



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE USORA

Izdavač: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE USORA Odgovorni urednik: Dijana Katić, dipl. pravica tel: 032/893-479, fax: 032/893-514 e-mail: info@usora.com Web adresa: www.usora.com	Godina: XXV Broj 8 23.11.2023. godine USORA	Tisak: OPĆINA USORA Godišnja pretplata 35 KM Žiro-račun: 1011610071934527 Privredna banka Sarajevo d.d. Sarajevo Poslovnica Usora "Službeni glasnik" izlazi prema potrebi
--	--	--

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17), članka 86. i 87. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XXIV.** redovitoj sjednici održanoj dana **14.9.2023. godine**, a nakon provedene rasprave **d o n o s i**:

O D L U K U **o raspodjeli sredstava za stipendije**

I

Općinsko vijeće Općine Usora odobrava da se sa transfera pojedincima, izdaci za stipendije predviđen Proračunom Općine Usora za 2023. godinu, na poziciji 80307, ekonomski kod 614200, iznos od 1.880,00 KM raspodijeli na 8 studenata sa područja Općine Usora koji su ostvarili pravo na stipendiju kod Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona u akademskoj 2022/2023. godini. Na ovaj način će se isplatiti 2. (druga) rata stipendija i isplata će iznositi 235,00 KM po studentu.

II

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora.

III

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku općine Usora.

Broj:01-02-106/23 **PREDSJEDATELJ OV**
Datum,21.9.2023.godine **Anto Matić**

=====

Na temelju članka 23. i 106. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17), članka 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 8/17), a u vezi sa Odlukom o utemeljenju JU „Opća knjižnica“ Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 1/07) Općinsko vijeće Općine Usora, na svojoj II. (drugo)j tematskoj sjednici održanoj dana 12.10.2023. godine, **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Daje se suglasnost na formiranje novog radnog mjesta-pozicija Bibliotekar u Javnoj ustanovi „Opća knjižnica“ Usora.

Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“

Broj:01-02-108/23 **PREDSJEDATELJ OV**
Datum,16.10.2023.godine **Anto Matić**

=====

Na temelju članka 8. stavak 3. točka 9. i članka 13. stavak 2. točka 5. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji

BiH („Službene novine FBiH“ broj: 49/06 i 5/09), članka 23. stavak 1. točka 6. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23) i članka 7. Odluke o uvjetima i načinu davanja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 9/18), a po zahtjevu poduzeća „VRT“ d.o.o. Žabljak, Usora, Općinsko vijeće općine Usora na svojoj XXV redovitoj sjednici održanoj dana 3.11.2023. godine, a nakon provedene rasprave, donosi:

O D L U K U

o davanju nekretnina na korištenje

I.

Općinsko vijeće Općine Usora daje poduzeću „VRT“ d.o.o. Žabljak, Usora korištenje nekretnina uz naknadu, a na razdoblje do 10 (deset) godina, sa početkom od 01.01.2024. godine, označene kao:

- k.č. broj 42/4, zvana „Šljunkara“, po vrsti namjene ostalo neplodno zemljište, površine 4.786,00 m² upisane u P.L. broj 500 K.O. Tešanjka,
- k.č. broj 287, zvana „Palučak“, po vrsti namjene Šuma 4. Klase, površine 3.154,00 m² upisane u P.L. broj 500 K.O. Tešanjka,
- k.č. broj 288, zvana „Palučak“, po vrsti namjene Pašnjak 2. Klase, površine 3.097,00 m² upisane u P.L. broj 500 K.O. Tešanjka,
- k.č. broj 289, zvana „Palučak“, po vrsti namjene Pašnjak 3. Klase, površine 2.748,00 m² upisane u P.L. broj 500 K.O. Tešanjka,
- k.č. broj 290/1, zvana „Palučak“, po vrsti namjene Pašnjak 3. Klase, površine 7.452,00 m² upisane u P.L. broj 500 K.O. Tešanjka,
- k.č. broj 291, zvana „Palučak“, po vrsti namjene Pašnjak 3. Klase, površine 1.634,00 m² upisane u P.L. broj 500 K.O. Tešanjka.

Iz prethodno opisanih nekretnina koje su predmet zakupa, izdvaja se lokalna asfaltna prometnica koja prolazi dijelom navedenim parcelama i ista ne ulazi u predmet zakupa.

II.

Nekretnine navedene u članku 1. ove Odluke daju se poduzeću „VRT“ d.o.o. Žabljak, Usora, na korištenje radi obavljanja registrirane trgovinske djelatnosti – tržnica na malo, bez promjene upisa na nekretninama.

Iznos naknade i precizan vremenski okvir za korištenje gore opisane nekretnine detaljno će biti definirane Ugovorom o zakupu zemljišta koji će biti sklopljen između Općinskog načelnika i Poduzeća „VRT“ d.o.o. Žabljak Usora u skladu sa Odlukom o uvjetima i načinu davanja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 9/18).

U slučaju privođenja zemljišta trajnoj namjeni sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji, Odluci o usvajanju i provođenju Urbanističkog plana dijela naseljenog mjesta Žabljak za razdoblje od 15 godina, 2013.-2028. Godina („Službeni glasnik općine Usora“ broj:12/17), Općinsko vijeće općine Usora i prije isteka od 10 (deset) godina može donijeti Odluku o prestanku zakupa.

III.

Poduzeće „VRT“ d.o.o. Žabljak, Usora se obavezuje da snosi sve troškove komunalnih usluga (struja, voda, dovoz smeća i dr.), te da nekretninu održava i čuva sukladno sa pravilima i običajima dobrog domaćina.

Za sva uložena sredstva od strane korisnika nekretnina, Općina Usora neće snositi troškove, niti će isti biti priznati u slučaju prestanka prava korištenja nekretnina prije predviđenog roka iz točke I. ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik, a nakon pribavljenog mišljenja općinskog pravobranitelja, da može poduzimati sve radnje, a koje se odnose na provođenje ove Odluke, da u ime općine Usora može zaključiti Ugovor o zakupu s Poduzećem „VRT“ d.o.o. Žabljak, Usora, kojim će se

odrediti prava i obaveze u vezi načina korištenja i održavanja nekretnina.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku općine Usora.

Broj: 01-02-128/23 **PREDSJEDATELJ OV**
Datum, 7.11.2023.godine **Anto Matić**
=====

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/16 i 5/09), članka 29. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 6/20, 11/21 i 5/22), članka 35. Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 45/10, 111/12 i 20/17), članka 23 i 101. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23), Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj XXV redovitoj sjednici održanoj dana 3.11.2023. godine, a nakon provedene rasprave, donosi

O D L U K U

o naknadama za prijevoz na posao i s posla u općinskim tijelima uprave Općine Usora

Članak 1

Ovom Odlukom utvrđuje se visina, način i postupak ostvarivanja prava na naknadu troškova prijevoza na posao i s posla državnog službenika i namještenika u općinskim tijelima uprave Općine Usora.

Članak 2.

(1) Državnom službeniku i namješteniku čije je mjesto stanovanja od mjesta rada udaljeno najmanje 2 kilometra, a za koje nije organiziran službeni prijevoz, pripada pravo na naknadu troškova prijevoza u visini 15% cijene jednog litra benzina (MB-95) po prijađenom kilometru, što iznosi 0,40 KM po prijađenom kilometru.

(2) Obračun naknade iz točke (1) ovog članka vrši se na način da se obračuna najkraća udaljenost koju državni službenik i

namještenik mora prijeći, a koja se može utvrditi (izmjeriti) na zemljopisnoj karti namjenjenoj vozačima i ona je mjerodavna prilikom određivanja stvarne udaljenosti od mjesta stanovanja do mjesta rada.

(3) Za utvrđivanje točne udaljenosti Općinski načelnik će formirati povjerenstvo od tri člana koje će utvrditi i zapisnički konstatirati udaljenost koju uposlenik mora prijeći od mjesta stanovanja do mjesta rada.

(4) Usklađivanje iznosa naknade iz točke (1) ovog članka vršit će se ukoliko prosječna cijena benzina (MB-95) bude veća ili manja za 15% u odnosu na zadnju utvrđenu cijenu.

Članak 3.

(1) Pravo na naknadu troškova prijevoza ostvaruje se na temelju pisanog zahtjeva državnog službenika i namještenika. U zahtjev je potrebno navesti adresu stvarnog mjesta stanovanja, te priložiti sljedeće dokaze: potvrdu CIPS-a o mjestu prebivališta-boravišta sa točnom adresom i izjavu ovjerenu kod nadležnog tijela da državni službenik i namještenik svakodnevno putuje na posao i sa posla.

(2) Naknada se odobrava rješenjem kojeg donosi Općinski načelnik.

(3) Visina mjesečne naknade za troškove prijevoza državnog službenika i namještenika ne može biti veća od 560,00 KM.

Članak 4.

(1) Dostavljanje lažnih podataka, kao i neprijavljanje promjene podataka koji mogu utjecati na ostvarivanje navedenog prava, smatra se materijalnom štetom i podliježe odgovornosti na temelju zakona.

(2) Općinski načelnik može imenovati posebno povjerenstvo sa zadatkom provjere zlouporabe korištenja predmetne naknade.

Članak 5.

Obračun i isplata naknade za prijevoz na posao i s posla vrši se mjesečno u tekućem mjesecu za prethodni mjesec, na temelju evidencije o prisustvu na poslu. Naknada za prijevoz na posao i s posla ne isplaćuje se za

dane kada se ne radi (dane godišnjeg odmora, državne i vjerske blagdana, bolovanje, neplaćeno odsustvo s posla, za dane provedene na službenom putovanju kada je obezbjeđen smještaj i dane službenog putovanja kada se koristi službeni auto za putovanje od mjesta stanovanja do mjesta službenog putovanja).

Članak 6.

Odredbе ove Odluke primjenjuju se i na izbrane dužnosnike nositelje izvršne vlasti, savjetnike i općinskog pravobranitelja u općinskim tijelima uprave Općine Usora, ako posebnim propisom nije drugačije određeno.

Članak 7.

Za provođenje odluke zadužuje se Služba stručnih, općih poslova i društvene djelatnosti i Služba za gospodarstvo i financije, svaka u okviru svojih nadležnosti.

Članak 8.

Stupanjem na snagu ove Odluke stavlja se izvan snage Odluke o naknadama za prijevoz na posao i sa posla u općinskim organima uprave Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 12/17).

Članak 9.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“, a primjenjuje se od 1.11.2023. godine.

Broj: 01-02-129/23 **PREDSJEDATELJ OV**
Datum, 7.11.2023. godine **Anto Matić**
=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23) i članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj XXV redovitoj sjednici održanoj dana 3.11.2023. godine, a nakon provedene rasprave d o n o s i:

ZAKLJUČAK

I

Vezano za Odluku o usvajanju Programa novčanih poticaja za napredjenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2023. godini („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 6/23) zadužuje se Općinski načelnik da raspiše

Ponovljeni Javni poziv za podnošenje zahtjeva za odobravanje novčanih poticaja za unapređenje primarne poljoprivredne proizvodnje na području Općine Usora u 2023. godini do iznosa raspoloživih sredstava u Proračunu Općine Usora za 2023. godinu, na koji će se moći prijaviti proizvođači koji nisu ostvarili pravo po prvom javnom pozivu.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-120/23 **PREDSJEDATELJ OV**
Datum, 7.11.2023. godine **Anto Matić**
=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23), članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj XXV redovitoj sjednici održanoj dana 3.11.2023. godine, a nakon provedene rasprave d o n o s i:

ZAKLJUČAK

I

Zadužuje se Općinski načelnik, kao naredbodavatelj za izvršenje Proračuna, da sukladno članku 13. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Usora za 2023. Godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 1/23) donese odgovarajuće odluke kojim će se izvršiti prestrukturiranje rashoda, odnosno preraspodjela sredstava u okviru odobrenog Proračuna za 2023. godinu, kojim se se osigurati dodatna sredstva za financiranje sljedećih potreba:

1. Izdaci za stambeno zbrinjavanje mladih-općina, razdjel 8, ekonomski kod 614200 povećati za 18.100,00 KM, sa 40.000,00 KM na 58.100,00 KM, za dodatno financiranje stambenog zbrinjavanja mladih,
2. Transfer za sport, razdjel 8, ekonomski kod 614300 povećati za 10.000,00 KM, sa 75.000,00 KM na 85.000,00 KM, za financiranje obveza u ligaškim natjecanjima u tekućoj natjecateljskoj (jesenskoj) sezoni.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-118/23 **PREDSJEDATELJ OV**
Datum, 7.11.2023. godine **Anto Matić**

=====

Na temelju članka 23. i 106. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj 5/17 i 6/23), članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj 8/17) Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj XXV. redovitoj sjednici održanoj dana 3.11.2023. godine, nakon razmatranja Odluke o odobravanju jednokratne novčane pomoći Ivanu Perić iz Alibegovaca, donijelo je sljedeći:

ZAKLJUČAK

I.

