



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE USORA

<p>Izdavač: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE USORA</p> <p>Odgovorni urednik: Dijana Katić, dipl. pravnica</p> <p>tel: 032/893-479, fax: 032/893-514 e-mail: info@usora.com Web adresa: www.usora.com</p>	<p>Godina: XXII Broj:1</p> <p>4.2.2020.godine</p> <p>USORA</p>	<p>Tisak: OPĆINA USORA Godišnja pretplata 35 KM Žiro-račun: 1011610071934527 Privredna banka Sarajevo d.d. Sarajevo Poslovnica Usora</p> <p>“Službeni glasnik” izlazi prema potrebi</p>
---	---	---

Na temelju članka 24. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj:5/17) i članka 53. i 54. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj:8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XXXIII (tridesettećoj) redovitoj** sjednici održanoj **31.1.2020. godine** donosi

PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE USORA ZA 2020. GODINU

I - UVODNE NAPOMENE

Program rada Općinskog vijeća Usora za 2020. godinu temelji se na odredbama Statuta Općine Usora i Poslovnika Općinskog vijeća te proizlazi iz prava, dužnosti i nadležnosti Vijeća utvrđenim Ustavom i Zakonom.

Programom rada Općinskog vijeća Usora za 2020. godinu utvrđuju se najznačajniji zadaci koji će se u okvirima normativne, studijsko-analitičke, informativne i programske djelatnosti razmatrati i usvajati na sjednicama Općinskog vijeća.

Osim navedenog, ovim Programom se utvrđuju i nositelji poslova i zadataka kao i rokovi za razmatranje i usvajanje na sjednicama Općinskog vijeća.

Sagledavanje stanja, prema utvrđenim sadržajima, odvijat će se u osnovi na materijalima i dokumentima općinskih službi, u najvećem opsegu, obrađivača predmetnih tema čiji je predlagač uglavnom Općinski načelnik.

Aktivnosti Općinskog vijeća bit će uvjetovane stanjem u pojedinim oblastima i to može biti razlog povećanja obima predloženih tema odnosno dodatne aktivnosti za nova pitanja i sadržaje koja bude nametala svakodnevna praksa i potreba.

Značaj planiranih tema i njihov sadržaj zahtijeva odgovoran odnos svih nositelja u pripremi i realizaciji planiranih zadataka, poštujući načelo međusobnog uvažavanja, suradnje, utvrđene rokove, uključujući i druge obveze s tim u vezi.

Kao predstavničko tijelo građana Općine Usora, Općinsko vijeće će svoj Program rada realizirati održavanjem redovitih sjednica najmanje jednom mjesečno, svečane sjednice, a po ukazanoj potrebi i izvanrednih i tematskih sjednica na kojima će razmatrati planirane materijale i donositi odluke, zaključke i druge pojedinačne akte iz svoje nadležnosti.

II SADRŽAJ PROGRAMA

Razdoblje siječanj-ožujak 2020. godine

Normativno programski dio aktivnosti Općinskog vijeća

- Nacrt Odluke o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprijeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2020. godini;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
- Nacrt Odluke o usvajanju Programa poticaja za razvoj gospodarstva u 2020. godini;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
- Nacrt Odluke o usvajanju Programa za stambeno zbrinjavanje mladih za 2020. godinu**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
- Prijedlog Odluke o financiranju klubova političkih stranaka;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
- Prijedlog Odluke o pristupanju izmjenama i dopunama Prostornog plana Općine Usora donesenog za razdoblje od 2014. – 2034. godine;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam;
- Prijedlog Programa rada Općinskog vijeća Usora za 2020. godinu**
Predlagač: Kolegij OV-a;
- Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o utvrđivanju značajnih datuma i kalendara općinskih manifestacija i načina njihovog obilježavanja;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti;
- Prijedlog Odluke o izradi monografije „Usora u domovinskom ratu 1991.-1995. godine“;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti;
- Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti;

Tematsko-izvještajni dio aktivnosti Općinskog vijeća

- Izvješće o radu Zajedničkog pravobraniteljstva Općina Usora i Doboju za 2019. godinu;**
Izjestitelj: Općinska pravobraniteljica;
- Izvješće o stanju u oblasti zapošljavanja u 2019. godini;**
Izjestitelj: Biro rada Usora;
- Izvješće o vodoopskrbnom sustavu i kanalizaciji za 2019. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik, Služba za gospodarstvo i financije;
- Izvješće o radu Općinskog vijeća Usora za razdoblje siječanj – prosinac 2019. godine;**
Izjestitelj: Predsjedatelj Općinskog vijeća;
- Informacija o stanju javnog reda i mira za 2019. godinu;**
Izjestitelj: Policijska stanica Usora;
- Izvješće o radu općinske uprave za 2019. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik;
- Informacija o stanju civilne zaštite i deminiranja za 2018. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik; Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti;
- Informacija o materijalnom položaju korisnika socijalne zaštite i realizacije programa pomoći istim u 2019. godini;**
Izjestitelj: Općinski načelnik; Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti;

Normativno programski dio aktivnosti Općinskog vijeća

- Prijedlog Odluke o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2020. godini;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
- Prijedlog Odluke o usvajanju Programa poticaja za razvoj gospodarstva za 2020. godinu;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
- Prijedlog Odluke o usvajanju Programa za stambeno zbrinjavanje mladih za 2020. godinu;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
- Prijedlog Odluke o dodjeli općinskih priznanja za 2020. godinu;**
Predlagač: Povjerenstvo za odlikovanja i općinska priznanja
- Nacrt Odluke o izmjenama i dopunama Prostornog plana Općine Usora za razdoblje od 2014. – 2034. godine;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam;
- Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Prostornog plana Općine Usora za razdoblje od 2014. – 2034. godine;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam;
- Prijedlog Odluke o planu upisa učenika u srednju školu za 2020./2021. školsku godinu;**
Predlagač: Općinski načelnik, Obrađivač: Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti;

Tematsko-izvještajni dio aktivnosti Općinskog vijeća

- Izvješće o izvršavanju Proračuna Općine Usora za razdoblje 01.01.2020. do 31.03.2020. godine;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
- Izvješće o radu i poslovanju JP „Radio Usora“ d.o.o. za razdoblje 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik, rukovoditelj nadležne Službe i JP Radio Usora;
- Izvješće o radu i poslovanju JKP „Usora“ d.o.o. za razdoblje 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik, rukovoditelj nadležne Službe i JKP „Usora“.
- Izvješće o kapitalnim ulaganjima za 2019. godinu;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe.
- Izvješće o stanju gospodarstva za 2019. godinu;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe.
- Informacija o realizaciji zimskog održavanja lokalnih cesta za 2019./2020. godinu;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe.
- Izvješće o radu i poslovanju JU „Opća knjižnica Usora“ za razdoblje 01.01.2019. do 31.12.2019. godine;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i JU „Opća knjižnica Usora“
- Izvješće o radu i poslovanju Javne ustanove Dom zdravlja Usora za period od 01.01.2019. godine do 31.12.2019. godine;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i Javna ustanova Dom zdravlja Usora
- Izvješće o radu i poslovanju J.P.U. „Ivančica“ Usora za 2019. godinu;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i J.P.U. „Ivančica“ Usora
- Izvješće o radu mjesnih zajednica za 2019. godinu;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe

11. Informacija o stanju u oblasti braniteljsko invalidske zaštite na području Općine Usora za 2019. godinu;

Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe

Razdoblje srpanj – rujan 2020. godine

Normativno programski dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Prijedlog Odluke o nazivima naseljenih mjesta:**
Predlagač: Općinski načelnik, Obrađivač: Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam;
2. **Prijedlog Odluke o granicama naseljenih mjesta:**
Predlagač: Općinski načelnik, Obrađivač: Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam;
3. **Prijedlog Odluke o nazivima ulica i trgova na području Općine Usora:**
Predlagač: Općinski načelnik, Obrađivač: Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam;
4. **Prijedlog Odluke o sufinaciranju troškova prijevoza učenika za školsku 2020./2021. godinu:**
Predlagač: Općinski načelnik, Obrađivač: Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti;
5. **Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o osnovnoj školi:**
Predlagač: Općinski načelnik, Obrađivač: Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti;

Tematsko-izvještajni dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Usora i usvajanje završnog računa za 2019. godinu**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe;
2. **Izvješće o izvršavanju Proračuna Općine Usora za razdoblje 1.1.2020. godine do 30.6.2020. godine;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe;
3. **Izvješće o realizaciji ulaganja u poljoprivredu u 2019. godini;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe;
4. **Informacija o stanju kulture, sporta, mladih i nevladinog sektora za 2019. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe;
5. **Informacija o stanju civilne zaštite i deminiranja za 2019. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe.

Razdoblje listopad – prosinac 2020. godine

Normativno programski dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Dokument okvirnog Proračuna Općine Usora za razdoblje 2021.-2023. godina:**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
2. **Prijedlog Odluke o utvrđivanju vrijednosti boda komunalne naknade u Općini Usora za 2021. godinu;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
3. **Prijedlog Programa financiranja komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2021. godinu;**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;

4. **Nacrt Proračuna Općine Usora za 2021. godinu:**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
5. **Nacrt Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Usora za 2021. godinu:**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
6. **Prijedlog Proračuna Općine Usora za 2021. godinu:**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
7. **Prijedlog Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Usora za 2021. godinu:**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za gospodarstvo i financije;
8. **Prijedlog Odluke o adresama i kućnim brojevima na području Općine Usora:**
Predlagač: Općinski načelnik; Obrađivač: Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam;
9. **Prijedlog Programa rada Općinskog vijeća Usora za 2021. godinu:**
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća.

Tematsko-izvještajni dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Izvješće o izvršavanju Proračuna Općine Usora za razdoblje 1.1.2019. godine do 31.9.2019. godine:**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe;
2. **Izvješće o dodijeljenim stipendijama za akademsku 2019./2020. godinu:**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
3. **Informacija o stanju osnovnog i srednjeg obrazovanja, uspjehu učenika, broju upisanih učenika i postignutim rezultatima u osnovnim i srednjoj školi:**
Izvjestitelj: ravnatelj osnovne i srednje škole, općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
4. **Informacija o stanju zdravlja na području Općine Usora u 2019. godini:**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe

III.- OSTALE AKTIVNOSTI

Pored naprijed navedenih pitanja, rad Općinskog vijeća Usora u programiranom razdoblju će biti usmjeren i na druga pitanja kao što su:

- donošenje potrebnih odluka i drugih akata obveznih prema Zakonu i potrebama Općine Usora;
- razmatranje i usvajanje izmjena i dopuna postojećih akata, izbor i imenovanja prema ukazanoj potrebi;
- razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga rada Kantona, Federacije i Bosne i Hercegovine.

Općinsko vijeće će u okviru svojih prava i dužnosti razmatrati i sva druga pitanja koja se tiču poboljšanja uvjeta života i rada u Općini.

IV. - IZVRŠENJE PROGRAMA RADA

Obrađivači materijala su obvezni materijale pripremiti blagovremeno.

Obrađivači materijala su obvezni da prilikom obrade i pripremanja materijala iz ovog Programa, osiguraju aktivno sudjelovanje stručnih organa u čiji djelokrug spada problematika tih materijala te ostvarivati suradnju s nadležnim tijelima Općinskog vijeća.

Za provođenje Programa rada Općinskog vijeća Usora zaduženi su Predsjedatelj i Tajnik Općinskog vijeća.

V. – STUPANJE NA SNAGU

Ovaj Program rada Općinskog vijeća općine Usora stupa na snagu danom donošenja. Dostavit će se svim nositeljima priprema materijala i političkim subjektima koji participiraju u Općinskom vijeću, a objaviti će se i u «Službenom glasniku Općine Usora».

Broj: 01-02-12/20
Datum, 3.2.2020. godine

PREDSJEDATELJ OV-a
Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 41. do 51. Zakona o prostornom uređenju i građenju Ze-do kantona ("Službene novine Ze-do kantona" broj: 1/14 i 4/16) i članka 23. Statuta Općine Usora ("Službeni glasnik Općine Usora" broj: 5/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj **XXXIII (tridesettećoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 31.1.2020. godine** donijelo je:

O D L U K U
o pristupanju izmjeni Prostornog plana
Općine Usora za razdoblje 2014.godine -
2034.godine

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Pristupa se izmjenama Prostornog plana Općine Usora za razdoblje 2014. godine-2034. godine objavljenog u Službenom glasniku Općine Usora broj: 6/18, (u daljnjem tekstu Plana).

Članak 2.

Postupak izmjene Plana provest će se na način utvrđen Zakona o prostornom uređenju i građenju Ze-do kantona ("Službene novine Ze-do kantona" broj 1/14 i 4/16) i Uredbom o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja ("Službene novine FbiH", broj 63/04, 57/7 i 84/10).

GRANICE OBUHVATA

Članak 3.

Područje za koje se vrši izmjena Plana obuhvata dijelove određenih područja Općine Usora za koje je ukazana potreba, poštujući usvojene odluke urbanističkih i detaljnih planskih dokumenata.

SMJERNICE ZA IZRADU

Članak 4.

Program i plan aktivnosti za pripremu izmjene Plana izraditi će Nositelj pripreme u suradnji sa Nositeljem izrade izmjene Plana.

Smjernice za izmjenu Plana daju nositelji uređenja prostora sukladno sa programom i planom aktivnosti za pripremu i izmjenu Plana.

Sastavni dio Programa i plana aktivnosti za pripremu i izmjenu Plana je i Program uključivanja javnosti u proces pripreme i izmjene Plana.

ROK ZA IZRADU

Članak 5.

Rok za izradu izmjene Plana utvrdit će se nakon potpisivanja Ugovora sa Nositelje izrade izmjene Plana. Izmjena Plana će se raditi po fazama kako slijedi:

- I. FAZA: Izrada izmjene prostorne osnove
- II. FAZA: Izrada izmjene prednacrt, nacrt i prijedloga izmjene Plana.

