



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE USORA

<p>Izdavač: <b>OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE USORA</b></p> <p>Odgovorni urednik: <b>Dijana Katić, dipl. pravica</b></p> <p>tel: 032/893-479, fax: 032/893-514 e-mail: <a href="mailto:opcina.usora1@tel.net.ba">opcina.usora1@tel.net.ba</a> Web adresa: <a href="http://www.usora.com">www.usora.com</a></p>	<p>Godina: <b>XVI Broj:3.</b></p> <p><b>08.04.2014.godine</b></p> <p><b>USORA</b></p>	<p>Tisak: OPĆINA USORA Godišnja pretplata <b>35 KM</b> Žiro-račun: <b>1549995000433667</b> Intesa Sanpaolo banka Poslovnica Jelah</p> <p>“Službeni glasnik” izlazi prema potrebi</p>
--	---	--

Na temelju članka 49. Zakona o organizaciji organa uprave Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj: 35/05), članka 15. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/06) i članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj:2/08), Općinsko vijeće općine Usora je na svojoj **XVII redovitoj** sjednici održanoj **28.03.2014. godine** d o n o s i:

## **O D L U K U** o organizaciji općinskog organa uprave općine Usora

### **I TEMELJNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom, a sukladno Ustavu Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavu Zeničko-dobojskog kantona, Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine i Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine uređuje se položaj, uloga, organizacija, ovlasti i obveze službi za upravu i drugih organa uprave u općini Usora (u daljnjem tekstu: Općina), kao i ovlasti Općinskog načelnika u vršenju poslova uprave.

#### **Članak 2.**

Općinske službe za upravu vrše upravne, stručne i druge poslove u okviru prava i

dužnosti Općine u oblasti za koje su obrazovane, izuzev poslova koji su Ustavom i Zakonom stavljeni u nadležnost drugih organa.

#### **Članak 3.**

U ostvarivanju poslova uprave i samouprave utvrđenih Zakonom, općinske službe za upravu u okviru svoje nadležnosti prate stanje u oblastima za koje su obrazovane, a naročito provođenje utvrđene politike, izvršenju i osiguranju izvršenja zakona, drugih propisa i općih akata, prate stanje i pokreću inicijative za rješavanje pitanja u oblasti za koje su obrazovane, rješavaju u upravnim stvarima, vrše upravni nadzor i druge upravne poslove, pripremaju propise i vrše stručne i druge poslove za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

### **II ORGANIZACIJA OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE**

#### **1. Općinski načelnik**

#### **Članak 4.**

Općinski načelnik je izvršno tijelo koje rukovodi općinskim organom uprave, postavlja i smjenjuje općinske državne službenike uz suglasnost Agencije za državnu službu, prima u radni odnos i razrješava namještenike u skladu sa zakonom.

Nadležnost Općinskog načelnika kao izvršnog tijela utvrđuje se Statutom općine u skladu sa ustavom i zakonom.

Općinskom načelniku u rukovođenju pomažu pomoćnici načelnika koji imaju status rukovodećih državnih službenika.

### Članak 5.

Općinski načelnik može svojim aktom imenovati savjetnike u pojedinim oblastima, čije imenovanje ne može biti duže od mandata načelnika općine.

## 2. Općinske službe za upravu

### Članak 6.

Za vršenje upravnih i stručnih poslova, kao i poslova lokalne samouprave iz nadležnosti općine osnivaju se slijedeće općinske službe za upravu:

#### 1. Služba za gospodarstvo i financije, koju čine:

- odsjek za proizvodne i uslužne djelatnosti, poljoprivredu, šumarstvo, vodoprivredu i turizam,
- odsjek za planiranje, obnovu i razvitak,
- odsjek za inspekcijske, pravne i opće poslove,
- odsjek za financije.

#### 2. Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam, koju čine:

- odsjek za geodetske poslove, katastar nekretnina i katastar komunalnih uređaja,
- odsjek za imovinsko - pravne poslove, prostorno uređenje i građenje.

#### 3. Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti, koju čine:

- odsjek za opću upravu i zajedničke poslove,
- odsjek za društvene djelatnosti i civilnu zaštitu.

### Članak 7.

#### 2.1. Služba za gospodarstvo i financije

U okviru Službe obavljaju se, stručni, administrativni i poslovi koji se odnose na:

- provođenje zakona i propisa iz oblasti gospodarstva, financija pod nadzorom i uputstvima Općinskog načelnika,
- praćenje stanja u tim oblastima, predlaganje mjera za unapređenje razvoja,
- osiguravanje uvjeta za rad i razvitak gospodarskih cjelina u državnom i privatnom sektoru od važnosti za općinu,
- sudjelovanje u izradi plana Strategije razvoja općine,

- predlaganje mjera za provedbu Strategije razvoja općine,
- planiranje razvoja gospodarstva,
- poslovi upravljanja i koordinacije sredstvima za razvoj,
- obnova ratom oštećenih objekata i infrastrukture,
- surađuje sa udrugama poduzetnika i poljoprivrednika,
- inspekcijski nadzor u oblasti trgovine, ugostiteljstva, poljoprivrede, obrta, graditeljstva, prostornog uređenja, tržišta, komunalne oblasti i sanitarnih poslova
- upravno rješavanje- izdavanje odobrenja za rad,
- planiranje, pripremu i izvršenje proračuna,
- pravljenje financijskih izvješća, godišnjih i mjesečnih, o izvršenju proračuna,
- predlaganjem mjera za unapređenje izvršenja proračuna,
- kontrola upotrebe proračunskih sredstava,
- vođenje financijskog materijalnog knjigovodstva,
- obračun plaća i svih osobnih primanja,
- obavljanje financijskih poslova operativa i plaćanje,
- razvoj informacijskog sustava,
- priprema odluka iz oblasti gospodarstva i financija koje usvaja Općinsko vijeće,
- ostale dužnosti iz nadležnosti ove Službe u skladu sa Zakonom i propisima.