Općinsko vijeće Usora daje suglasnost na Odluku o odobravanju jednokratne novčane pomoći Ivanu Perić iz Alibegovaca, za potrebe obnove krovništva stambenog objekta oštećenog u požaru od 19.10.2023. godine, donesenu od strane Općinskog načelnika, broj 02-11-511/23 od 26.10.2023. godine.

II.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Služba za gospodarstvo i financije.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 01-02-116/23 **PREDSJEDATELJ OV**
Datum, 7.11.2023. godine **Anto Matić**

=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23), članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 8/17), a u vezi sa Proračunom Općine Usora za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 1/23) Općinsko vijeće Usora na svojoj XXV redovitoj sjednici održanoj dana

3.11.2023. godine, a nakon provedene rasprave d o n o s i:

ZAKLJUČAK

I

Zadužuje se Općinski načelnik da raspiše Javni poziv za odobravanje dodatnih sredstava u 2023. godini za sportske klubove sa područja Općine Usora koji se natječu u ligaškom sportu.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku općine Usora.

Broj: 01-02-115/23 **PREDSJEDATELJ OV**
Datum, 7.11.2023. godine **Anto Matić**

=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23), članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 8/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj XXV redovitoj sjednici održanoj dana 3.11.2023. godine, a nakon provedene rasprave d o n o s i:

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Usora u 2023. godini za razdoblje 1.1.2023. godine do 30.9.2023. godine koje su vijećnici dobili u sazivu za XXV redovitu sjednicu Općinskog vijeća Usora.

II

Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01-02-111/23 **PREDSJEDATELJ OV**
Datum, 7.11.2023. godine **Anto Matić**

=====

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUN OPĆINE USORA
ZA RAZDOBLJE 01.01. DO 30.09. 2023. GODINU**

	OPIS	Plan 2023	Izvršenje 2023	Izvršenje 2022
A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA			
	1. Proračunski prihodi (1.1. + 1.2. + 1.3. + 1.4.)	4,553,500.00	2,554,712.71	2,656,029.52
	1.1. Prihodi od poreza	1,686,000.00	1,242,006.43	1,319,828.24
	1.2. Neporezni prihodi	510,000.00	396,289.49	390,870.50
	1.3. Tekući transferi (donacije)	622,500.00	361,383.31	317,732.16
	1.4. Kapitalni transferi	1,735,000.00	555,033.48	627,598.62
	2. Proračunski rashodi (2.1. + 2.2.)	2,872,000.00	1,705,522.34	1,628,574.37
	2.1. Rashodi	2,862,000.00	1,705,522.34	1,627,613.37
	2.2. Tekuća pričuva	10,000.00	0.00	961.00
	3. Tekući bilans (1.- 2.)	1,681,500.00	849,190.37	1,027,455.15
B.	RAČUN KAPITALNIH PRIMITKA I IZDATAKA			
	4. Kapitalni primici	56,500.00	14,235.59	0.00
	4.1. Kapitalni primici od prodaje stalnih sredstava	56,500.00	14,235.59	0.00
	5. Kapitalni izdaci	2,022,000.00	666,096.25	613,934.05
	5.1. Izdaci za nabavu stalnih sredstava	2,022,000.00	666,096.25	613,934.05
	6. Neto nabava financijske imovine (5-4)	1,965,500.00	651,860.66	613,934.05
	7. Ukupn deficit/suficit (3-6)	-284,000.00	197,329.71	413,521.10
C.	RAČUN FINANCIRANJA			
	8. Primici	0.00	0.00	0.00
	8.1. Primici od zaduživanja od stranih financijski institucija	0.00	0.00	0.00
	8.2. Primici od domaćih financijski institucija	0.00	0.00	0.00
	9. Izdaci	16,000.00	7,493.73	0.00
	9.1. Izdaci za otplate dugova	16,000.00	7,493.73	0.00
	10. Neto financiranje (8.-9.)	-16,000.00	-7,493.73	0.00
	11. Neraspoređ. višak prihoda iz predhodne godine	300,000.00	0.00	0.00
	12. Ukupan financijski rezultat (7.+ 10. + 11.)	0.00	189,835.98	413,521.10
	13. Pokriće ostvarenog deficita (12)	0.00		
	UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I FINANCIRANJE (1.+ 4. + 8. + 11.)	4,910,000.00	2,568,948.30	2,656,029.52
	UKUPNO RASHODI, IZDACI I POKRIĆE DEFICITA (2.+ 5. + 9.)	4,910,000.00	2,379,112.32	2,242,508.42

Na temelju članka 114. Zakona o organizaciji uprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 35/05), članka 41 i 107. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 5/17 i 6/23) i članak 17 stavak 3. Odluke o izvršenju proračuna Općine Usora za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj 01/23) Općinski načelnik Općine Usora donosi:

O D L U K U

o odobranju finansijskih sredstava za nabavu opreme

Članak 1.

Odobravaju se finansijska sredstva za nabavu stalnih sredstava opreme za potrebe sale za sjednice Općinskog vijeća Općine Usora prema planu utroška nabave poslovne opreme za 2023. godinu u iznosu od 6.657,02 KM (slovima: šesttisućšestopedeset i 02/100 KM) sa uračunatim PDV-om.

Članak 2.

Odobrena sredstva iz članka 1. ove odluke isplatiti će se iz Proračuna Općine Usora za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 01/23), razdjel 10, glava 1001, proračunska pozicija 100109, ekonomski kod 821300 „Nabava poslovne opreme“.

Članak 3.

Stručna služba Općinskog vijeća će nabavu opreme realizirati sukladno Zakonu o Javnim nabavama i planovima novčanih tokova Proračuna Općine Usora za pojedini mjesec.

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije i Stručna služba Općinskog vijeća, svako u okviru svojih nadležnosti.

Članak 5.

Odluka stupana snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 02-11-507/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 19.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članaka 15. stavak 3. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Usora za 2023. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 1/23), članka 5. stavak 2. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 45/10, 111/12 i 20/17), i članka 41. i 107. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 05/17), Općinski načelnik donosi:

O D L U K U

o izmjeni Odluke o utvrđivanju boda za obračun plaće u općinskim organima uprave Općine Usora

I

U Odluci o utvrđivanju boda za obračun plaće u općinskim organima uprave Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 2/23), u članku I mijenja se vrijednost boda 1,10 na 1,15 za obračun i isplatu plaće izabranih dužnosnika, nositelja izvršnih vlasti dužnosnika i savjetnika, državnih službenika i namještenika u općinskim organima uprave Općine Usora, za razdoblje listopad - prosinac 2023. godine.

II

Mjesečni obračuni plaća vršiti će se na osnovu vrijednosti boda iz točke 1. ove odluke i utvrđene osnovice za obračun plaće za 2023. godinu.

III

Za sprovođenje ove odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije-Odjel financija Općine Usora.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Usora, a primjenjivat će se počevši od obračuna plaće za listopad 2023. godine.

Broj: 02-11-93-493/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 12.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 34. Zakona o Proračunima u Federaciji BiH («Službene novine F BiH» broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), Članka

6. Odluke o izvršenju proračuna Općine Usora za 2023. godinu («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 01/23), članka 41. i 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17 i 6/23), zahtjeva NK Usora broj: 66-23 od 27.09.2023. godine na prijedlog Službe za gospodarstvo i financije, Općinski načelnik Općine Usora **d o n o s i**:

O D L U K U

O odobravanju izdvajanja sredstava iz Proračuna Općine Usora za 2023. godinu Tekući transferi

I

Iz Proračuna Općine Usora za 2023. godinu («Službeni glasnik Općine Usora broj 01/23) odobrava se isplata nedostajućih sredstava Tekući transferi, Razdjel 8, proračunski korisnik 805, pozicija 80501 „Transfer za sport“ u iznosu od 5.000,00 (Slovima: pettisuća KM i 00/100).

- 614320- „Tekući transfer
neprofitnim organizacijama“

II

Sredstva iz točke I. ove Odluke će biti isplaćena sa pozicije «Tekuća pričuva Općine Usora» Proračun Općine Usora za 2023. godinu, razdjel 11, Tekući transfer za sport-NK Usora 2023. godine.

III

Za realizaciju ove odluke zadužuju se Općinski načelnik i Služba za gospodarstvo i financije, svako u okviru svojih nadležnosti.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 02-11-477/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 28.9.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 25. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), u predmetu javne nabave: „Povećanje energetske učinkovitosti izvorišta Bare“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni

glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **d o n o s i**:

O D L U K U

o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga **„Povećanje energetske učinkovitosti izvorišta Bare“**
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **33.000,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem otvorenog postupka sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-92/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 17.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. i članka 17. stavak (3) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), članka 24. stavak (3) Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj: 2/23), u predmetu javne nabave: „Usluge stručno-tehničkog nadzora nad izvođenjem radova na projektu: „Izgradnja sportske dvorane, faza VI, Općina Usora.“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **d o n o s i**:

POSEBNU ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave: „**Usluge stručno-tehničkog nadzora nad izvođenjem radova na projektu: „Izgradnja sportske dvorane, faza VI, Općina Usora.“**“
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih usluga iz točke 1. ove Odluke iznosi **3.980,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog zahtjeva sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ovom Odlukom vrši se izmjena Plana javnih nabava općine Usora za 2023. godinu.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-94/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 30.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. i članka 17. stavak (3) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), članka 24. stavak (3) Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj: 2/23), u predmetu javne nabave: „Usluge stručno-tehničkog nadzora nad izvođenjem radova na projektu: „Rekonstrukcija prometnica u poduzetničkoj zoni Srednja Omanjska, faza IV.“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **donosi:**

POSEBNU ODLUKU o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave: „**Usluge stručno-tehničkog nadzora nad izvođenjem radova na projektu: „Rekonstrukcija prometnica u poduzetničkoj zoni Srednja Omanjska, faza IV“.**“
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih usluga iz točke 1. ove Odluke iznosi **4.865,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog zahtjeva sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ovom Odlukom vrši se izmjena Plana javnih nabava općine Usora za 2023. godinu.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-95/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 30.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), u predmetu javne nabave: „Nabava elektronskog izdanja poslovnog imenika za 2024. godinu“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

POSEBNU ODLUKU o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave roba „**Nabava**

elektronskog izdanja poslovnog imenika za 2024. godinu“

2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **190,00 KM**.
3. Ovom Odlukom se vrši dopuna Plana nabava za 2023. godinu
4. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora za 2023. godinu
5. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog sporazuma sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
6. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-96/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 2.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. i članka 17. stavak (3) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), članka 24. stavak (3) Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj: 2/23), u predmetu javne nabave: „Usluge stručno-tehničkog nadzora nad izvođenjem radova na projektu: „Čišćenje korita općinskih vodotoka“ LOT 1 i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **donosi**:

P O S E B N U O D L U K U
o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga nadzora **„Čišćenje korita općinskih vodotoka“ LOT 1**
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih usluga iz točke 1. ove

Odluke iznosi **680,00 KM** bez uračunatog PDV-a.

3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog zahtjeva sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ovom Odlukom vrši se izmjena Plana javnih nabava općine Usora za 2023. godinu.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-93/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 19.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. i članka 17. stavak (3) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), članka 24. stavak (3) Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj: 2/23), u predmetu javne nabave: „Nabava računalne opreme“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **donosi**:

P O S E B N U O D L U K U
o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga **„Nabava računalne opreme“**.
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih usluga iz točke 1. ove Odluke iznosi **5.920,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.

4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog zahtjeva sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ovom Odlukom vrši se izmjena Plana javnih nabava općine Usora za 2023. godinu.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-537/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 13.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. i članka 17. stavak (3) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), članka 24. stavak (3) Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj: 2/23), u predmetu javne nabave: „Nabava kopir aparata za potrebe općine Usora“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **donosi**:

P O S E B N U O D L U K U o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga „**Nabava kopir aparata za potrebe općine Usora**“.
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih usluga iz točke 1. ove Odluke iznosi **2.500,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog zahtjeva sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.

5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ovom Odlukom vrši se izmjena Plana javnih nabava općine Usora za 2023. godinu.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-542/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 14.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. i članka 17. stavak (3) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), članka 24. stavak (3) Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj: 2/23), u predmetu javne nabave: „Vanredni servis računara i računalne opreme“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **donosi**:

P O S E B N U O D L U K U o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga „**Vanredni servis računara i računalne opreme**“.
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih usluga iz točke 1. ove Odluke iznosi **170,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog zahtjeva sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.

