



# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE USORA

<p>Izdavač: <b>OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE USORA</b></p> <p>Odgovorni urednik: <b>Dijana Katić, dipl. pravnica</b></p> <p>tel: 032/893-479, fax: 032/893-514 e-mail: <a href="mailto:info@usora.com">info@usora.com</a> Web adresa: <a href="http://www.usora.com">www.usora.com</a></p>	<p>Godina: <b>XXIII Broj 7</b></p> <p><b>22.7.2021.godine</b></p> <p><b>USORA</b></p>	<p>Tisak: OPĆINA USORA Godišnja pretplata <b>35 KM</b> Žiro-račun: <b>1011610071934527</b> Privredna banka Sarajevo d.d. Sarajevo Poslovnica Usora</p> <p>“Službeni glasnik” izlazi prema potrebi</p>
---	---	---

Na temelju članka 23. i 104. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj 5/17), te članka 16. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Usora za 2021. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 1/21) Općinsko vijeće Općine Usora na **svojoj VII (sedmoj) redovitoj sjednici održanoj dana 15.7.2021. godine** na prijedlog Općinskog načelnika d o n o s i

## **ODLUKU o sufinanciranju rješavanja prvog stambenog pitanja za mlade obitelji na području Općine Usora za 2021. godinu**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom propisuje se sufinanciranje rješavanja prvog stambenog pitanja za mlade obitelji na području općine Usora u 2021. godini, uvjeti, način, postupak ostvarivanja prava na sufinanciranje, rokovi, postupak podnošenja zahtjeva za odobrenje sufinanciranja, visina sufinanciranja, te dokumentacija potrebna za ostvarivanje prava na sufinanciranje rješavanja prvog stambenog pitanja za mlade obitelji na području Usora, kao vid subvencije za

prioritetni općinski cilj zadržavanja i ostanka mladih na području općine Usora.

#### **Članak 2.**

Pravo na sufinanciranje imaju mlade obitelji koji prvi puta rješavaju stambeno pitanje u okviru transfera utvrđenog Proračunom općine Usora za sufinanciranja prve stambene nekretnine/stana na području općine Usora, sukladno uvjetima utvrđenim u ovaj Odluci i to za: izgradnju novog individualnog stambenog objekata; kupovinu stana; kupovinu obiteljske kuće; nadogradnju i dogradnju obiteljske kuće u svrhu trajnog rješavanja stambenog pitanja.

### **II. UVJETI ZA SUFINANCIRANJE**

#### **Članak 3.**

Općina Usora će sufinancirati prvo rješavanje stambenog pitanja mladih obitelji u maksimalnom iznosu od 10.000,00 KM za jednu stambenu jedinicu na području općine Usora površine do 100 m<sup>2</sup> stambene površine. Za stambene jedinice preko 100 m<sup>2</sup> stambene površine limit sufinanciranja je u iznosu 10.000,00 KM.

Sufinanciranje stambene jedinice u manjoj površini vrši se u umanjenom iznosu od 10.000,00 KM, razmjerno manjoj stambenoj

površini od 100 m<sup>2</sup>, po jednom korisniku sufinanciranja.

#### **Članak 4.**

Sufinanciranje se ostvaruje uz sljedeće uvjete i kriterije:

1. Prihvatljivi korisnici za sufinanciranje su mladi bračni parovi sa područja općine Usora, koji kumulativno ispunjavaju opće kriterije:
  - da su osobe u bračnom statusu i da ni jedan bračni partner nema navršenih 35 godina života,
  - da jedan od supružnika ima do dana podnošenja zahtjeva neprekidno prebivalište na području općine Usora u trajanju od min. 5 godina,
  - da ni jedan od supružnika/partnera nemaju u vlasništvu ili suvlasništvu stan/kuću, stečenu po bilo kojem osnovu, odnosno nemaju useljive objekte, osim stana/kuće koji je predmet javnog poziva za sufinanciranje,
  - da su započeli s novogradnjom, dogradnjom ili nadogradnjom, a koji su vlasnici predmetne imovine s dijelom 1/1,
  - koji nisu bili raniji korisnici sredstava za pomoć u izgradnji na bilo kojoj razini države,
  - koje prvi puta rješavaju stambeno zbrinjavanje na području općine Usora,
2. Podnositelj zahtjeva i bračni supružnik nema duga na ime javnih davanja prema Proračunu općine Usora, javnim poduzećima i ustanovama iz općine Usora.
3. Javni poziv se odnosi na sufinanciranje korisnika koji zadovoljavaju kriterije ostvarene u 2021. godini.
4. Prodavatelj stambenog objekta/stana ne smije biti u srodstvu s podnositeljem zahtjeva niti u srodstvu s drugim supružnikom do trećeg nasljednog reda.

Općina Usora će sufinancirati rješavanje stambenog pitanja pod uvjetom da vlasnik novoizgrađenog objekta nakon 5 godina od primitka novčanih sredstava utvrđenih ovom odlukom počne stanovati u stambenom objektu/stanu i da isti ne proda najmanje 15 godina računajući od početka stanovanja u objektu/stanu. Rok za useljivost u nadogradnju/dogradnju je 3 (tri) godine, a u kupljeni stan/kuću 1 (jedna) godina od primitka novčanih sredstava.

Vlasnik, nakon što stambeni objekt/stan bude useljiv dužan je sebe i članove svoje obitelji prijaviti na adresu stambenog objekta/stana, te podnijeti zahtjev za provjeru useljivosti. Ukoliko ne podnese zahtjev povjerenstvo za provjeru useljivosti će izaći na teren po isteku 1 (jedne) godine od zaključenja ugovora za sufinanciranje, za kupljeni stan ili kupljenu obiteljsku kuću i 3 (tri) godine za nadogradnju i dogradnju obiteljske kuće, te 5 (pet) godina za izgradnju novog individualnog stambenog objekata.

#### **Članak 5.**

Korisnik subvencije je dužan u razdoblju od 15 godina, svake godine u vremenu 1.12 - 31.12. dostaviti nadležnoj službi Općine Usora dokaz o prebivalištu.

### **III. PROVEDBA SUFINANCIRANJA**

#### **Članak 6.**

Za provedbu ove Odluke raspisat će se Javni poziv.

Javni poziv raspisuje Načelnik Općine Usora. Javni poziv će biti otvoren najmanje 20 dana.

#### **Članak 7.**

Podnositelji zahtjeva iz članka 4. ove Odluke uz Zahtjev dostavljaju tražene dokaze:

- kopiju osobne iskaznice,
- kopiju vjenčanog lista,
- potvrda o kretanju iz CIPS-a,
- dokaz o broju članova uže obitelji koji žive u zajedničkom kućanstvu s podnositeljem zahtjeva,

- dokaz o pravu građenja – građevinska dozvola, koja je eliminatorne naravi, odnosno koja je uvjet za dodjelu sredstava sufinanciranja ili kupoprodajni ugovor ne stariji od 1 godine od dana raspisivanja javnog poziva, koji je eliminatorne naravi, odnosno koji je uvjet za dodjelu sredstava sufinanciranja ili odobrenje za nadogradnju/dogradnju nadležne općinske službe, koje je eliminatorne naravi, odnosno koje je uvjet za dodjelu sredstava sufinanciranja,
- izjavu o nekretnini na kojoj se vrši izgradnja/dogradnja i vlasništvu ili suvlasništvu nad stambenim objektom u općini Usora, iz koje je razvidno da im je ovo jedina i prva nekretnina u općini Usora,
- izjavu da nemaju nigdje u BiH ili izvan BiH riješeno stambeno pitanje,
- izjavu da nisu bili raniji korisnici sredstava za pomoć u izgradnji na bilo kojoj razini države,
- izjavu da prvi puta rješavaju stambeno zbrinjavanje na području općine Usora,
- izjavu da nemaju duga na ime javnih davanja prema Proračunu općine Usora, javnim poduzećima i ustanovama iz općine Usora i
- izjavu da prodavatelj stambenog objekta/stana nije u srodstvu s podnositeljem zahtjeva niti u srodstvu s drugim supružnikom do trećeg nasljednog reda.

### **Članak 8.**

Sredstva iz Proračuna na poziciji „Transfer za stambeno zbrinjavanje mladih“ za 2021. godinu, raspoređivati će se prema ispunjenosti kriterija utvrđenih člankom 3. ove Odluke.

Prijave će se vrednovati temeljem kriterija utvrđenih u Javnom pozivu. Sve pristigle prijave će pregledati Povjerenstvo za provedbu postupka i odlučivanje o odobrenju subvencije temeljem Javnog poziva za sufinanciranje rješavanja prvog stambenog pitanja za mlade obitelji na području općine Usora (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo). Povjerenstvo imenuje Općinski načelnik.

Povjerenstvo iz prethodnog stavka će nakon zaključivanja roka za dostavu zahtjeva, po potrebi ispitati istinitost i opravdanost svakog zahtjeva, zatražiti dopune ili pojašnjenja, te nakon izvršene analize, dostaviti izvješće i mišljenje prema Općinskom načelniku koje će sadržavati popis uspješnih prijavitelja za sufinanciranje, po redoslijedu prijave s naznakom iznosa sufinanciranja stambenog zbrinjavanja, a Općinski načelnik u konačnici odlučuje o visini sredstava i broju podnositelja zahtjeva kojima će sredstva biti dodijeljena i s kojima se zaključuje ugovor.

