ostvarenog deficita (12)	0,00	0,00	
	UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I FINANCIRANJE	5.970.000,00	765.198,04	958.000,68

	(1.+ 4. + 8. + 11.)			
	UKUPNO RAHODI, IZDACI I POKRIĆE DEFICITA (2.+ 5. + 9.)	5.970.000,00	717.092,97	1.117.815,79

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-91/25
Dana, 10.6.2025. godine

Predsjedatelj OV-a
Anto Matić

Na temelju članaka 23. i 106. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17 i 6/23) i članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj 8/17) Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj **VI.(šestoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 9.6.2025. godine**, nakon razmatranja Odluke o preraspodjeli sredstava Proračuna Općine Usora za 2025. godinu, zbog izvršnog postupka u pravnoj stvari tražitelja izvršenja Biljane Rakočević iz Doboja protiv izvršenika Općine Usora, donijelo je sljedeći:

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Usora **ne daje** suglasnost Općinskom načelniku za donošenje Odluke o preraspodjeli sredstava Proračuna Općine Usora za 2025. godinu, na način utvrđen u materijalu koji su vijećnici dobili za VI redovitu sjednicu.

II.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-90/25
Dana, 10.6.2025. godine

Predsjedatelj OV-a
Anto Matić

Na temelju članka 17. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14, 59/22 i 50/24), članka 41. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora" broj 5/17), sukladno Proračunu Općine Usora za 2025. godinu („Službeni glasnik općine Usora" broj 1/25), na prijedlog općinskih Službi i prema ukazanoj potrebi, Općinski načelnik donosi:

ODLUKU

o usvajanju 2. Izmjene i dopune Plana nabava Općine Usora za 2025. godinu

I

Općina Usora, kao Ugovorno tijelo iz članka 4. Zakona o javnim nabavama, ovim vrši izmjenu i dopunu Plana nabava, broj 02-11-78/24 od 28.2.2025. godine, za nabavu radova, roba i usluga u kalendarskoj 2025. godini.

II

2. Izmjena i dopuna Plana nabava za 2025. godinu (Plan u tablici) je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

III

2. Izmjena i dopuna Plana nabava za 2025. godinu objavit će se na web stranici Ugovornog tijela, www.usora.com.

IV

Ova Odluka se objavljuje u „Službeni glasnik Općine Usora“, a primjenjuje se od dana donošenja.

Broj: 02-11-78-2/25
Dana, 28.5.2025. godine

Općinski načelnik
Zvonimir Anđelić

IZMJENA PLAN JAVNIH NABAVA

R.br.	Naziv predmeta nabave	CPV kod	Vrsta postupka	Podjela na lotove	Predviđa se	Razdoblje trajanja Ugovora/okvirnog sporazuma	Procijenjena vrijednost (KM bez PDV-a)	Okvirni datum pokretanja postupka	Izvor financiranja
ROBE									
USLUGE									
25.	Zimsko održavanje lokalnih i nerazvrstanih cesta u Općini Usora za razdoblje 2025.-2028. godine	90620000-9 (Usluge čišćenja snijega)	Otvoreni postupak	Ne	Ugovor	3 godine	292.575,00	Svibanj-lipanj	Proračun Općine Usora za 2025.
UKUPNO USLUGE							292.575,00		
RADOVI									
3.	Briše se								Postupak JN se briše jer se vrsta predmeta mijenja iz radova u usluge.
UKUPNO (ROBE+USLUGE+RADOVI)							292.575,00		

Zakona o javnim nabavama BiH (Službeni glasnik BiH, broj: 39/14, 59/22 i 50/24), članka 24. Stavak (3) Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova Općine Usora (Službeni glasnik Općine Usora broj: 2/23), članka 41. i 107. Statuta općine Usora ("Službeni glasnik Općine Usora", broj 5/17 i 6/23), sukladno Planu javnih nabava za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Usora" broj 3/25,), u predmetu dodjele ugovora/okvirnog sporazuma za javnu nabavu: Zimsko održavanje lokalnih cesta u općini Usora, Općinski načelnik donosi:

O D L U K U
o pokretanju postupka javne nabave
usluga zimsko održavanje lokalnih cesta
u Općini Usora za razdoblje
2025.-2028. godine

Članak 1.

Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga: Zimsko održavanje lokalnih cesta u Općini Usora za razdoblje 2025.-2028. godine, za tri zimske sezone.

Članak 2.

Javna nabava će se provesti putem otvorenog postupka – okvirni sporazum na razdoblje od tri godine sukladno članku 32. Zakona o javnim nabavama, uz provođenje e-aukcije.

Članak 3.

Kriterij za dodjelu ugovora je najniža cijena tehnički ispravne ponude.

Članak 4.

Procijenjena ukupna vrijednost iz članka 1.ove Odluke iznosi 292.575,00 KM bez PDV-a.

Članak 5.

Sredstva za navedene uslugeosigura na su u Proračunu Općine Usora za 2025.godinu ("Službeni glasnik općine Usora" broj 1/25), Ekonomski kod 613700, pozicija ZOPZ02 „Tekuće održavanje puteva-Zimski period-sreds.kom.nak.", a planirat će se u

proračunima u narednimh godinama, zaključno s 2028. godinom.

Članak 6.

Općinski načelnik će posebnim rješenjem imenovati Povjerenstvo za odabir najpovoljnijeg ponuditelja za usluge iz članka 1. ove Odluke.

Članak 7.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije i Povjerenstvo iz čl. 7.

Članak 8.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 02-23-2/25

Dana, 29.5.2025. godine

Općinski načelnik

Zvonimir Anđelić

=====

Na temelju članka 90. i članka 17. stavak (3) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14, 59/22 i 50/24), članka 24. stavak (3) Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj: 2/23), u predmetu javne nabave usluga: „Zamjena switch uređaja i baterije na UPS-u u matičnom uredu.“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

P O S E B N U O D L U K U

o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga **„Zamjena switch uređaja i baterije na UPS-u u matičnom uredu“.**
2. Oznaka javne nabave po jedinstvenom rječniku javne nabave 30230000-0
3. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **895,00 KM** bez uračunatog PDV-a.

4. Ovom Odlukom vrši se dopuna Plana nabava za 2025. godinu
5. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora za 2025. godinu.
6. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi roba iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog sporazuma sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
7. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
8. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-323/25 Općinski načelnik
Dana, 4.6.2025. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 114. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 35/05), članaka 41. i 107. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 5/17 i 6/23) i članka 17. stavak 3. Odluke o izvršenju proračuna Općine Usora za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 01/25) Općinski načelnik Općine Usora donosi:

O D L U K U **o odobravanju financijskih sredstava za nabavu opreme**

Članak 1.

Odobravaju se financijska sredstva za nabavu stalnih sredstava opreme za potrebe Općinskih organa uprave Općine Usora prema planu utroška nabave poslovne opreme za 2025. godinu u iznosu od 953,55 KM (slovima: devetstotinapadesetri i 55/100 KM) sa uračunatim PDV-om.

Članak 2.

Odobrena sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatiti će se iz Proračuna Općine Usora za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 01/25), razdjel 10, glava 1001,

proračunska pozicija 100109, ekonomski kod 821300 „Nabava poslovne opreme“.

Članak 3.

Služba za gospodarstvo i financije - Odsjek za razvoj će nabavu opreme realizirati sukladno Zakonu o javnim nabavama i planovima novčanih tokova Proračuna Općine Usora za pojedini mjesec.

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije - Odsjek za razvoj i Odsjek za financije svako u okviru svojih nadležnosti.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 02-11-325/25 Općinski načelnik
Dana, 5.6.2025. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 114. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 35/05), članaka 41. i 107. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 5/17 i 6/23) i članka 17. stavak 3. Odluke o izvršenju proračuna Općine Usora za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 01/25) Općinski načelnik Općine Usora donosi:

O D L U K U **o odobravanju financijskih sredstava za nabavu nekretnine**

Članak 1.