6. Ovom Odlukom vrši se izmjena Plana javnih nabava općine Usora za 2023. godinu.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-518/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 27.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 25. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), u predmetu javne nabave: „Povećanje energetske učinkovitosti izvorišta Bare“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga „**Povećanje energetske učinkovitosti izvorišta Bare**“
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **33.000,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem otvorenog postupka sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-98/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 14.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), u predmetu javne nabave: „Izrada i isporuka tabli sa kućnim brojevima u naseljenim mjestima Sivša, Srednja Omanjska, Bejići, Omanjska, Ularice, Žabljak, Makljenovac i Alibegovci“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

POSEBNU ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave roba „**Izrada i isporuka tabli sa kućnim brojevima u naseljenim mjestima Sivša, Srednja Omanjska, Bejići, Omanjska, Ularice, Žabljak, Makljenovac i Alibegovci**“
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **1.000,00 KM bez uračunatog PDV-a.**
3. Ovom Odlukom se vrši dopuna Plana nabava za 2023. godinu
4. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora za 2023. godinu
5. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog sporazuma sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
6. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-532/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 9.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), u

predmetu javne nabave: „Nabava elaborata o procjeni nekretnina“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

POSEBNU ODLUKU

o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave roba **„Nabava elaborata o procjeni nekretnina“**
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **440,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Ovom Odlukom se vrši dopuna Plana nabava za 2023. godinu
4. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora za 2023. godinu
5. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog sporazuma sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
6. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-540/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 14.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 25. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), u predmetu javne nabave: „Asfaltiranje lokalne prometnice Šimunovići, Ularice“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **donosi**:

O D L U K U

o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave radova **„Asfaltiranje lokalne prometnice Šimunovići, Ularice“**
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **67.750,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem otvorenog postupka sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-82/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 30.8.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 25. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), u predmetu javne nabave: „Rekonstrukcija i asfaltiranje postojeće makadamske prometnice-Put kroz Jeleče“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **donosi**:

O D L U K U

o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga **„Rekonstrukcija i asfaltiranje postojeće makadamske prometnice-Put kroz Jeleče“**
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **67.750,00 KM** bez uračunatog PDV-a.

3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem otvorenog postupka sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-81/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 30.8.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. i članka 17. stavak (3) Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), članka 24. stavak (3) Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj: 2/23), u predmetu javne nabave: „Izrada Glavnog projekta video nadzora ulica i prometnica na području općine Usora“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik **donosi**:

P O S E B N U O D L U K U
o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga „**Izrada Glavnog projekta video nadzora ulica i prometnica na području općine Usora**“.
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih usluga iz točke 1. ove Odluke iznosi **5.500,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem

izravnog zahtjeva sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.

5. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
6. Ovom Odlukom vrši se izmjena Plana javnih nabava općine Usora za 2023. godinu.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-512/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 27.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), u predmetu javne nabave: „Servis stolarije“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

P O S E B N U O D L U K U

o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga „**Servis i popravak službenog vozila**“
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **5.109,70 KM** bez uračunatog PDV-a
3. Ovom Odlukom se vrši dopuna Plana nabava za 2023. godinu
4. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora za 2023. godinu
5. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog sporazuma sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
6. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.

7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-563/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 23.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 90. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj 39/14 i 59/22), u predmetu javne nabave: „Servis stolarije“ i članka 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

POSEBNU ODLUKU
o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave usluga „**Servis stolarije**“
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih roba iz točke 1. ove Odluke iznosi **400,00 KM.** bez uračunatog PDV-a
3. Ovom Odlukom se vrši dopuna Plana nabava za 2023. godinu
4. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora za 2023. godinu
5. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz točke 1. ove odluke će se provesti putem izravnog sporazuma sukladno Zakonu o javnim nabavama BiH.
6. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-562/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 23.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 17. stavak 3. i članka 90. Zakona o javnim nabavama BiH (Službeni glasnik BiH, broj: 39/14 i 59/22), Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova u

općini Usora («Službeni glasnik Općine Usora», broj: 2/23), u predmetu javne nabave roba: „Nabava bluetooth slušalica za potrebe nagrađivanja učenika“, Općinski načelnik **donosi**:

POSEBNU ODLUKU
o pokretanju postupka javne nabave

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave roba: „Nabava bluetooth slušalica za potrebe nagrađivanja učenika“, Općina Usora.
2. Oznaka javne nabave po jedinstvenom rječniku javne nabave-30000000-9
3. Procijenjena vrijednost nabave predmetne robe iz točke 1. ove Odluke iznosi 360,00 KM bez uračunatog PDV-a.
4. Javna nabava iz točke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna Općine Usora.
5. Postupak javne nabave iz točke 1. ove Odluke će se provesti putem izravnog sporazuma sukladno Zakonom o javnim nabavama BiH.
6. Prilikom ocjene ponuda primjenjivat će se „kriterij najniže cijene“.
7. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije i Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti.
8. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-11-564/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 23.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 29. Odluke o adresnom sustavu Općine Usora i označavanju naseljenih mjesta, ulica i trgova nazivima, te zgrada brojevima («Službeni glasnik općine Usora», broj: 4/22) i članka 41. i 107. Statuta Općine Usora

(„Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23) Općinski načelnik Općine Usora
donosi:

PRAVILNIK

o izgledu i veličini ploča za označavanje naseljenih mjesta, imena ulica i trgova, dopunskih ploča te pločica za označavanje zgrada brojevima.

Članak 1.

Ovom Pravilnikom propisuje se izgled i veličina ploča za označavanje naseljenih mjesta, imena ulica i trgova, dopunskih ploča te pločica za označavanje zgrada brojevima na području općine Usora.

Članak 2.

Područje općine Usora koje je obuhvaćeno označavanjem naseljenih mjesta, imena ulica i trgova, dopunskih ploča te pločica za označavanje zgrada brojevima su Alibegovci, Bejići, Omanjska, Sivša, Srednja Omanjska, Ularice, Makljenovac i Žabljak (uz dio naseljenog mjesta Tešanjka i Kraševo), sukladno Odluci o adresnom sustavu Općine Usora i označavanju naseljenih mjesta, ulica i trgova nazivima, te zgrada brojevima („Službeni glasnik općine Usora“, broj: 4/22).

Članak 3.

Pločice za označavanje zgrada su tamno plave boje od aluminijske ploče sa reflektirajućom folijom 3M, debljine 2,5/3mm i dimenzije 15x20 cm. U lijevom gornjem kutu nalazi se grb općine Usora, u desnom kutu je broj, dok po dnu sadržavaju ime naselja, ulice ili trga.

Članak 4.

Pločice za označavanje ulica i trgova su tamno plave boje od aluminijske ploče sa reflektirajućom folijom 3M, debljine 2,5/3mm i dimenzije 50x70 cm. U lijevom gornjem kutu nalazi se grb općine Usora, u desnom kutu je naziv općine „Usora“, dok po dnu sadržavaju ime ulice ili trga.

Članak 5.

Veličina i izgled ploča za označavanje naseljenih mjesta propisana je Pravilnikom o prometnim znakovima i signalizaciji na cestama, načinu obilježavanja radova i prepreka na cesti i znakovima koje sudionicima u prometu daje ovlaštena osoba.

Članak 6.

Tehnologija izrade i način postavljanja ploča za označavanje naseljenih mjesta, imena ulica i trgova, dopunskih ploča te pločica za označavanje zgrada brojevima, propisan je Odlukom o adresnom sustavu Općine Usora i označavanju naseljenih mjesta, ulica i trgova nazivima, te zgrada brojevima („Službeni glasnik općine Usora“, broj: 4/22) i Planom podjele na ulice i trgove naseljenih mjesta.

Članak 7.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 02-27-6/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 16.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**

=====

Na temelju članka 41. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23) i ukazane potrebe, Općinski načelnik donosi:

Pravilnik o kućnom redu u upravnoj zgradi Općine Usora

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se kućni red u službenim prostorijama u upravnoj zgradi Općine Usora.

Članak 2.

Kućnim redom u smislu ovog Pravilnika uređuje se: ulazak i kretanje u zgradi, obilježavanje i označavanje ulaza, prostorija, prijem stranaka i građana, ulazak i kretanje stranaka i građana u zgradi, održavanje izgleda tijela uprave, prostorija i opreme i ostale mjere.

Članak 3.

Na ulazu u upravnu zgradu Općine postavlja se natpis tijela sa službenim nazivom ispisanim latiničnim pismom, a u skladu sa zakonom i jednom od jezika koji je u službenoj uporabi u Bosni i Hercegovini.

Službeni naziv glasi:

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine

Zeničko dobojski kanton
Općina Usora

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Zeničko dobojski kanton
Općina Usora
Zajedničko pravobraniteljstvo
Općine Usora i Općine Doboj Jug

Članak 4.

U tijelu uprave, na vidnom mjestu, postavlja se ploča koja sadrži pregled svih Službi prema vrsti poslova.

Na vratima svake radne prostorije mora se naznačiti: broj prostorije, ime i prezime uposlenika i naziv radnog mjesta uposlenika.

Vrata radnih prostorija trebaju biti zatvorena.

Članak 5.

U tijelu uprave, na vidnom mjestu, postavljaju se oglasne ploče koje služe za dostavljanje upravnih i drugih akata, objavljivanje oglasa i priopćenja koja se vrše sukladno Zakonu.

Informacije na oglasnoj ploči moraju biti istaknute unutar oglasne ploče, vidljive, čitke i ne smiju preklapati jedna drugu.

Na vidnom mjestu postavlja se knjiga žalbi, sugestija i pohvala.

Članak 6.

Svi uposlenici dužni su nositi identifikacijske kartice.

Uposlenicima se evidencija dolaska i odlaska sa posla, službeni i privatni izlasci prate identifikacijskom karticom.

Izgled kartice, izdavanje, evidencija i ostala pitanja propisuje Općinski načelnik.

Članak 7.

Svi uposlenici su dužni dolaziti na posao pristojno odjeveni na način kako je to propisano Etičkim kodeksom za državne službenike i namještenike u općinskom tijelu uprave Općine Usora.

U upravnoj zgradi Općine Usora nije dozvoljeno okupljanje i dulje zadržavanje uposlenika, osim u slučajevima kada se održavaju sjednice, sastanci ili službeni prijem.

Članak 8.

Svi uposlenici dužni su se prema strankama ponašati u granicama službenih ovlasti i na

način kojim se poštuje osobnost i dostojanstvo.

U međusobnoj komunikaciji uposlenici su dužni ponašati se primjereno, na način kojim se u punoj mjeri poštuje osobnost i ugled uposlenika.

Članak 9.

Tijelo uprave organizira svoj rad na način kojim se svim strankama omogućava da što jednostavnije i u što kraćem roku ostvare svoja prava i obveze.

Članak 10.

Stranke i građani mogu ulaziti samo u dio upravne zgrade u kojem se nalazi pisarnica, matični ured i katastar.

Stranke i građani koji trebaju ući u glavni dio upravne zgrade dužni su na pisarnici zatražiti službenu propusnicu kojom će im biti omogućen ulazak.

Službenik pisarnice je, prije predaje službene propusnice, dužan od stranke uzeti identifikacijski dokument, upisati vrijeme ulaska u zgradu, ime službenika kojem se stranka upućuje i vrijeme izlaska.

Identifikacijski dokument stranke se zadržava na pisarnici do izlaska iz zgrade i povrata službene propusnice.

Predsjedatelj Općinskog vijeća ima pravo na službenu propusnicu bez prethodno propisane procedure.

Članak 11.

Zahtjevi za službeni prijem uposlenika kod Načelnika realiziraju se neposredno putem tajnika načelnika, a prijemi stranaka i građana kod Načelnika realiziraju se u neposrednoj komunikaciji između uposlenika pisarnice i tajnika načelnika.

Članak 12.

U upravnu zgradu Općine nije dozvoljeno unošenje vatrenog i hladnog oružja, municije, eksploziva, protehničkih sredstava i zapaljivog materijala.

Strankama i građanima se neće izdati propusnica za ulazak u upravnu zgradu Općine ukoliko su neprikladno odjeveni (hlače iznad koljena, majice na bretele ili bez rukava, mini suknje, odjeća sa simbolima koji mogu biti uvredljivi) i obuveni (japanke i papuče).

Zabranjeno je u upravnu zgradu Općine unositi: alkoholna pića i narkotička sredstva, aparate i uređaje za grijanje i

zagrijavanje prostorija, transparent, plakate, zastave, grbove, ambleme i druge simbole, predmete i stvari koje nisu u vezi sa poslovima tijela uprave.

Članak 13.

Stranke koje se nalaze u upravnoj zgradi Općine ne smiju narušavati i remetiti mir, niti na bilo koji način ometati rad u tijelu uprave (vika, galama, preglasni razgovori, dovikivanje, lupanje i sl.).

U slučaju da stranka narušava mir ili ometa rad uposlenika, uposlenik će povati domara Općine da izvede stranku iz zgrade. Ukoliko ne uspije izvesti stranku iz zgrade dužan je pozvati policiju zbog kršenja javnog reda i mira.

