



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE USORA

<p>Izdavač: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE USORA</p> <p>Odgovorni urednik: Dijana Katić, dipl. pravnica</p> <p>tel: 032/893-479, fax: 032/893-514 e-mail: opcina.usora1@tel.net.ba Web adresa: www.usora.com</p>	<p>Godina:XV Broj:5.</p> <p>12.05.2014.godine</p> <p>USORA</p>	<p>Tisak: OPĆINA USORA Godišnja pretplata 35 KM Žiro-račun: 1549995000433667 Intesa Sanpaolo banka Poslovnica Jelah</p> <p>“Službeni glasnik” izlazi prema potrebi</p>
---	---	--

Na temelju članka 23. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj:2/08), članka 22. Odluke o javnim priznanjima općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj:3/12) a na prijedlog Povjerenstva za odlikovanja i općinska priznanja Općinsko vijeće općine Usora na svojoj **XIX redovitoj** sjednici održanoj **05.05.2014. godine** donosi:

O D L U K U
**o dodjeli javnog priznanja
općine Usora za 2014. godinu**

Članak 1.

Povodom 15. svibnja, Dana općine Usora, dodjeljuje se općinsko priznanje općine Usora za 2014. godinu, kao znak priznanja za iznimna postignuća, uspjehe i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled općine Usora i to

1. Godišnja plaketa općine Usora - 1 priznanje

- Pero Lujić

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku općine Usora.

Broj:01-05-143/14
Datum, 06.05.2014. godine

PREDSJEDATELJ OV-a
Ivo Suvala

Na temelju članka 23. i 105. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj:2/08) a na temelju ukazane potrebe Općinsko vijeće Usora na svojoj **XIX redovitoj** sjednici održanoj **dana 05.05.2014. godine** donosi:

O D L U K U
**o usvajanju Programa novčanih poticaja za
unaprjeđenje primarne poljoprivredne
proizvodnje u 2014. godini**

Članak 1.

Usvaja se Program novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2014. godini utvrđenih Proračunom općine Usora za 2014. godinu.

Članak 2.

Sredstva za realizaciju Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2014. godini iz točke I. isplatit će se sa pozicije 614400 "Subvencije poljoprivredi", utvrđenih Proračunom općine Usora za 2014. godinu („Službeni glasnik općine Usora“, broj:4/14) u iznosu od 30.000,00 KM (slovima: tridesettisuća konvertibilnih maraka).

Članak 3.

Program novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2014.

godini iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužena je Služba za gospodarstvo i financije općine Usora.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku općine Usora.

Broj:01-05-155/14

PREDSJEDATELJ OV-a

Datum, 08.05.2014. godine

Ivo Suvala

=====

P R O G R A M

novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2014. godini

1. UVOD

U članku 26. Zakona o poljoprivredi ("Službene novine FBiH" broj:88/07) utvrđeno je da jedinice lokalne samouprave mogu propisati dodatne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede, odnosno osigurati sredstva u Proračunu općine za poticanje poljoprivrede.

Ciljevi koji se žele osigurati ovim Programom su:

- Intenziviranje poljoprivredne proizvodnje;
- Povećanje obradivih površina i stupnja njihove iskorištenosti;
- Smanjenje stope neuposlenosti;
- Ruralni razvoj uz očuvanje okoliša i životne sredine.

Pri izradi Programa su uzeti u obzir pokazatelji koji utiču na poljoprivrednu proizvodnju, pokazatelji sa terena, vlastita iskustva u primjeni novčanih poticaja te iskustva u razvoju poljoprivrede i sela iz drugih općina BiH, te utvrđena prava na poticaj za poljoprivredu iz Proračuna Federacije BiH i Proračuna Zeničko-dobojskog kantona.

Program je pisan na način da se osigura što veća transparentnost i pravednost poticaja, da se izdvoje i podrže ozbiljni proizvođači te da se uklone bilo kakve mogućnosti zlouporabe.

Uz sve navedeno vodilo se računa i o poštivanju "Načela dobre poljoprivredne prakse" naročito

u pogledu očuvanja zdravlja, životne sredine i okoliša.