Odobravaju se financijska sredstva u ukupnom iznosu 640,00 KM (slovima: šeststotinačetdeset i 00/100 konvertibilnih maraka) za isplatu naknada za nekretninu u svrhu rekonstrukcije makadamske ceste u naseljenom mjestu Žabljak, Općina Usora.

Članak 2.

Iznos naknade nekretnine utvrđen na temelju kupoprodajnog Ugovora isplatit će se prodavcu Vidić (Ivan) Mile iz Žabljaka na

račun broj: 1542059972081279 otvoren kod Intesa Sanpaolo banka dd.

Članak 3.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna Općine Usora za 2025. godinu („Službeni glasnik Općine Usora: 1/25), razdjel 10, glava 1001, proračunska pozicija 100101, ekonomski kod 821100 „Izdaci za nabavu zemljišta“.

Članak 4.

Za realizaciju ove odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora.

Članak 5.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljena u "Službenom glasniku Općine Usora".

Broj: 02-11-322/25
Dana, 6.6.2025. godine

Općinski načelnik
Zvonimir Anđelić

=====

Na temelju članka 114. Stavak 2. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 35/05), točke 16. Računovodstvenih politika za Federalne proračunske korisnike i riznicu („Službene novine F BiH“, broj: 58/169), članak 41. i 107. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 5/17), članka 69. Pravilnika o knjigovodstvu u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, broj: 60/14) i članak 5. i 6. Pravilnika o kriterijima razvrstavanja sredstava u stalna sredstva, o kriterijima za rashodovanje, otpis, knjiženje viškova i manjkova stalnih sredstava i otpis potraživanja („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 11/21), Općinski načelnik d o n o s i:

R J E Š E N J E

**o imenovanju Povjerenstva za
provođenje postupka javnog nadmetanja
(licitacije) stalnog sredstva Općine Usora**

I.

Imenuje se Povjerenstvo za provođenje postupka javnog nadmetanja (licitacije) stalnog sredstva Općine Usora, u sastavu:

1. Ivica Labudović, dipl. agr., predsjednik Povjerenstva i
2. Dajana Prakiljačić, mag. oec., član Povjerenstva i
3. Ivana Matošević, dipl. ing. prom, član Povjerenstva.

II.

Zadatak Povjerenstva je da postupak nadmetanja (licitacije) provede u skladu s Odlukom o rashodu i prodaji službenog vozila marke Škoda Roomster proizvedena 2010. godine koja nije u voznom stanju.

III.

Mandat Povjerenstva traje od dana donošenja ovoga Rješenja do okončanja svih poslova vezanih za prodaju rashodovanog službenog vozila.

IV.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku Općine Usora".

Broj: 02-11-310/25
Dana, 3.6.2025. godine

Općinski načelnik
Zvonimir Anđelić

=====

Sadržaj:

Akti Općinskog vijeća :

1. Odluka o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprijeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2025. godini.....str.1.-13.
2. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan upisa učenika u I razred Mješovite srednje škole Stjepana Radića Žabljak.....str.14.
3. Zaključak o iznalaženju sredstava za pomoć.....str.14.
4. Zaključak o usvajanju Izvješća o izvršenju Proračuna Općine Usora za razdoblje 1.1. do 31.3.2025. godine.....str.15.-16.
5. Zaključak.....str.16.

Akti Općinskog načelnika

1. Odluka o usvajanju 2. izmjene i dopune Plana nabava Općine Usora za 2025. godinu.....str.16.-17.
2. Odluka o pokretanju postupka javne nabave usluga zimsko održavanje lokalnih cesta u Općini Usora za razdoblje 2025.-2028. godine.....str.18.
3. Posebna Odluka o pokretanju postupka javne nabave.....str.18.-19.
4. Odluka o odobravanju financijskih sredstava za nabavu opreme.....str.19.
5. Odluka o odobravanju financijskih sredstava za nabavu nekretnine.....str.19.-20.
6. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupka javnog nadmetanja (licitacije) stalnog sredstva Općine Usora.....str.20.