Članak 14.

Radijsko ili televizijsko snimanje u tijelu uprave može se vršiti samo po odobrenju Općinskog načelnika, izuzev snimanja sjednica Općinskog vijeća.

Članak 15.

Upravna zgrada, prostorije i oprema moraju se održavati u čistom i urednom stanju i koristiti sukladno njihovom funkcijom i namjenom. Radne prostorije se moraju redovito prozračivati, a naročito one u kojima se odvija rad sa strankama.

Uređaj za zagrijavanje i hlađenje radnih prostorija uposlenici su dužni koristiti racionalno, uz održavanje optimalne radne temperature.

Uposlenici su dužni opremu za rad uporabljivati i čuvati savjesno i odgovorno, kao i sukladno sa propisima kojima je utvrđeno rukovanje i uporaba te opreme.

Stvari i oprema Općine Usora mogu se iz upravne zgrade iznositi samo uz odobrenje Općinskog načelnika.

Na zidovima, prozorima i drugim spoljnim i unutarnjim dijelovima upravne zgrade Općine Usora ne smiju se držati stvari ili predmeti koji mijenjaju ili narušavaju izgled ili mogu povrijediti uposlenike ili prolaznike.

Na zgradi, u zgradi, kao i u prostorijama mogu se isticati i držati obilježja (grb i zastava države BiH, FBiH, Ze-do kantona, kao i obilježja tijela uprave i sl.) za koja je zakonom i na njima donesenim podzakonskim aktima propisano isto.

Za određene radne prostorije može se, u slučaju potrebe, donijeti dodatno uputstvo ili pravilnik o korištenju.

Članak 16.

U upravnoj zgradi i službenim automobilima Općine zabranjeno je konzumiranje duhanskih prerađevina i elektronskih cigareta, te se na vidnim mjestima ističu znakovi zabrane pušenja.

Cigaret pauza može se koristiti izvan zgrade u vremenu od 9:00-9:30 h, 12:00-12:30 h i 14:00-14:30 h i ne može trajati dulje od 10 minuta, s tim da se vrijeme provedeno u toj pauzi ne računa u radno vrijeme.

Članak 17.

Svi uposlenici su se obvezni upoznati sa sadržajem ovog Pravilnika.

Svi uposlenici su dužni upoznati stranke sa kućnim redom kod njihovog ulaska u upravnu zgradu Općine.

Članak 18.

Nadzor nad provođenjem ovog Pravilnika od strane uposlenika vrše rukovoditelji službi.

Svako nepoštivanje Pravilnika povlači pojedinačnu odgovornost uposlenika sukladno Zakonu o državnoj službi, Uredbi o pravilima stegovnog postupka za stegovnu odgovornost državnih službenika u tijelima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 72/04, 75/09, 17/21, 55/21 i 15/23) i Pravilniku o disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti državnih službenika i namještenika („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 2/12).

Članak 19.

Riječi koje se koriste u ovom etičkom kodeksu u jednom rodu (muškom ili ženskom) odnose se na oba spola.

Članak 20.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Usora".

Broj: 02-30-289/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 6.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 1. Zakona o prenošenju nadležnosti Zeničko-dobojskog kantona za djelatnost osnovnog i srednjeg obrazovanja na Općinu Usora („Službene novine Ze-do

kantona“, broj: 5/15), članaka 36. i 102. točka 12. Odluke o osnovnoj školi („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 2/19 i 5/20), članka 41. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23) i ukazane potrebe Općinski načelnik donosi:

PRAVILNIK
o osnivanju i radu Vijeća roditelja OŠ
„Ivan fra Frano Jukić“

Članak 1.

Predmet Pravilnika

Pravilnikom o osnivanju i radu Vijeća roditelja (u daljem tekstu: Pravilnik) bliže se uređuje postupak osnivanja, sastav i način rada Vijeća roditelja u osnovnoj školi „Ivan fra Frano Jukić“ Usora.

Članak 2.

Sastav Vijeća roditelja

Vijeće roditelja sačinjavaju po jedan predstavnik roditelja učenika iz svakog odjeljenja, koji biraju roditelji na roditeljskim sastancima, većinom glasova svih roditelja, na početku školske godine.

Članak 3.

Ograničenja za imenovanje člana Vijeća roditelja

Za člana Vijeća roditelja ne može se birati osoba kojoj je oduzeto vršenje roditeljskog prava nad djetetom.

Članak 4.

Postupak osnivanja Vijeća roditelja

1. Vijeće roditelja se osniva za svaku školsku godinu.
2. Roditelji učenika iz svakog odjeljenja na roditeljskom sastanku biraju iz svojih redova po jednog predstavnika roditelja učenika tog odjeljenja, na početku školske godine, a najkasnije od 20. rujna tekuće godine, javnim glasovanjem, većinom glasova nazočnih.
3. Prilikom izbora roditelja u Vijeću roditelja, mora se voditi računa o spolnoj i nacionalnoj strukturi učenika škole.

Članak 5.

Postupak osnivanja Vijeća roditelja paralelne škole

1. Postupak osnivanja Vijeća roditelja paralelne škole vrši se na način propisan u člankun 4. ovog Pravilnika.

Članak 6.

Postupak konstituiranja Vijeća roditelja

1. Nakon imenovanja predstavnika Vijeća roditelja, najkasnije do 30. rujna tekuće godine saziva se prva konstituirajuća sjednica novoizabranog Vijeća roditelja.
2. Prvu konstituirajuću sjednicu Vijeća roditelja škole saziva i vodi ravnatelj škole.
3. Ravnatelj škole rukovodi radom konstituirajuće sjednice do izbora predsjednika Vijeća roditelja.
4. Na prvoj konstituirajućoj sjednici Vijeća roditelja, uz predsjednika bira se i njegov zamjenik.
5. Glasovanje je javno.
6. Za predsjednika Vijeća roditelja će biti izabran roditelj koji dobije najveći broj glasova nazočnih članova.
7. Nakon što je izabran predsjednik Vijeća roditelja, bira se zamjenik predsjednika na isti način.
8. Ravnatelj škole je dužan na konstituirajućoj sjednici upoznati članove Vijeća roditelja sa nadležnostima Vijeća roditelja.

Članak 7.

Prijevremeno razrješenje člana Vijeća roditelja

1. Član Vijeća roditelja može biti razriješen prije kraja školske godine:
 - a) Ako sam zatraži razrješenje,
 - b) Ako njegovom djetetu prestane status redovnog učenika u toj školi.
2. U slučaju prijevremenog razrješenja člana Vijeća roditelja, bira se novi član Vijeća roditelja na način i po postupku utvrđenom za izbor članova Vijeća roditelja.

Članak 8.

Sazivanje i održavanje sjednica vijeća roditelja

1. Predsjednik Vijeća roditelja priprema, saziva, te vodi sjednice vijeća.
2. U slučaju kada je predsjednik vijeća roditelja spriječen, pripremu i vođenje sjednice obavlja njegov zamjenik.
3. Sjednice vijeća roditelja održavaju se prema potrebi, najmanje tri puta u tijekom školske godine.
4. Sjednicu saziva predsjednik Vijeća roditelja odnosno njegov zamjenik.
5. Prijedlog za sazivanje sjednice može dati svaki član Vijeća roditelja, a predsjednik je obavezan sazvati sjednicu ako to zatraži 1/3 članova Vijeća roditelja ili ravnatelj škole.
6. Poslovníkom o radu Vijeća roditelja škole bliže se uređuje rad Vijeća roditelja škole.

Članak 9.

Nadležnosti Vijeća roditelja

Vijeće roditelja:

- a) promovira interes škole u zajednici u kojoj se škola nalazi,
- b) predstavlja stavove roditelja učenika školskom odboru ili bilo kojoj drugoj zainteresiranoj strani,
- c) podržava aktivno sudjelovanje roditelja i zajednice u radu škole,
- d) obavještava školski odbor i druge zainteresirane strane o stavovima Vijeća roditelja kad god to smatra neophodnim, ili po zahtjevu školskog odbora,
- e) izjašnjava se o svim pitanjima vezanim za rad i rukovođenje školom,
- f) utvrđuje prijedlog članova školskog odbora iz reda roditelja,
- g) sudjeluje u pripremi i realizaciji odgovarajućih projekata koji podržavaju i promoviraju obrazovni rad u školi,
- h) razvija komunikaciju i odnose između učenika, nastavnika, roditelja i lokalne zajednice,
- i) obavlja i druge poslove sukladno zakonu i podzakonskim aktima.

Članak 10.

Odlučivanje Vijeća roditelja

1. Sjednice Vijeća roditelja mogu se održavati ako je na sjednici nazočna natpolovična većina svih članova.
2. Vijeće roditelja odlučuje javnim glasovanjem, natpolovičnom većinom nazočnih članova Vijeća roditelja.

Članak 11.

Zapisnik o radu

1. O tijeku sjednice Vijeća roditelja vodi se zapisnik.
2. Zapisnik se vodi u pisanom obliku u tvrdo povezanoj svesci.
3. Zapisnik vodi član Vijeća roditelja koga odredi Vijeće roditelja.
4. Nakon sjednice zapisnik sa sjednice se pohranjuje kod tajnika škole na čuvanje.
5. O zaključcima donesenim na sjednici Vijeća roditelja predsjednik Vijeća obavještava ravnatelja škole, a ravnatelj škole obavještava nastavničko vijeće škole.
6. Administrativne poslove u vezi sa radom Vijeća roditelja obavlja tajnik škole.
7. U radu Vijeća roditelja mogu sudjelovati ravnatelj škole, a po potrebi i nastavnici odnosno stručni suradnici škole bez prava odlučivanja.
8. Izvod iz zapisnika sa sjednice Vijeća roditelja, na kojima se donose odluke vezano za predlaganje člana školskog odbora, tajnik škole je obavezan postaviti na oglasnu ploču škole.

Članak 12.

Izbor člana školskog odbora

1. Vijeće roditelja javnim glasovanjem bira osobu koju će predložiti za imenovanje u školski odbor kao predstavnika roditelja.
2. Za osobu iz stavka (1) ovog članka će biti izabran roditelj učenika koji dobije najveći broj glasova nazočnih članova Vijeća roditelja.

Članak 13.

Prestanak važenja ranijeg pravilnika

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje sa važenjem raniji Pravilnik kojim

je regulirano pitanje formiranja i rada Vijeća roditelja osnovne škole „Ivan fra Frano Jukić“.

Članak 14.

Stupanje na snagu Pravilnika

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 02-34-52/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 12.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Temeljem članka 1. Zakona o prenošenju nadležnosti Zeničko-dobojskog kantona za djelatnost osnovnog i srednjeg obrazovanja na Općinu Usora („Službene novine Ze-do kantona“, broj: 5/15), članka 28. Odluke o osnovnoj školi („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 2/19 i 5/20), članka 41. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23), a u vezi sa Pedagoškim standardima za osnovnu školu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 2/20) i ukazane potrebe Općinski načelnik donosi:

PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O NAČINU ORGANIZACIJE I REALIZACIJE PRODUŽENOG BORAVKA ILI CJELODNEVNOG BORAVKA UČENIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI

Članak 1.

U članku 19. Pravilnika o načinu organizacije i realizacije produženog boravka ili cjelodnevnog boravka učenika u osnovnoj školi („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 6/22) stavak 2. se briše.

Članak 2.

U Pravilnika o načinu organizacije i realizacije produženog boravka ili cjelodnevnog boravka učenika u osnovnoj školi („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 6/22) članak 20. se briše.

Dosadašnji članci 21., 22. i 24. postaju članci 20., 21. i 22.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 02-34-53/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 16.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Temeljem članka 1. Zakona o prenošenju nadležnosti Zeničko-dobojskog kantona za djelatnost osnovnog i srednjeg obrazovanja na Općinu Usora („Službene novine Ze-do kantona“, broj: 5/15), članka 28. Odluke o osnovnoj školi („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 2/19 i 5/20), članka 41. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17 i 6/23), a u vezi sa Pedagoškim standardima za osnovnu školu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 2/20), prijedlogom Osnovne škole broj: 671/23 od 27.10.2023. godine i ukazane potrebe Općinski načelnik donosi:

PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O NAČINU ORGANIZACIJE I REALIZACIJE PRODUŽENOG BORAVKA ILI CJELODNEVNOG BORAVKA UČENIKA U OSNOVNOJ ŠKOLI

Članak 1.

U članku 21. Pravilnika o načinu organizacije i realizacije produženog boravka ili cjelodnevnog boravka učenika u osnovnoj školi („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 6/22) i Pravilnika o izmjeni Pravilnika o načinu organizacije i realizacije produženog boravka ili cjelodnevnog boravka učenika u osnovnoj školi broj: 02-34-53/23 od 16.10.2023. godine, brišu se točke g), h) i j).