2. OPĆE ODREDBE

Program poticaja podrazumijeva jednokratne isplate, a za realizaciju navedenog Programa osigurana su Proračunom općine Usora za 2014. godinu sredstva u iznosu od **30.000,00 KM**.

Od tog iznosa za pojedine grane proizvodnje su planirani sljedeći iznosi:

- **22.000,00 KM** za poticanje proizvodnje merkantilnog kukuruza,
- **3.000,00 KM** za sufinansiranje vršenja kemijske analize tla,
- **5.000,00 KM** za poticanje proizvodnje voća i povrća na otvorenom i plasteničke proizvodnje.

Poticaji za proizvodnju kukuruza, voća i povrća te plasteničke proizvodnje će se vršiti u vidu refundiranja troškova proizvodnje na temelju prikazanih računa repromaterijala (sjeme, mineralna gnojiva i sredstva za zaštitu bilja). Visina poticaja (% refundacije) će se dobiti stavljanjem u omjer ukupnih prikazanih troškova sa iznosom osiguranih sredstava za taj vid proizvodnje.

Sufinanciranje vršenja kemijske analize će se vršiti u iznosu 50% vrijednosti izrade analize. Maksimalan iznos poticaja koji može dobiti jedan podnositelj zahtjeva na temelju jednog ili više vidova poticaja je **500,00 KM**.

Pravo na poticaje

Pravo na dobivanje poticajnih sredstava u skladu sa Programom mogu ostvariti sljedeći korisnici:

- sva obiteljska poljoprivredna gazdinstva i fizička lica - obrtnici sa područja općine Usora koja su upisana u Registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata (RPG) i koja ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području općine Usora,
- koja blagovremeno, u roku propisanom Programom podnesu zahtjev za poticaj sa potrebnom dokumentacijom i ispune sve propisane kriterije.

Pravo na poticajna sredstva na temelju Programa poticaja ne mogu ostvariti članovi Povjerenstva za poticaje. Članovi povjerenstva za svoj rad u Povjerenstvu za poticaje ne ostvaruju pravo na naknadu.

Podnošenje zahtjeva

Za svaki vid proizvodnje podnosi se poseban zahtjev, a za jedno poljoprivredno gazdinstvo zahtjev za jedan ili više vidova proizvodnje podnosi nositelj poljoprivrednog gazdinstva.

Sa podnošenjem zahtjeva se počinje nakon objave Javnog poziva za prijem zahtjeva za odobravanje poticajnih sredstava i traje do rokova naznačenih za svaku vrstu poljoprivredne proizvodnje posebno. Podnošenje zahtjeva će se vršiti pri Službi za gospodarstvo i financije gdje će podnositelji zahtjeva popuniti Obrazac zahtjeva u kome će pored podataka: ime i prezime, mjesto stanovanja/prebivalište, telefon, JMB i broj tekućeg računa banke, biti točno naznačena vrsta proizvodnje za koju se podnosi zahtjev uz koji će prilagati i ostale dokumente navedene u programu poticaja za svaku proizvodnju posebno.

Služba će kad god je to moguće koristiti izvode i podatke iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i Registra klijenata kojima raspolaže u cilju smanjenja troškova prikupljanja dokumentacije potrebne prilikom prijave na Javni poziv.

Postupak realizacije i kontrola provedbe

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Povjerenstvo za poticaje imenovano od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja na terenu o čemu će sastavljati Zapisnike. Na temelju Zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da li su ispunjeni svi potrebni kriteriji i izvještaja Povjerenstva, sačinjava se prijedlog rješenja o isplati sa popisom korisnika i iznosima ostvarenih poticajnih sredstava, u slučajevima gdje su svi kriteriji ispunjeni kumulativno i dostavljaju se Općinskom načelniku.

U slučajevima gdje je Zapisnikom Povjerenstva za poticaje utvrđeno da podnositelj zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava. Ponovno podnošenje zahtjeva za istu poljoprivrednu proizvodnju neće biti razmatrano od strane Službe za gospodarstvo i financije. Isplata poticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun otvoren kod poslovnih banaka.