### Članak 8.

#### 2.2. Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam

U okviru službe obavljaju se stručni, administrativni i drugi poslovi koji se odnose na:

- održavanje premjera, katastra zemljišta i katastra nekretnina;
- utvrđivanje i snimanje nastalih tehničkih promjena na zemljištu i drugim objektima koji su od uticaja na podatke premjera i katastra zemljišta;
- provođenje utvrđenih promjena na geodetskim planovima i katastarskom operatu;
- promjene upisa na posjedima i vlasništva na nekretninama u odgovarajućim upisnim listovima;
- obnavljanje i dopunjavanje geodetske mreže;

- održavanje promjena i snimanje podzemnih instalacija;
- rješavanje u upravnim postupcima kod uzurpacija, eksproprijacija / izvlaštenja,
- rješavanje drugih imovinsko pravnih odnosa vezanih za zemljište državne svojine (preuzimanje, dodjela, prodaja i sl.);
- pripremanje i sudjelovanje u izradi prostorno planske dokumentacije;
- poslovi oko pretvorbe zemljišta;
- rješavanje po zahtjevima stranaka za izdavanje urbanističke suglasnosti, građevinske i uporabne dozvole;
- poslovi urbanizacije prostora, izgradnja industrijskih, stambenih i javnih objekata;
- pripremanje odluka iz nadležnosti službe za sjednice Općinskog vijeća;
- ostali poslovi i dužnosti iz nadležnosti službe u skladu sa zakonom i propisima.

## Članak 9.

### 2.3. Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti

U okviru Službe obavljaju se stručni, administrativni i drugi poslovi koji se odnose na:

- praćenje, izvršavanje, nadzor i konkretna primjena zakona, propisa i drugih normativnih akata u upravnom postupku, uredskom poslovanju, zdravstvenoj zaštiti, socijalnoj zaštiti, radu, zaštiti obitelji prognanika i izbjeglih osoba, civilne žrtve rata, ostvarivanje prava ratnih vojnih invalida, članova njihovi obitelji, članova obitelji poginulih i umrlih branitelja, te demobiliziranih branitelja, zaštita osobnih prava i interesa djeteta od nasilja, zlostavljanja, spolnih zloporaba, omladinska politika i obrazovanje,
- svi oblici izravnog i konkretnog postupanja koje propisuju federalni i kantonalni Zakoni, a koji se stavljaju u nadležnost ove Službe,
- praćenje službenih glasila kantona, federacije i BiH,
- poslovi upravljanja ljudskim potencijalima,
- vođenje personalnih dosjea djelatnika,
- poslovi praćenja funkcioniranja mjesnih zajednica,
- poslovi vođenja matičnih knjiga (matičara),
- poslovi ovjere potpisa, rukopisa i prijepisa,
- poslovi pisarnice i arhive,

- poslovi umnožavanja materijala i daktilografski poslovi,
- poslovi prijevoza za službene potrebe i održavanje voznog parka,
- poslovi održavanja higijene u objektu Općine i oko objekta,
- fizičko i protupožarno osiguranje objekta Općine kao i pokretne imovine,
- poslovi otpreme i dopreme pošte,
- organiziranje svečanosti,
- poslovi vezani za prosvjetu (predškolsko, osnovno, srednje i visoko obrazovanje), korištenje kulturno-povjesnog i prirodnog naslijeđa, muzejsku, likovnu, kazališnu, glazbenu, filmsku, izdavačku i knjižničnu djelatnost, pomaganje razvoja i rada kulturnih društava i udruga,
- rješavanje o pravima branitelja, ratnih vojnih invalida, članova njihovih obitelji, obitelji poginulih, umrlih i nestalih branitelja i demobiliziranih branitelja,
- priprema Odluka iz domena Službe za OV-e,
- poslovi zaštite i spašavanja iz nadležnosti općine,
- izrada procjene ugroženosti na području općine, priprema programa zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nezgoda,
- poslovi deminiranja i vatrogastva.

## Članak 10.

### 3. Stručna služba Općinskog vijeća

Stručna služba općinskog vijeća organizira se i funkcionira kao stručna služba za vršenje stručnih i administrativno tehničkih poslova za potrebe Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela i vrši obavljanje slijedećih poslova:

- odgovoran je za pripremu i provođenje programa rada Općinskog načelnika i Općinskog vijeća,
- neposredno izrađuje ili sudjeluje u izradi Statuta općine, općih i pojedinačnih akata koje donosi Vijeće i Općinski načelnik,
- pomaže Općinskom načelniku i Predsjedavajućem Općinskog vijeća u izvršavanju njihovih obaveza,
- sa načelnikom općine razmatra dnevne obveze i sastanke, te mu priprema materijale, dokumente i podatke za sastanke.
- koordinira rad službi za upravu i izvršava poslove od značaja za unutarnju organizaciju i rad službi i posebnih službi,