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 02-34-53-1/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 30.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**
=====

Na temelju članka 13. i 25. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22), članka 28. Pravilnika o javnim nabavama roba, usluga i radova u Općini Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 2/23), Rješenja o imenovanju stalnog Povjerenstva za javne nabave broj 02-11-19/23 od 27.1.2023. godine, a u predmetu dodjele ugovora u predmetu javne nabave „Povećanje energetske učinkovitosti izvorišta Bare,“ po modelu otvorenog postupka javne nabave, broj 02-19-92/23 od 17.10.2023. godine i sukladno

člancima 14. i 107. Statuta općine Usora, ("Službeni glasnik općine Usora", broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

RJEŠENJE **o imenovanju Povjerenstva za javnu** **nabavu**

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za javnu nabavu u predmetu odabira najpovoljnijeg ponuditelja/izvršitelja u predmetu: „**Povećanje energetske učinkovitosti izvorišta Bare**“, pokrenutog Odlukom o pokretanju postupka javne nabave, broj: **02-19-92/23** od 17.10.2023. godine, prema Obavijesti o nabavi broj **715-1-3-37-3-19/23** od 18.10.2023. godine, u sastavu:

1. Anto Bonić, predsjedatelj Povjerenstva,
2. Aner Omeragić, član Povjerenstva, ili Munir Dedić, zamjenski član Povjerenstva
3. Dario Katić, član Povjerenstva
4. Pavica Petrović, tajnik Povjerenstva.

Članak 2.

Povjerenstvu iz članka 1. ovoga Rješenja, pristupa otvaranju ponuda **8.11.2023. godine u 12:30 sati**, te u svrhu ispunjavanja utvrđenih poslova daju se potrebna ovlaštenja sukladno Zakonu, koja uključuju slijedeće:

- a) Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje,
- b) Provođenje javnog otvaranja ponuda,
- c) Pregledavanje, ocjenu i uspoređivanje ponuda,
- d) Sastavljanje zapisnika o ocjeni ponuda,
- e) Sastavljanje izvješća o postupku javne nabave,
- f) Davanje preporuke ugovornom tijelu za donošenje odluke o odabiru izvršitelja ili odluke o poništenju postupka nabave.

Članak 3.

Prije početka rada, svaki član povjerenstva i tajnik potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti, te nepostojanju sukoba interesa, sukladno članku 11. Zakona, da je upoznat sa odredbama članka 52. Zakona, odnosno da je upoznat sa obvezom da

tijekom cijelog postupka rada u povjerenstvu dužan prijaviti mogući sukob interesa i tražiti isključenje iz rada povjerenstva.

U izjavi iz prethodnog stavka daje se i izjava da u posljednjih pet godina nadležni sud nije donio presudu kojom je utvrđeno da je ta osoba počinila kazneno djelo koje sadrži elemente korupcije, pranja novca ili primanja ili davanja mita, krivotvorenja, zlorabe položaja i ovlaštenja.

Članak 4.

Povjerenstvo djeluje od dana donošenja odluke o njegovom imenovanju do okončanja svih poslova vezanih za predmetnu javnu nabavu koju mu ovim rješenjem povjerava ugovorno tijelo, sve sukladno zakonu, podzakonskim aktima i općim aktima ovog ugovornog tijela.

Članak 5.

Povjerenstvo, nakon okončanog postupka, daje ugovornom tijelu preporuku, zajedno s izvješćem o radu i razlozima davanja takve preporuke, te daje prijedlog odgovarajuće odluke. Ugovorno tijelo može prihvatiti preporuku povjerenstva ili je odbiti, ako je prijedlog nezakonit. U slučaju da ugovorno tijelo ne prihvati preporuku povjerenstva dužno je dati pismeno objašnjenje svog postupanja, tj. u čemu se sastoji nezakonitost, te tražiti da se ista otkloni. Konačnu odluku o dodjeli ugovora donosi ugovorno tijelo, koje snosi odgovornost za javnu nabavu.

Članak 6.

Tajnik povjerenstva, bez prava glasa, dužan je da nakon okončanja postupka nabave, cjelokupan predmet sa svim dokumentima postupka nabave od odluke o pokretanju postupka nabave do obavijesti o dodjeli ugovora, pripremi i arhivira sukladno općim aktima koji uređuju pitanje uredskog i arhivskog poslovanja. Administrativni poslovi za povjerenstvo uključuju i pripremu zapisnika sa sastanaka povjerenstva i izradu izvještaja o radu povjerenstva, pripremu pomoćnih obrazaca i druge poslove koje zahtijeva predsjedatelj povjerenstva u svezi sa predmetom javne nabave.

Članak 7.

Povjerenstvo u svim fazama postupka javnih nabava donosi odluke, zaključke i

preporuke, u pravilu na sjednicama zatvorenog tipa koje saziva i kojima predsjedava predsjedatelj povjerenstva.

Sve odluke, zaključke i preporuke povjerenstvo donosi na sjednici kojoj nazoče sva tri člana povjerenstva, javnim glasovanjem i većinom glasova od tri nazočna člana.

Predsjedatelj i članovi povjerenstva se ne mogu uzdržati od glasovanja.

Sve sjednice povjerenstva su zatvorenog tipa, osim dijela sjednice sa otvaranja ponuda na kojemu sudjeluju i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

O svim donesenim odlukama, zaključcima i preporukama na sjednicama povjerenstva se sačinjava zapisnik o radu.

Članak 8.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u 'Službenom glasniku općine Usora'.

Broj: 02-19-92-2/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**

Datum, 3.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**

=====

Temeljem članka 41. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj 5/17) u postupku implementacije projekta: „Rekonstrukcija prometnica u poduzetničkoj zoni Srednja Omanjska, faza IV“, investitora Općine Usora, Općinski načelnik općine Usora d o n o s i :

R J E Š E N J E

o imenovanju koordinatora projekta ispred općine Usora

I

Ivica Labudović, imenuje se koordinаторom projekta ispred općine Usora kao Naručitelja za projekt: „Rekonstrukcija prometnica u poduzetničkoj zoni Srednja Omanjska, faza IV“, prema Ugovoru o izvođenju radova broj 02-19-89-8/23 od 10.11.2023. godine, zaključenim s „Dobojputevi“ dd Doboju Jug.

II

Koordinator projekta ispred Općine kao naručitelja posla ima za obvezu slijedeće:

- osigurava odobrenje za građenje i projektno-tehničku dokumentaciju za nadzornog inženjera i izvođača

radova, kao i dopunu dokumentacije u slučaju potrebe na terenu;

- obvezna nazočnost na terenu na dan uvođenja izvođača u posao od strane nadzornog inženjera i svoju nazočnost evidentirati u građevinski dnevnik, kao i po zahtjevu nadzornog inženjera;
- prati svaku fazu izvođenja radova u sastavu planirane dinamike i redovito izvještava neposrednog rukovoditelja;
- obvezna nazočnost na terenu za vrijeme kontrolnih ispitivanja ugrađenih materijala (tampon, asfalt, beton i dr.) i sporazumno sa nadzornim inženjerom određuje mjerna mjesta za kontrolna ispitivanja i uzimanje uzoraka, o čemu se sačinjava zapisnik;
- predlaže nadzornom inženjeru mjere za poštivanje predviđenih rokova koji su dati ugovorom;
- obvezna nazočnost kod okončanja projekta zajedno sa nadzornim inženjerom i predstavnikom izvođača radova, a upisom u Zapisnik o konačnom obračunu izvedenih radova dati komentar na izvedene radove;
- vodi evidenciju o stanju objekata u jamstvenom razdoblju. Sve nedostatke koji se pojave u jamstvenom razdoblju dužan je zapisnički evidentirati i prijaviti izvođaču radi otklanjanja.

III

U slučaju odsustva koordinatora njegov neposredni rukovoditelj određuje službenu osobu koja ga mijenja dok odsustvo traje.

IV

Mandat koordinatora traje od dana donošenja ovoga Rješenja do okončanja svih poslova vezanih za ovaj projekt, odnosno do isteka jamstvenih rokova.

V

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 02-19-89-9/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**

Datum, 10.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**

=====

Temeljem članka 41. i 107. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj 5/17) u postupku implementacije projekta „Čišćenje korita općinskih vodotoka i povećanje povećanje energetske učinkovitosti izvorišta Bare“ LOT 1, investitora Općine Usora, Općinski načelnik općine Usora donosi:

R J E Š E N J E
o imenovanju koordinatora projekta
ispred općine Usora

I

Kao koordinator na projektu: „Čišćenje korita općinskih vodotoka i povećanje povećanje energetske učinkovitosti izvorišta Bare“ LOT 1“, ispred općine Usora imenuje se: Ivica Labudović, dipl. ing. agr.

II

Koordinator projekta ispred Općine ima za obvezu slijedeće:

- Osigurava odobrenje za građenje, projektno-tehničku i drugu potrebnu dokumentaciju za nadzornog inženjera i izvođača radova, kao i dopunu dokumentacije u slučaju neusuglašenosti iste sa stvarnim potrebama na terenu,
- Obvezna nazočnost na terenu na dan uvođenja izvođača u posao od strane nadzornog inženjera i svoju nazočnost evidentirati u građevinski dnevnik, kao i po zahtjevu nadzornog inženjera, naručitelja posla,
- Koordinira sve potrebne aktivnosti sa investitorom, stručno tehničkim nadzorom i izvođačem radova u cilju osiguravanja praćenja izvođenja radova sukladno potpisanim ugovorima, predračunu radova, ažuriranom detaljnom dinamičkom planu radova, planu radne snage, planu kontrole kvaliteta i dr.,
- Redovite aktivnosti tijekom implementacije projekta, redovita asistencija izvođaču radova i stručno-tehničkom nadzoru,
- Osiguranje prisustva relevantnih predstavnika po potrebi,
- Čuvanje zapisnika sa sastanaka, priprema periodičnih narativnih i financijskih izvještaja i druge dokumentacije o realizaciji projekta,
- Po okončanju radova sudjeluju u radu Povjerenstva za tehnički prijem,

konačnom obračunu i primopredaji radova sa svim relevantnim predstavnicima,

- Uspostava monitoringa i praćenje stanja građevine do isteka jamstvenih rokova .

III

U slučaju odsustva koordinatora Općinski načelnik određuje službene osobe koja ga mijenjaju, dok odsustvo traje.

IV

Mandat koordinatora traje od dana donošenja ovoga Rješenja do okončanja svih poslova vezanih za predmetni Projekt, odnosno do isteka jamstvenih rokova.

V

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj: 02-19-85-8/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 3.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**

=====

Temeljem članka 41. i 107. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj 5/17) u postupku implementacije projekta „Rekonstrukcija i asfaltiranje postojeće makadamske prometnice-put kroz Jeleče“, investitora Općine Usora, Općinski načelnik općine Usora donosi:

R J E Š E N J E
o imenovanju koordinatora projekta
ispred općine Usora

I

Kao koordinator na projektu: „Rekonstrukcija i asfaltiranje postojeće makadamske prometnice-put kroz Jeleče“, ispred općine Usora imenuju se:

Dario Katić, dipl. ing. građ.

II

Koordinator projekta ispred Općine ima za obvezu slijedeće:

- Osigurava odobrenje za građenje, projektno-tehničku i drugu potrebnu dokumentaciju za nadzornog inženjera i izvođača radova, kao i dopunu dokumentacije u slučaju neusuglašenosti iste sa stvarnim potrebama na terenu,
- Obvezna nazočnost na terenu na dan uvođenja izvođača u posao od strane

nadzornog inženjera i svoju nazočnost evidentirati u građevinski dnevnik, kao i po zahtjevu nadzornog inženjera, naručitelja posla,

- Koordinira sve potrebne aktivnosti sa investitorom, stručno tehničkim nadzorom i izvođačem radova u cilju osiguravanja praćenja izvođenja radova sukladno potpisanim ugovorima, predračunu radova, ažuriranom detaljnom dinamičkom planu radova, planu radne snage, planu kontrole kvaliteta i dr.,
- Redovite aktivnosti tijekom implementacije projekta, redovita asistencija izvođaču radova i stručno-tehničkom nadzoru,
- Osiguranje prisustva relevantnih predstavnika po potrebi,
- Čuvanje zapisnika sa sastanaka, priprema periodičnih narativnih i finansijskih izvještaja i druge dokumentacije o realizaciji projekta,
- Po okončanju radova sudjeluju u radu Povjerenstva za tehnički prijem, konačnom obračunu i primopredaji radova sa svim relevantnim predstavnicima,
- Uspostava monitoringa i praćenje stanja građevine do isteka jamstvenih rokova.

III

U slučaju odsustva koordinatora Općinski načelnik određuje službene osobe koja ga mijenjaju, dok odsustvo traje.

