



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE USORA

Izdavač: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE USORA Odgovorni urednik: Dijana Katić, dipl. pravica tel: 032/893-479, fax: 032/893-514 e-mail: info@usora.com Web adresa: www.usora.com	Godina:XX Broj:5 07.05.2018.godine USORA	Tisak: OPĆINA USORA Godišnja pretplata 35 KM Žiro-račun: 1011610071934527 Privredna banka Sarajevo d.d. Sarajevo Poslovnica Usora "Službeni glasnik" izlazi prema potrebi
--	---	---

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17) i članaka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj:8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj sjednici** održanoj dana **27.04.2018. godine** d o n o s i

ZAKLJUČAK

I

Usvaja se Izvješće o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine koje su vijećnici dobili u sazivu za XVI redovitu sjednicu Općinskog vijeća Usora.

REDNI BROJ	OPIS	PLAN I KORIGIRAN 2017. GODINE	KM	
			IZVRŠENJE 01.01.- 31.12.2017	IZVRŠENJE 01.01.- 31.12.2016
	PRIHODI, PRIMICI	3.030.700,00	2.365.510,11	2.097.072,25
	Namjenski primici	146.000,00	0,00	0,00
I.	UKUPNO	3.176.700,00	2.365.510,11	2.097.072,25
	RASHODI, IZDACI	3.176.700,00	2.409.261,99	2.007.406,02
II.	UKUPNO	3.176.700,00	2.409.261,99	2.007.406,02
III.	VIŠAK/MANJAK (I-II)Višak prih.	0,00	-43.751,88	89.666,23

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj:01-05-140/18
Datum, 30.04.2018. godine

PREDSJEDATELJ OV-a
Ivo Suvala

=====

A.PRIHODI, PRIMICI

Ekonomski kod				PRIHODI	Plan	Izmjene	Izvršenje	Izvršenje	Index	Index
					2017	2017	2017	2016	5/4	5/6
1				2	3	4	5	6	7	8
710000				I PRIHODI OD POREZA	1.015.000,00	1.015.000,00	917.971,90	985.473,87	90,44	93,15
711000				Porez na dobit pojedinaca-dohodak	0,00	0,00	36,09	683,45	0,00	5,28
		711111		Porez na dobit od privredne i prof.djelatnosti	0,00	0,00	36,09	683,45	0,00	5,28
713000				POREZ NA PLAĆU	0,00	0,00	0,00	219,03	0,00	0,00
		713111		Porez na plaću zaostale obveze	0,00	0,00	0,00	219,03	0,00	0,00
714000				POREZ NA IMOVINU I NEKRETNINE	160.000,00	160.000,00	103.632,81	152.639,42	64,77	67,89
		714111		Porez na imovinu	15.000,00	15.000,00	11.628,27	11.889,22	77,52	97,81
		714112		Porez na imovinu od pravnih lica	1.000,00	1.000,00	1.804,56	1.210,75	180,46	149,04
		714113		Porez na imovinu za motorna vozila	30.000,00	30.000,00	23.985,00	25.541,50	79,95	93,91
		714121		Porez na nasljeđe i darove	40.000,00	40.000,00	19.256,22	40.254,40	48,14	47,84
		714131		Porez na nepokretnost od fizičkih lica	20.000,00	20.000,00	9.274,27	18.163,58	46,37	51,06
		714132		Porez na promet od pravnih lica	54.000,00	54.000,00	37.684,49	55.579,97	69,79	67,80
716000				POREZ NA DOHODAK	170.000,00	170.000,00	186.249,51	146.778,09	109,56	126,89
		716111		Poreza na dohodak fizičkih lica nesamostalne djelatnosti	130.000,00	130.000,00	149.281,40	113.835,12	114,83	131,14
		716112		Porez na dohodak od fizičkih lica samostalne djelatnosti	10.000,00	10.000,00	8.481,74	7.443,67	84,82	113,95
		716113		Porez na dohodak fizičkih lica imovine i imovinskih prava	500,00	500,00	567,96	31,73	113,59	1789,98
		716114		Porez na dohodak fizičkih lica od ulaganja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		716115		Porez na dohodak fizičkih lica na dohodak nagradne igre na sreću	10.000,00	10.000,00	10.497,73	9.554,09	104,98	109,88
		716116		Porez na dohodak samosta djel.čl.12.st.4 Zakona	7.500,00	7.500,00	8.247,09	6.632,91	109,96	124,34
		716117		Porez na dohodke po okončanom obračunu	12.000,00	12.000,00	9.173,59	9.280,57	76,45	98,85
717100				Prihodi od indirektni poreza sa Jedinstvenog računa-PDV	685.000,00	685.000,00	628.037,92	685.149,00	91,68	91,66
		717131		Prihodi od indirektni poreza koji pripadaju Direkciji cesta	65.000,00	65.000,00	59.555,90	64.285,21	91,62	92,64
		717141		Prihodi od indirektni poreza općinama-Federacija	620.000,00	620.000,00	568.482,02	620.863,79	91,69	91,56
719100				Ostali porez	0,00	0,00	15,57	4,88	0,00	319,06
		719114		Poesban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i drug.nesr.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		719115		Poesban porez na zaštitu od prirodnih i drug.nesr.po osn.	0,00	0,00	15,57	4,88	0,00	319,06