- vrši poslove za potrebe Načelnika koji se odnose na pripreme i ostvarivanje kontakata sa gostima, poslove u vezi dolaska pojedinaca i grupa iz zemlje i inozemstva, priprema protokole posjeta stranih i domaćih delegacija, gospodarskih delegacija, programe posjeta drugim gradovima i državama sa primjerima dobre prakse lokalne samouprave,
- ostvaruje suradnju sa pomoćnicima načelnika u vezi blagovremenog dostavljanja materijala Općinskom vijeću, te priprema i izrađuje materijale za OV,
- organizira i koordinira pripremanje sjednica Općinskog vijeća i brine o blagovremenom dostavljanju njegovih odluka i drugih akata na izvršenje,
- osigurava izvršenje poslova po nalogu načelnika,
- upoznaje općinskog načelnika o stanju i problemima u vršenju planiranih poslova, te predlaže poduzimanje potrebnih mjera na rješavanju postojećih problema,
- daje stručna mišljenja o prednacrtima i nacrtima Statuta, Poslovnika, Odluka i drugih akata koje donosi Vijeće,
- daje stručna mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona, drugih propisa i općih akata povodom upita građana, pravnih osoba i drugih subjekata ili po službenoj dužnosti,
- priprema prečišćene tekstove Odluka i drugih akata koje donosi OV-e,
- stara se za izvršenje Odluka, Zaključaka i općih akata i s tim u svezi utvrđuje stanje u odgovarajućoj oblasti,
- uređuje izdavanje službenog glasnika, brošura i drugih informativnih materijala.

#### Članak 11.

### III RUKOVOĐENJE

Jedinstvenim općinskim organom uprave rukovodi Općinski načelnik sukladno Zakonu i Statutu općine.

Za rukovođenje općinskom službama Općinski načelnik ovlašćuje pomoćnike općinskog načelnika - rukovodeće državne službenike.

Stručnom službom Općinskog vijeća rukovodi tajnik Općinskog vijeća.

#### Članak 12.

### IV UNUTARNJA ORGANIZACIJA

Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu općinskog organa uprave općine Usora utvrđuje se: unutarnja organizacija i djelokrug rada općinskog organa uprave općine Usora i njihove nadležnosti, način rukovođenja i programiranja u izvršavanju poslova i zadataka, ovlaštenja i odgovornosti službenika i namještenika u obavljanju poslova, naziv i raspored poslova i zadataka, ukupan broj službenika i namještenika za obavljanje poslova i zadataka, naziv i raspored poslova i zadataka po službama sa opisom poslova za svakog službenika i namještenika i potrebni uvjeti u pogledu stručne spreme, radnog iskustva i drugih uvjeta za rad na odnosnim poslovima i zadacima.

Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu donosi Općinski načelnik uz suglasnost Općinskog vijeća.

#### Članak 13.

### V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Općinski načelnik će najkasnije u roku od 60 dana od stupanja na snagu ove Odluke donijeti Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu općinskog organa uprave općine Usora i uskladiti potrebnu dokumentaciju sa ovom odlukom.

#### Članak 14.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje sa važenjem Prečišćeni tekst odluke o općinskim službama za upravu („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 1/05).

#### Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom glasniku općine Usora”.

Broj:01-05-102/14

PREDSJEDATELJ OV-a

Datum, 03.04.2014. godine

Ivo Suvala

=====



#### Članak 121b.

(1) O suzbijanju ambozije na javnim površinama koje su obuhvaćene Programom o održavanju javnih zelenih površina, brine se JKP Usora.

#### Članak 121c.

(1) Ograde od ukrasne živice na privatnom i zemljištu individualnog stanovanja, uz javne prometne površine kao i uz trotoare uz javne površine visina žive ograde ne smije prelaziti visinu od 80 cm, dok u dijelu raskrižja njena visina ne smije biti veća od 40 cm. Ograde se moraju redovito održavati i orezivati dva puta, a po potrebi i više puta godišnje, tako da ne smetaju prometu.

#### Članak 121d.

(1) Zasadi (šumsko drveće, živa ograda, grmovi, stabla i sl.) koje se nalaze u privatnim dvorištima, privatnim parcelama i parcelama individualnog stanovanja, ne smiju izlaziti sa svojim granama na javnu, kao i na površinu susjedne parcele (u privatnom vlasništvu).

(2) O zasadima iz stavka 1. ovog članka stara se vlasnik i korisnik dvorišta ili parcele. Ukoliko isti ne održava zasade kao u stavu 1. ovog članka, komunalni inspektor naložit će mjere izvršenja na teret vlasnika.

#### Članak 4.

(1) U članku 123. briše se alineja 8.

#### Članak 5.

U članku 132, točka 10. broj 138. se mijenja sa brojem 18.

#### Članak 6.

U članku 135. iza točke 9. dodaju se nove točke koje glase:

10. ako ne postupa po odredbama članka 22. i članka 27.,

11. ako pažljivo ne odlaže smeće u namjenske posude, ako rasipa isto, te ako ih stalno ili često drži otvorenim (članak 32. stav 1.),

12. ako namjerno oštećuje posude za kućno smeće (članak 32. stav 2.),

13. ako postupa suprotno odredbama članka 35.,

14. ako ne postupa prema odredbama članaka 121a., 121c i 121d.

#### Članak 7.

Novčane kazne propisane člancima 132. i 136. ove Odluke uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda općine Usora broj 1549995000433667 otvoren kod Intesa Sanpaolo Banka BiH, putem poslovne banke ili pošte (šifra javnih prihoda 723133-novčane kazne po općinskim propisima).