IV

Mandat koordinatora traje od dana donošenja ovoga Rješenja do okončanja svih poslova vezanih za predmetni Projekt, odnosno do isteka jamstvenih rokova.

V

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj: 02-19-81-13/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 23.10.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**

=====

Na temelju Zakona o finansijskom upravljanju i kontroli u javnom sektoru Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 38/16), Pravilnika o provođenju finansijskog upravljanja i kontrole u javnom sektoru u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“, broj: 6/17 i

03/19) i Priručnika za finansijsko upravljanje i kontrolu u javnom sektoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 46/23), članka 41. i članka 107. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju koordinatora za upravljanje rizicima

I.

Određuje se Dario Katić, pomoćnik načelnika za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko-pravne poslove i urbanizam kao koordinatore za upravljanje rizicima.

II.

Zadaci koordinatora za upravljanje rizicima su:

- koordinacija procesa upravljanja rizicima u Općini Usora sukladno Smjernicama za upravljanje rizicima u javnom sektoru Federacije BiH („Službene novine FBiH“, broj: 42/22),
- poticanje kulture upravljanja rizicima i davanje podrške rukovoditeljima/zaposlenim u Općini Usora u procesu upravljanja rizicima na razini njihove organizacijske jedinice,
- praćenje da li se registar rizika sačinjava i ažurira sukladno propisanoj metodologiji i utvrđenim rokovima
- priprema, po potrebi, izvješća o statusu najznačajnijih rizika za sastanke/kolegij i/ili rukovoditelja organizacije/odgovornu osobu korisnika javnih sredstava i
- priprema objedinjeno izvješće o upravljanju rizicima na razini Općine Usora za rukovoditelja organizacije/odgovornu osobu korisnika javnih sredstava.

III.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

IV.

S ovim Rješenjem upoznati sve zaposlene u Općini Usora. Rješenje će se objaviti u Službenom glasniku Općine Usora i dostaviti Centralnoj harmonizacijskoj jedinici pri Federalnom ministarstvu financija.

Broj: 02-11-526/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 7.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**

=====

Na temelju članka 3. i 5. Odluke o uvjetima i načinu davanja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora na privremeno korištenje („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 9/18) i članka 41. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 5/17), Općinski načelnik **d o n o s i**:

P L A N

KORIŠTENJA ZEMLJIŠTA, JAVNIH POVRŠINA I OBJEKATA U VLASNIŠTVU OPĆINE USORA

Članak 1.

Planom korištenja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora određuju se lokacija i način zauzimanja za potrebe privremenog korištenja zemljišta, javnih površina i objekata koji su određenih člankom 3. Odluke o uvjetima i načinu davanja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora na privremeno korištenje („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 9/18) sa naznačenom površinom, pripadajućom skicom, urbanističko tehnički uvjetima i drugi elementima.

Članak 2.

Plan korištenja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora na području Općine Usora je temelj za zaključenje ugovora o zakupu i izdavanje odobrenja za korištenje zemljišta, javnih površina i objekata prikazanih u članku 4. ovog Plana na način definiran člankom 9. Odluke o uvjetima i načinu davanja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora na privremeno korištenje („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 9/18).

Članak 3.

Za privremeno korištenje zemljišta, javnih površina i objekata na području općine Usora, koja nisu obuhvaćena ovim Planom, zaključenje o zakupu i izdavanje odobrenja za korištenje definiran je člankom 4. Odluke o uvjetima i načinu davanja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora na privremeno korištenje („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 9/18),

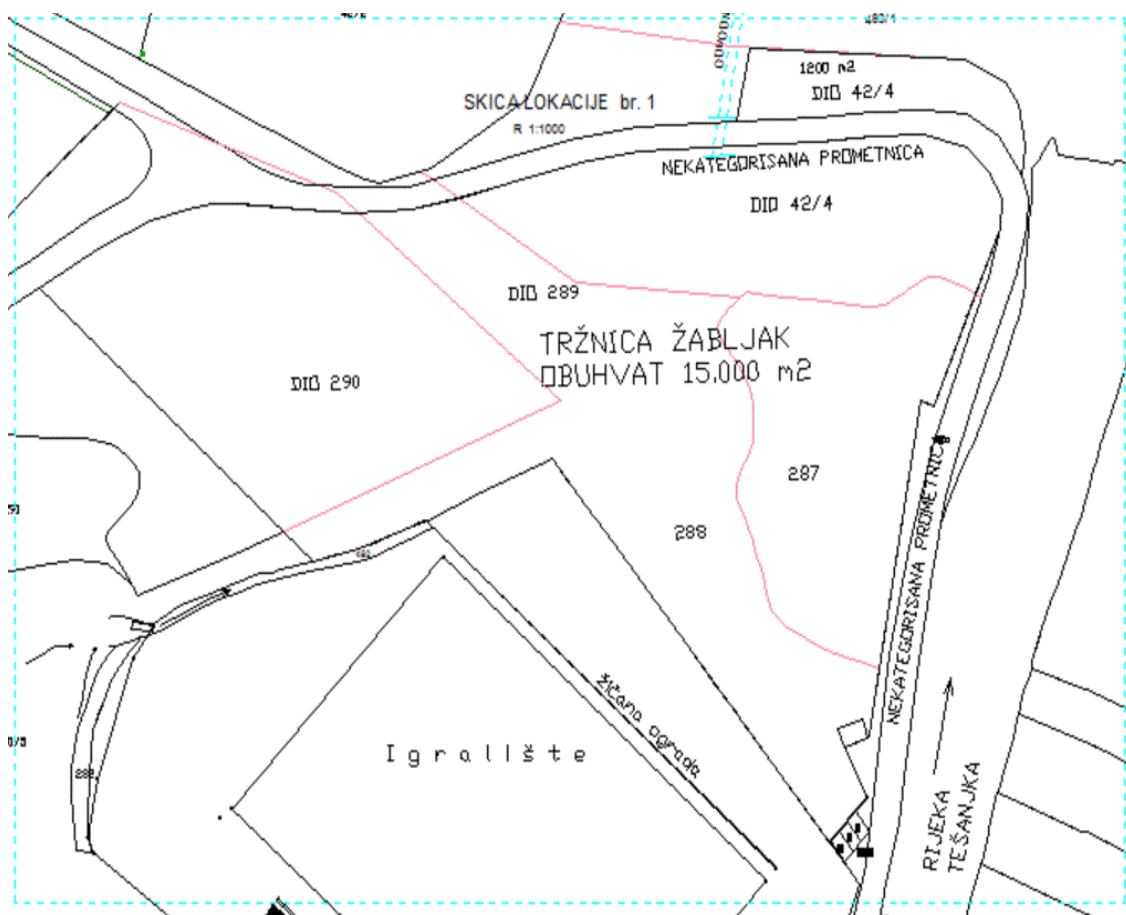
Članak 4.

Lokacije za privremeno korištenje zemljišta, javnih površina i objekata/ureda u vlasništvu općine Usora koji se mogu dati u zakup su slijedeće:

A)

- Za postavljanje privremenih poslovnih objekata,
- Za postavljanje pokretnih objekata na točkovima, tezgi koje nisu ispred poslovnih prostora, rashladnih uređaja, stolova za prodaju lutrije, tiska, knjiga, cvijeća i slično,
- Za parkiranje vozila iz kojih se neposredno obavlja prodaja,
- Za druge namjene koje je moguće obavljati na javnim površinama, a nisu obuhvaćene konkretnim odredbama članka 3. Odluke o uvjetima i načinu davanja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora.

Adresa: Žabljak bb, 74230 Usora	Površina	Temelj za dodjelu
k.č. 287, k.č. 288, k.č. 289 dio k.č. 290 i dio k.č. 42/4 K.O. Tešanjka.	20.000,00 m ²	Dodjeljuje se pravnoj osobi koja upravlja prostorom tržnice

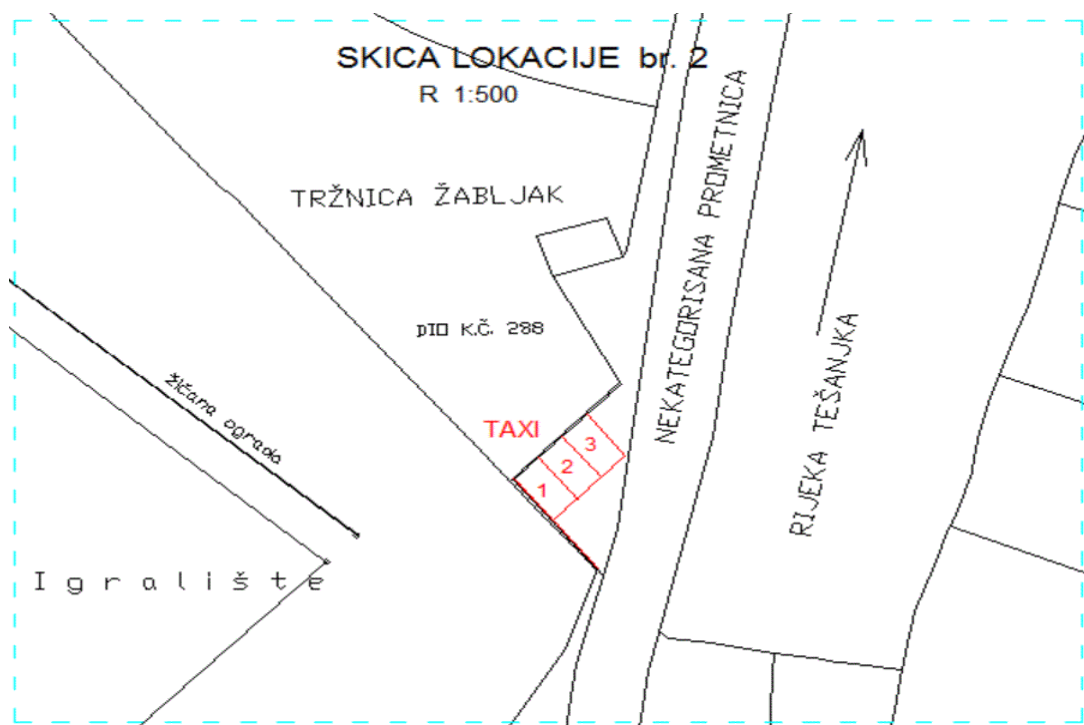


B)

- Za parking prostor u svrhu obavljanja registrirane taxi djelatnosti

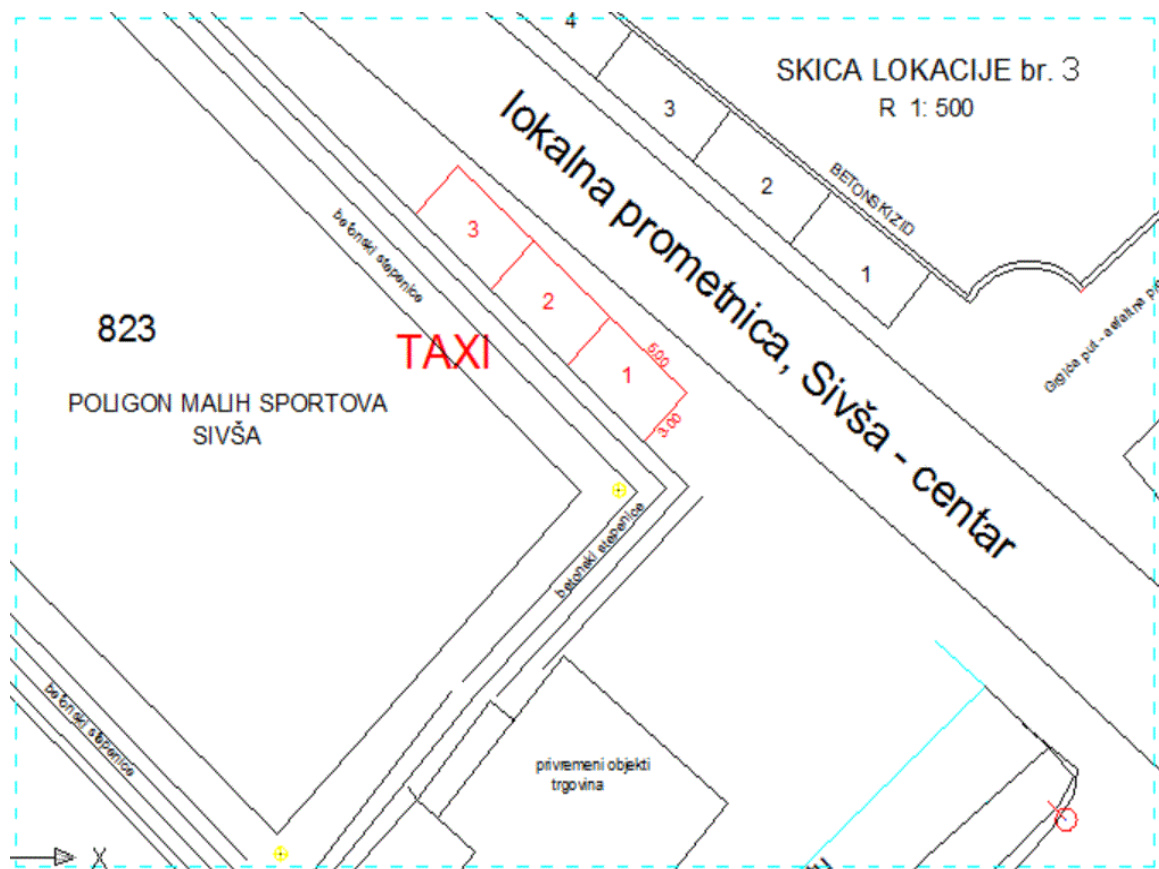
B₁) Žabljak

Adresa: Žabljak bb, 74230 Usora	Površina	Temelj za dodjelu
Tržnica Žabljak, dio k.č. 288 K.O. Tešanjka	3 jedinice 6 taxi stajališta	Javni poziv sukladno Pravilniku o načinu korištenja, redu i radu na taxi stajalištima, rasporedu taxi vozila na taxi stajalištima i kriterijima za raspored taxi vozila na taxi stajalištima na području Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj 11/19). Javni poziv provodi: Služba za gospodarstvo i financije.