Rokovi izrade po fazama će se utvrditi u Programu i planu aktivnosti za pripremu i izradu izmjene Plana.

SREDSTVA ZA IZRADU

Članak 6.

Sredstva za izradu izmjene Plana iz članka 1. ove Odluke osigurati će se u Proračunu Općine Usora za 2020. godinu.

NOSITELJ PRIPREME I NOSITELJ IZRADE IZMJENE PROSTORNOG PLANA

Članak 7.

Nositelj pripreme za izradu izmjene Plana je Općinski načelnik i Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko-pravne poslove i urbanizam općine Usora. Nositelj pripreme za izradu izmjene Plana je dužan osigurati suradnju i usuglašavanje sa svim subjektima planiranja.

Članak 8.

Nositelj izrade izmjene Plana iz članka 1. ove Odluke je Kantonalni zavod za urbanizam i prostorno uređenje Zenica, koje je u sastavu Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Ze-do kantona.

Članak 9.

Nositelj pripreme za izradu izmjene Plana će posebnim aktom formirati Savjet plana sastavljen od stručnih, naučnih, javnih i drugih osoba za potrebe stručnog praćenja, usmjeravanja i utvrđivanja koncepta izmjena prostornog uređenja Prostornog plana i druge aktivnosti u ime nositelja pripreme za izradu izmjene Plana.

Članak 10.

Nositelj pripreme izmjene Plana će Nacrt izmjene Plana staviti na javni uvid i raspravu u trajanju koje će biti utvrđeno Programom i planom aktivnosti za pripremu i izradu izmjene Plana. Detalje javnog uvida i rasprave Nositelj pripreme izmjene Plana će oglasiti putem sredstava javnog informiranja. Nakon sumiranja rezultata javne rasprave Nositelj pripreme će putem Nositelja izrade izmjene Plana pripremiti Prijedlog izmjene Plana i dostaviti Općinskom vijeću na razmatranje i usvajanje.

Uz Prijedlog izmjene Plana Nositelj pripreme je dužan Općinskom vijeću dostaviti uz obrazloženje Prijedloga i mišljenje na Nacrt izmjena Plana data kroz javnu raspravu a koje nisu mogle biti prihvaćene. Prije donošenja izmjena Plana, Nositelj pripreme je dužan pribaviti mišljenje Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline Ze-do kantona o usuglašenosti sa Prostornim planom kantona.

Članak 11.

Nositelj pripreme izmjene Plana će osigurati uvjete da se Nositelju izrade izmjene Plana stavi na raspolaganje dokumentacija relevantnu za izradu izmjene Plana a naročito planovi razvoja gospodarstva, poljoprivrede, prometa i druge podatke.

Članak 12.

Nositelj izrade izmjene Plana dužan je svaku fazu plana izraditi u skladu sa zakonom, propisima donesenim na temelju zakona, te u skladu sa ovom Odlukom i svim drugim relevantnim propisima i podacima koji su značajni za područje Općine Usora.

Članak 13.

Nositelj izrade izmjene Plana dužan je svaku fazu izrade izmjene Plana izraditi u skladu sa podacima koji su mu stavljani na raspolaganje i pribavljeni od nadležnih organa i organizacija u tijeku rada na izradi izmjene Plana.

Nositelj izrade izmjene Plana mora osigurati i usuglašenost izmjene Plana sa dokumentom prostornog uređenja šireg područja.

Članak 14.

Nositelj pripreme izmjene Plana dužan je osigurati suradnju i usuglašavanje stavova sa subjektima planiranja odnosno sa relevantnim sudionicima u njegovoj izradi, a naročito sa nadležnim organima uprave, društvenim i drugim pravnim osobama nadležnim za vodoprivredu, šumarstvo, poljoprivredu, promet, kulturu, zaštitu kulturno-povjesnog i prirodnog naslijeđa, zaštitu okoline, organima nadležnim za obranu, gospodarskom komorom, društvima i drugim pravnim osobama nadležnim za komunalne djelatnosti, predstavnicima vjerskih zajednica i korisnicima prostora, te pribaviti mišljenja i suglasnost nadležnih organa i organizacija na koji zakon obvezuje.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 15.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-13/20

Datum, 3.2.2020. godine

PREDSJEDATELJ OV-a

Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 23. i 104. Statuta Općine Usora 23. i 104. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 5/17), članka 7. stavak (3) Zakona o financiranju političkih stranaka („Službeni glasnik BiH“ broj: 95/12 i 41/16) i članka 16. Odluke o izvršenju Proračuna za 2020. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 11/19), Općinsko vijeće Usora na prijedlog Općinskog načelnika i Službe za gospodarstvo i financije, na svojoj **XXXIII (tridesettrećoj) redovitoj** sjednici, održanoj **dana 31.1. 2020. godine** d o n o s i

O D L U K U
o raspodjeli sredstava za političke
stranke zastupljene u Općinskom vijeću
Općine Usora za 2020. godinu

Članak 1.

Odobrava se isplata sredstava u iznosu od 8.000,00 KM (slovima:osamtisuća i 00/100 KM) za političke stranke koje imaju vijećnike u Općinskom vijeću Općine Usora, za 2020. godinu.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ove Odluke raspoređuju se tako da se iznos od 2.400,00 KM (30% od ukupno predviđenih sredstava) raspoređuje na 4 (četiri) jednaka dijela svim političkim strankama koje imaju vijećnike u Općinskom vijeću Općine Usora (četiri parlamentarne stranke HDZ BiH, HDZ 1990 BiH, HSP BiH, SDA BiH), iznos od 4.800,00 KM (60% od ukupno predviđenih sredstava) raspoređuje se srazmjerno broju vijećničkih mjesta koje svaka politička stranka ima u trenutku raspodjele, dok se 10% (800,00 KM) od ukupnog iznosa raspoređuje političkim strankama, razmjerno broju vijećničkih mjesta koje pripadaju manje zastupljenom spolu.

Članak 3.

Odobrena sredstva iz članka 1. ove Odluke isplatit će se iz Proračuna Općine Usora za 2020. godinu sa pozicije razdjel 8 Tekući transferi, podrazred 807 - Transfer za neprofitne organizacije, Ekonomski kod 614

300, pozicija 80 706 'Transfer za klubove vijećnika političkih stranaka'.

Članak 4.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije i Općinski načelnik Općine Usora.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-14/20 PREDSJEDATELJ OV-a
Datum, 3.2.2020. godine Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:5/17) i članka 27. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XXXIII (tridesettrećoj) redovitoj** sjednici održanoj **31.1.2020. godine** donosi:

O D L U K U
o izmjeni Odluke o formiranju kolegija
Općinskog vijeća Usora saziva 2016.-
2020. godine

Članak 1.

U članku 1. stavak 1. Odluke o formiranju kolegija Općinskog vijeća Usora saziva 2016.-2020. godine („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:11/16 i 5/18)

- točka 3. se mijenja i glasi: „Anto Matić, predsjednik Kluba vijećnika Hrvatske demokratske zajednice BiH;

Članak 2.