Popis odobrenih subvencija se objavljuje na internetskoj stranici i oglasnoj ploči općine Usora [www.usora.com](http://www.usora.com).

Izvršenje proračuna za sufinanciranje stambenog pitanja mladih obitelji vrši se redoslijedom zaprimanja uspješnih prijava, do iznosa sredstava raspoloživih u Proračunu za 2021. godinu. Nerealizirani zahtjevi se izvršavaju iz Proračuna za 2022. godinu, tako da isti dolaze na vrh popisa za izvršenje u toj godini.

Za odobrena sufinanciranja prvog stambenog pitanja mladih obitelji Općinski načelnik i korisnik sredstava zaključuju ugovor kojim se utvrđuju međusobna prava davatelja i korisnika sufinanciranja i jamstva za namjensko i pravovremeno korištenje odobrenih sredstava u vidu ugovaranja založnog prava, kao ograničenog stvarnog prava – hipoteka na nepokretnoj imovini korisnika (dužnika) u „C“ teretnom listu, kao dobrovoljna i ugovorena hipoteka, temeljem notarski obrađene založne izjave i ugovora, a u cilju osiguravanja povratka odobrenog sufinanciranja sa zateznim kamatama, u slučajevima nenamjenskog i neblagovremenog korištenja.

### **Članak 9.**

Za nepotpune prijave, kao i prijave koje ne sadrže svu potrebnu dokumentaciju, Povjerenstvo će tražiti dopunu dokumentacije koju je prijavitelj dužan dostaviti u roku od 5 radnih dana od dana primitka obavijesti za nadopunu dokumentacije.

Ukoliko prijavitelj ne dostavi traženu dokumentaciju u navedenom roku, njegova se prijave neće razmatrati.

Prijavitelj čija prijava nije odobrena za dodjelu subvencije može u roku od 8 dana od dana primitka pisane obavijesti o tome uložiti žalbu drugostupanjskom tijelu za žalbe Općine Usora.

#### **Članak 10.**

Podnositelj zahtjeva nema pravo na subvenciju ukoliko je za istu namjenu dobio potporu iz drugih izvora.

Korisnik subvencije dužan je omogućiti davatelju subvencije kontrolu namjenskog utroška dobivene subvencije.

#### **Članak 11.**

Ukoliko se utvrdi da je podnositelj ostvario subvenciju na temelju dostavljene neistinite dokumentacije ili se utvrdi da je za istu namjenu primio potporu iz drugih izvora, dobivena sredstva mora vratiti u Proračun Općine Usora u roku od 15 dana od poziva za povrat, te će biti isključen iz svih potpora Općine Usora u narednih 5 godina.

### **IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 12.**

Obrazac za prijavu i sva potrebna dokumentacija i obrasci bit će objavljena u Javnom pozivu.

#### **Članak 13.**

Ova se Odluka odnosi na Proračun Općine Usora za 2021. godinu, a dio zahtjeva koji se ne bude mogao financirati u 2021. godini prenijet će se kao obveza u Proračun za 2022. godinu.

#### **Članak 14.**

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik.

#### **Članak 15.**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj: 01-02-109/21                      PREDSJEDATELJ OV-a  
Datum: 16.7.2021. godine              Anto Matić  
=====

Na temelju članka 23. i 104. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj 5/17) i na temelju ukazane potrebe Općinsko vijeće Općine Usora Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj **VII (sedmoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 15.7.2021. godine** na prijedlog Općinskog načelnika d o n o s i

#### **O D L U K U**

#### **o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2021. godini**

##### **I.**

Usvaja se „Program novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2021. godini“ utvrđenih Proračunom Općine Usora za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Program) i odobravaju se sredstva za projekt „Socijalno-ekonomska podrška iznimno ranjivim obiteljima i lokalnim pružateljima socijalnih usluga u 16 zajednica u Bosni i Hercegovini“.

##### **II.**

Sredstva za realizaciju Programa iz točke I. isplatit će se s pozicije 614400 "Subvencije za poljoprivredu", utvrđenih Proračunom Općine Usora za 2021. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 2/21) u iznosu od 10.200,00 KM (slovima:desettisućadvjesto i 00/100 konvertibilnih maraka).

Sredstva za realizaciju projekta „Socijalno-ekonomska podrška iznimno ranjivim obiteljima i lokalnim pružateljima socijalnih usluga u 16 zajednica u Bosni i Hercegovini“ za 6 korisnika iz Općine Usora isplatit će se s pozicije 614400 "Subvencije za poljoprivredu", utvrđenih Proračunom

Općine Usora za 2021. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 2/21) u iznosu od 4.800,00 KM (slovima:četiritisućeosamstotina i 00/100 konvertibilnih maraka).

### III.

Program iz točke I. sastavni je dio ove Odluke.

### IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužen je Općinski načelnik i Služba za gospodarstvo i financije.

### V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-110/21                      PREDSEDATELJ OV-a  
Datum: 19.7.2021. godine              Anto Matić

=====

**PROGRAM  
NOVČANIH POTICAJA ZA UNAPREĐENJE  
PRIMARNE POLJOPRIVREDNE  
PROIZVODNJE  
u 2021. godini**

## S A D R Ž A J:

1. UVOD
2. OPĆE ODREDBE
3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA
  - A. POTICAJ ANIMALNOJ PROIZVODNJI
    - A.1.POTICANJE UZGOJA PČELINJIH ZAJEDNICA
    - A.2.POTICAJ UZGOJU MUZNIH GRILA (KRAVA)
    - A.3.POTICAJ TOVU JUNADI
    - A.4POTICANJE UZGOJA RASPLODNIH KRMAČA
    - A.5.POTICAJ UZGOJU OVACA I KOZA
4. TABLIČNI PRIKAZ POTICAJA
5. PRILOZI (Prijavni obrazac, Izjava o korištenim pomoćima male vrijednosti)
6. JAVNI POZIV

## 1. UVOD

Člankom 26. Zakona o poljoprivredi („Službene novine Federacije BiH“, broj 88/07, 4/10 i 7/13) propisano je da jedinice lokalne samouprave mogu propisati dodatne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede, odnosno osigurati sredstva u Proračunu Općine za poticanje poljoprivrede.

Na temelju navedenog pristupilo se izradi ovoga Programa.

Ciljevi koji se žele ostvariti ovim Programom su:

- Održivost sektora poljoprivrede i utjecaj na razvoj općine
- Intenziviranje poljoprivredne proizvodnje,
- Smanjenje stope nezaposlenosti,
- Intenzivniji ruralni razvoj uz očuvanje okoliša i životne sredine.

Pri izradi Programa su uzeti u obzir pokazatelji koji utječu na poljoprivrednu proizvodnju, pokazatelji s terena, primjedbe dane od strane poljoprivrednih proizvođača, prethodna iskustva u primjeni novčanih poticaja, iskustva u razvoju poljoprivrede i sela iz drugih općina BiH, te utvrđena prava i kritireji za ostvarivanje poticaja za poljoprivredu iz Proračuna Federacije BiH i Proračuna Zeničko-dobojskog Kantona.

Program je pisan na način da se, u uvjetima ograničenih finansijskih mogućnosti, osigura što veća transparentnost i pravednost poticaja, da se podrže poljoprivredni proizvođači, te da se uklone bilo kakve mogućnosti zlouporabe.

Uz sve navedeno vođeno je računa i o poštivanju 'Načela dobre poljoprivredne prakse' naročito u pogledu očuvanja zdravlja životne sredine i okoliša.

## 2. OPĆE ODREDBE

Program poticaja podrazumijeva jednokratne novčane isplate sredstava korisnicima, a za realizaciju navedenog Programa osigurana su Proračunom Općine

Usora za 2021. godinu sredstva u iznosu od **10.200,00 KM.**

Od tog iznosa za pojedine grane poljoprivredne (animalne) proizvodnje su planirani sljedeći iznosi:

- **2. 040,00 KM za poticanje uzgoja pčelinjih zajednica;**
- **2. 040,00 KM za poticanje uzgoja muznih grla (krava);**
- **2. 040,00 KM za poticanje tova junadi;**
- **2.720,00 KM za poticanje uzgoja rasplodnih krmača;**
- **1.360,00 KM za poticaj uzgoja ovaca i koza.**

Poticajna sredstva će se dodijeliti putem Javnog poziva koji će biti objavljen nakon usvajanja ovoga Programa, na sljedeći način:

- Poticanje uzgoja pčelinjih zajednica vršiti će se prema broju pčelinjih zajednica i to u iznosu od 3,50 KM po pčelinjoj zajednici. U slučaju većeg broja odobrenih zahtjeva ovaj iznos može biti i razmjerno umanjen, sukladno raspoloživim sredstvima. Maksimalan iznos potpore za ovaj vid poticaja je 340,00 KM po podnesenom zahtjevu.
  - Poticanje uzgoja muznih grla (krave u laktaciji – starije od 24 mjeseca) će se vršiti za najmanje tri muzne krave. Visina poticaja po svakoj muznoj kravi je 20,00 KM. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 340,00 KM po podnesenom zahtjevu.
- U slučaju da odobreni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana sredstva, visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva.
- Poticanje tova junadi vršit će se za minimalno tri grla u tovu. Visina poticaja je 20,00 KM po grlu. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 340,00 KM po podnesenom zahtjevu. U slučaju da odobreni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana

sredstva, visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva.