Ekonomski kod	OPIS	Plan 2017	Izmjene 2017	Izvrš. 2017	Izvrš.2016	In. 5/4	In.5/6
1	2	3	4	5	6	7	8

720000			II NEPOREZNI PRIHODI	388.500,00	388.500,00	374.292,70	362.905,03	96,34	103,14
721000			Prihodi od poduzetničke aktivnosti i imovine	25.000,00	25.000,00	13.933,00	19.459,60	55,73	71,60
	721000		Prihod od zemljišne rente i ostali prihodi financ.i nema .imovine	25.000,00	25.000,00	13.933,00	19.459,60	55,73	71,60
722000			Naknade, takse i prihod od pružnja javnih us.	363.500,00	363.500,00	360.359,70	343.445,43	99,14	104,92
722130			Administrativne pristojbe	64.500,00	64.500,00	68.318,69	55.511,35	105,92	123,07
	722131		Općinske administrativne pristojbe	60.000,00	60.000,00	62.435,69	51.441,35	104,06	121,37
	722133		Prihod od pristojbi za ovjeru dokumenta	3.000,00	3.000,00	4.248,00	2.282,00	141,60	186,15
	722134		Prihod od pristojbi za vjenčanja i druge civilne poslove	1.300,00	1.300,00	1.610,00	1.720,00	123,85	93,60
	722135		Prihod od druge općinske administrativne pristojbe	200,00	200,00	25,00	68,00	12,50	36,76
722300			Komunalne pristojbe i naknade	85.000,00	85.000,00	84.289,46	88.971,11	99,16	94,74
	722321,2		Općinske komunalne pristojbe	85.000,00	85.000,00	84.289,46	88.971,11	99,16	94,74
722400			Ostale proračunske naknade i pristojbe	114.500,00	114.500,00	102.164,02	106.787,60	89,23	95,67
	722431		Naknada za dodijeljeno zemljište	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	722432		Općinska naknada za vatrogastvo	10.500,00	10.500,00	7.113,10	9.373,50	67,74	75,89
	722436		Naknada po osnovu teh.preg.građevina	15.000,00	15.000,00	4.050,00	8.660,00	27,00	46,77
	722441		Općinske komunalne naknade u skladu sa kant.propisom	87.000,00	87.000,00	89.996,42	87.736,60	103,44	102,58
	722461		Naknada za zauzimanje javnih površina	1.000,00	1.000,00	1.004,50	1.017,50	100,45	98,72
722510			Naknade za korištenje podataka i usluga premjera i katastra	33.000,00	33.000,00	37.202,61	32.126,80	112,74	115,80
	722515		Naknada za korištenje podataka iz premjera i katastra	3.000,00	3.000,00	4.606,61	2.758,80	153,55	166,98
	722516		Naknada za korištenje usluga iz oblasti premjera i katastra	30.000,00	30.000,00	32.596,00	29.368,00	108,65	110,99
722530			Cestovne naknade	35.000,00	35.000,00	35.662,30	35.959,04	101,89	99,17
	722531		Naknad.za upotreb.puteva za vozila pravnih lica	6.000,00	6.000,00	8.391,34	6.680,32	139,86	125,61
	722532		Naknad.za upotrebu puteva fiz.lica	29.000,00	29.000,00	27.270,96	29.278,72	94,04	93,14