#### Članak 8.

Ova izmjena i dopuna Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj:01-05-122/14

Datum, 07.04.2014. godine

PREDSJEDATELJ OV-a

Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 6., 17., 48. i 49. Zakona o komunalnim djelatnostima («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 17/08), članka 8. Odluke o komunalnim naknadama («Službeni glasnik općine Usora», broj: 8/13) i članka 23. i 105. Statuta općine Usora («Službeni glasnik općine Usora», broj: 2/08) Općinsko vijeće općine Usora na svojoj XVII redovitoj sjednici održanoj dana **28.03.2014. godine**, donijelo je:

### **P R O G R A M** **financiranja komunalnih djelatnosti** **zajedničke komunalne potrošnje** **za 2014. godinu**

#### **UVOD**

Komunalne djelatnosti regulirane su Zakonom o komunalnim djelatnostima («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj: 17/08) kao djelatnosti od javnog interesa i obavljaju se kao javne službe.

Ovim Programom regulirano je financiranje komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2014. godinu iz sredstava komunalnih naknada i to:

- obim i kvalitet održavanja pojedinih komunalnih objekata i uređaja i komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje;
- visina potrebnih sredstava za realizaciju programa i raspored sredstava za svaku komunalnu djelatnost posebno;

- mjere za provođenje programa;

Djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje koje će se financirati iz sredstava komunalnih naknada su:

1. Održavanje čistoće na javnim površinama što podrazumjeva skupljanje i odvoz komunalnog otpada sa javnih površina;
2. Održavanje javnih površina, pješačkih staza i pješačkih zona van zelenih površina, vodotoka, spomen obilježja i drugo;
3. Ostali radovi vezani za održavanje i uređivanje javnih površina u skladu sa društvenim interesom;
4. Zimsko održavanje i čišćenje javnih prometnica i površina;
5. Druge komunalne djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje po odluci Općinskog vijeća.

**POTREBNA SREDSTVA ZA REALIZACIJU PROGRAMA FINANCIRANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI ZAJEDNIČKE KOMUNALNE POTROŠNJE ZA 2014. GODINU**

1. Održavanje čistoće na javnim površinama što podrazumjeva skupljanje i odvoz komunalnog otpada sa javnih površina..... **3.000,00 KM**
  2. Održavanje javnih površina, pješačkih staza i pješačkih zona van zelenih površina, vodotoka, spomen obilježja i drugo.....**3.000,00 KM**
  3. Ostali radovi vezani za održavanje i uređivanje javnih površina u skladu sa društvenim interesom - Ljetno održavanje..... **19.953,10 KM**
  4. Zimsko održavanje i čišćenje javnih prometnica i površina.....**71.961,31 KM**
  5. Druge namjene po odluci Općinskog vijeća.....**17.791,39 KM**
- UKUPNO.....115.705,80 KM**

**Napomena:**

Obzirom na prirodu posla, specifične uvjete vršenja usluga zajedničke komunalne potrošnje, te nepredvidive vremenske prilike i druge uvjete koje utiču na obim i kvalitet usluga, u slučaju manjeg utroška sredstava od predviđenog, odnosno potrebe za sredstvima većim od predviđenih vršit će se preraspodjela

sredstava po stavkama, a u okviru ukupne sume predviđene Programom.

Općina će povjeriti obavljanje komunalnih usluga za realizaciju ovog Programa pravnim i fizičkim osobama, polazeći od prirode komunalne djelatnosti i posjedovanja odgovarajućih tehnoloških i ekonomskih uvjeta za obavljanje određenih komunalnih djelatnosti sukladno članku 9. Zakona o komunalnim djelatnostima («Službene novine Zeničko-dobojskog kantona», broj 17/08) i Odluci o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti («Službeni glasnik općine Usora», broj: 6/10).

Za realizaciju ovog Programa nadležan je Općinski načelnik putem Službe za gospodarstvo i financije.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku općine Usora», a primjenjuje se za period od 01.01. do 31.12.2014. godine.

Broj:01-05-108/14

Datum, 03.04.2014. godine

PREDSJEDATELJ OV-a

Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 44. Zakona o građevinskom zemljištu («Službene novine Federacije BiH», broj: 67/05), članka 200. Zakona o upravnom postupku («Službene novine Federacije BiH», broj: 2/98 i 48/99) i članka 23. Statuta općine Usora («Službeni glasnik općine Usora», broj: 2/08), Općinsko vijeće općine Usora, na svojoj **XVI redovitoj sjednici, održanoj dana 28.02. 2014. godine, donosi:**

**RJEŠENJE**

I. Ani Labudović, Sivša b.b., Usora dodijeljuje se na korištenje neizgrađeno građevinsko zemljište, označeno kao:

- k.č.broj: 2004/2 zvana "Potok", u naravi nekategorisani put, površine 196 m<sup>2</sup> upisana u p.l. broj:212 k.o. Sivša, kao Državna svojina, korisnik Općina Usora, sa dijelom 1/1.

II. Naknada za dodijeljeno zemljište iznosi 392,00 KM (slovima: tristodevedesetdviije konvertibilne marke), a koju je Ana Labudović već uplatila u cjelosti.