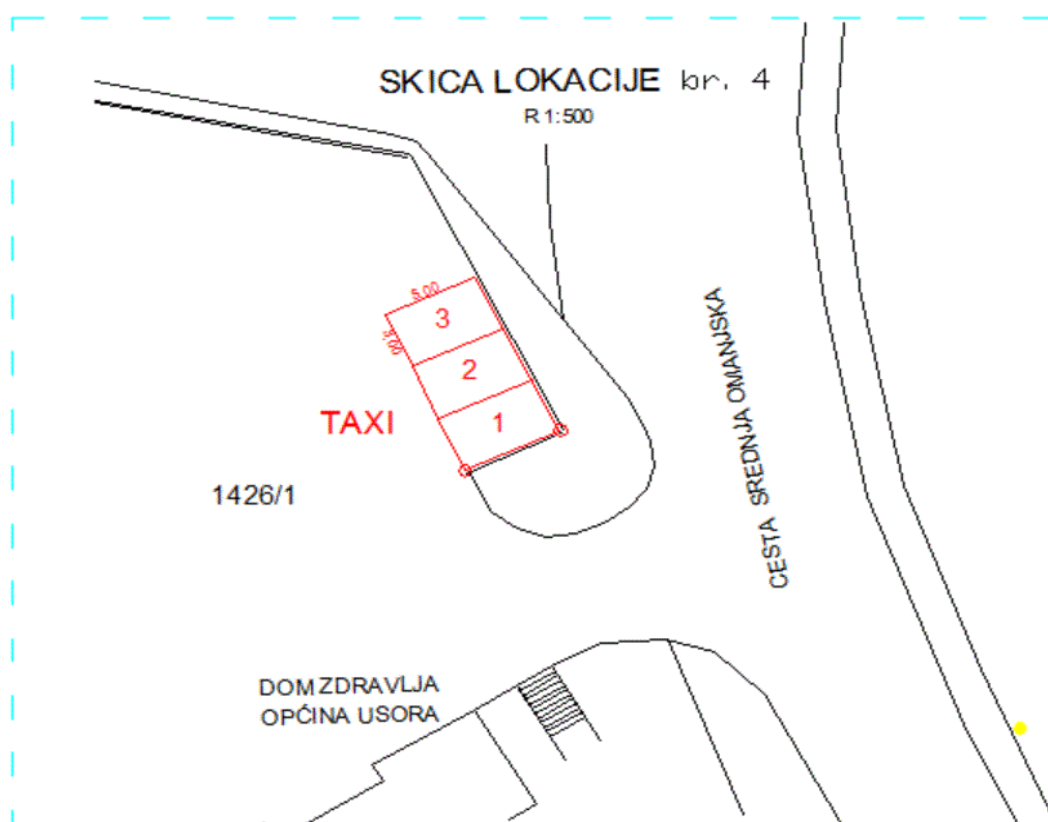
B₂) Sivša

Adresa: Sivša bb, 74230 Usora	Površina	Temelj za dodjelu
Središte Sivše, dio k.č. 2003 K.O. Sivša	3 jedinice, sa 3 taxi stajališta	Javni poziv sukladno Pravilniku o načinu korištenja, redu i radu na taxi stajalištima, rasporedu taxi vozila na taxi stajalištima i kriterijima za raspored taxi vozila na taxi stajalištima na području Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj 11/19). Javni poziv provodi: Služba za gospodarstvo i financije.



B₃) Srednja Omanjska

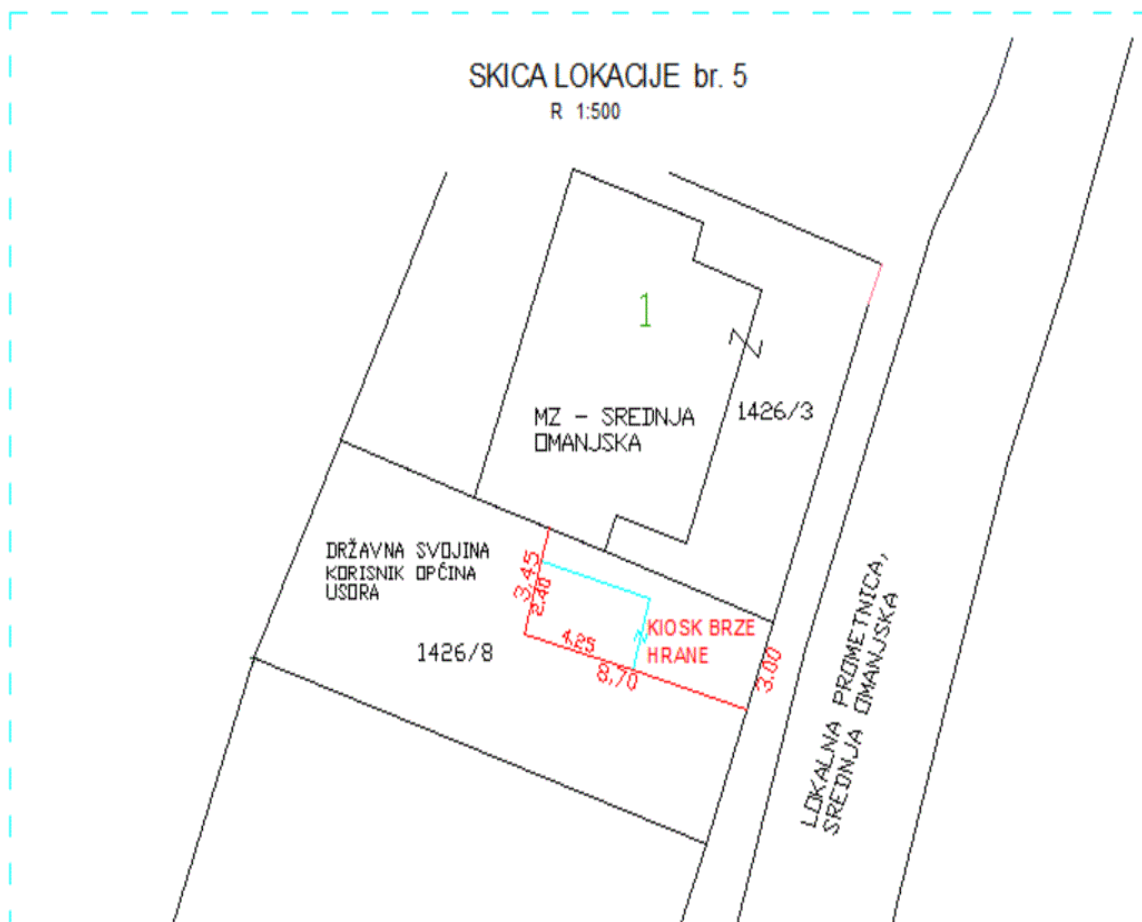
Adresa: Srednja Omanjska bb, 74230 Usora	Površina	Temelj za dodjelu
Dom Zdravlja, dio k.č. 1426/1 K.O. Omanjska	3 jedinice, 5 taxi stajališta	Javni poziv sukladno Pravilniku o načinu korištenja, redu i radu na taxi stajalištima, rasporedu taxi vozila na taxi stajalištima i kriterijima za raspored taxi vozila na taxi stajalištima na području Općine Usora (Službeni glasnik općine Usora broj 11/19). Javni poziv provodi: Služba za gospodarstvo i financije.



C)

- Za postavljanje privremenih poslovnih objekata, tipskih kioska

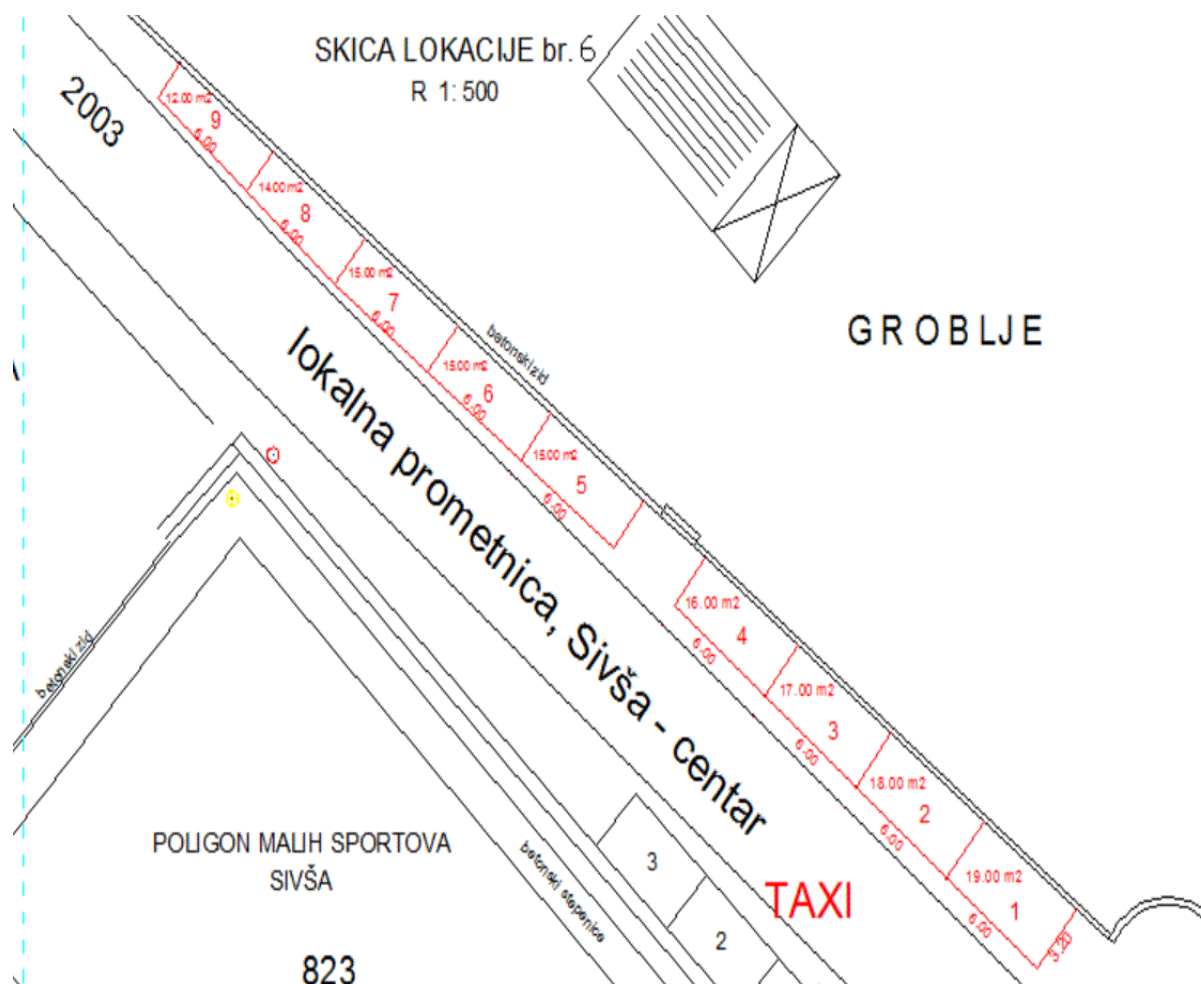
Adresa: Srednja Omanjska bb, 74230 Usora	Površina	Temelj za dodjelu
Parcela Čičci, dio k.č. 1426/8 K.O. Omanjska	28,00 m ²	Na temelju Javnog poziva



D)