722580			Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća	21.500,00	21.500,00	25.484,01	21.450,13	118,53	118,81
	722581		Posebna naknada za zaštitu od prirodnih nesreća zbir plaće	19.500,00	19.500,00	23.241,58	19.342,47	119,19	120,16
	722582		Posebna naknada za zaštitu od prirodnih nesreća po osnovu društvenih djela	500,00	500,00	890,11	565,61	178,02	157,37
	722583,4		Posebna naknada za vatrogasne jedinice iz premija osiguranja imovine od požara	1.500,00	1.500,00	1.352,32	1.542,05	90,15	87,70
722700			Ostali povratni- naknade	5.000,00	5.000,00	3.645,70	620,75	72,91	587,31
	722700		Ostali povratni naknade-	5.000,00	5.000,00	3.645,70	620,75	72,91	587,31
723100			Ostali prihodi	5.000,00	5.000,00	3.592,91	2.018,65	71,86	177,99
	723139		Ostali prihodi	5.000,00	5.000,00	3.592,91	2.018,65	71,86	177,99
730000			III TEKUĆE POTPORE /GRANTOVI/	424.500,00	483.200,00	492.543,98	426.922,30	101,93	115,37
	732112		Primljeni grantovi od Federacije i BiH	5.000,00	5.000,00	0,00	4.630,00	0,00	0,00
	732114		Primljeni grantovi od kantona (Socijalna zaštita, branitelji, stipendije i dr.)	379.000,00	379.000,00	412.352,38	403.818,30	108,80	102,11
	732114		Primljeni grantovi za zaštitu okoliša-kanton	27.000,00	27.000,00	19.184,38	18.000,00	71,05	106,58
	731111,6		Primljeni grantovi iz inozemstva i donacije	13.500,00	72.200,00	61.007,22	474,00	84,50	12870,72
740000			IV KAPITALNI TRANSFERI	893.000,00	956.000,00	506.509,86	244.811,36	52,98	206,90
	741111		Kapitalni transferi-potpore iz inozemstva	231.000,00	231.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	742111		Kapitalni transfer-potpore Države	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	742112		Kapitalni transfer-potpore od federacije	470.000,00	500.000,00	426.791,23	15.000,00	85,36	2845,27
	742114		Kapitalni transfer-potpore od kantona	182.000,00	215.000,00	79.718,63	229.811,36	37,08	34,69
811000			V KAPITALNI PRIMICI	188.000,00	188.000,00	74.191,67	76.959,69	39,46	96,40
	811100		Primici od prodaje stalnih sredstava	188.000,00	188.000,00	74.191,67	76.959,69	39,46	96,40
			UKUPNO PRIHODI I PRIMICI	2.909.000,00	3.030.700,00	2.365.510,11	2.097.072,25	78,05	112,80
	590000		Ostvareni višak prihoda iz predh.god.-namj. sredstva i tekuća	146.000,00	146.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

				UKUPNO PRIHODI, PRIMICI I FINANCIRANJE	3.055.000,00	3.176.700,00	2.365.510,11	2.097.072,25	74,46	112,80
--	--	--	--	---	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	--------------	---------------