- Poticanje uzgoja rasplodnih krmača vršiti će se za minimalno tri rasplodne krmače. Visina poticaja je 27,00 KM po grlu. U slučaju većeg broja odobrenih zahtjeva ovaj iznos može biti i razmjerno umanjen, sukladno raspoloživim sredstvima. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 340,00 KM po podnesenom zahtjevu.
- Poticanje uzgoja ovaca i koza vršit će se za minimalno prijavljenih 15 grla ovaca i/ili koza. Visina poticaja je 3,50 KM/grlu. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 340,00 KM po podnesenom zahtjevu. U slučaju da odobreni zahtjevi znatno premašuju za ove svrhe planirana sredstva, visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva.

Maksimalan iznos svih oblika poticaja po ovome Programu, koji može dobiti jedan podnositelj zahtjeva, po osnovu jednog ili više vidova poticaja je **475,00 KM.**

### **Pravo na poticajna sredstva**

Pravo na dodjelu poticajnih sredstava sukladno ovom Programu mogu ostvariti sljedeći korisnici:

1. obiteljska poljoprivredna gospodarstva i fizičke osobe - obrtnici registrirani u poljoprivrednoj djelatnosti, sa područja Općine Usora koja su upisana u Registar poljoprivrednih gospodarstava i klijenata (RPG) i koji su ažurirali podatke u RPG-u za tekuću godinu, koja ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području Općine Usora.
2. koji blagovremeno, u roku propisanom Javnim pozivom podnesu zahtjev za poticaj sa potrebnom dokumentacijom i ispune sve kriterije propisane Programom,
3. osoba koja po kriteriju javnih prihoda nema dugovanja prema općini Usora, kao i javnim poduzećima i ustanovama čiji je osnivač Općina Usora. Provjeru

dugovanja će službenim putem vršiti općina Usora.

Nositelj poljoprivrednog gospodarstva podnosi zahtjev za jedan ili više vidova proizvodnje na jednom prijavnom obrascu.

Podnošenje zahtjeva će se vršiti putem šaltera za prijem podnesaka - pisarnice općine Usora.

Pravo na dobivanje poticajnih sredstava nemaju lica koja po kriteriju javnih prihoda imaju neizmirena dugovanja prema općini Usora, kao i javnim poduzećima i ustanovama čiji je osnivač općina Usora. Provjeru dugovanja će službenim putem vršiti općina Usora.

Pravo na poticajna sredstva ne mogu ostvariti članovi Povjerenstva za poticaje. Sastav povjerenstva za poticaje će se utvrditi posebnim rješenjem. Povjerenstvo se formira od uposlenika Općine.

### **Podnošenje zahtjeva**

Zahtjev za jedan ili više vidova proizvodnje na jednom obrascu podnosi nositelj poljoprivrednog gospodarstva. S podnošenjem zahtjeva se počinje nakon objave Javnog poziva za prijem zahtjeva za odobravanje poticajnih sredstava i traje do roka naznačenog u Javnom pozivu. Podnošenje zahtjeva će se vršiti pri Službi za gospodarstvo i financije, putem protokola na pisarnici, gdje će podnositelji zahtjeva popuniti Prijavni obrazac zahtjeva (koji je sastavni dio ovog Programa), u kojemu će pored podataka: ime i prezime, mjesto stanovanja/prebivališta, telefon, JMB/IDB i broj tekućeg računa banke, biti točno naznačen vid proizvodnje za koju se podnosi zahtjev i uz koji će prilagati i ostale dokumente navedene u Programu poticaja za svaku proizvodnju posebno.

Služba će, kad god je to moguće, koristiti izvode i podatke iz Registra poljoprivrednih gospodarstava i Registra klijenata kojima raspolaže u cilju smanjenja troškova prikupljanja dokumentacije potrebne prilikom prijave na Javni poziv.

Poslovni subjekti (fizičke osobe – obrtnici), registrirani u poljoprivrednoj djelatnosti, uz

Zahtjev prilažu i Izjavu o korištenim pomoćima male vrijednosti, koja se nalazi u prilogu ovog Programa čiji je sastavni dio.

Uz zahtjev (Prijavni obrazac) prilaže se i uplatnica s uplatom iznosa od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe, sukladno članku 1. Tarifnog broja 1. Točka 1. Odluke o općinskim administrativnim pristojbama ("Službeni glasnik općine Usora", broj 5/13 i 12/18).

### **Postupak realizacije i kontrola provedbe**

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Povjerenstvo za poticaje, imenovano od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja na terenu o čemu će sastavljati zapisnike. Na temelju zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da su ispunjeni svi potrebni kriteriji i izvješća Povjerenstva, sačinjavaju se prijedlozi rješenja o isplati sa popisom korisnika i iznosima ostvarenih poticajnih sredstava, u slučajevima gdje su svi kriteriji ispunjeni kumulativno i dostavljaju se Općinskom načelniku na donošenje istih.

U slučajevima gdje je zapisnikom Povjerenstva za poticaje utvrđeno da podnositelj zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava i vrši se njegovo arhiviranje i pisanim putem obavještavanje podnositelja zahtjeva. Ponovno podnošenje zahtjeva za isti vid potpore neće biti razmatrano od strane Službe za gospodarstvo i financije.

Isplata poticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun korisnika poticaja otvoren kod poslovnih banaka.

Kontrolu realizacije poticajnih mjera i procjenu rezultata kontinuirano će vršiti Pomoćnik Općinskog načelnika iz Službe za gospodarstvo i financije Općine Usora, s ciljem da se utvrdi dinamika i napredak sprovođenja zacrtanih aktivnosti i o tome po potrebi izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

Ukoliko se u realizaciji Programa poticaja identificiraju podnositelji zahtjeva za poticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti

u zabludu Povjerenstvo za poticaje, pružanjem netočnih podataka, ti podnositelji zahtjeva će biti isključeni iz Programa poticaja za naredne tri godine.

### 3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

#### A. POTICAJ ANIMALNOJ PROIZVODNJI

##### A.1. Poticaj za uzgoj pčelinjih zajednica

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj pčelinjih zajednica su:

- da u trenutku prijavljivanja poticaja posjeduje minimalno 30 pčelinjih zajednica,
- da su provedene obvezne veterinarske mjere,
- da je upisan u registar pčelara.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj pčelinjih zajednica biti će određen Javnim pozivom.

**Visina poticaja iznosi 3,50 KM po pčelinjoj zajednici. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalan iznos potpore po ovom osnovu iznosi 340,00 KM.**

##### Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnicu na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- c. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- d. Ažurirana lista stoke iz Registra poljoprivrednih gospodarstava za tekuću godinu,
- e. Potvrda o provedenim obveznim mjerama,
- f. Izvod iz registra pčelara.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade za ovaj vid potpore će biti određen Javnim pozivom.

##### A.2. Poticaj uzgoju muznih grla (krava)

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj muznih grla su:

- da u trenutku prijavljivanja poticaja posjeduje minimalno 3 muzna grla koja moraju biti obilježena ušnim markicama (krave u laktaciji starije od 24 mjeseca),
- da životinje posjeduju pasoše i da su provedene obvezne veterinarske mjere,
- da su muzne krave smještene u jednoj staji.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj muznih grla biti će određen Javnim pozivom.

**Visina poticaja po svakoj muznoj kravi je 20,00 KM. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 340,00 KM po podnesenom zahtjevu.**

##### Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnicu na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- c. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- d. Ažuriranu listu stoke,
- e. Preslik pasoša i Potvrde o provedenim obveznim mjerama,

##### A.3. Poticaj tovu junadi

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za tov junadi su:

- da u trenutku prijavljivanja poticaja posjeduje minimalno 3 (troje) junadi u tovu koja moraju biti obilježena ušnim markicama,
- da grla koja su uvedena u tov na dan podnošenja zahtjeva nisu starija od 18 mjeseci.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za tov junadi biti će određen Javnim pozivom i isti će biti dulji u odnosu na druge oblike poljoprivredne proizvodnje.

**Visina poticaja po jednom grlu je 20,00 KM. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 340,00 KM po podnesenom zahtjevu.**

#### Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- Zahtjev i uplatnicu na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- Ažuriranu listu stoke,
- Preslik pasoša za svako grlo i Potvrde o provedenim obveznim mjerama.

#### **A.4. Poticanje uzgoja rasplodnih krmača**

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj rasplodnih krmača su:

- da u trenutku prijavljivanja poticaja u uzgoju ima najmanje 3 rasplodne krmače, koje su već bile predmet novčane podrške,
- da su grla u trenutku prijave starija od 12 mjeseci te propisno označena.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj

rasplodnih krmača biti će određen Javnim pozivom.

**Visina poticaja iznosi 27,00 KM po rasplodnom grlu. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalan iznos potpore po ovom osnovu iznosi 340,00 KM.**

#### Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivaje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- Zahtjev i uplatnicu na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- Ažurirana lista stoke iz Registra poljoprivrednih gospodarstava za tekuću godinu,
- Potvrda nadležne veterinarske stanice da su grla označena uz navođenje pripadajućih brojeva ušnih markica,
- Ovjerena Izjava korisnika kako će navedena grla zadržati na svom imanju najmanje narednih 12 mjeseci.

