

Naziv administrativnog postupka: Zahtjev za izdavanje odobrenja za obavljanje prijevoza tereta i putnika (fizičke osobe)

Organizaciona jedinica	OPĆINA USORA			
Općinska Služba	Služba za gospodarstvo i financije			
Odsjek	Odsjek za gospodarstvo			
Kontakt podaci nadležnog službenika	Mara Džido, samostalni referent Tel: 032 889 047 E-mail: mara.dzido@usora.com			
Svrha administrativnog postupka	Izdavanje odobrenja za obavljanje prijevoza tereta i putnika (fizičke osobe)			
Pravni osnov administrativnog postupka	Zakona o obrtu i srodnim djelatnostima („Službene novine FBiH“, broj: 14/11, 42/11), Zakon o cestovnom prijevozu („Službene novine FBiH“, broj: 28/06, 2/10) i članak 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98 i 48/99).			
Pristojba / naknada koju je potrebno uplatiti	Naziv pristojbe / naknade	Iznos pristojbe / naknade (KM)	Broj računa za uplatu	Komentar
	Pristojba za izdavanje odobrenja	100,00 KM	1011610071934527 Privredna banka Sarajevo dd	Vrsta prihoda: 722131 ; Šifra Općine: 025 Bužetska organizacija: 0000000
Potrebne informacije pri predavanju zahtjeva (unose se u obrazac zahtjeva)	Informacija			
	Ime i prezime/ Naziv pravnog lica Adresa, mjesto, ulica i broj Kontakt telefon Broj osobne iskaznice Broj otvorenog računa u banci			
Dokumentacija	Dokument	Naziv institucije koja izdaje dokument	Forma dostave	Komentar
	<i>Uvjerenje o državljanstvu</i>	<i>Nadležna općinska služba</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o prebivalištu i preslik osobne iskaznice</i>	<i>CIPS</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti</i>	<i>Centar za socijalni rad općine prebivališta</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti</i>	<i>Zdravstvena ustanova</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o ne izricanju mjere zabrane obavljanja obrtničke djelatnosti</i>	<i>Nadležni općinski sud</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Uvjerenje o izmirenim poreskim obvezama</i>	<i>Porezna uprava</i>	<i>Original ili ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Ovjerena fotokopija vozačke dozvole za vozača koji će upravljati vozilom,</i>	<i>MUP</i>	<i>Ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
	<i>Ovjerena fotokopija saobraćajne dozvole za vozila kojima se vrši obrt,</i>	<i>MUP</i>	<i>Ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>
<i>Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uvjeta za vozilo,</i>	<i>Nadležno ministarstvo</i>	<i>Ovjereni preslik</i>	<i>Pribavlja stranka</i>	

	<p><i>Dokaz o nezaposlenosti,</i></p> <p><i>Dokaz da posjeduje najmanje III stupanj stručne spreme za zanimanje vozač motornog vozila</i></p> <p><i>Uvjerenje o položenom ispitu za taksisti vozača</i></p> <p><i>Dokaz o uplati Općinske administrativne pristojbe u iznosu od 100,00 KM</i></p>	<p><i>Biro rada, Porezna uprava,</i></p> <p><i>Nadležna školska ustanova, Svjedočanstvo,</i></p> <p><i>Nadležno ministarstvo</i></p> <p><i>Banka/Pošta</i></p>	<p><i>Original ili ovjereni preslik</i></p> <p><i>Ovjereni preslik</i></p> <p><i>Original ili ovjereni preslik</i></p> <p><i>Orginal</i></p>	<p><i>Pribavlja stranka</i></p> <p><i>Pribavlja stranka</i></p> <p><i>Pribavlja stranka</i></p> <p><i>Pribavlja stranka</i></p>
Rok za rješavanje potpunog predmeta (dana)	15			
Napomena				
Vrijeme važenja predmetnog akta (dani)				
Preuzimanje obrasca zahtjeva	Preuzimanje obrasca zahtjeva			

 Ime (ime jednog roditelja) prezime

 Adresa (ulica i broj)

 Mjesto, poštanski broj

 Kontakt telefon

 JMB

**SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO
I FINACIJE**

PREDMET: Zahtjev za izdavanje rješenja o obavljanju obrta iz oblasti prijevoza tereta i putnika.

Obraćam se ovim zahtjevom za izdavanje rješenja o obavljanju obrta iz oblasti prijevoza:

- a) Javni prijevoz tereta,
- b) Javni prijevoz lica – taxi,

Naziv obrtničke radnje: _____

Ime i prezime obrtnika: _____

Sjedište: _____

Šifra djelatnosti: _____

 Podaci o vozilima kojima
će se obavljati obrt

 Podaci o vozačima

Početak rada _____

PRILOZI:

- Uvjerenje o državljanstvu BiH (izdaje nadležna općinska služba),
- Preslik osobne iskaznica ili uvjerenje iz CIPS-a o prebivalištu,
- Uvjerenje o poslovnoj sposobnosti (izdaje centar za socijalni rad općine prebivališta),
- Dokaz o zdravstvenoj sposobnosti za navedenu djelatnost (zdravstvena ustanova)
- Uvjerenje o ne izricanju mjere zabrane obavljanja obrtničke djelatnosti (izdaje nadležni sud),
- Uvjerenje o izmirenim poreskim obvezama (izdaje Porezna uprava),
- Ovjerena fotokopija vozačke dozvole za vozača koji će upravljati vozilom,
- Ovjerena fotokopija saobraćajne dozvole za vozila kojima se vrši obrt,
- Rješenje o ispunjavanju propisanih tehničko-eksploatacionih uvjeta za vozilo,
- Dokaz o nezaposlenosti (Biro rada, Porezna uprava),
- Dokaz da posjeduje najmanje III stupanj stručne spreme za zanimanje vozač motornog vozila
- Uvjerenje o položenom ispitu za taksi vozača

- Dokaz o uplati pristojbe u iznosu od 100,00 KM za rješenje kojim se odobrava prijevoz tereta i putnika na temelju točke 5. Tarifnog broja 2. Odluke o općinskim administrativnim pristojbama («Službeni glasnik općine Usora», broj: 05/13), na depozitni račun općine Usora broj:1011610071934527, Privredna banka Sarajevo, vrsta prihoda: 722131, šifra općine: 025.

Napomena:

- Zahtjev može predati samo podnositelj zahtjeva ili punomoćnik (dostaviti ovjerenu punomoć),

Usora _____ godine

Podnositelj zahtjeva