B.RASHODI, IZDACI

Ekonomski kod				RASHODI	Plan 20017	Izmjene 2017	Izvršenje 2017	Izvršenje 2016	Index 6/5	Index 6/7
1	2			3	4	5	6	7	8	9
	610000			I PLAĆE, DOPRI. I MATER.TROŠKOVI	898.000,00	898.000,00	835.279,10	774.241,92	93,02	107,88
	611000			Plaće i naknade uposlenih	540.000,00	540.000,00	510.408,87	464.848,25	94,52	109,80
		611000		Bruto plaće	460.500,00	460.500,00	438.975,87	390.068,75	95,33	112,54
		611200		Naknade uposlenih	79.500,00	79.500,00	71.433,00	74.779,50	89,85	95,52
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	612000	612000		Doprinosi na teret poslodavca	48.000,00	48.000,00	46.093,27	41.251,37	96,03	111,74
	613000			Izdaci za materijalne troškove i usluge	310.000,00	310.000,00	278.776,96	268.142,30	89,93	103,97
		613100		Putni troškovi	2.900,00	2.900,00	556,50	686,84	19,19	81,02
		613200		Izdaci za energiju i grijanje prostorija	11.000,00	11.000,00	9.760,19	7.605,25	88,73	128,33
		613300		Izdaci za komunalne i komunikacijske usluge-PTT-mobitel	25.000,00	25.000,00	24.438,51	22.717,01	97,75	107,58
		613300		Izdaci ostali komunalnih usluga	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.400,00	100,00	107,14
		613400		Nabavka materijala	15.000,00	15.000,00	12.678,71	11.106,67	84,52	114,15
		613500		Izdaci usluga prevoza i goriva	6.500,00	6.500,00	4.844,51	4.717,72	74,53	102,69
		613600		Unajmljivanje zgrada i opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		613700		Izdaci za tekuće održavanje + (ljetno i zimsko)	112.000,00	112.000,00	97.613,55	88.407,16	87,15	110,41
		613800		Izdaci bankarskih usluga i osiguranja vozila	8.400,00	8.400,00	6.786,92	7.646,61	80,80	88,76
		613900		Ugovorene usluge	127.700,00	127.700,00	120.598,07	123.855,04	94,44	97,37
	614000			II TEKUĆI TRANSFERI	795.000,00	795.000,00	745.516,09	741.769,65	93,78	100,51
		614100		Transferi MZ-a za rad	10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00	100,00	100,00
		614100		Transferi MZ-a za manifestacije	11.000,00	11.000,00	11.000,00	10.998,60	100,00	100,01
		614100		Transferi MZ-a za elektr.energija Javnu rasvjetu	16.500,00	16.500,00	16.500,00	16.368,00	100,00	100,81
		614100		Transfer za dan općine, obiljež.jubileja.i ostal.transf.	7.700,00	7.700,00	7.587,42	5.104,11	98,54	148,65
		614120		Transfer za financiranje izbora	0,00	0,00	0,00	7.915,17	0,00	0,00
		614120		Transfer za posebne namjene-Zaštita okoliša	27.000,00	27.000,00	19.184,38	18.000,00	71,05	106,58
		614120		Ostali transferi-učešće općine u projektima fondova EU	2.000,00	2.000,00	586,75	0,00	29,34	0,00
		614200		Izdaci za stalne ili privremene novčane pomoći	50.000,00	46.500,00	49.946,73	50.866,10	107,41	98,19
		614200		Izdaci za jedn. novčane pomoći	7.000,00	7.000,00	2.000,00	4.500,00	28,57	44,44
		614200		Izdaci izdaci za socijalna davanja i soc.pomoć CRS	7.000,00	7.000,00	7.193,60	4.625,98	102,77	155,50
		614200		Ostali transferi-transfer općine poticaj za porodilje	20.000,00	20.000,00	16.100,00	12.000,00	80,50	134,17
		614200		Naknada za pomoć i njegu drugog lica	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		614200		Transfer za stipendije	68.000,00	76.500,00	81.130,00	67.812,00	106,05	119,64
		614200		Transfer za vojne invalide,ranjene branitelje i obitelj poginulih	100.000,00	88.200,00	92.105,48	132.345,50	104,43	69,59
		614200		Transfer za demo,branitelje loš.imov.stanja.rjš.stam.pitanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
		614200		Transfer za povratnike, izbjegla i raseljena lica i deminiranje	5.000,00	5.000,00	995,67	2.687,77	19,91	37,04
		614200		Transfer za dječiji dodatak	40.000,00	35.000,00	40.503,15	42.361,81	115,72	95,61
	Ekonom.kod			O P I S	Plan 2017	Izmjene 2017	Izvrš. 2017	Izvrš. 2016	In.6/5	In.6/7