#### **A.5. Poticanje uzgoja ovaca i koza**

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj ovaca i koza su:

- da u trenutku prijavljivanja poticaja u uzgoju ima minimalno 15 ovaca i/ili koza i
- da su grla u trenutku prijave starija od 12 mjeseci, te propisno označena.

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj ovaca i koza biti će određen Javnim pozivom.

**Visina poticaja iznosi 3,50 KM po grlu. Visina poticaja može biti i manja, ovisno od broja odobrenih zahtjeva. Maksimalan iznos potpore po ovom osnovu iznosi 340,00 KM.**

### Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Za ostvarivanje prava na poticaj podnositelj zahtjeva će dostaviti sljedeće:

- a. Zahtjev i uplatnicu na iznos od 5,00 KM na ime općinske administrativne pristojbe,
- b. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
- c. Izvod iz Registra poljoprivrednih gospodarstava,
- d. Ažurirana lista stoke iz Registra poljoprivrednih gospodarstava za tekuću godinu,
- e. Potvrda nadležne veterinarske stanice da su grla označena uz navođenje pripadajućih brojeva ušnih markica.

### **TABLIČNI PRIKAZ POTICAJA U 2021. godini**

	<b>VRSTA POTICAJA</b>	<b>Minimalni uvjeti</b>	<b>Visina poticaja *</b>	<b>Osigurana sredstva</b>
1.	Poticaj za uzgoj pčelinjih zajednica	30 pčelinjih zajednica	3,50 KM/košnici max. 340,00 KM	<b>2.040,00 KM</b>
2.	Poticaj za uzgoj muznih grla	3 krave	20,00 KM/grlo max. 340,00 KM	<b>2.040,00 KM</b>
3.	Poticaj za tov junadi	3 junadi	20,00 KM/grlo max. 340,00 KM	<b>2.040,00 KM</b>
4.	Poticaj za uzgoj rasplodnih krmača	3 rasplodne krmače	27,00 KM/grlu max 340,00 KM	<b>2.720,00 KM</b>
5.	Poticaj za uzgoj ovaca i koza	15 ovaca i/ili koza	3,50 KM/grlu max 500,00340,00 KM	<b>1.360,00 KM</b>
			<b>UKUPNO:</b>	<b>10.200,00 KM</b>

*\*Konačna visina poticaja će se utvrditi prema broju odobrenih zahtjeva, ukupne vrijednosti proizvodnje i iznosa za pojedini vid poticaja predviđenih sredstava.*

=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17) i članka 86. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora («Službeni glasnik općine Usora» broj: 8/17) Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj **VII (sedmoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 15.7.2021. godine d o n o s i:**

## **O D L U K U**

**o davanju suglasnosti za provedbu projekta iz oblasti društvene infrastrukture:  
"Igralište za djecu i vanjski fitnes",  
lokalitet Žabljak općina Usora**

### **Članak 1.**

Općinsko vijeće Općine Usora daje suglasnost za pokretanje procedure za provedbu projekta iz oblasti društvene infrastrukture "Igralište za djecu i vanjski fitnes", lokalitet Žabljak općina Usora.

### **Članak 2.**

"Igralište za djecu i vanjski fitnes", lokalitet Žabljak Općina Usora će se graditi na dijelu parcele označene kao k.č. broj 42/1 zvana "Šljunkara", po kulturi ostalo neplodno zemljište, površine P=8.139,00,00 m<sup>2</sup>, upisana u PL broj 500, KO Tešanjka, kao posjed Općine Usora 1/1.

### **Članak 3.**

Nositelj provedbe projekta je Općinski Načelnik putem nadležnih službi, a partneri na provedbi projekta su Mjesna zajednica Žabljak, sa sjedištem u Žabljaku bb, 74230 Usora i "Imaco Systemtecnik" d.o.o. Usora, sa sjedištem u Žabljaku bb, 74230 Usora.

### **Članak 4.**

Zadužuje se Općinski Načelnik da projekt izgradnje "Igralište za djecu i vanjski fitnes", lokalitet Žabljak Općina Usora zajedno sa partnerima, planira fazno, pripremi plan izgradnje, te da osigura neophodna sredstva u Proračunu za 2021. godinu, kao i za

naredne Proračunske godine, sve do okončanja predmetnog projekta.

### **Članak 5.**

Sastavni dio Odluke su kopija katastarskog plana i situacioni prikaz položaja objekta na parceli.

### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Usora“

Broj: 01-02-111/21                      PREDsjedatelj OV-a  
Datum: 19.7.2021. godine              Anto Matić

=====

Na temelju članka 8. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06), članka 9. Zakona o poticanju razvoja malog gospodarstva („Službene novine Federacije BiH“, broj 19/06), članka 16., 25. i 26. Zakona o mladima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 36/10), članka 16. Odluke o izvršavanju Proračuna općine Usora za 2021. godinu („Službeni glasnik općine Usora“ broj 1/21), sukladno članku 101. Statuta općine Usora, („Službeni glasnik općine Usora“, broj 5/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj **VII. (sedmoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 15. 7. 2021. godine d o n o s i**

## **O D L U K U**

**o usvajanju Programa poticaja za razvoj gospodarstva za 2021. godinu**

### **I.**

Usvaja se Program poticaja za razvoj gospodarstva za 2021. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

### **II.**

Sredstva za realizaciju Programa iz točke I. isplatit će se sa pozicije 80805, ekonomski kod 614500 "Subvencije za potporu

novooosnovanim subjektima mladih i samozapošljavanje", i pozicije 90205, ekonomski kod 615300 „Kapitalni transfer Omladinska banka” utvrđenih Proračunom Općine Usora za 2021. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 1/21) u iznosu od 12.000,00 KM (slovima: dvanaesttisuća konvertibilnih maraka i 00/100).

### III.

Program iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke sa Smjernicama, kriterijima i drugim vezanim sadržajima, odnosno priložima uz Smjernice.

### IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora.

### V.

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-112/21                      PREDsjedatelj OV-a  
Datum: 19.7.2021. godine              Anto Matić  
=====

## PROGRAM POTICAJA ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA U 2021. GODINI

### 1. CILJ PROGRAMA

Povećanje broja novoosnovanih subjekata malog gospodarstva i podržavanje poduzetnika u prvoj i drugoj godini njihovog poslovanja, kao i održavanje pozitivnog trenda poduzetničke aktivnosti, po Programima iz prethodnih godina, te jednokratno po Programu za 20201. godinu.

Poticanje mladih osoba i žena na zapošljavanje i samozapošljavanje, veće i lakše uključivanje mladih i žena u poduzetništvo, te stvaranje novih radnih mjesta, radi ostvarivanja i održavanja veće stope zaposlenosti.

Programom se u objedinjenom prikazu verificiraju sva izdvajanja u tekućoj 2021.

godini, koji se realiziraju kroz Proračun općine Usora.

### 2. OPĆE ODREDBE

Program poticaja podrazumijeva višekratne isplate, a za realizaciju Programa osigurana su Proračunom općine Usora za 2021. godinu sredstva u ukupnom iznosu od **12.000,00 KM**.

Navedena sredstva će se iskoristiti na sljedeći način:

1. **6.000,00 KM** za isplatu postojećih obveza preuzetih Programom poticaja za razvoj gospodarstva u 2019. godini, (III. rata);
2. **4.000,00 KM** za potporu novoosnovanim subjektima mladih i samozapošljavanje (2 mikro biznisa)
3. **2.000,00 KM** za ispunjavanje obveza preuzetih Memorandumom o suradnji sa Fondacijom Mozaik, i to za realizaciju projekta Fond za poticaj mikro biznisu mladih.

Poticajna sredstva pod točkom 1. će se isplaćivati na sljedeći način:

- 1) Za novoosnovane subjekte mladih i žena, kojima je odobren poticaj za razvoj gospodarstva u 2019. godini:

  - III. dio/rata se odnosi na obveze preuzete Programom poticaja za razvoj gospodarstva u 2019. godini, a koja se isplaćuje nakon isteka 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od datuma registracije subjekta i to u iznosu kojeg je korisnik ostvario na temelju broja uposlenih osoba koje je zadržao u radnom odnosu najmanje 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od dana osnivanja.

Temelj za izračun visine III. rate je broj uposlenih djelatnika naveden u prijavnim obrascu, koji ne može naknadno biti uvećan. Prije isplate ove rate korisnik je dužan dostaviti odgovarajuće dokaze o broju uposlenih tijekom 24 mjeseca, izdane od strane Poreske uprave.

2) Općina Usora će u 2021. godini na temelju kriterija utvrđenih Javnim pozivom odobriti potporu novoosnovanim subjektima mladih i samozapošljavanje i to za 2 mikro biznisa po 2.000,00 KM, utvrđenih na poziciji 80805, ekonomski kod 614500 Proračuna općine Usora za 2021. godinu. Javni poziv je sastavni dio ovoga Programa. Na temelju ovoga Programa Javni poziv raspisuje općinski načelnik.