U preostalom dijelu Odluke o formiranju kolegija Općinskog vijeća Usora saziva 2016.-2020. („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:11/16 i 5/18) ostaje neizmijenjena.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 01-02-15/20 PREDsjedatelj OV-a
Datum, 3.2.2020. godine Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06, 51/09) i članka 104. Statuta Općine Usora ("Službeni glasnik Općine Usora" broj: 5/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XXXIII (tridesettrećoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 31.1.2020. godine** donosi:

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o kriterijima, načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta

Članak 1.

U Odluci o načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:12/18) u članku 4. stavak 3. mijenja se i glasi:
„Četiri člana Povjerenstva se imenuju iz reda sportskih udruga ili klubova a jedan se imenuje iz Službe za gospodarstvo i financije Općine Usora“.

Članak 2.

U Odluci o načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta u članku 6. stavak 2. alineja e) se mijenja i glasi:
e) „potvrdu iz službe o predanom izvješću o namjenskom utrošku sredstava“.
U članku 6. stavak 2. alineja j) se mijenja i glasi:
j) „potvrdu iz službe o predatom bilansu stanja i uspjeha“.

Članak 3.

U Odluci o načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta u članku 7. alineje (g.), (j.), (k.), (m.) se brišu.

Članak 4.

U Odluci o načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta u članku 8. stavak a) se mijenja i glasi:

KRITERIJI I BODOVANJE RASPODJELA SREDSTAVA

Sva raspoloživa financijska sredstva namijenjena sportu dijele se u omjeru:

- Natjecateljski sportovi **70 %**
- Rekreativni sportovi **10%**
- Rezervni fond i neplanirane obveze **20 %**

OPĆI KRITERIJI

- Da je sportski klub, udruga ili organizacija registrirana i ima sjedište na području Općine Usora,
- Da sportski klub, udruga ili organizacija nije privatna organizacija,
- Da sportski klub, udruga ili organizacija izvršava svoje obveze prema Općini Usora.

POSEBNI KRITERIJI

- Broj omladinskih selekcija – svaka selekcija 5 bodova
- Broj sportaša po selekcijama (svaka selekcija se ocjenjuje pojedinačno)
JEDNA SELEKCIJA do 20 sportaša
3 boda
do 50 sportaša 6 bodova
do 80 sportaša 9 bodova
do 100 sportaša 12 bodova
od 150 sportaša 20 bodova
- Po rangju natjecanja ostvaruje bodove za natjecanje:
Općinska liga 50 bodova
Kantonalna liga 100 bodova
Premijer, državna ... liga 150 bodova
Međunarodnom nivou 200 bodova

Za ostvarivanje poena po ovom osnovu aplikanti su obvezni da od strukovnih

Saveza dostave izjavu iz kojeg se vidi rang natjecanja.

- Plasman selekcija u prethodnoj godini – domaća liga
(svaka selekcija se ocjenjuje pojedinačno, juniori, kadeti, pioniri, seniori)

I mjesto	5 bodova
II mjesto	4 boda
III mjesto	3 boda
IV mjesto	2 boda
V mjesto	1 bod

- Broj natjecanja i utakmica po kalendaru natjecanja i druga sportska natjecanja ocjenjuju se po 1 bod

- Vlastiti prihodi sportskog kluba u protekloj godini

Do 1.000,00 KM	2 boda
Do 2.000,00 KM	4 boda
Do 3.000,00 KM	6 bodova

i tako redom

- REKREATIVNI SPORTOVI

POSEBNI KRITERIJI

Broj selekcija – svaka selekcija
5 bodova

- Broj ekipa koje sudjeluju – svaka ekipa 1 bod

- Tradicija održavanja

do 10 godina	2 boda
do 15 godina	4 boda
do 20 godina	6 bodova
do 25 godina	8 bodova

i tako redom

- Vlastiti prihodi

Do 1.000,00 KM	2 boda
Do 2.000,00 KM	4 boda
Do 3.000,00 KM	6 bodova

i tako redom

Članak 5.

U Odluci o načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta u članku 9. stavak 1. se mijenja i glasi:

„Za ocjenu projekata prema kriterijima bodovanja koristi se broj bodova za svaki kriterij pojedinačno“,

U članku 9. stavci 2. i 3. se brišu.

Članak 6.

U Odluci o načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta u članku 10. alineja d) se briše.

Članak 7.

U Odluci o načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta u članku 11. stavak 3. se mijenja i glasi:

„Odluku o raspodjeli sredstava iz stavka 2. ovog članka Općinski načelnik će objaviti na web stranici i oglasnoj tabli Općine Usora. Općinski načelnik će potpisati ugovore o raspodjeli sredstava u kojem će se definirati prava, obveze i odgovornosti korisnika sredstava, način praćenja, provođenja odobrenog programa, način praćenja namjenskog trošenja sredstava, te elementi narativnog i financijskog izvještavanja o provođenju programa“.

Članak 8.

U Odluci o kriterijima, načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta iza članka 12. dodaje se članak 12 a. i glasi:

„Svi klubovi i sportske udruge iz sporta obvezni su da dostave godišnje izvješće o radu i financijsko izvješće ovjereno od FIA a najkasnije do 30.04. tekuće godine.

Sastavni dio ove Odluke je i Obrazac za godišnje izvješće o radu“.

Članak 9.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-02-17/20

PREDSJEDATELJ OV-a

Datum, 3.2.2020. godine

Ivo Suvala

=====

PRIJAVNI OBRAZAC KLUBOVI

Naziv kluba						
Telefon, e-mail, adresa						
Ovlaštena osoba, funkcija, broj telefona						
Rješenje o registraciji, broj, mjesto, datum upisa						
Identifikacijski broj						
Naziv banke i broj računa						
Sportski objekat koji klub koristi i iznos zakupnine						
Broj trenera koji rade sa omladinskim selekcijama						
Sportsko obrazovanje trenera	Fak.tjeles.odgoja	Viša trenerska škola	kursevi			
Broj registriranih sportaša po selekcijama	muški			ženski		
	juniori	kadeti	seniori	juniori	kadeti	seniori
Rang natjecanja	općinska	kantonal	Prem.drž	međunarodna	ostala	
Ostvareni rezultati kluba na zvaničnim natjecanjima u sezoni /						
Broj natjecanja po kalendaru i druga sportska natjecanja u godini						
Prihodi kluba u _____ godini u KM	Gen. sponzor	Ostali sponzori	općina	Kanton država	ostali	
Vlastiti prihodi kluba u godini u KM	članarina	ulaznice	marketing	Ostale djelatnosti		
Troškovi registracije sportaša za sezonu	juniori	kadeti	seniori	ostalo		
Troškovi kotizacije za sezonu	juniori	kadeti	seniori	ostalo		
Troškovi sudaca i drugih službenih osoba za sezonu	juniori	kadeti	seniori	ostalo		
Troškovi putovanja	juniori	kadeti	seniori	ostalo		
Podaci o projektu						

POTPIS OVLAŠTENE OSOBE

MP

.....