1	2			3	4	5	6	7	8	9
			614200	Transfer za posebne namjene-elem.nepogode i civil.zaštita	14.000,00	14.000,00	4.253,27	1.068,00	30,38	398,25
			614200	Transfer za prevoz đaka	1.000,00	1.000,00	1.000,00	111,15	100,00	899,69
			614200	Ostali transferi-Dječija nedjelja	3.000,00	3.000,00	0,00	3.650,01	0,00	0,00
			614200	Naknade za porodijsko bolovanje	120.000,00	131.800,00	157.178,89	126.329,74	119,26	124,42
			614200	Izdaci za troškove sahrana-soc.korisnici	2.000,00	2.000,00	2.000,00	560,00	100,00	357,14
			614200	Transfer za neza.poro.oprema djeteta i prehrana	5.000,00	5.000,00	3.549,10	4.286,90	70,98	82,79
			614300	Transfer za sport	66.000,00	66.000,00	66.000,00	65.000,00	100,00	101,54
			614300	Transfer za kulturu	54.500,00	54.500,00	54.300,00	55.300,00	99,63	98,19
			614300	Transfer za sve udruge poistekle iz domovinskog rata	6.000,00	6.000,00	6.000,00	5.000,00	100,00	120,00
			614300	Transfer za Udrugu umirovljenika	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
			614300	Transfer za vjerske zajednice	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
			614300	Transfer za Centar za djecu sa posebnim potreb.i sigur.kuća Zenica	2.000,00	2.000,00	0,00	392,97	0,00	0,00
			614300	Transfer za Crveni križ Usora	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.000,00	100,00	66,67
			614300	Transfer za klubove vijećnike političkih stranaka	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,00	0,00
			614300	Transfer za školstvo	10.000,00	10.000,00	8.021,55	6.553,51	80,22	122,40
			614300	Transfer udruženjima građana i neprofitne org.	5.000,00	5.000,00	4.905,00	1.950,00	98,10	251,54
			614400	Subvencije za poljoprivredu	30.000,00	30.000,00	29.839,00	19.000,00	99,46	157,05
			614400	Subvencije javnim poduzećima-	5.000,00	5.000,00	1.140,27	954,80	22,81	119,43
			614400	Subvencije za veterinarstvo-kanton	4.000,00	4.000,00	3.891,84	3.429,50	97,30	113,48
			614500	Subvencije , obrtničke komere i udruženja i zapošlja.	12.000,00	12.000,00	12.000,00	6.000,00	100,00	200,00
			614500	Subvencije za potporu novoosnovanim subjektima mladih	20.000,00	20.000,00	3.200,00	0,00	16,00	0,00
			614800	Drugi tekući transferi-rashodi	29.500,00	29.500,00	1.603,99	31.798,03	5,44	5,04
	615000			III KAPITALNI TRANSFER	188.500,00	250.200,00	217.301,92	161.336,18	86,85	134,69
			615100	Kapitalni transfer drugim razinama vl. (90101+90103)	70.000,00	40.000,00	35.830,06	61.062,84	89,58	58,68
			615100	Izdaci općine u osnivanju JU Vrtića	20.000,00	78.700,00	78.490,04	0,00	99,73	0,00
			615100	Izdaci iz sredstava posebne naknade-Civilna zaštita	23.500,00	56.500,00	53.997,78	75.655,84	95,57	71,37
			615300	Kapitalni transfer -sredstva države	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			615200	Kapitalni grantovi pojedincima i neprofitnim organizacijama	55.000,00	55.000,00	38.984,04	15.577,50	70,88	250,26
			615300	Kapitalni transfer -sredstva iz inozemstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			615300	Kapitalni transfer Omladinska banka	10.000,00	10.000,00	10.000,00	9.040,00	100,00	110,62
	82000			IV KAPITALNI IZDACI	1.163.500,00	1.223.500,00	606.269,87	320.058,27	49,55	189,42
			821000	Izdaci za nabavku zemljišta i otkup zemljišta	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			821000	Izdaci za kapitalne projekte (100103+100104+100110+100111+100102)	667.500,00	659.500,00	385.093,36	201.606,30	58,39	191,01
			821000	Izdaci za studije izvodljiv. projektiranje i projekti	15.000,00	15.000,00	12.862,00	10.487,90	85,75	122,64
			821000	Izdaci za izradu prostornog plana, urbani.red i regulaci.plan	15.000,00	15.000,00	0,00	3.229,20	0,00	0,00
			821000	Kapitalni projekt izgradnja mosta	231.000,00	231.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			821000	Izdaci za uređenje poslovnih zona	40.000,00	47.600,00	43.426,20	35.859,63	91,23	121,10
			821000	Nabavka poslovne opreme	9.000,00	9.000,00	2.359,31	13.812,50	26,21	17,08
			821000	Izdaci za nabavku opreme za potrebe Civilne zaštite	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			821600	Rekonstrukcija i insvesticijsko održavanje objekta,puteva i sl.	162.000,00	222.400,00	162.529,00	55.062,74	73,08	295,17
				V BUDŽETSKA REZERVA	10.000,00	10.000,00	4.895,01	10.000,00	48,95	48,95
	60/80			UKUPNO RASHODI	3.055.000,00	3.176.700,00	2.409.261,99	2.007.406,02	75,84	120,02
				SUFICIT/DEFICIT	0,00	0,00	-43.751,88	89.666,23	0,00	-48,79