3) Sredstva iz točke 3. namijenjena su za financiranje obveza preuzetih Memorandumom o suradnji zaključen s fondacijom Mozaik, broj 02-14-737/18 od 16.11.2018. godine za razdoblje 2019. do 2022. godine, tj. za realizaciju programskih aktivnosti kroz Fond za podršku mikro biznisu mladih, isplaćivati će se u rokovima utvrđenim Javnim pozivom kojeg će objaviti Fondacija Mozaik u ukupnom iznosu od 2.000,00 KM, koji se transferira Fondaciji Mozaik sa pozicije 90205, ekonomski kod 615300 Proračuna općine Usora za 2021. godinu, tako da će Fondaciji Mozaik će raspisati javni poziv za 2 mikro biznisa u Usori, koji se sufinanciraju s po 2.000,00 KM od strane Općine Usora i Fondacije Mozaik.

Maksimalan iznos potpore je 2.000,00 KM po novoosnovanom mikro biznisu mladih. Godišnje se podupire osnivanje dva (2) mikrobiznisa mladih. Javni poziv prema Memorandumu raspisuje Fondacija Mozaik.

### 3. ZAVRŠNE ODREDBE

Budući da se ovim Programom preuzimaju i verificiraju obveze preuzete Programom poticaja za razvoj gospodarstva u 2019. godini (III. rata), pravo na dodjelu poticajnih sredstava već su ostvarili korisnici sukladno tada usvojenom Programom o čemu su zaključeni odgovarajući Ugovori za poticajna sredstva, za koje se ovim Programom osiguravaju sredstva u Proračunu Općine Usora u 2021. godini.

Odredbe Programa poticaja za razvoj gospodarstva u 2019. godini ostaju na snazi i primjenjuju se na zaključene Ugovore, za 5 (pet) subjekata malog gospodarstva.

Ovim Programom financiraju se i obveza preuzete Memorandumom o suradnji, zaključen s fondacijom Mozaik, tj. za realizaciju programskih aktivnosti kroz Fond za podršku mikrobiznisu mladih isplaćivati će se u rokovima utvrđenim Javnim pozivom kojeg će objaviti Fondacija Mozaik u ukupnom iznosu od 4.000,00 KM

### 4. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

	<b>VRSTA POTICAJA</b>	<b>Visina poticaja</b>	<b>Osigurana sredstva</b>
1.	Isplata postojećih obveza preuzetih sukladno Programu poticaja za razvoj gospodarstva u 2019. godini (III rata)	<b>30% od ukupnog iznosa poticajnih sredstava odobrenih novoosnovanim subjektima u 2018. godini</b>	<b>6.000,00 KM</b>
2.	Potpora novoosnovanim subjektima mladih i samozapošljavanje	<b>Najviše 2.000,00 KM po subjektu za 2 mikro biznisa</b>	<b>4.000,00 KM</b>
3.	Sufinanciranje osnivanja mikro biznisa mladih kroz Fond za podršku mikro biznisu mladih (u suradnji sa Fondacijom Mozaik)	<b>Najviše 2.000,00 KM po subjektu</b>	<b>2.000,00 KM</b>
	<b>UKUPNO</b>		<b>12.000,00 KM</b>

=====

Na temelju članka 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 12/03, 34/03 i 65/13), članka 33. Zakona o pravobraniteljstvu („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 12/13), članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj: 5/17), Općinsko vijeće općine Usora na svojoj **VII (sedmoj) redovitoj** sjednici održanoj dana **15.7.2021. godine**, a na prijedlog Općinskog načelnika d o n o s i :

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju Zajedničkog**  
**pravobranitelja**  
**općine Usora i općine Doboju Jug**

**Članak 1.**

Za Zajedničkog pravobranitelja općine Usora i općine Doboju Jug imenuje se Biljana Rakočević, diplomirana pravica sa položenim pravosudnim ispitom.

**Članak 2.**

Mandat Zajedničkog pravobranitelja općine Usora i općine Doboju Jug traje četiri (4) godine od dana njegovog imenovanja.

**Članak 3.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Usora“

Broj: 01-02-115/21                      PREDsjedatelj OV-a  
Datum: 19.7.2021. godine              Anto Matić  
=====

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH“ broj:51/06), članka 23. i 106. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:5/17) i članka 147. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **VII (sedmoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 15.7.2021. godine** d o n o s i :

**R J E Š E N J E**  
**o razrješenju Zamjenika predsjedatelja**  
**Općinskog vijeća Usora**

**Članak 1.**

**Alija Tokmić** razrješava se sa dužnosti Zamjenika predsjedatelja Općinskog vijeća Usora.

**Članak 2.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-117/21                      PREDsjedatelj OV-a  
Datum: 19.7.2021. godine              Anto Matić  
=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17), članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 8/17) i članka 57. Pravila javne predškolske ustanove „Ivančica“ Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 13/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj **VII (sedmoj) redovitoj** sjednici održanoj dana **15.7.2021. godine**, a nakon provedene rasprave d o n o s i :

**Z A K L J U Č A K**

**I**

Općinsko vijeće Općine Usora daje suglasnost na Odluku o izmjeni Pravilnika o formiranju cijena usluga Javne predškolske ustanove „Ivančica“ Usora, broj: 37/21 od 21. lipnja 2021. godine na način da se u članku 8. stavak 1. točka 1:

- „Cjelodnevni boravak u iznosu od 160,00 KM zamjenjuje se sa „Cjelodnevni boravak u iznosu od 180,00 KM“.

U članku 8. stavak 1. točka 2. daje se suglasnost na način kako je usvojeno u Odluci o izmjeni Pravilnika o formiranju cijena usluga Javne predškolske ustanove

„Ivančica“ Usora, broj: 37/21 od 21. lipnja 2021. godine.

## II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-103/21                      PREDsjedatelj OV-a  
Datum: 16.7.2021. godine              Anto Matić  
=====

Na temelju Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Ze-do kantona“, broj. 07/10), a u skladu sa člancima 21. i 57. Pravila J.P.U. Ivančica Usora, Upravni odbor na svojoj 30. sjednici, koja je održana dana 21.6.2021. godine, donosi:

### **Odluku o izmjeni Pravilnika o formiranju cijena usluga J.P.U. „Ivančica“ Usora**

#### **Članak 1.**

U Pravilniku o formiranju cijena usluga Javne predškolske ustanove „Ivančica“ Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 13/17) vrše se slijedeće izmjene:

- U članku 8., stavku 1.,
- „Cjelodnevni boravak u iznosu od 160,00 KM“ zamjenjuje se sa „Cjelodnevni boravak u iznosu od 170,00 KM“,
  - „Poludnevni boravak u iznosu od 120,00 KM“ zamjenjuje se sa „Poludnevni boravak u iznosu od 140,00 KM“.

Izmjene Pravilnika stupaju na snagu danom dobijanja suglasnosti od osnivača i objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 37/21                      Upravni odbor J.P.U. „Ivančica“  
Datum: 21.6.2021. godine      Karolina Perić  
=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Sužbeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17), članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 8/17) i članka 57. Pravila javne predškolske ustanove „Ivančica“ Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 13/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj **VII (sedmoj) redovitoj** sjednici održanoj dana **15.7. 2021. godine**, a nakon provedene rasprave d o n o s i:

## **ZAKLJUČAK**

### I

Općinsko vijeće Općine Usora daje suglasnost na Odluku o izmjeni Pravilnika o koeficijentima i platnim razredima Javne predškolske ustanove „Ivančica“ Usora, broj 38/21 od 21.6.2021. godine.

### II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-104/21                      PREDsjedatelj OV-a  
Datum: 16.7.2021. godine              Anto Matić  
=====

Na temelju članka 75. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/16 i 89/18), članka 40. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Ze-do kantona“, broj. 07/10), a u skladu sa člancima 35. i 57. Pravila J.P.U. Ivančica Usora, Upravni odbor na svojoj 30. sjednici, koja je održana dana 21.6.2021. godine, donosi:

### **Odluka o izmjenama Pravilnika o koeficijentima i platnim razredima J.P.U. „Ivančica“ Usora**

#### **Članak 1.**

U Pravilniku o koeficijentima i platnim razredima u Javnoj predškolskoj ustanovi „Ivančica“ Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, brojevi: 13/17, 14/17, 5/18 i 7/19) vrše se slijedeće izmjene:

- U članku 3. stavak „Obračun plaća zaposlenika vrši se po osnovici koja iznosi 400,00 KM“ zamjenjuje se sa stavkom „Obračun plaća zaposlenika vrši se po osnovici koja iznosi 440,00 KM“.

### Članak 2.

Izmjene Pravilnika stupaju na snagu danom dobijanja suglasnosti od osnivača i objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 38/21            Upravni odbor J.P.U. „Ivančica  
Datum: 21.6.2021. godine    Karolina Perić

Na temelju članka 23. i 106. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj 5/17) i članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj 8/17) Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj **VII redovitoj** sjednici održanoj **dana 15.7.2021. godine**, nakon razmatranja Odluke o odobravanju jednokratne novčane pomoći Mati Marić iz Bejića, donijelo je sljedeći:

### ZAKLJUČAK

#### I.

Općinsko vijeće Usora daje suglasnost na Odluku o odobravanju jednokratne novčane pomoći Mati Marić iz Bejića, za potrebe obnove gospodarskog stajskog objekta oštećenog u požaru od 10.6.2021. godine, donesenu od strane Općinskog načelnika, broj: 02-11-248/21 od 5.7.2021. godine.