OBRAZAC ZA POVJERENSTVO KLUBOVI

1. Projekat podržavamo:

- a) u cjelini
- b) djelimično:

(točan naziv dijela projekta koji se podržava)

--

Broj selekcija	Broj sportaša	Rang natjecanja	Plasman selekcija	Broj natjecanja	Vlastiti prihodi	Ukupno

3. Projekat se odbija (obrazložiti razloge odbijanja)

--

4. Ostalo

--

Povjerenstvo

1.
2.
3.
4.
5.

Datum:

PRIJAVNI OBRAZAC REKREATIVNI SPORTOVI

Naziv projekta					
Naziv udruge, organizacije, mjesna zajednica					
Telefon, e-mail, adresa					
Ovlaštena osoba, funkcija, broj telefona					
Rješenje o registraciji, broj, mjesto, datum upisa					
Identifikacijski broj					
Naziv banke i broj računa					
Sporski objekat koji se koristi					
Kratak opis projektne ideje (ciljna grupa, način rada, vremenski plan implementacije itd.)					
Sredstva potrebna za realizaciju projekta ili dijela za koji se aplicira sadržanih po segmentima i informacija o financijskoj konstrukciji za cijeli projekat					
Prihodi	Generalni sponzor	Kanton država	Općina	Ostali sponzori	Vlastita sredstva
Troškovi sudaca i drugih službenih osoba					
Trošak reklamnog materijala					
Broj ekipa po selekcijama	juniora	kadeta	seniora		
Tradicija održavanja					
Podaci o projektu , manifestaciji					

MP

POTPIS OVLAŠTENE OSOBE

.....

OBRAZAC ZA POVJERENSTVO REKREATIVNI SPORT

1. Projekat podržavamo:

- a) u cjelini
- b) djelimično:

(Točan naziv dijela projekta koji se podržava)

Broj selekcija	Broj ekipa	Tradicija održavanja	Vlastiti prihodi	Ukupno

3. Projekat se odbija (obrazložiti razloge odbijanja)

4. Ostalo

Povjerenstvo

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Datum:

Na temelju članka 23. i 106. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 5/17) Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj **XXXIII (tridesettrećoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 31.1.2020. godine**, d o n o s i :

R J E Š E N J E
o imenovanju Povjerenstva za
obilježavanje značajnih datuma za
Općinu Usora

Članak 1.

Imenuje se povjerenstvo za obilježavanje značajnih datuma za Općinu Usora u sljedećem sastavu:

1. Ilija Ivkić, predsjedatelj
2. Ivo Suvala, član
3. Ivan Batista, član
4. Ivan Bejić, član
5. Ilija Jelić, član
6. Mario Pranjčić, član
7. Danijel Artmagić, član

Članak 2.

Zadatak Povjerenstva je da zajedno sa općinskim službama pripremi program i način obilježavanja značajnih datuma za Općinu Usora.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ovog rješenja stavlja se izvan snage rješenje o imenovanju Povjerenstva za obilježavanje značajnih datuma („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 6/14).

Članak 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 01-02-16/20 PREDSDJEDATELJ OV-a
Datum, 3.2.2020. godine Ivo Suvala
=====

Na temelju članka 114. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 35/05), članka 41. i 108. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 5/17), a u vezi sa Ugovorom o nabavi led lampi za javnu rasvjetu za mjesne zajednice Općine Usora broj: 02-17-05/19 od 12.12.2019. godine Općinski načelnik donosi:

O D L U K U
o dodjeli led lampi mjesnim zajednicama

Članak 1.

Mjesnim zajednicama Općine Usora dodjeljuje se 90 led lampi 50W 6400K 4500LM, i to kako slijedi:

MZ Sivša ----- 14 lampi
MZ Žabljak ----- 14 lampi
MZ Ularice ----- 14 lampi
MZ Alibegovci ----- 14 lampi
MZ Omanjska ----- 10 lampi
MZ Srednja Omanjska ----- 10 lampi
MZ Makljenovac ----- 10 lampi
MZ Jeleči-Filipovići ----- 4 lampe

Članak 2.

Zadužuju se Mjesne zajednice iz članka 1. ove Odluke da u što kraćem vremenskom razdoblju izvrše zamjenu lampi, odnosno umjesto dosadašnjih ugrade dodijeljene led lampe, u cilju manje potrošnje električne energije.

Članak 3.

Obvezuje se Općina Usora da će u cilju još veće uštede električne energije u narednom razdoblju raditi na nabavi dodatnih led lampi koje će se dodijeliti Mjesnim zajednicama.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Usora.

Broj: 02-17-07/19 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 20.12.2019. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 3. stavak 4. i članaka 25. i 26. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 83/09), i članaka 67., 68. i 69. Pravilnika o knjigovodstvu Proračuna u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 60/14), sukladno članku 41. i članku 107. Statuta Općine Usora ("Službeni glasnik Općine Usora", broj: 5/17) Općinski načelnik d o n o s i

ODLUKU

o redovitom godišnjem popisu imovine, obveza i potraživanja Općine Usora na dan 31. 12. 2019. godine

Članak 1.

Sa stanjem na dan 31.12.2019. godine obaviti će se redoviti godišnji popis:

- a) Stalnih sredstava u obliku stvari, prava i razgraničenja,
- b) Novčanih sredstava, donatorskih sredstava, plemenitih metala i vrijednosnih papira,
- c) Potraživanja i plasmana, kratkoročnih i dugoročnih obveza, razgraničenja i kapitala,
- d) Zaliha materijala, robe i sitnog inventara.

Članak 2.

Organizacijom popisa rukovodi pomoćnik načelnika za proračun i financije.

Članak 3.

Za provođenje popisa imenuju se Povjerenstvo za popis Općine Usora, za redoviti popis imovine, obveza i potraživanja sa stanjem na dan 31.12.2019. godine,

Članak 4.

Povjerenstvo za popis Općine Usora sačinjava plan rada sa rokovima za obavljanje pojedinih faza popisa, te poduzimaju potrebne mjere da se popis završi u roku i kvalitetno.

Po završenom popisu Povjerenstvo za

popis Općine Usora vrši provjeru da li je izvršeno usklađivanje stvarnog stanja sa knjigovodstvenim i donose odgovarajuće Odluke i tek nakon toga sačinjavaju Izvješće / Elaborat o popisu sa rekapitulacijom i dostavlja Općinskom načelniku na usvajanje.

Članak 5.

Konkretni zadaci Povjerenstva iz članka 3. ove Odluke sa rokovima početka i završetka popisa će se odrediti rješenjima o imenovanju Povjerenstva koje donosi Općinski načelnik.

Član 6.

Nabavu potrebnog materijala za rad Povjerenstvo za popis Općine Usora izvršit će Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti.

Knjigovodstvene popisne liste i potrebnu stručnu pomoć za rad Povjerenstva osigurat će Služba za gospodarstvo i financije.