Raz	Pro.kor.	Pozicija	Ekon.kod		NAZIV POZICIJE PLANA BUDŽETA	Plan 2017	Izmjene 2017	Izvrš.2017	Izvrš. 2016	Index 9/8	Index 9/10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1					OPĆINSKO VIJEĆE						
	01				OPĆINSKO VIJEĆE	1 uposlen	1 uposlen	1 uposlen	1 uposlen		
			611100		Bruto plaće	22.500,00	22.500,00	22.492,58	20.704,50	99,97	108,64
			611200		Naknade upsljenih	3.300,00	3.300,00	3.071,00	2.950,00	93,06	104,10
						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			612000		Doprinosi poslodavca	2.400,00	2.400,00	2.370,12	2.173,95	98,76	109,02
			613100		Putni troškovi	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			613300		Izdaci komunalnih i komunikacijskih usluga	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
			613400		Nabavka materijala	600,00	600,00	397,30	344,71	66,22	115,26
			613500		Izdaci usluga prevoza, goriva i registracije vozila	600,00	600,00	551,29	463,78	91,88	118,87
			613700		Tekuće održavanje	300,00	300,00	70,20	0,00	23,40	0,00
			613800		Izdaci osiguranja vozila i imovine	2.200,00	2.200,00	802,55	2.171,62	36,48	36,96
			613900		Ugovorene usluge	87.300,00	87.300,00	84.241,51	102.602,33	96,50	82,10
			613900	HS01	Ugovorene usluge -Dom zdravlja	42.000,00	42.000,00	42.000,00	42.000,00	100,00	100,00
			613900	OV02	Izdaci za naknade vijećnika	25.200,00	25.200,00	25.200,00	25.200,00	100,00	100,00
			613900	UU03	Ugovorene usluge-Financiranje Savez grad.i općina član.dopr.	1.800,00	1.800,00	1.800,00	1.800,00	100,00	100,00
			613900	OI04	Ostali izdaci rad povjerenstva (Opć.izb.povj.i povj.proc.nekret)	9.000,00	9.000,00	6.075,00	20.522,00	67,50	29,60
			613900	OU05	Izdaci za poreze i doprinose na doh od drug.sam djelatnosti	8.800,00	8.800,00	8.766,51	13.080,33	99,62	67,02
			613900	PO06	Ostale ugovorene usluge program obuke vijećnika	500,00	500,00	400,00	0,00	80,00	0,00
1	1				UKUPNO	119.400,00	119.400,00	114.096,55	131.410,89	95,56	86,82
2					URED NAČELNIKA						
	01				URED NAČELNIKA	2 uposlana	2 uposlana	2 uposlen	1 uposlen		
			611100		Bruto plaće	85.400,00	85.400,00	82.048,33	47.246,03	96,08	173,66
			611200		Naknade upsljenih	10.000,00	10.000,00	8.001,00	9.717,50	80,01	82,34
			612000		Doprinosi poslodavca	8.800,00	8.800,00	8.615,19	5.254,82	97,90	163,95
			613100		Putni troškovi	1.000,00	1.000,00	47,00	0,00	4,70	0,00
			613300		Izdaci za komunikacije (mobilni, fiksni i dr).	2.400,00	2.400,00	2.400,00	945,58	100,00	253,81
			613300		Usluge deratizacije (Proljetna i jesenja)	1.400,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00	100,00	100,00
			613400		Nabavka materijala	500,00	500,00	328,50	0,00	65,70	0,00
			613500		Izdaci usluga prevoza i goriva	5.500,00	5.500,00	4.293,22	4.253,94	78,06	100,92
			613700		Tekuće održavanje	1.000,00	1.000,00	731,47	174,14	73,15	420,05
			613800		Izdaci osiguranja , vozila i lica	1.200,00	1.200,00	1.067,09	1.079,99	88,92	98,81
			613900		Ugovorene usluge	16.000,00	16.000,00	15.800,71	13.456,86	98,75	117,42
			613900		Ostali izdaci rad povjerenstva (teh.pregled, javne nabave i dr)	6.000,00	6.000,00	5.020,00	0,00	83,67	0,00
			613900		Ostali izdaci za druge samosta.djelatnosti (ugovor o djelu)	6.000,00	6.000,00	4.019,00	0,00	66,98	0,00
			619900		Izdaci za poreze i doprinose na doh od drug.sam djelatnosti	2.500,00	2.500,00	1.893,65	0,00	75,75	0,00
2	01				UKUPNO	147.700,00	147.700,00	135.665,16	83.528,86	91,85	162,42
Raz	Pro.kor.	Pozicija	Ekon.kod		NAZIV POZICIJE PLANA BUDŽETA	Plan 2017	Izmjene 2017	Izvrš.2017	Izvrš. 2016	Index 9/8	Index 9/10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3					SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO I FINACIJE						