Kontrolu realizacije poticajnih mjera i procjenu rezultata kontinuirano će vršiti pomoćnik Općinskog načelnika iz Službe za gospodarstvo i financije općine Usora s ciljem da se utvrdi do

kuda se došlo sa sprovođenjem zacrtanih aktivnosti i o tome po potrebi izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

Ukoliko se u realizaciji Programa poticaja identifikuju podnositelji zahtjeva za poticaje koji pokušaju prevariti ili dovesti u zabludu Povjerenstvo za poticaje pružanjem netočnih podataka ti podnositelji zahtjeva će biti isključeni iz Programa poticaja za narednih pet godina.

3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

3.1. SUFINANCIRANJE VRŠENJA KEMIJSKE ANALIZE TLA

Korisnicima koji podnesu zahtjev omogućiti će se pravo na sufinanciranje vršenja kemijske analize tla kod ovlaštenog laboratorija za tu vrstu poslova, sa kojim je Općina ugovorila vršenje analize po povoljnijim uvjetima.

Korisnici imaju pravo na sufinanciranje neograničenog broja uzoraka, s tim da se sa parcela veličine do 1ha uzima jednak prosječan uzorak.

Iznos sufinanciranja je **50%** od ugovorene standardne cijene pojedinačne analize uzorka tla. Cijena sufinancirane analize će prema tome za korisnike iznositi **20,00 KM** (sa PDV-om). Taj iznos će korisnici biti dužni uplatiti za svaki pojedinačni uzorak prilikom podnošenja zahtjeva za sufinanciranje.

Ukoliko broj zahtjeva bude veći od iznosa predviđenog za ove namjene, sufinanciranje će se vršiti redom podnošenja zahtjeva sukladno mogućnostima.

Posebni kriteriji koje moraju ispuniti podnositelji zahtjeva za sufinanciranje vršenja kemijske analize tla su:

- da su uzorci uzeti sa parcela koje se nalaze na području općine Usora,
- da parcela nije zapuštena, tj. da se koristila u poljoprivredne svrhe u proteklim godinama,
- da je parcela upisana u RPG sa pravom korištenja,
- minimalna površina parcela sa kojih se uzimaju uzorci je **0,1 ha**.

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za poticaje podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- naznaku katastarskih čestica za parcele sa kojih je uzet uzorak;
- dokaz o pravu korištenja parcele (izvod iz Registra),
- dokaz o uplati 50% troškova analize (20,00 KM) na račun općine,
- potvrda banke o otvorenom računu (iz Registra).

Uzimanje uzoraka će vršiti vlasnici parcela prema uputama općinske Službe, u terminima koji će biti naknadno dogovoreni za svaku mjesnu zajednicu. Dostavu uzoraka do ovlaštenog laboratorija vršiti će općinska Služba nadležna za poslove poljoprivrede.

3.2. PROIZVODNJA KUKURUZA

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime poticaja za kukuruz (sjetva proljeće 2014. godine) su:

- minimalna površina zasijana kukuruzom je **10 dunuma (1 hektar) na jednoj ili max. dvije parcele,**
- sjetva obavljena u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom (sjetva certificiranog sjemenskog materijala, pravilna primjena mineralnih gnojiva i sredstava za zaštitu bilja).

Rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime poticaja za kukuruz je 31.06.2014. godine.

Visina poticaja ovisi o broju prijavljenih korisnika i ukupnom iznosu prikazanih računa. Taj iznos će u omjeru sa ukupnim predviđenim sredstvima za ovaj vid poticaja dati postotak u visini kojeg će se vršiti refundacija troškova proizvodnje.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakoga podnositelja zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za poticaje podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- naznaku katastarskih čestica za parcele na kojima se odvija proizvodnja i na kojima su utrošeni repromaterijali,
- dokaz o pravu korištenja zemljišta (izvod iz Registra),
- dokaze o nabavci repromaterijala (Originalni fiskalni računi - ne duplikati računa),

- potvrda banke o otvorenom računu (iz Registra),
- potvrdu o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata.