#### II.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Služba za gospodarstvo i financije.

#### III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora..

Broj: 01-02-105/21            PREDSEDATELJ OV-a  
Datum: 16.7.2021. godine            Anto Matić

Na temelju članka 180 i članka 184. stavak 1. točke 6. i stavak 2. i 3. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine F BiH» broj: 39/03, 22/06 i 43/10), članka IV. i VI. Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na temelju posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća («Službene novine FBiH» broj: 4/12 i 80/13), članka 41 i 107. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17), Odluke o izvršenju proračunu Općine Usora za 2021. godinu («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 1/21), Općinski načelnik, donosi:

### ODLUKU

#### Članak 1.

##### (Predmet)

Odobrava se jednokratna novčana pomoć **Mati Marić**, iz Bejića u iznosu od **3.000,00 KM** (slovima: tritisuće konvertibilnih maraka), za obnovu gospodarskog stajskog objekta oštećenog u požaru od 10.6.2021. godine.

#### Članak 2.

##### (Pozicija proračuna)

1. Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se iz sredstava utvrđenih u Proračunu Općine Usora za 2021 („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 1/21), razdjel 804 Tekući transfer za posebne namjene, ekonomski kod 614241, pozicija 80401 Transfer za posebne namjene – elementarne nepogode i civilna zaštita
2. Sredstva će biti uplaćena na bankovni račun Mate Marić iz Bejića bb Usora, JMBG: 2102955124116, broj računa:7704102217481, otvoren kod INTESA SAN PAOLO BANKA DD BIH.
3. Sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se sa računa Općine Usora otvorenog za zaštitu i spašavanje od prirodnih i drugih nesreća broj 1011610071935594 kod Privredne banke Sarajevo.

### Članak 3.

#### (Provođenje odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Općinski načelnik i Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora, svako u okviru svojih nadležnosti.

### Članak 4.

#### (Stupanje na snagu)

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana davanja suglasnosti od strane Općinskog vijeća Općine Usora i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 02-11-248/21                      OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum: 5.7.2021. godine              Zvonimir Anđelić  
=====

Na temelju članka 18., stavak 1. i članka 24. stavak (1), članka 87. stavak (2), 88. i 89. Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), sukladno Odluci o usvajanju I. izmjene i dopune Plana javnih nabava općine Usora za 2021. godinu, broj 02-11-35-1/21 od 25.6.2021. godine i člancima 41. i 107. Statuta općine Usora ("Službeni glasnik općine Usora", broj: 5/17), u predmetu dodjele ugovora o javnoj nabavi: „Rekonstrukcija, sanacija i asfaltiranje postojeće lokalne prometnice u MZ Omanjska, Faza I.“, Općinski načelnik  
**d o n o s i :**

### O D L U K U

#### o pokretanju postupka javne nabave radova

#### -pregovarački postupak bez objave obavijesti za nabavu radova-

1. Odobrava se pokretanje pregovaračkog postupka bez objave obavijesti za javnu nabavu radova i dodjelu ugovora za dodatne radove koji nisu uključeni u prvotno zaključeni ugovor za projekt: **„Rekonstrukcija, sanacija i asfaltiranje postojeće lokalne prometnice u MZ Omanjska, Faza I.“**.
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih radova iz točke 1. ove

Odluke iznosi **35.106.19 KM** bez uračunatog PDV-a.

3. Javna nabava iz tačke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna općine Usora za 2021. godinu sa pozicije 821600.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi točke 1. ove Odluke će se provesti putem pregovaračkog postupka bez objave obavijesti za nabavu radova i dodjelu ugovora za dostavu ponuda za dodatne radove koji nisu uključeni u prvotno zaključeni ugovor zaključen sa ponuditeljem „DOBOJPUTEVI“ dd Doboj Jug, broj 02-19-32/21 od 25.5.2021. godine.
5. Kriterij za dodjelu ugovora je ekonomski prihvatljiva cijena, razmjerna jediničnim cijenama iz ponude izvođača radova broj 01/1-800/2021 od 4.5.2021. godine.
6. Općinski načelnik će posebnim rješenjem imenovati Povjerenstvo za provedbu pregovaračkog postupka bez obavijesti za nabavu radova iz točke 1. ove Odluke, a za provedbu postupka se zadužuje Služba za gospodarstvo i financije.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-46/21                      OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum: 25.6.2021. godine              Zvonimir Anđelić  
=====

Na temelju članka 18., stavak 1. i članka 90. Zakona o javnim nabavama BiH (Službeni glasnik BiH, broj: 39/14), Pravilnika o postupku izravnog sporazuma broj: 02-05-54/15 od 06.07.2015. godine, u skladu sa Planom javnih nabava općine Usora za 2021. godinu i člancima 41. i 107. Statuta općine Usora ("Službeni glasnik općine Usora", broj: 5/17), u predmetu dodjele ugovora o javnoj nabavi: „Usluge stručno-tehničkog nadzora nad izvođenjem radova na „Nabava i ugradnja opreme za emitiranje

digitalnog signala za JP Radio Usora“,  
Općinski načelnik **donosi**:

**O D L U K U**  
**o pokretanju postupka javne nabave**

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave: „**Usluge stručno-tehničkog nadzora nad izvođenjem radova na „Nabava i ugradnja opreme za emitiranje digitalnog signala za JP Radio Usora“.**
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih usluga iz točke 1. ove Odluke iznosi **1.000,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz tačke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna općine Usora za 2021. godinu.
4. Postupak javne nabave iz tačke 1. ove Odluke će se provesti putem izravnog sporazuma sukladno Zakonom o javnim nabavkama BiH.
5. Prilikom ocjene ponuda primjenjivat će se "kriterij najniže cijene“.
6. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-51/21                      OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum: 29.6.2021. godine        Zvonimir Anđelić  
=====

Na temelju članka 17. Zakona o javnim nabavama ("Službeni glasnik BiH" broj 39/14), članka 41. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora" broj 5/17), sukladno Proračunu Općine Usora za 2021. godinu („Službeni glasnik općine Usora" broj 1/21), Odlukom o izvršenju proračuna Općine Usora za 2021. godinu („Službeni glasnik općine Usora" broj 1/21), na prijedlog općinskih Službi, Općinski načelnik donosi:

**ODLUKU**  
**o usvajanju 1. Izmjene i dopune Plana nabava općine Usora za 2021. godinu**

**I**

Općina Usora, kao Ugovorni organ iz članka 4. Zakona o javnim nabavama, ovim vrši izmjenu i dopunu Plana nabava, broj 02-11-35/21 od 29.1.2021. godine, za nabavu radova, roba i usluga u kalendarskoj 2021. godini.

**II**

1. Izmjena i dopuna Plana nabava za 2021. godinu (Plan u tablici) je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

**III**

1. izmjena i dopuna Plana nabava za 2021. godinu objavit će se na web stranici Ugovornog organa, [www.usora.com](http://www.usora.com) po donošenju Odluke o izmjeni i dopuni Plana javnih nabava za 2021. godinu.

**IV**

Ova Odluka se objavljuje u „Službeni glasnik općine Usora", a primjenjuje se od 25.6.2021. godine.

Broj: 02-11-35-1/21                      OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum: 25.6.2021. godine        Zvonimir Anđelić  
=====

**1. IZMJENA I DOPUNA PLANA NABAVA ZA 2021. GODINU  
OPĆINA USORA**

R. B.	PREDMET NABAVE/ Proračunska stavka	CPV Kod iz JRJN	PROCIJE- NJENA VRIJE- DNOST (bez PDV)	VRSTA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM POKRETANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČE- NJA UGOVORA	IZVOR FINANCIRANJA Konto/ Ekon. kod
<b>ROBE</b>							
<b>UKUPNO ROBE</b>			<b>55.815,80</b>				

<b>USLUGE</b>							
9.	Usluge stručno-tehničkog nadzora nad izvođenjem radova na održavanju cestovne infrastrukture na području općine Usora	71521000-6 71247000-1	1.750,00	Izravni sporazum	Svibanj	Svibanj-lipanj	Proračun (821200)
10.	Usluge stručno-tehničkog nadzora nad izvođenjem radova na Rekonstrukciji, sanaciji i asfaltiranju postojeće lokalne prometnice u MZ Omanjska, faza I	71521000-6 71247000-1	950,00	Izravni sporazum	Svibanj	Svibanj-lipanj	Proračun (821200)
<b>UKUPNO USLUGE</b>			<b>38.757,85</b>				

<b>RADOVI</b>							
10.	Rekonstrukcija, sanacija i asfaltiranje postojeće lokalne prometnice u MZ Omanjska, Faza I.	45233222-1	35.106,19	Pregovarački postupak bez objave Obavijesti	Lipanj	Lipanj-srpanj	Proračun (821610) Sredstva Vlade FBiH
<b>UKUPNO RADOVI</b>			<b>1.337.356,19</b>				
<b>UKUPNO (ROBE+USLUGE+RADOVI)</b>			<b>1.431.929,84</b>				