III. Obveznik plaćanja poreza na promet nekretnina je Ana Labudović.

IV. Nakon pravosnažnosti ovog Rješenja, na zemljištu iz točke I. Rješenja Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam Općine Usora brisat će dosadašnji upis korisnika i predmetno zemljište upisati kao Državna svojina, sa pravom korištenja, u korist:

-ANA LABUDOVIĆ, Sivša b.b., Usora.....1/1

### O b r a z l o ž e n j e

Općinsko vijeće općine Usora donijelo je Odluku o dodjeli građevinskog zemljišta na korištenje, radi građenja, putem javnog natječaja, broj: 04-05-466/13 od 30.12.2013. godine u kojoj je navedeno da se odobrava dodjela zemljišta označenog kao k.č.broj: 2004/2 zvana «Potok», u naravi nekategorisani put, površine 196 m<sup>2</sup>, upisana u p.l.broj: 212 k.o.Sivša, kao Državna svojina, korisnik Općina Usora, sa dijelom 1/1, nakon čega je Općinski načelnik dana 06.01.2014. godine objavio Javni natječaj za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje, radi građenja, broj: 02-31-02/14 godine, za navedenu parcelu.

Općinski načelnik je imenovao Povjerenstvo za provedbu natječaja, koje je dana 29.01.2014. godine izvršilo otvaranje pristiglih prijava za dodjelu građevinskog zemljišta, i konstatovalo da je na javni natječaj za dodjelu parcele k.č.broj: 2004/2, p.l.broj:212 k.o. Sivša pristigla 1 (jedna) prijava, i to: prijava Ane Labudović, sa ponuđenim cijenom u iznosu od 2,00 KM po m<sup>2</sup>. Prijava je blagovremena i potpuna, odnosno sadrži sve dokumente tražene natječajem, o čemu je sačinjen zapisnik, te nakon toga donesen Zaključak.

Prema pravosnažnom Zaključku Općinskog načelnika, broj: 02-31-02/14 od 29.01.2014. godine utvrđeno je da je pravo na dodjelu parcele k.č.broj:2004/2 p.l.. 212 k.o. Sivša, ostvarila Ana Labudović, Sivša b.b., Usora po ponuđenoj cijeni u iznosu od 2,00 KM po m<sup>2</sup>, te ukupna naknada za dodijeljeno zemljište iznosi 392,00 KM (slovima: tristodevedesetdviije konvertibilne marke), a koju je Ana Labudović već uplatila u cjelosti.

Povodom predložene dodjele zemljišta, nadležna Služba je zatražila mišljenje od Općinske pravobraniteljice, koja je odgovorila svojim aktom, broj: M-1/2014 od 19.02.2014.

godine, u kome je navela da nakon izvršenog uvida u cjelokupni spis i obzirom da je naknada za dodijeljeno zemljište u cjelosti uplaćena, smatra da nema pravnih smetnji da Općinsko vijeće donese rješenje u predloženoj formi.

Imajući u vidu naprijed navedeno, a kako je člankom 44. Zakona o građevinskom zemljištu propisano da Općinsko vijeće dodjeljuje neizgrađeno građevinsko zemljište uz pravičnu naknadu, odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

### POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe nadležnom sudu, u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja.

Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

Broj:01-05-65/14

Datum, 07.03.2014. godine

PREDSJEDATELJ OV-a

Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 44. Zakona o građevinskom zemljištu («Službene novine Federacije BiH», broj: 67/05), članka 200. Zakona o upravnom postupku ( «Službene novine Federacije BiH», broj: 2/98 i 48/99 ) i članka 23. Statuta općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora», broj: 2/08), Općinsko vijeće općine Usora, na svojoj XVI redovitoj sjednici, održanoj dana **28.02.2014. godine**, donosi:

### R J E Š E N J E

I. Lovačkom društvu «FAZAN», Sivša b.b., Usora dodjeljuje se na korištenje neizgrađeno građevinsko zemljište, radi građenja označeno kao:

- k.č.broj: 340/2 zvana «Džavelja», u naravi livada 6. klase, površine 356 m<sup>2</sup> upisana u p.l. broj: 77 k.o. Žabljak, kao Državna svojina, korisnik Općina Usora, sa dijelom 1/1, što po starom premjeru odgovara k.č.broj: 292/14 zvana «Džavelja», u naravi livada 6. klase, površine 356 m<sup>2</sup>, upisana u zk.ul.broj: 567 k.o. Žabljak, kao Državna svojina, korisnik Općina Usora, sa dijelom 1/1.

II. Naknada za dodijeljeno zemljište iznosi 356,00 KM (slovima: tristopedesetšest



konvertibilnih maraka), a koju je Lovačko društvo "Fazan" već uplatilo u cjelosti.

III. Obveznik plaćanja poreza na promet nekretnina je Lovačko društvo "Fazan".

IV. Nakon pravomoćnosti ovog Rješenja, na zemljištu iz točke I. Rješenja Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam Općine Usora i Zemljišnoknjižni ured Općinskog suda u Tešnju brisat će dosadašnji upis korisnika i predmetno zemljište upisati kao Državna svojina, sa pravom korištenja, u korist:

- **LOVAČKO DRUŠTVO «FAZAN», Sivša b.b., Usora, sa dijelom ..... 1/1**

### O b r a z l o ž e n j e

Općinsko vijeće općine Usora donijelo je Odluku o dodjeli građevinskog zemljišta na korištenje, radi građenja, putem javnog natječaja, broj: 01-05-241/13 od 12.06.2013. godine u kojoj je navedeno da se odobrava dodjela zemljišta označenog kao k.č.broj: 340/2 zvana «Džavelja», u naravi livada 6. klase, površine 356 m<sup>2</sup>, upisana u p.l.broj:77 k.o.Žabljak, kao Državna svojina, korisnik Općina Usora, sa dijelom 1/1, nakon čega je Općinski načelnik dana 15.01.2014. godine objavio Javni natječaj za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje, radi građenja, broj: 02-31-11/14 godine, za navedenu parcelu.