Član 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj: 02-34-242/19 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 27.12.2019. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 107. Statuta Općine Usora ("Službeni glasnik Općine Usora", broj 5/17) i članka 13. Ugovora o održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica u zimskim uvjetima u Općini Usora za zimu 2019./2020. godine, broj: 02-27-79/19 od 4.11.2019. godine, Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Nadzornog tijela nad zimskim održavanjem cesta

1. **Anto Bonić**, dipl. ing. prometa, rukovodeći službenik Općine Usora, imenuje se Nadzornim tijelom na poslovima stručno-tehničkog nadzora

nad izvršavanjem usluga na održavanju lokalnih i nerazvrstanih cesta i objekata u zimskim uvjetima u Općini Usora za zimu 2019.-2020. godine, ugovorenu sa „DIV JELEČ“ d.o.o. Usora, kao izvršiteljem usluga.

2. Imenovani će poslove tehničkog nadzora u svojstvu Nadzornog tijela obavljati prema odredbama Ugovora o održavanje lokalnih i nerazvrstanih prometnica u zimskim uvjetima u Općini Usora za zimu 2019./2020. godine, broj: 02-27-79/19 od 4.11.2019. godine, sukladno članku 41., članku 42., članku 48., članku 49. i članku 81. Zakona o cestama u FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 12/10 i 66/13), Zakonom o osnovama sigurnosti prometa na cestama ("Službeni glasnik BiH" broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09 i 48/10), Smjernicama za projektiranje, građenje, održavanje i nadzor nad cestama ("Službene novine FBiH" broj: 80/06) i Pravilniku o održavanju javnih cesta ("Službene novine FBiH" broj: 57/15).
3. Imenovani ima dužnost praćenja izvršavanja obveza Izvršitelja usluga putem planiranih povremenih, a po potrebi i izvanrednih provjera stanja na terenu, davanjem obvezujućih upozorenja i naloga, ovjeru dnevnika Izvršitelja usluga, vođenje izvještaja o svojim aktivnostima i sačinjavanje konačnog Izvještaja Nadzornog tijela o provođenju zaključenog okvirnog sporazuma i ugovora iz točke 2. ovoga Rješenja, od strane Izvršitelja usluga na zimskom održavanju cesta.
4. Imenovani će poslove nadzornog tijela iz točke 1. ovoga rješenja obavljati paralelno s poslovima na koje je raspoređen/postavljen u općini Usora, uključujući prema potrebi i angažiranje izvan radnog vremena, kao i neradnim danima. Izvještaje o svojim aktivnostima, o stanju prohodnosti cesta, kao i o danim obvezujućim upozorenjima i nalogima Izvođaču, nadzorno tijelo će dostavljati Službi za gospodarstvo i financije. Naknada imenovanom za angažiranje na poslovima stručno-tehničkog nadzora

nad izvršavanjem usluga na održavanju lokalnih i nerazvrstanih cesta i objekata u zimskim uvjetima utvrdit će se posebnim rješenjem.

5. Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u "Službenom glasniku općine Usora".

Broj: 02-27-79-1/19 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 15.11.2019. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 13. Zakona o javnim nabavama BiH ("Službeni glasnik BiH", broj: 39/14), Pravilnika o uspostavljanju i radu Povjerenstva za nabave ("Službeni glasnik BiH", broj: 103/14) i članka 41. i 107. Statuta Općine Usora ("Službeni glasnik Općine Usora", broj: 5/17) a u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda za javnu nabavu usluga, broj: 02-27-109/19 od 09.19.2019. godine na Projektu: Izrada Glavnog projekta infrastrukturnog uređenja Poduzetničke zone Srednja Omanjska, Općina Usora, Općinski načelnik **d o n o s i**:

R J E Š E N J E **o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu**

I

Imenuje se Povjerenstvo za javnu nabavu u predmetu odabira najpovoljnijeg ponuđača u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda broj:02-27-109/19 od 09.19.2019. godine, u sastavu:

1. Ivan Katić, Predsjednik Povjerenstva,
2. Dijana Katić, član Povjerenstva,
3. Mario Pranjić, član Povjerenstva,

Za tajnika Povjerenstva imenuje se Dario Katić. Zadatak tajnika Povjerenstva je obavljanje administrativnih poslova za Povjerenstvo i obavljanje drugih poslova prema zahtjevima Predsjedatelja povjerenstva.

II

Povjerenstvo će pristupiti otvaranju ponuda prema tenderskoj dokumentaciji dana

23.12.2019. godine u 11:00 sati u sali za sjednice zgrade općine Usora, Sivša bb.

III

Poslovi Povjerenstva obuhvataju slijedeće:

- Otvoriti zahtjeve za sudjelovanje,
- Provesti javno otvaranja ponuda,
- Pregledati, ocjeniti i usporediti ponude,
- Sastaviti zapisnik o ocjeni ponuda,
- Sastaviti izvješće o postupku javne nabave i
- Dati preporuku ugovornom tijelu za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka nabave.

Rok za obavljanje poslova Povjerenstva je 7 (sedam) dana, a izuzetno se može produžiti na obrazložen zahtjev Povjerenstva.

IV

Predsjednik, članovi i tajnik Povjerenstva ne mogu sudjelovati u radu Povjerenstva dok ne potpišu izjavu o povjerljivosti sukladno sa člankom 11. Zakona o javnim nabavama.

V

Povjerenstvo će odluku donijeti prostom većinom glasova, putem javnog glasovanja.

VI

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-27-115/19 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 20.12.2019. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članaka 41. i 107. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 5/17) i Ugovora broj: 02-27-88/19 od 18.11.2019. godine, a vezano za realizaciju Projekta: "Nastavak sanacije prometne infrastrukture nastale kao posljedica poplava i klizišta, lokalitet Alibegovci, Općina Usora", Općinski načelnik **d o n o s i**:

R J E Š E N J E
o imenovanju Povjerenstva za
primopredaju radova i konačan obračun

I

Imenuje se Povjerenstvo za primopredaju i konačan obračun radova za Projekt: "Nastavak sanacije prometne infrastrukture nastale kao posljedica poplava i klizišta, lokalitet Alibegovci, Općina Usora", prema Ugovoru broj: 02-27-88/19 od 18.11.2019. godine, zaključenog između Općine Usora kao naručitelja i "RIAL-ŠPED" d.o.o. Dobojski Istok, kao izvođača radova, u sastavu:

1. Ivan Katić, predsjedatelj Povjerenstva i
2. Mario Pranjić, član Povjerenstva.

II

Povjerenstvo će pristupiti primopredaji radova i konačnom obračunu dana 30.12.2019. godine u 9:00 sati, na lokalitetu predmetnih radova.