3.3. PROIZVODNJA VOĆA I POVRĆA, PLASTENIČKA PROIZVODNJA

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime poticaja za proizvodnju voća i povrća su:

- minimalna zasijana površina povrća (jedna kultura) na otvorenom je **0,1 ha** na jednoj parceli,
- minimalna površina plastenika je **100m²**, (min. visina 2 m),
- minimalna zasađena površina voćnjaka je **0,5 ha**, na jednoj parceli (potiču se samo nasadi gustoće sadnje preko 75 kom/dunumu),
- proizvodnja se obavlja u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime poticaja je 01.09.2014. godine.

Visina naknade ovisi o broju prijavljenih korisnika i ukupnom iznosu prikazanih računa. Taj iznos će u omjeru sa ukupnim predviđenim sredstvima za ovaj vid poticaja dati postotak u visini kojeg će se vršiti refundacija troškova proizvodnje.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakoga podnositelja zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za poticaje podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- naznaku katastarskih čestica za parcele na kojima se odvija proizvodnja i na kojima su utrošeni repromaterijali,
- dokaz o pravu korištenja zemljišta (izvod iz Registra),
- dokaze o nabavci repromaterijala (Originalni fiskalni računi - ne duplikati računa),
- potvrda banke o otvorenom računu (iz Registra),
- potvrdu o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata.

4. TABELARNI PRIKAZ POTICAJA U 2014. godini

	VRSTA POTICAJA	Minimalni uvjeti	Visina poticaja	Osigurana sredstva
1.	Sufinanciranje vršenja kemijske analize tla	0,1ha	19,40KM/uzorku	3.000,00 KM
2.	Proizvodnja kukuruza	1ha (max 2 parcele)	*	22.000,00KM
3.	Proizvodnja voća i povrća	0,5ha voćnjaci 100m² plastenici 0,1ha povrće	*	5.000,00KM
	UKUPNO			30.000,00 KM

5. *visina poticaja će se utvrditi prema omjeru ukupnih troškova svih korisnika (ukupni računi repromaterijala) i iznosa osiguranih sredstava (visina poticaja (% refundacije) = ukupni računi repromaterijala/osigurana sredstva * 100)*

O B R A Z A C Z A H T J E V A
Za sufinanciranje poljoprivredne proizvodnje

I. Podaci o klijentu

Ime i prezime/naziv													
Broj RPG i RK													
JMBG/ID													
ID broj													
Adresa prebivališta/sjedišta	Ulica i broj:						Mjesto:						
Broj tel./mob.													
Broj transakcijsk. računa banke*													
Broj tekućeg/žiroračuna klijenta*													

*Podaci se uzimaju iz RPG i RK

II. Podaci o proizvodnji za koju se traži sufinanciranje

Vrsta proizvodnje	Površina (ha)

III. Podaci o utrošenim repromaterijalima

	KM
Sjemenski materijal	
Mineralna gnojiva	
Sredstva za zaštitu bolja	
Ukupno (iznos za koji se traži sufinanciranje)	

IV. U prilogu Zahtjeva dostavlja se sljedeća dokumentacija:

	Kom.
1. Kopija lične karte podnosioca	
2. Potvrda o upisu u RPG i RG	
3. Dokazi o nabavci repromaterijala	
4. Naznaka K.Č.broja parcela	

Broj protokola: _____

Podnositelj zahtjeva

Usora, _____ 2014 godine

O B R A Z A C Z A H T J E V A
za sufinanciranje vršenja kemijske analize zemljišta

I. Podaci o klijentu

Ime i prezime/naziv													
Broj RPG i RK													
JMBG/ID													
ID broj													
Adresa prebivališta/sjedišta	Ulica i broj:						Mjesto:						
Broj tel./mob.													
Broj transakcijsk. računa banke*													
Broj tekućeg/žiroračuna klijenta*													

*Traženi podaci se uzimaju iz RPG i RK

II. Podaci o parceli sa koje je uzet uzorak tla*

	Broj k.č. parcele	Naziv	Kultura i klasa parcele	Prethodni usjev	Površina (ha)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

*Traženi podaci se uzimaju iz RPG i RK

III. U prilogu Zahtjeva dostavlja se sljedeća dokumentacija:

	Kom.
1. Kopija lične karte podnosioca	
2. Potvrda o upisu u RPG i RG	
3. Dokaz o uplati 50% troškova analize tla	