Na temelju članka 18., stavak 1. i članka 90. Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), Pravilnika o postupku izravnog sporazuma broj: 02-05-54/15 od 06.07.2015. godine, u skladu sa Planom javnih nabava općine Usora za 2021. godinu i člancima 41. i 107. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj: 5/17), u predmetu dodjele ugovora o javnoj nabavi: „Natkrivanje terase zidnom rolo tendom za JPU „Ivančica“ Usora“, Općinski načelnik **donosi**:

**O D L U K U**  
**o pokretanju postupka javne nabavke**

1. Odobrava se pokretanje postupka javne nabave: „**Natkrivanje terase zidnom rolo tendom za JPU „Ivančica“ Usora**“
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih usluga iz točke 1. ove Odluke iznosi **1.700,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava iz tačke 1. ove Odluke financirat će se iz Proračuna općine Usora za 2021. godinu.
4. Postupak javne nabave iz tačke 1. ove Odluke će se provesti putem izravnog sporazuma sukladno Zakonom o javnim nabavkama BiH.
5. Prilikom ocjene ponuda primjenjivat će se "kriterij najniže cijene".
6. Za provođenje postupka javne nabave zadužuju se Služba za gospodarstvo i financije.
7. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-19-57/21                      OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum: 8.7.2021. godine              Zvonimir Anđelić  
=====

Na temelju članka 17. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14), članka 41. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj 5/17), sukladno Proračunu Općine Usora za 2021. godinu („Službeni glasnik općine Usora“ broj 1/21), Odlukom o izvršenju proračuna Općine Usora za 2021. godinu („Službeni glasnik općine Usora“ broj 1/21), na prijedlog općinskih Službi, Općinski načelnik donosi:

**ODLUKU**  
**o usvajanju 2. Izmjene i dopune Plana nabava Općine Usora za 2021. godinu**

**I**

Općina Usora, kao Ugovorni organ iz članka 4. Zakona o javnim nabavama, ovim vrši izmjenu i dopunu Plana nabava, broj 02-11-35/21 od 29.1.2021. godine, za nabavu radova, roba i usluga u kalendarskoj 2021. godini.

**II**

2. Izmjena i dopuna Plana nabava za 2021. godinu (Plan u tablici) je prilog ove Odluke i čini njen sastavni dio.

**III**

2. izmjena i dopuna Plana nabava za 2021. godinu objavit će se na web stranici Ugovornog organa, [www.usora.com](http://www.usora.com) po donošenju Odluke o izmjeni i dopuni Plana javnih nabava za 2021. godinu.

**IV**

Ova Odluka se objavljuje u „Službeni glasnik općine Usora“, a primjenjuje se od 8.7.2021. godine.

Broj: 02-11-35-2/21                      OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum: 8.7.2021. godine              Zvonimir Anđelić  
=====

**2. IZMJENA I DOPUNA PLANA NABAVA ZA 2021. GODINU  
OPĆINA USORA**

R. B.	PREDMET NABAVE/ Proračunska stavka	CPV Kod iz JRJN	PROCIJE- NJENA VRIJE- DNOST (bez PDV)	VRSTA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM POKRETANJA POSTUPKA	OKVIRNI DATUM ZAKLJUČE- NJA UGOVORA	IZVOR FINANCIRANJA Konto/ Ekon. kod
<b>ROBE</b>							
<b>UKUPNO ROBE</b>			<b>55.815,80</b>				

<b>USLUGE</b>							
<b>UKUPNO USLUGE</b>			<b>38.757,85</b>				

<b>RADOVI</b>							
10.	Natkrivanje terase zidnom rolo tendom za JPU „Ivančica“ Usora	45421144-5	1.700,00	Izravni sporazum	srpanj	srpanj-kolovoz	Proračun (821210)
<b>UKUPNO RADOVI</b>			<b>1.339.056,19</b>				
<b>UKUPNO (ROBE+USLUGE+RADOVI)</b>			<b>1.433.629,84</b>				



## **Članak 2.**

Povjerenstvu iz članka 1. ovoga Rješenja, pristupa otvaranju ponuda **21.6.2021. godine u 13:30 sati**, te u svrhu ispunjavanja utvrđenih poslova daju se potrebna ovlaštenja sukladno Zakonu, koja uključuju slijedeće:

- a) Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje,
- b) Provođenje javnog otvaranja ponuda,
- c) Pregledavanje, ocjenu i uspoređivanje ponuda,
- d) Sastavljanje zapisnika o ocjeni ponuda,
- e) Sastavljanje izvješća o postupku javne nabave,
- f) Davanje preporuke ugovornom tijelu za donošenje odluke o odabiru izvršitelja ili odluke o poništenju postupka nabave.

## **Članak 3.**

Prije početka rada, svaki član povjerenstva i tajnik potpisuju izjavu o nepristranosti i povjerljivosti, te nepostojanju sukoba interesa, sukladno članku 11. Zakona, da je upoznat sa odredbama članka 52. Zakona, odnosno da je upoznat sa obvezom da tijekom cijelog postupka rada u povjerenstvu dužan prijaviti mogući sukob interesa i tražiti isključenje iz rada povjerenstva.

U izjavi iz prethodnog stavka daje se i izjava da u posljednjih pet godina nadležni sud nije donio presudu kojom je utvrđeno da je ta osoba počinila kazneno djelo koje sadrži elemente korupcije, pranja novca ili primanja ili davanja mita, krivotvorenja, zlouporabe položaja i ovlaštenja.

## **Članak 4.**

Povjerenstvo djeluje od dana donošenja odluke o njegovom imenovanju do okončanja svih poslova vezanih za predmetnu javnu nabavu koju mu ovim rješenjem povjerava ugovorno tijelo, sve sukladno zakonu, podzakonskim aktima i općim aktima ovog ugovornog tijela.

## **Članak 5.**

Povjerenstvo, nakon okončanog postupka, daje ugovornom tijelu preporuku, zajedno s izvješćem o radu i razlozima davanja takve preporuke, te daje prijedlog odgovarajuće

odluke. Ugovorno tijelo može prihvatiti preporuku povjerenstva ili je odbiti, ako je prijedlog nezakonit. U slučaju da ugovorno tijelo ne prihvati preporuku povjerenstva dužno je dati pismeno objašnjenje svog postupanja, tj. u čemu se sastoji nezakonitost, te tražiti da se ista otkloni. Konačnu odluku o dodjeli ugovora donosi ugovorno tijelo, koje snosi odgovornost za javnu nabavu.

## **Članak 6.**

Tajnik povjerenstva, bez prava glasa, dužan je da nakon okončanja postupka nabave, cjelokupan predmet sa svim dokumentima postupka nabave od odluke o pokretanju postupka nabave do obavijesti o dodjeli ugovora, pripremi i arhivira sukladno općim aktima koji uređuju pitanje uredskog i arhivskog poslovanja. Administrativni poslovi za povjerenstvo uključuju i pripremu zapisnika sa sastanaka povjerenstva i izradu izvještaja o radu povjerenstva, pripremu pomoćnih obrazaca i druge poslove koje zahtijeva predsjedatelj povjerenstva u svezi sa predmetom javne nabave.

## **Članak 7.**

Povjerenstvo u svim fazama postupka javnih nabava donosi odluke, zaključke i preporuke, u pravilu na sjednicama zatvorenog tipa koje saziva i kojima predsjedava predsjedatelj povjerenstva.

Sve odluke, zaključke i preporuke povjerenstvo donosi na sjednici kojoj nazoče sva tri člana povjerenstva, javnim glasovanjem i većinom glasova od tri nazočna člana.

Predsjedatelj i članovi povjerenstva se ne mogu uzdržati od glasovanja.

Sve sjednice povjerenstva su zatvorenog tipa, osim dijela sjednice sa otvaranja ponuda na kojemu sudjeluju i ovlašteni predstavnici ponuditelja.

O svim donesenim odlukama, zaključcima i preporukama na sjednicama povjerenstva se sačinjava zapisnik o radu.

### **Članak 8.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u 'Službenom glasniku Općine Usora'.

Broj: 02-19-44/21 OPĆINSKI NAČELNIK

Datum: 17.6.2021. godine Zvonimir Anđelić

=====

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), članka 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu povjerenstva za nabavu („Službeni glasnik BiH“, broj 103/14), sukladno Odluci o pokretanju postupka javne nabave, broj 02-19-46/21 od 25.6.2021. godine, u predmetu dodjele ugovora u pregovaračkog postupka bez objave obavijesti za javnu nabavu radova i dodjelu ugovora za dodatne radove koji nisu uključeni u prvotno zaključeni ugovor za projekt: „Rekonstrukcija, sanacija i asfaltiranje postojeće lokalne prometnice u MZ Omanjska, Faza I.“, i članku 107. Statuta općine Usora, ("Službeni glasnik općine Usora", broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

### **RJEŠENJE**

#### **o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu**

#### **Članak 1.**

Imenuje se Povjerenstvo za javnu nabavu u predmetu dodjele ugovora pregovaračkog postupka bez objave obavijesti za javnu nabavu radova i dodjelu ugovora za dodatne radove koji nisu uključeni u prvotno zaključeni ugovor za projekt: „Rekonstrukcija, sanacija i asfaltiranje postojeće lokalne prometnice u MZ Omanjska, Faza I.“, u sastavu:

- 1. Mario Pranjčić**, predsjedatelj Povjerenstva,
- 2. Dario Katić**, član Povjerenstva
- 3. Ivica Labudović**, član i tajnik povjerenstva

#### **Članak 2.**

Povjerenstvu iz članka 1. ovoga Rješenja, u svrhu ispunjavanja utvrđenih poslova daju se potrebna ovlaštenja sukladno Zakonu, koja uključuju slijedeće:

- a) Provođenje javnog otvaranja ponuda dana **28.6.2021.** godine u **12:30** sati;
- b) Pregledavanje, ocjenu i uspoređivanje ponuda,
- c) Analiza i ocjena ponuda,
- d) Sastavljanje izvješća o analizi i ocjeni ponuda u postupku javne nabave, te davanje preporuke ugovornom tijelu za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave.