Općinski načelnik je imenovao Povjerenstvo za provedbu natječaja, koje je dana 19.02.2014. godine izvršilo otvaranje pristiglih prijava za dodjelu građevinskog zemljišta, i konstatovalo da je na javni natječaj za dodjelu parcele k.č.broj: 340/2, p.l.broj:77 k.o. Žabljak pristigla 1 (jedna) prijava, i to: prijava Lovačkog društva "Fazan", Sivša b.b., Usora, sa ponuđenim cijenom u iznosu od 1,00 KM po m<sup>2</sup>. Prijava je blagovremena i potpuna, odnosno sadrži sve dokumente tražene natječajem, o čemu je sačinjen zapisnik, te nakon toga donesen Zaključak.

Prema pravosnažnom Zaključku Općinskog načelnika, broj: 02-31-11/14-2 od 19.02.2014. godine utvrđeno je da je pravo na dodjelu parcele k.č.broj:340/2, p.l. 77 k.o. Žabljak, ostvarilo Lovačko društvo "Fazan", Sivša b.b., Usora po ponuđenoj cijeni u iznosu od 1,00 KM po m<sup>2</sup>, te ukupna naknada za dodijeljeno

zemljište iznosi 356,00 KM (slovima: tristopedesetšest konvertibilne marke ), a koju je Lovačko društvo "Fazan" već uplatilo u cjelosti.

Povodom predložene dodjele zemljišta, nadležna Služba je zatražila mišljenje od Općinske pravobraniteljice, koja je odgovorila svojim aktom, broj:M-4/2014 od 19.02.2014. godine, u kome je navela da nakon izvršenog uvida u cjelokupni spis i obzirom da je naknada za dodijeljeno zemljište u cjelosti uplaćena, smatra da nema pravnih smetnji da Općinsko vijeće donese rješenje u predloženoj formi.

Imajući u vidu naprijed navedeno, a kako je člankom 44. Zakona o građevinskom zemljištu propisano da Općinsko vijeće dodjeljuje neizgrađeno građevinsko zemljište uz pravičnu naknadu, odlučeno je kao u izreci ovog Rješenja.

### POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Protiv ovog rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor podnošenjem tužbe nadležnom sudu, u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja. Tužba se podnosi neposredno sudu u dva primjerka.

Broj:01-05-66/14

Datum, 07.03.2014. godine

PREDSJEDATELJ OV-a

Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 2.12. Izbornog zakona Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10 i 18/13) i članka 107. Statuta općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj: 2/08) Općinsko vijeće općine Usora na svojoj XVII redovitoj sjednici održanoj dana **28.03.2014. godine** donosi:

### R J E Š E N J E

**o razrješenju predsjednika i člana Općinskog izbornog povjerenstva općine Usora**

#### Članak 1.

**Martin Grujo, dipl. pravnik** razrješuje se dužnosti predsjednika i člana Općinskog izbornog povjerenstva općine Usora.

## Članak 2.

Rješenje stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od strane Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine.

Broj:01-05-105/14                      PREDSEDATELJ OV-a  
Datum, 03.04.2014. godine              Ivo Suvala  
=====

Na temelju članka 2.12. Izbornog zakona Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH» broj: 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10 i 18/13) i članka 107. Statuta općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj: 2/08) Općinsko vijeće općine Usora na svojoj XVII redovitoj sjednici održanoj dana **28.03.2014. godine** donosi:

## RJEŠENJE o imenovanju člana i predsjednika Općinskog izbornog povjerenstva općine Usora

### Članak 1.

**Martin Grujo, dipl. pravnik** imenuje se na dužnost člana i predsjednika Općinskog izbornog povjerenstva općine Usora.

### Članak 2.

Mandat člana Općinskog izbornog povjerenstva općine Usora iz točke 1. ovog Rješenja traje sedam (7) godina.

### Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom dobivanja suglasnosti od strane Središnjeg izbornog povjerenstva Bosne i Hercegovine.

Broj:01-05-106/14                      PREDSEDATELJ OV-a  
Datum, 03.04.2014. godine              Ivo Suvala  
=====

Na temelju članka 107. i 109. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj: 2/08) Općinsko vijeće općine Usora na svojoj XVII redovitoj sjednici održanoj dana **28.03.2014. godine**, donosi:

## RJEŠENJE o imenovanju drugostupanjskog tijela za žalbe

### Članak 1.

U drugostupanjsko tijelo za žalbe imenuju se:

1. **Dijana Katić, dipl. pravni - predsjednica**
2. **Anto Bonić, dipl. ing - član**
3. **Mario Pranjić, dipl. sociolog - član**

### Članak 2.

Zadatak tijela iz prethodnog članka je da u drugom stupnju rješava po žalbama izjavljenih protiv prvostupanjskih akata Općinskog načelnika i tijela Općinskog vijeća donesenih na temelju propisa Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

### Članak 3.

Mandat drugostupanjskog tijela za žalbe traje četiri godine.