Broj protokola: _____

Podnositelj zahtjeva

Usora, _____ 2014 godine

Na temelju članka 24. Zakona o građevinskom zemljištu («Službene novine Federacije BiH», broj: 25/03) i članka 23. Statuta općine Usora («Službeni glasnik općine Usora», broj:2/08), Općinsko vijeće općine Usora, rješavajući u predmetu preuzimanja neizgrađenog građevinskog zemljišta radi privođenja trajnoj namjeni, na svojoj XIX redovitoj sjednici, održanoj dana 05.05.2014. godine, donosi:

RJEŠENJE

I. PREUZIMA SE od ranijeg korisnika općine Tešanj neizgrađeno građevinsko zemljište, bez naknade, radi privođenja trajnoj namjeni, označeno kao:

- k.č.broj:34/8 zvana «Pješčara», u naravi pašnjak, površine 1097 m², upisana u zk.ul.broj:44 k.o.Žabljak, kao Državna svojina, sa pravom korištenja u korist općine Tešanj, sa dijelom 1/1.

II. Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda u Tešnju će po pravomoćnosti ovog Rješenja brisati upis dosadašnjeg nositelja prava korištenja na zemljištu iz točke 1. Rješenja, i na istoj izvršiti upis prava korištenja u korist:

- **OPĆINA USORA,** sa dijelom.....1/1

Obrazloženje

Preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta, pobliže označenog u točki. I. izreke ovog rješenja izvršeno je radi privođenja zemljišta trajnoj namjeni.

U postupku koji je prethodio donošenju ovog Rješenja, nadležna Služba općine Usora, saslušala je ranijeg korisnika neizgrađenog građevinskog zemljišta, odnosno Općinsku pravobraniteljicu općine Tešanj, i to prilikom uviđaja na licu mjesta, koja je izjavila da se ne protivi preuzimanju iz posjeda općine Tešanj predmetnog zemljišta, te da za isto neće podnositi zahtjev za ostvarivanje prvenstvenog prava

korištenja zemljišta radi građenja, i da će naknadno dostaviti pismeno mišljenje, što je i učinila, a nakon dostavljenih potrebnih dokumenata (posjedovni list, kopija katastarskog plana, Presuda Općinskog suda u Tešnju, te mišljenja vještaka geometra da se predmetna parcela nalazi na području općine Usora). Kako su se u konkretnom slučaju stekli uvjeti iz članka 24. Zakona o građevinskom zemljištu za preuzimanje građevinskog zemljišta iz posjeda ranijeg korisnika, to je odlučeno kao u izreci ovog Rješenja.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe Kantonalnom sudu u Zenici, u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

Broj:01-05-156/14 PREDSJEDATELJ OV-a
Datum, 08.05.2014. godine Ivo Suvala

Na temelju članaka 23. 34. i 107. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj:2/08) i članka 22., Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj:5/05 i 7/05) Općinsko vijeće Usora na svojoj XIX redovitoj sjednici održanoj dana 05.05.2014. godine donosi:

RJEŠENJE

o izboru Povjerenstva za pitanje razgraničenje između općina Usora i Doboj

Članak 1.

Imenuje se ispred općine Usora Povjerenstvo za pitanje razgraničenje između općina Usora i Doboj u sljedećem sastavu:

- Ivan Katić, ing.geodezije,
- Martin Grujo, dipl.pravnik,
- Josip Krajina, MZ Makljenovac,
- Jozo Filipović, MZ Jeleći-Filipovići,
- Ivan Batista, MZ Ularice,
- Anto Ćosić, MZ Omanjska.

Članak 2.

Zadatak Povjerenstva je da u ime općine Usora pristupi utvrđivanju linije razgraničenja između ovih dviju općina i da o tome izvijesti Općinsko vijeće.