III

Zadatak Povjerenstva je da prilikom primopredaje radova utvrdi sve relevantne podatke vezane za realizaciju Ugovora odnosno da utvrdi da li su radovi izvedeni prema predmetnom Ugovoru, projektnoj dokumentaciji i predmjeru radova, kvalitet radova, eventualne nedostatke, pregled atesta ugrađenog materijala, garantne listove i certifikate, dan okončanja radova i eventualna prekoračenja. Prilikom konačnog obračuna Povjerenstvo će utvrditi međusobna financijska prava i obveze potpisnika Ugovora, utvrditi vrijednost ugovorenih i izvršenih radova, pregledati ispostavljenu okončanu situaciju, eventualna prekoračenja, naknade štete i zatezne kamate.

VI

Povjerenstvo je dužno sačiniti zapisnik o primopredaji i konačnom obračunu radova gdje će se utvrditi sva međusobna prava naručitelja radova i izvođača radova.

V

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Usora".

Broj: 02-27-117/19 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 27.12.2019. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 23. stavak 6. Zakona o računovodstvu ("Službene novine Federacije BiH", broj:2/95) i članka 65. Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u Federaciji BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 6/99), članka 3. Odluke o redovitom godišnjem popisu imovine, obveza i potraživanja, broj 02-34-242/19 od 27.12.2019. godine, sukladno članaku 41. i članku 107. Statuta općine Usora ("Službeni glasnik općine Usora", broj 5/17) Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za popis stalne imovine, novčanih sredstava, donatorskih sredstava, plemenitih metala i vrijednosnih papira, potraživanja i plasmana, kratkoročnih i dugoročnih obveza, razgraničenja i kapitala, popis roba u skladištima općine Usora sa stanjem na dan 31. prosinca 2019. godine

Članak 1.

Imenuje se Povjerenstvo za popis stalne imovine, novčanih sredstava, donatorskih sredstava, plemenitih metala i vrijednosnih papira, potraživanja i plasmana, kratkoročnih i dugoročnih obveza, razgraničenja i kapitala, popis roba u skladištima općine Usora, sa stanjem na dan 31. prosinca 2019. godine, u sastavu:

1. Ivica Labudović, predsjednik Povjerenstva
2. Ivo Topalović, član Povjerenstva i
3. Blaženka Krajina, članica Povjerenstva.

Članak 2.

Zadatak Povjerenstva iz članka 1. ovoga rješenja je da sukladno odredbama Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u Federaciji BiH:

- a) sačini plan rada Povjerenstva za popis,
- b) izvrši popis novčanih sredstava depozitnog računa, transakcijskih računa i svih drugih računa i podračuna općine Usora, blagajne, i unese podatke o utvrđenom stanju u popisne liste, s tim da popis gotovog novca i

vrijednosnih papira u blagajni bude specificiran prema apoenima i unesen u posebne liste, a novčana sredstva na računima kod banaka da se popišu na temelju izvoda i izvještaja banaka o stanju sredstava na dan 31.12.2019. godine,

- c) izvrši popis dugoročnih plasmana i razgraničenja, dugoročnih i kratkoročnih kredita na temelju izvještaja poslovne banke i uskladi knjigovodstveno stanje sa stvarnim stanjem,
- d) izvrši popis izvora novčanih i ostalih sredstava,
- e) izvrši obilježavanja identifikacijskim markicama sredstava, uređaja i opreme koja nisu obilježena, te popis sredstava, uređaja i opreme u uredima i skladištima općine Usora i unese podatke o utvrđenom stanju u popisne liste, uključujući i procjenu vrijednosti doniranih sredstava i opreme, sačini popisne liste u tri primjerka, potpiše svaku stranicu popisne liste, što traži i od materijalno odgovornog uposlenika, kome se odmah uručuje treći primjerak popisne liste,
- f) zapisnički konstatira okolnosti eventualnih oštećenja sredstava ili opreme sa podacima o materijalno odgovornoj osobi,
- g) sačini Izvještaj/ Elaborat o izvršenom popisu i zajedno sa popisnim listama i drugim priložima i uz prijedlog odgovarajućih odluka o knjiženju eventualnih viškova i manjkova, i rashoda.

Zadaće iz stavka 1. ovoga članka Povjerenstvo će završiti do 31.01.2019. godine

Članak 3.

Po završenom popisu, na temelju izvještaja, popisnih listi i drugih priloga Povjerenstvo vrši provjeru da li je izvršeno usklađivanje stvarnog stanja sa knjigovodstvenim i donose odgovarajuće odluke i tek nakon toga sačinjavaju Izvještaj o popisu sa rekapitulacijom, te sačinjava Elaborat o popisu koji se dostavlja Općinskom načelniku na usvajanje, do 15.02.2019. godine.

Elaborat o popisu sadrži:

- početak i završetak popisa
- vrijednosno i količinsko stanje popisanih sredstava i obaveza Općine Usora na dan 31.12.2019. godine,
- vrijednosno i količinsko stanje viškova i manjkova po svim popisnim listama,
- prijedlog za otpis i rashod sredstava i sitnog inventara,
- prijedlog knjiženja viškova i manjkova i
- rekapitulacija popisnih lista.

Članak 4.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-34-243/19 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 27.12.2019. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 12. Odluke o uvjetima i načinu davanja zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora na privremeno korištenje („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 9/18) i članka 41. i 107. Statuta Općine Usora (“Službeni glasnik Općine Usora”, broj: 5/17) a u vezi Javnog poziva za dodjelu lokacija za privremeno korištenje zemljišta, javnih površina i objekata u vlasništvu Općine Usora broj 02-31-20/19 od 13.12.2019. godine, Općinski načelnik **d o n o s i**:

R J E Š E N J E **o imenovanju Povjerenstva za** **provođenje javnog natječaja**

I

Imenuje se Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja broj: 02-31-20/19 od 13.12.2019. godine, u sastavu:

1. Dario Katić, Predsjedatelj Povjerenstva,
2. Dijana Katić, član Povjerenstva i
3. Ivan Katić, član Povjerenstva,

II

Povjerenstvo će pristupiti otvaranju pristiglih prijava sukladno javnom natječaju broj 02-31-20/19 od 13.12.2019. godine, dana **09.01.2020. godine u 11:00 sati** u sali za sjednice zgrade općine Usora, Sivša bb.

III

Poslovi Povjerenstva obuhvataju slijedeće:

- Otvoriti pristigle prijave,
- Pregledati, usporediti i ocjeniti prijave,
- Sastaviti izvješće o sa listom kandidata koji ispunjavaju uvjete.
- Dati preporuku ugovornom tijelu za donošenje odluke o odabiru ponuditelja za zaključenje ugovora o zakupu ili odluke o
- poništenju javnog natječaja.

Rok za obavljanje poslova Povjerenstva je 3 (tri) dana, a izuzetno se može produžiti na obrazložen zahtjev Povjerenstva.

IV

Povjerenstvo će odluku donijeti prostom većinom glasova, putem javnog glasovanja.