### Članak 6.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u “Službenom glasniku općine Usora”.

Broj:01-05-107/14                      PREDSEDATELJ OV-a  
Datum, 03.04.2014. godine              Ivo Suvala  
=====

Na temelju članka 23. Statuta općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj: 2/08) i članka 80. i 85. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj:5/05) Općinsko vijeće općine Usora na svojoj XVI redovitoj sjednici održanoj dana **28.02.2014. godine** donosi

## ZAKLJUČAK

### Članak 1.

Općinsko vijeće općine Usora upućuje ponovnu inicijativu kojom traži od Vlade Zeničko - dobojskog kantona donošenje Zakona o prenošenju nadležnosti Zeničko-dobojskog kantona iz oblasti obrazovanja na općinu Usora

## Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj:01-05-54/14                      PREDSJEDATELJ OV-a  
Datum, 07.03.2014. godine              Ivo Suvala

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“ broj:49/06), članka 22. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“, broj:13/28, 8/99 i 2/05), članka 17. stavak 1. i 2. Zakona o vodama („Službene novine FBiH“, broj:70/06), članka 23. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj:2/08) i članka 80. i 85. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj:5/05 i 7/05) a na inicijativu mjesne zajednice Žabljak i Zaključka Općinskog suda Zenica, Odjeljenje Registra broj:043-0-REG-14-000194 od 14.02.2014. godine Općinsko vijeće općine Usora na svojoj XVI redovitoj sjednici održanoj dana 28.02.2014. godine donosi

## ZAKLJUČAK

### Članak 1.

Općinsko vijeće Usora daje suglasnost Mjesnoj zajednici Žabljak da može osnovati privredno društvo označeno u Odluci o osnivanju društva sa ograničenom odgovornošću „VRT“ d.o.o. Žabljak Usora, broj:OPU-IP-124/2014 od 07.02.2014. godine.

### Članak 2.

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj:01-05-64/14                      PREDSJEDATELJ OV-a  
Datum, 07.03.2014. godine              Ivo Suvala

Na temelju članka 10.,11.,i 19. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Ze-do kantona“, broj:17/08), članka 51. Odluke o vodovodu („Službeni glasnik općine Usora“ broj:06/10), članka 41. Odluke o načinu obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni glasnik općine Usora“ broj:2/10), članka 107. Stavak 2. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj:2/08) i članka 85. Poslovnika o radu Općinskog vijeća („Službeni glasnik općine Usora broj:5/05), a na prijedlog direktora JKP “Usora” d.o.o. Sivša i Općinskog načelnika Općinsko vijeće općine Usora na svojoj XVII redovitoj sjednici održanoj dana 28.03.2014. godine donosi

## ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na Cjenovnik usluga vodovoda i odlaganja komunalnog otpada

### Članak 1.

Općinsko vijeće općine Usora daje suglasnost na Cjenovnik usluga vodovoda i odlaganja komunalnog otpada predložen od strane JKP “Usora” d.o.o. Sivša.

Ovim Zaključkom i Cjenovnikom utvrđuje se poseban status MZ Jeleči-Filipovići u pogledu dinamike i cijene odvoza smeća, a zbog velike udaljenosti, ekonomičnosti u poslovanju i socijalnih prilika.

### Članak 2.

Stupanjem na snagu ovoga Zaključka prestaje primjena Cjenika usluga vodovoda i odlaganja komunalnog otpada na koji je Općinsko vijeće dalo suglasnost Rješenjem Općinskog vijeća o davanju suglasnosti („Službeni glasnik općine Usora” broj 4/11).

### Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku općine Usora” a primjenjivat će se od 01.04.2014. godine.

Broj:01-05-93/14                      PREDSJEDATELJ OV-a  
Datum, 03.04.2014. godine              Ivo Suvala

CJENOVNIK KOMUNALNIH USLUGA  
JKP "USORA" d.o.o. Sivša

<b>VODA</b>	
<b>Domaćinstva</b>	
-sa potrošnjom po m <sup>3</sup>	1,00 KM/m <sup>3</sup>
<b>Ostali korisnici</b>	
-sa potrošnjom po m <sup>3</sup>	2,00 KM/m <sup>3</sup>
Naknada za vodomjerno mjesto	2,00 KM/mjesečno
Isključenje sa vodovoda	50,00 KM
Priključenje na vodovod	50,00 KM
<b>Naknada za priključak na vodovod</b>	
-domaćinstva	600,00 KM
-poslovni objekti	800,00 KM

<b>KOMUNALNI OTPAD</b>	
<b>Domaćinstva</b>	
- vlastita kuća/kanta110l	7,00 KM/mjesečno
- vlastita kuća/kanta110l-povremeni korisnici	7,00 KM/mjesečno
- zajedničko stanovanje/kanta110l	7,00 KM/mjesečno
- zajedničko stanovanje/kontejner	7,00 KM/mjesečno
- domaćinstva u MZ Jeleči-Filipovići za jedan odvoz smeća mjesečno	3,50 KM/mjesečno
<b>Privreda/nprivreda</b>	
-posuda za smeće 110 l	20,00 KM/mjesečno
-posuda za smeće kontejner 1,1 m <sup>3</sup>	60,00 KM/mjesečno
-posuda za smeće kontejner 5-7 m <sup>3</sup>	200,00 KM/mjesečno
<b>Korištenje deponije</b>	
- odvoz i odlaganje po 1 toni ili m <sup>3</sup> zapremnine	32,00 KM/t/m <sup>3</sup>

NAPOMENA: Na sve navedene cijene dodaju se zakonom propisani porezi i doprinosi (PDV, vodne naknade i dr.)

Direktor:  
Ibrahim Agić

Na temelju članka 23. i 102. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 2/08) i članka 85 Poslovnika o radu općinskog vijeća općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj 5/05) Općinsko vijeće općine Usora, na svojoj XVII redovitoj sjednici održanoj dana **28.03.2014. godine**, d o n o s i

**Z A K L J U Č A K**  
**o izmjenama i dopunama Zaključka**

**Članak 1.**

U Zaključku o davanju suglasnosti na pokretanje postupka utemeljenja Zemljoradničke zadruge usorskih branitelja („Službeni glasnik općine Usora“ broj:1/14), u članku 1. iza riječi „usorskih branitelja“ dodaju se riječi: „i ostalih stanovnika općine Usora“. Ostali dio teksta ostaje nepromijenjen.