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj:01-05-157/14 PREDSJEDATELJ OV-a
Datum, 08.05.2014. godine Ivo Suvala
=====

Na temelju članka 102. Statuta općine Usora («Sužbeni glasnik općine Usora» broj:2/08), Općinsko vijeće Usora na svojoj XIX redovitoj sjednici održanoj dana 05.05.2014. godine, a nakon provedene rasprave d o n o s i:

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Općinsko vijeće općine Usora daje suglasnost na sljedeći plan upisa učenika u I razred Mješovite srednje škole „Stjepana Radića“ Žabljak, Usora u školskoj 2014./2015. godini:

1. Gimnazija.....1 odjel 25 učenika
2. Osobne usluge, stručno zvanje kozmetičar.....1 odjel 25 učenika
3. Elektrotehnička stručna škola, zanimanje autoelektričar1 odjel 25 učenika
4. Trgovinska stručna škola, zanimanje prodavač.....1 odjel 25 učenika
5. Strojarska stručna škola, zanimanje automehaničar/bravar.....1 odjel 25 učenika
6. Osobne usluge, zanimanje frizer.....1 odjel 25 učenika

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku općine Usora.

Broj:01-05-152/14 PREDSJEDATELJ OV-a
Datum, 08.05.2014. godine Ivo Suvala
=====

Na temelju članka 6. i 45. Zakona o javnim nabavama Bosne i Hercegovine (“Službeni glasnik BIH” broj:49/04, 19/05, 52/05, 92/05, 8/06, 24/06, 70/06, 12/09, 60/10 i 87/13) i Naputka o primjeni Zakona o javnim nabavama BIH, (“Službeni glasnik BIH” broj:03/05) u predmetu “Sanacija i popravka makadamskih prometnica”, općina Usora, Općinski načelnik d o n o s i:

ODLUKU

o izboru postupka Javne nabave

Članak 1.

Provedba postupka javne nabave “Sanacija i popravka makadamskih prometnica” općina Usora, sukladno Zakonu o javnim nabavama BIH, izvršiti će se putem izravnog sporazuma, sukladno članku 47. Zakona o javnim nabavama BIH.

Članak 2.

Za provedbu ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije.

Članak 3.

Služba za gospodarstvo i financije dužna je provedbu izravnog sporazuma javne nabave osigurati u potpunosti sukladno Zakonu o javnim nabavama BIH.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku općine Usora.

Broj: 02-27-11/14 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum: 05.05.2014. godine Ilja Nikić
=====

Na temelju članka 41. i 108. Statuta općine Usora ("Službeni glasnik općine Usora", broj: 02/08) i Ugovora broj: 02-14-438/13 od 27. 12. 2013. godine, a vezano za realizaciju Projekta: "Proširenje vodovoda u Mjesnoj zajednici Žabljak", općina Usora, Općinski načelnik **d o n o s i**:

RJEŠENJE
o imenovanju Povjerenstva za primopredaju radova i konačan obračun

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za primopredaju i konačan obračun radova za Projekta: "Proširenje vodovoda u Mjesnoj zajednici Žabljak, ", općina Usora prema Ugovoru broj 02-14-438/13 od 27.12.2013. godine, zaključenog između Općine Usora, kao naručitelja i Qinženjering d.o.o. Usora, kao izvođača radova, u sastavu:

1. Anto Bonić, predsjedatelj Povjerenstva,
2. Ivan Katić, član Povjerenstva i
3. Ivica Penava, član Povjerenstva, ispred Mjesne zajednice Žabljak,

Članak 2.

Povjerenstvo će pristupiti primopredaji radova i konačnom obračunu dana **30.04.2014. godine u 11⁰⁰ sati.**

Članak 3.

Zadatak Povjerenstva je da prilikom primopredaje radova utvrdi sve relevantne podatke vezane za realizaciju Ugovora odnosno da utvrdi da li su radovi izvedeni prema predmetnom Ugovoru, projektnoj dokumentaciji i predmjeru radova, kvalitet radova, eventualne nedostatke, pregled atesta ugrađenog materijala, garantne listove i certifikate, dan okončanja radova i eventualna prekoračenja. Prilikom konačnog obračuna Povjerenstvo će utvrditi međusobna financijska prava i obveze potpisnika Ugovora, utvrditi vrijednost ugovorenih i izvršenih radova, pregledati ispostavljenju okončanu situaciju, eventualna prekoračenja, naknade štete i zatezne kamate.

Članak 4.

Povjerenstvo je dužno sačiniti zapisnik o primopredaji i konačnom obračunu radova gdje će se utvrditi sva međusobna prava naručitelja radova i izvođača radova.