- Postavljanje pokretnih objekata na točkovima, tezgi koje nisu ispred poslovnih prostora, rashladnih uređaja, stolova za prodaju lutrije, tiska, knjiga, cvijeća i slično

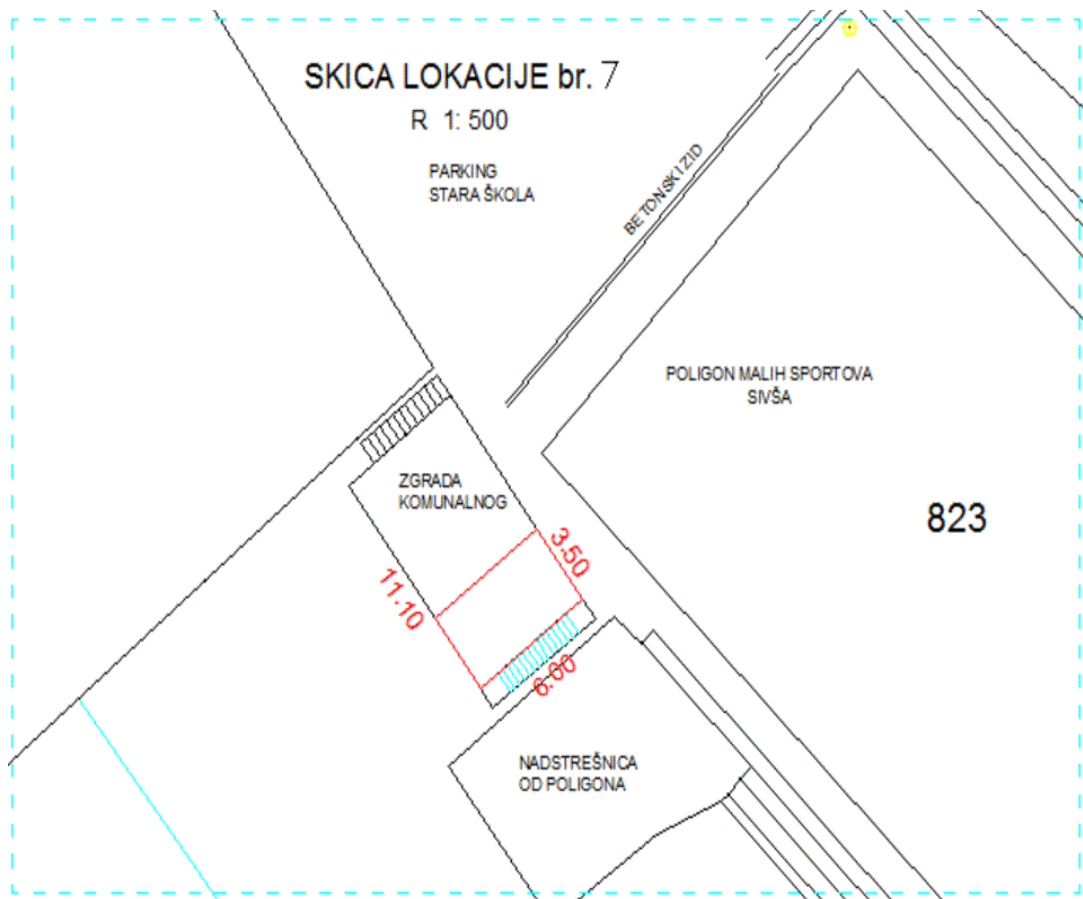
Adresa: Sivša bb, 74230 Usora	Površina	Temelj za dodjelu
Središte Sivše, neposredno uz groblje, dio k.č. 2003, K.O. Sivša	9 placeva	Po zahtjevu korisnika uz suglasnost Općinskog Načelnika



- E)
- Privremeno korištenje objekata/ureda

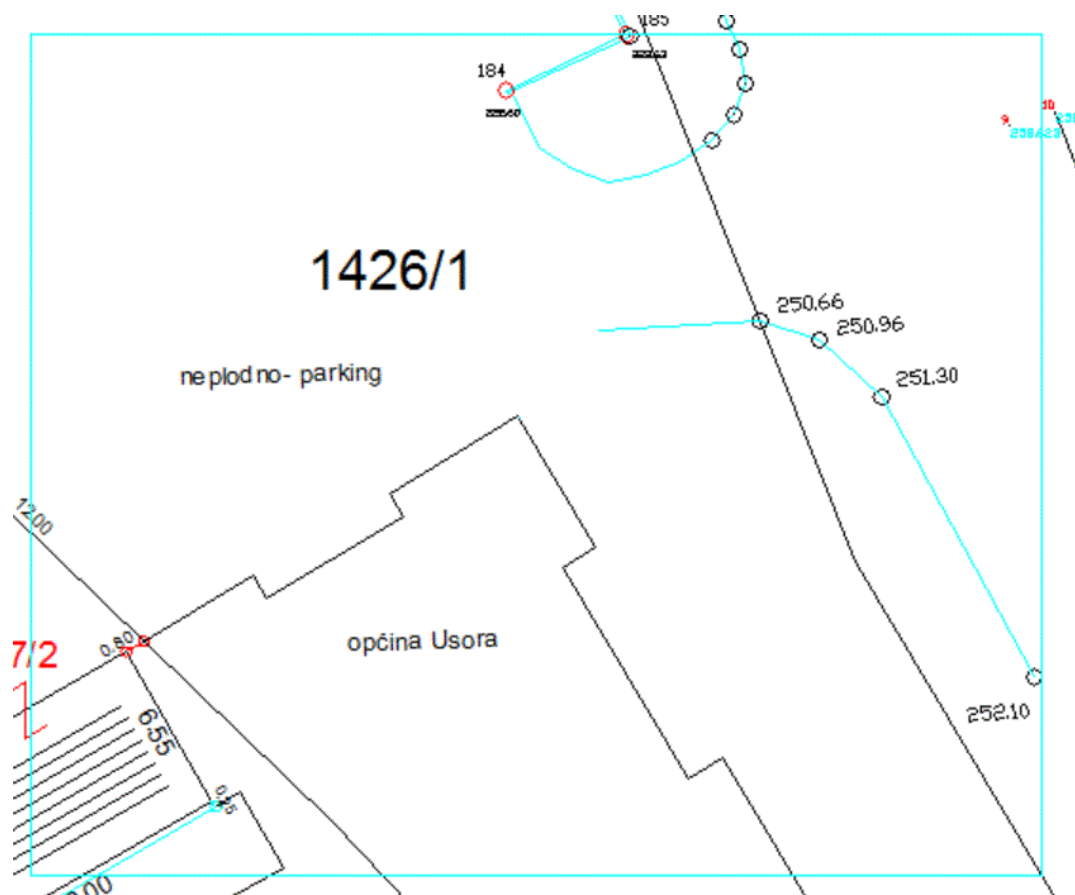
E₁) Sivša (Zgrada JKP Usora)

Adresa: Sivša bb, 74230 Usora	Površina	Temelj za dodjelu
Središte Sivše, prizemlje zgrade poslovne zgrade, dio k.č. 823/2 K.O. Sivša	1 (jedan) Poslovni prostor 20,00 m ²	Po zahtjevu korisnika uz suglasnost Općinskog načelnika



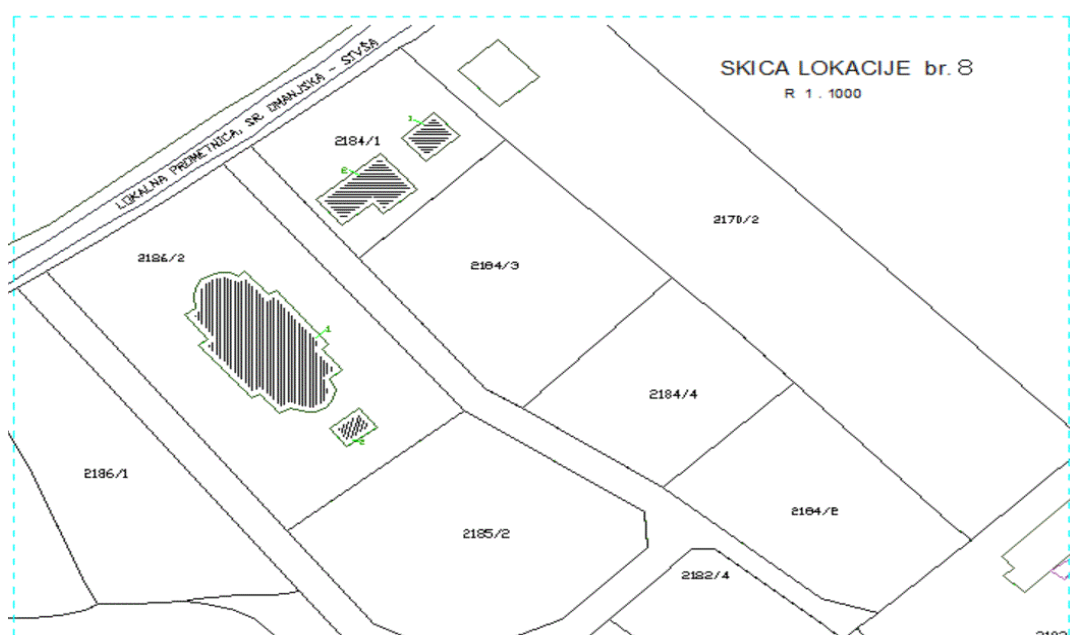
E2) Sivša (Suteren zgrada Općine Usora)

Adresa: Sivša bb, 74230 Usora	Površina	Temelj za dodjelu
Suteren zgrada Općine Usora, dio k.č. 1426/1 K.O. Omanjska	1 (jedan) Poslovni prostor 20,00 m ²	Po zahtjevu korisnika uz suglasnost Općinskog načelnika



E3) Srednja Omanjska

Adresa: Sivša bb, 74230 Usora	Površina	Temelj za dodjelu
Poslovna zgrada – Bivša vojarna dio k.č. 2186/2, K.O. Omanjska	Zgrada, 530,00 m ²	Na temelju Javnog poziva



Članak 5.

Stavlja se van snage Plan korištenja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora broj: 02-23-93/19 od 19.12.2019. godine.

Članak 6.

Ovaj Plan korištenja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine

Usora na području Općine Usora stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 02-19-99/23 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 14.11.2023. g. **ZVONIMIR ANĐELIĆ**

=====

Sadržaj:

Akti Općinskog vijeća

1. Odluka o raspodjeli sredstava za stipendije..... str. 1
2. Zaključak o davanju suglasnosti na radno mjesto „Bibliotekar“ str. 1
3. Odluka o davanju nekretnina na korištenje str. 2-3
4. Odluka o naknadama za prijevoz na posao i s posla u općinskim tijelima uprave Općine Usora str. 3-4
5. Zaključak o ponovljenom javnom pozivu za poljoprivredu str.4
6. Zaključak o preraspodjeli sredstava Proračuna str.4-5
7. Zaključak o odobravanju jednokratne novčane pomoći str. 5
8. Zaključak o usvajanju izvješća o izvršenju proračuna str. 5-6

Akti Općinskog načelnika

1. Odluka o odobravanju financijskih sredstava za nabavu opreme str. 7
2. Odluka o izmjeni Odluke o utvrđivanju boda za obračun plaće u općinskim organima uprave Općine Usora str. 7
3. Odluka o odobravanju izdvajanja sredstava iz Proračuna Općine Usora za 2023. godinu Tekući transferi str. 8
4. Odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 8
5. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 8-9
6. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 9
7. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 9-10
8. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 10
9. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 10-11
10. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 11
11. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 11-12

12. Odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 12
13. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 12
14. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 13
15. Odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 13
16. Odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 13-14
17. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 14
18. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 14-15
19. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str.15
20. Posebna odluka o pokretanju postupka javne nabave str. 15
21. Pravilnik o izgledu i veličini ploča za označavanje naseljenih mjesta, imena ulica i trgova, dopunskih ploča te pločica za označavanje zgrada brojevima str. 16
22. Pravilnik o kućnom redu u upravnoj zgradi Općine Usora str. 16-18
23. Pravilnik o osnivanju i radu Vijeća roditelja OŠ Ivan fra Frano Jukić str. 19-21
24. Pravilnik o izmjeni pravilnika o načinu organizacije i realizacije Produženog boravkastr. 21
25. Pravilnik o izmjeni pravilnika o načinu organizacije i realizacije Produženog boravkastr. 21
26. Rješenje o imenovanju povjerenstva za javnu nabavu str. 22-23
27. Rješenje o imenovanju koordinатора projekta ispred općine Usora str.23
28. Rješenje o imenovanju koordinатора projekta ispred općine Usora str.24
29. Rješenje o imenovanju koordinатора projekta ispred općine Usora str.24-25
30. Rješenje o imenovanju koordinатора za upravljanje rizicima str.25
31. Plan korištenja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora str. 26-35