**Članak 2.**

Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Usora“

Broj:01-05-101/14                      PREDSJEDATELJ OV-a  
Datum, 03.04.2014. godine              Ivo Suvala

Na temelju članka 54.. Zakona o proračunu-budžetu u Federaciji BiH ( „Službene novine Federacije BiH“ broj: 102/13), Privremene Odluke o izvršenju proračuna općine Usora za 2014. godinu (“Službeni glasnik općine Usora” broj:1/14), članka 108. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 2/08), na prijedlog Službe za gospodarstvo i financije - Odjel financija, Općinski načelnik d o n o s i :

**O D L U K U**  
**O UTVRĐIVANJU KOEFICIJENTA ZA OBRAČUN I ISPLATU PLAĆA ZAPOSLENICIMA U OPĆINSKIM SLUŽBAMA I ORGANIMA OPĆINE USORA ZA MJESEC VELJAČA/FEBRUAR 2014.GODINE**

**Članak 1.**

Utvrđuje se koeficijent 1 (jedan) za obračun i isplatu plaće uposlenicima u Općinskim službama i organima općine Usora za mjesec veljača/februar 2014. godine.

**Članak 2.**

Na temelju koeficijenta iz točke 1. ove Odluke, utvrđene osnovice za mjesečne plaće za 2014. godinu u iznosu 200,00 KM, uvećano za korektivni faktor od 1,05263 iznosi 210,526 KM (rješenje o korektivnom faktoru broj:02-14-26/09 od 10.02.2009. godine).

**Članak 3.**

Za sprovođenje ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije - Odjel Financija općine Usora.

**Članak 4.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj:02-14-75/14  
Datum, 04.03.2014.

OPĆINSKI NAČELNIK  
ILIJA NIKIĆ

Na temelju članka 54.. Zakona o proračunu-budžetu u Federaciji BiH ( „Službene novine Federacije BiH“ broj: 102/13), Privremene Odluke o izvršenju proračuna općine Usora za 2014. godinu (“Službeni glasnik općine Usora” broj:1/14), članka 108. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 2/08), na prijedlog Službe za gospodarstvo i financije - Odjel financija, Općinski načelnik d o n o s i :

**O D L U K U**  
**O UTVRĐIVANJU KOEFICIJENTA ZA OBRAČUN I ISPLATU PLAĆA ZAPOSLENICIMA U OPĆINSKIM SLUŽBAMA I ORGANIMA OPĆINE USORA ZA MJESEC MART/OŽUJAK 2014.GODINE**

**Članak 1.**

Utvrđuje se koeficijent 1 (jedan) za obračun i isplatu plaće uposlenicima u Općinskim službama i organima općine Usora za mjesec ožujak/mart 2014. godine.

**Članak 2.**

Na temelju koeficijenta iz točke 1. ove Odluke, utvrđene osnovice za mjesečne plaće za 2014. godinu u iznosu 200,00 KM, uvećano za korektivni faktor od 1,05263 iznosi 210,526 KM (rješenje o korektivnom faktoru broj:02-14-26/09 od 10.02.2009. godine).

### **Članak 3.**

Za sprovođenje ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije - Odjel Financija općine Usora.

### **Članak 4.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku općine Usora”.

Broj:02-14-100/14  
Datum, 02.04.2014.

OPĆINSKI NAČELNIK  
ILIJA NIKIĆ

=====

# Sadržaj

## Akti Općinskog vijeća

1. Odluka o organizaciji općinskog organa uprave općine Usora.....str.1.-4.
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim taksama.....str.5.
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o načinu obavljanju komunalnih djelatnosti.....str.5.-6.
4. Program financiranja komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2014. godinu.....str.6.-7.
5. Rješenje o dodjeli neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje Ani Labudović.....str.7.- 8.
6. Rješenje o dodjeli neizgrađenog građevinskog zemljišta na korištenje LD "Fazan" Sivša .....str.-8.-9.
7. Rješenje o razrješenju predsjednika i člana Općinskog izbornog povjerenstva općine Usora.....str.9.-10.
8. Rješenje o imenovanju člana i predsjednika Općinskog izbornog povjerenstva općine Usora.....str.10.
9. Rješenje o imenovanju drugostupanjskog tijela za žalbe.....str.10.
10. Zaključak o ponovnoj inicijativi za prijenos nadležnosti obrazovanja sa kantona na općinu Usora.....str.10.-11.
11. Zaključak o davanju suglasnosti mjesnoj zajednici Žabljak na osnivanje društva sa ograničenom odgovornošću.....str.11.
12. Zaključak o davanju suglasnosti na Cjenovnik usluga vodovoda i odlaganja komunalnog otpada.....str.11.-12.
13. Zaključak o izmjenama i dopunama Zaključka.....str.13.

## Akti Općinskog načelnika

1. Odluka o utvrđivanju koeficijenta za obračun i isplatu plaća zaposlenicima u općinskim službama i organima općine Usora za mjesec veljača/februar 2014. godine.....str.13.
2. Odluka o utvrđivanju koeficijenta za obračun i isplatu plaća zaposlenicima u općinskim službama i organima općine Usora za mjesec mart/ožujak 2014. godine.....str.13.-14.