Članak 5.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku općine Usora".

Broj: 02- 14-137/14 OPĆINSKI NAČELNIK
Dana: 29.04.2014. godine Ilija Nikić
=====

Na temelju članka 108. Statuta općine Usora, ("Službeni glasnik općine Usora", broj 02/08), a na temelju ukazane potrebe, Općinski načelnik **d o n o s i**:

R J E Š E N J E
o imenovanju Povjerenstva za praćenje izrade glavnog projekta kanalizacije otpadnih (fekalnih) voda sa područja općine Usora-naselje Žabljak

Članak 1.

U povjerenstvo za praćenje izrade glavnog projekta kanalizacije otpadnih (fekalnih) voda sa područja općine Usora-naselje Žabljak, prema Ugovoru broj 02-23-14/14 od 27.02.2014. godine, zaključenog sa Izraditeljem projekta Građevinskim fakultetom Sveučilišta u Mostaru, imenuje se:

1. Dario Katić, dipl.ing.građ., Predsjednik Povjerenstva,
2. Anto Bonić, dipl.ing., član Povjerenstva,
3. Ivan Katić, ing.geod., član Povjerenstva
4. Ivica Penava, član Povjerenstva ispred Mjesne zajednice Žabljak,

Članak 2.

Zadatak Povjerenstva je da prati izradu glavnog projekta kanalizacije otpadnih (fekalni) voda sa područja općine Usora-naselje Žabljak, prema Ugovoru broj 02-23-14/14 od 27.02.2014. godine, zaključenog sa Izraditeljem projekta Građevinskim fakultetom Sveučilišta u

Mostaru i Projektnim zadatkom broj 02-23-13/14 od 31.01.2014. godine.

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj: 02-23-41/14 OPĆINSKI NAČELNIK
Dana: 12.05.2014. godine Ilja Nikić
=====

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku općine Usora.

Broj: 05-03-38-29/14 ŠEF SLUŽBE
Dana: 12.05.2014. godine Martin Grujo
=====

Na temelju članka 6. Kriterija za dodjelu stipendijaredoviti studentima prvog i drugog ciklusa studija s prebivalištem na području Zeničko-dobojskog kantona za akademsku 2013/2014 godinu, broj:02-14-4517/14 od 05.03.2014. godine rukovoditelj Službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti donosi:

RJEŠENJE o imenovanju povjerenstva

Članak 1.

Imenuje se povjerenstvo za izbor kandidata za dodjelu stipendije Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona redovitim studentima prvog i drugog ciklusa studija sa područja Zeničko-dobojskog kantona u akademskoj 2013/2014 godini u sljedećem sastavu:

1. Martin Grujo - predsjednik
2. Dijana Katić - član
3. Mario Pranjić - član

Članak 2.

Zadatak Povjerenstva je da u roku od 5 dana od prijema Rješenja, sukladno Kriterijima koje je donijelo resorno ministarstvo izvrši bodovanje i rangiranje kandidata, te objavi preliminarnu listu prema broju bodova ostvarenih na natječaju.

S a d r Ź a j

Akti Općinskog vijeća

1. Odluka o dodjeli javnog priznanja općine Usora za 2014. godinu.....str.1.
2. Odluka o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2014. godini.....str.1.-2.
3. Program novačanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2014. godini.....str.2.-7.
4. Rješenje o preuzimanju od ranijeg korisnika općine Tešanj neizgrađenog građevinskog zemljišta.....str.8.
5. Rješenje o izboru Povjerenstva za pitanje razgraničenja između općine Usora i Doboj.....str.8.-9.
6. Zaključak o davanju suglasnosti na plan upisa učenika u I razred MSŠ "Stjepana Radića" Žabljak, Usora.....str.9.

Akti Općinskog načelnika

1. Odluka o izboru postupka javne nabave.....str.9.
2. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za primopredaju radova i konačan obračun..str.....10.
3. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za praćenje izrade glavnog projekta kanalizacije otpadnih (fekalnih) voda sa područja općine Usora - naselje Žabljak.....str.10.-11.
4. Rješenje o imenovanju Povjerenstva.....str.11.