### **Članak 3.**

Povjerenstvo djeluje od dana donošenja odluke o njegovom imenovanju do okončanja svih poslova vezanih za predmetnu javnu nabavu koju mu ovim rješenjem povjerava ugovorno tijelo, sve sukladno zakonu, podzakonskim aktima i općim aktima ovog ugovornog tijela.

### **Članak 4.**

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj: 02-19-46-1/21

OPĆINSKI NAČELNIK

Datum: 26.6.2021. godine Zvonimir Anđelić

=====

Na temelju članka 90. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), Pravilnika o postupku izravnog sporazuma broj: 02-05-54/15 od 06.07.2015. godine, Odluke o pokretanju postupka javne nabave, broj: 02-19-51/21 od 29.6.2021.godine, u predmetu dodjele ugovora o javnoj nabavi „Usluge stručno-tehničkog nadzora nas izvođenjem radova na „Nabava i ugradnja opreme za emitiranje digitalnog signala za JP Radio Usora“, sukladno članku 107. Statuta općine Usora, ("Službeni glasnik općine Usora", broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

### **RJEŠENJE**

#### **o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu**

#### **Članak 1.**

Imenuje se Povjerenstvo za javnu nabavu u predmetu dodjele ugovora o javnoj nabavi „**Usluge stručno-tehničkog nadzora nas**

izvođenjem radova na „Nabava i ugradnja opreme za emitiranje digitalnog signala za JP Radio Usora“ – izravni sporazum, u sastavu:

1. **Goran Tadić**, predsjedatelj Povjerenstva,
2. **Mario Pranjčić**, član Povjerenstva
3. **Ivica Labudović**, član i tajnik povjerenstva

#### Članak 2.

Povjerenstvu iz članka 1. ovoga Rješenja, u svrhu ispunjavanja utvrđenih poslova daju se potrebna ovlaštenja sukladno Zakonu, koja uključuju slijedeće:

- a) Provođenje javnog otvaranja ponuda,
- b) Pregledavanje, ocjenu i uspoređivanje ponuda,
- c) Analiza i ocjena ponuda,
- d) Sastavljanje izvješća o analizi i ocjeni ponuda u postupku javne nabave, te davanje preporuke ugovornom tijelu za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave.

#### Članak 3.

Povjerenstvo djeluje od dana donošenja odluke o njegovom imenovanju do okončanja svih poslova vezanih za predmetnu javnu nabavu koju mu ovim rješenjem povjerava ugovorno tijelo, sve sukladno zakonu, podzakonskim aktima i općim aktima ovog ugovornog tijela.

#### Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 02-19-51-2/21      OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum: 2.7.2021. godine      Zvonimir Anđelić  
=====

Na temelju članka 90. Zakona o javnim nabavama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14), Pravilnika o postupku izravnog sporazuma broj: 02-05-54/15 od 06.07.2015. godine, Odluke o pokretanju postupka javne nabave, broj: 02-19-57/21 od 8.7.2021.godine, u predmetu dodjele ugovora o javnoj nabavi „Natkrivanje terase

zidnom rolo tendom za JPU „Ivančica“ Usora“, sukladno članku 107. Statuta općine Usora, („Službeni glasnik općine Usora“, broj 5/17), Općinski načelnik donosi:

### RJEŠENJE o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu

#### Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za javnu nabavu u predmetu dodjele ugovora o javnoj nabavi „Natkrivanje terase zidnom rolo tendom za JPU „Ivančica“ Usora“ – izravni sporazum, u sastavu:

1. **Goran Tadić**, predsjedatelj Povjerenstva,
2. **Mario Pranjčić**, član Povjerenstva
3. **Ivica Labudović**, član i tajnik povjerenstva

#### Članak 2.

Povjerenstvu iz članka 1. ovoga Rješenja, u svrhu ispunjavanja utvrđenih poslova daju se potrebna ovlaštenja sukladno Zakonu, koja uključuju slijedeće:

- a) Provođenje javnog otvaranja ponuda,
- b) Pregledavanje, ocjenu i uspoređivanje ponuda,
- c) Analiza i ocjena ponuda,
- d) Sastavljanje izvješća o analizi i ocjeni ponuda u postupku javne nabave, te davanje preporuke ugovornom tijelu za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave.

#### Članak 3.

Povjerenstvo djeluje od dana donošenja odluke o njegovom imenovanju do okončanja svih poslova vezanih za predmetnu javnu nabavu koju mu ovim rješenjem povjerava ugovorno tijelo, sve sukladno zakonu, podzakonskim aktima i općim aktima ovog ugovornog tijela.

#### Članak 4.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj: 02-19-57-2/21      OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum: 8.7.2021. godine      Zvonimir Anđelić  
=====

Na temelju članka 9. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 12/03, 34/03 i 65/13) i članka 41. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj 2/08), u vezi sa člankom 23. Statuta JKP „Usora“ d.o.o. Sivša, u postupku za izbor i imenovanje predsjednika i članova Nadzornog odbora JKP „Usora“ d.o.o. Sivša, oglašenog Javnim oglasom broj 02-04-51/21 od 10.6.2021. godine („Službene novine Federacije BiH“ broj 47/21), Općinski načelnik općine Usora donosi

### III.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 02-04-51-1/21      OPĆINSKI NAČELNIK  
Datum: 20.7.2021. godine      Zvonimir Anđelić  
=====

## **RJEŠENJE** **o imenovanju Povjerenstva za** **provođenje Javnog oglasa**

### I.

U Povjerenstvo za provođenje Javnog oglasa izbor kandidata za izbor i imenovanje predsjednika i članova Nadzornog odbora JKP „Usora“ d.o.o. Sivša, čiji je osnivač Općina Usora imenuju se:

1. Anto Bonić, predsjednik
2. Dijana Katić, članica
3. Goran Tadić, član
4. Ivica Labudović, član i
5. Mara Džido, članica.

### II.

Zadatak povjerenstva je da u roku od 7 dana od dana donošenja Rješenja pregleda sve prijave koje su stigle u propisanom roku, obavi razgovor/intervju s kandidatima koji ispunjavaju uvjete Javnog oglasa, te putem pisane preporuke predloži rang listu s kandidatima Općinskom načelniku na razmatranje, koji će u svojstvu Skupštine javnog poduzeća, kao odgovorni javni službenik, izvršiti konačno imenovanje predsjednika i članova Nadzornog odbora JKP „Usora“ d.o.o. Sivša.

# Sadržaj:

## Akti Općinskog vijeća

1. Odluka o sufinanciranju rješavanja prvog stambenog pitanja za mlade obitelji na području Općine Usora za 2021. godinu.....str.1.-4.
2. Odluka o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2021. godini .....str.4.-10.
3. Odluka o davanju suglasnosti za provedbu projekta iz oblasti društvene infrastrukture:“Igralište za djecu i vanjski fitnes“ lokalitet Žabljak Općina Usora.....str.11.
4. Odluka o usvajanju Programa poticaja za razvoj gospodarstva za 2021. godinu.....str.11.-13.
5. Rješenje o imenovanju Zajedničkog pravobranitelja Općine Usora i Doboju Jug.....str.14.
6. Rješenje o razrješenju Zamjenika predsjedatelja Općinskog vijeća Usora..... str.14.
7. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni Pravilnika o formiranju cijena usluga J.P.U. „Ivančica“ Usora.....str.15.
8. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o izmjeni Pravilnika o koeficijentima i platnim razredima J.P.U. „Ivančica“ Usora.....str.15.-16.
9. Zaključak o davanju suglasnosti na Odluku o odobravanju jednokratne novčane pomoći Mati Marić iz Bejića.....str.16.-17.

## Akti Općinskog načelnika

1. Odluka o pokretanju postupka javne nabave radova – pregovarački postupak bez objave obavijesti za nabavu radova.....str.17.
2. Odluka o pokretanju postupka javne nabave.....str.17.-18.
3. Odluka o usvajanju 1. Izmjene i dopune Plana nabava Općine Usora za 2021. godinu.....str. 18.-19.
4. Odluka o pokretanju postupka javne nabave.....str.20.
5. Odluka o usvajanju 2. Izmjene i dopune Plana nabava Općine Usora za 2021. godinu.....str. 21.-22.
6. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu.....str.22.
7. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu.....str.22.-24.
8. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu.....str.24.
9. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu.....str.24.-25.
10. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu.....str.25.
11. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provođenje Javnog oglasa...str.26.