V

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-27-01/20 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 07.01.2020. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 23. stavak 6. Zakona o računovodstvu (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 2/95) i članka 65. Pravilnika o knjigovodstvu proračuna u Federaciji BiH (“Službene novine Federacije BiH”, broj: 6/99), članka 3. Odluke o redovitom godišnjem popisu imovine, obveza i potraživanja, broj: 02-34-242/19 od 27.12.2019. godine, na temelju ukazane potrebe, sukladno članaku 41. i članku 107. Statuta Općine Usora (“Službeni glasnik Općine Usora”, broj: 5/17) Općinski načelnik **d o n o s i**

R J E Š E N J E **o izmjeni rješenja o imenovanju** **Povjerenstva za popis stalne imovine,** **novčanih sredstava, donatorskih** **sredstava, plemenitih metala i** **vrijednosnih papira, potraživanja i** **plasmata, kratkoročnih i dugoročnih** **obveza, razgraničenja i kapitala, popis**

**roba u skladištima općine Usora sa
stanjem na dan 31. prosinca 2019.
godine**

Članak 1.

Članak 1. Rješenja broj: 02-34-243/19 od 27.12.2019. godine mijenja se i glasi:

Imenuje se Povjerenstvo za popis stalne imovine, novčanih sredstava, donatorskih sredstava, plemenitih metala i vrijednosnih papira, potraživanja i plasmana, kratkoročnih i dugoročnih obveza, razgraničenja i kapitala, popis roba u skladištima općine Usora, sa stanjem na dan 31. prosinca 2019. godine, u sastavu:

- 1. Ivo Topalović, predsjednik Povjerenstva**
- 2. Ivica Labudović, član Povjerenstva i**
- 3. Blaženka Krajina, članica Povjerenstva.**

Članak 2.

Ostali dio Rješenja broj 02-34-243/19 od 27.12.2019. godine ostaje neizmijenjen.

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 02-34-243-1/19 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 09.01.2020. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 69. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH, broj: 35/05), članka 40, stavak 1. i članka 107. u vezi s člankom 41. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 5/17), Općinski načelnik donosi

RJEŠENJE

- 1. Anto Bonić**, rukovodeći državni službenik općine Usora, za vrijeme privremene odsutnosti Općinskog načelnika Općine Usora Zvonimira Anđelić, odnosno u vrijeme korištenja

godišnjeg odmora počev od 13. siječnja pa do povratka s godišnjeg odmora, istoga zamjenjuje u obavljanju njegovih dužnosti i ovlaštenja, sukladno Zakonu i Statutu općine.

2. Ovlaštenja iz točke 1. ovoga Rješenje imenovani će izvršavati na način kojim se osigurava kontinuitet izvršavanja utvrđenih poslova u Jedinственном općinskom organu uprave, obavljajući u najvećoj mjeri konzultacije sa Općinskim načelnikom i postupajući prema njegovim uputama, sukladno Zakonu i Statutu općine.
3. Imenovani će poslove i ovlaštenjima iz točke 1. i 2. ovoga Rješenja obavljati paralelno sa poslovima na koje je postavljen.
4. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 13.1.2020. godine pa do povratka Općinskog načelnika s godišnjeg odmora, i objaviti će se u “Službenom glasniku Općine Usora”.

Broj: 02-30-10/20 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 24.01.2020. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 7. stavak 4. Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanju matičara za vođenje matičnih knjiga („Službene novine Federacije BiH“ broj: 68/12) i članka 41. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“ broj: 5/17) Općinski načelnik Općine Usora donosi:

**Godišnji plan i program
Stručne obuke i osposobljavanja
matičara Općine Usora**

Sukladno Pravilniku o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga, obveza Općinskog načelnika je da na prijedlog rukovoditelja službe nadležne za matične knjige donese godišnji plan i program stručne obuke i osposobljavanja matičara.

Godišnji plan i program stručne obuke i osposobljavanja matičara općine Usora za 2020. godinu odnosi se na one matičare koji vode matične knjige i sudjeluju u postupku izdavanja osobnih dokumenata (izvodi iz matične knjige rođenih, matične knjige vjenčanih, matične knjige umrlih i uvjerenja iz matične knjige državljana), a u pogledu praktične primjene propisa vezanih za isto, u cilju efikasnijeg i boljeg izvršavanja propisanih obveza.

Plan i program obuke obuhvaća usavršavanje i osposobljavanje matičara za:

- praktičnu primjenu propisa koji se odnose na sva pitanja uređena Zakonom o matičnim knjigama,
- pitanja iz Zakona o upravnom postupku bitna za vođenje upravnog postupka.

Plan i program obuke baziran je na dvjema tematskim cjelinama iz Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga.

Plan i program obuke nije kalendarski ograničen niti određen, ali će se do kraja 2020. godine organizirati dvije tematske radionice. Obuku će izvoditi rukovoditelj službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti Općine Usora nadležne za matične knjige, u općinskoj Sali za sjednice.

Ovaj Plan i program stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 02-10-01/20 **OPĆINSKI NAČELNIK**
Datum, 31.01.2020. godine **Zvonimir Anđelić**

=====

Sadržaj

Akti Općinskog vijeća

1. Program rada Općinskog vijeća Usora.....str.1.-5.
2. Odluka o pristupanju izmjeni Prostornog plana Općine Usora za razdoblje 2014. godina - 2034. godina.....str.6.-7.
3. Odluka o raspodjeli sredstava za političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Usora za 2020. godinu.....str.8.
4. Odluka o izmjeni Odluke o formiranju kolegija Općinskog vijeća Usora saziva 2016.-2020. godine.....str.8.-9.
5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o kriterijima, načinu i postupku raspodjele proračunskih sredstava Općine Usora iz grantova za projekte u oblasti sporta.....str.9.-14.
6. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za obilježavanje značajnih datuma za Općinu Usora.....str.15.

Akti Općinskog načelnika

1. Odluka o dodjeli led lampi mjesnim zajednicama.....str.15.
2. Odluka o redovitom godišnjem popisu imovine, obveza i potraživanja Općine Usora na dan 31.12.2019. godine.....str.16.
3. Rješenje o imenovanju Nadzornog tijela nad zimskim održavanjem cesta.....str.16.-17.
4. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za javnu nabavu.....str.17.-18.
5. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za primopredaju radova i konačan obračun.....str.18.
6. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za popis stalne imovine, novčanih sredstava, donatorskih sredstava, plemenitih metala i vrijednosnih papira, potraživanja i plasmana, kratkoročnih i dugoročnih obveza, razgraničenja i kapitala, popis roba u skladištima općine Usora sa stanjem na dan 31. prosinca 2019. godine.....str.19.- 20.
7. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za provođenje javnog natječaja.....str.20.
8. Rješenje o izmjeni rješenja o imenovanju Povjerenstva za popis stalne imovine, novčanih sredstava, donatorskih sredstava, plemenitih metala i vrijednosnih papira, potraživanja i plasmana, kratkoročnih i dugoročnih obveza, razgraničenja i kapitala, popis roba u skladištima općine Usora sa stanjem na dan 31. prosinca 2019. godine.....str.20.- 21.
9. Rješenje o ovlaštenjustr.21.

**10. Godišnji plan i program Stručne
obuke i osposobljavanja matičara
Općine Usora.....str.21.-22.**