	01			ODJEL ZA GOSPODARSTVO	4 uposlena	4 uposlena	4 uposlena	4 uposlena		
			611100	Bruto plaće	74.800,00	74.800,00	71.052,02	70.988,79	94,99	100,09
			611200	Naknade uposlenih	13.000,00	13.000,00	10.934,00	12.496,00	84,11	87,50
			612000	Doprinosi poslodavca	7.800,00	7.800,00	7.460,58	7.453,86	95,65	100,09
			613100	Putni troškovi	300,00	300,00	195,50	122,84	65,17	159,15
			613300	Izdaci komunalnih i komunikacijski usluga-ptt	200,00	200,00	199,63	181,92	99,82	109,74
			613400	Nabavka materijala	1.000,00	1.000,00	946,92	901,20	94,69	105,07
			613500	Izdaci usluga prijevoza i goriva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			613700	Tekuće održavanje	107.500,00	107.500,00	94.563,12	86.259,48	87,97	109,63
			613700	LJOP01 Tekuće održavanje puteva-Ljetni period-sreds.cest.nak.	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.493,72	100,00	97,59
			613700	ZOP02 Tekuće održavanje puteva-Zimski period-sreds.kom.nak.	87.000,00	87.000,00	74.523,12	65.633,66	85,66	113,54
			613700	TOO03 Tekuće održavanje opreme	500,00	500,00	40,00	132,10	8,00	30,28
			613900	Ugovorene usluge	500,00	500,00	492,80	255,00	98,56	193,25
3	01			UKUPNO	205.100,00	205.100,00	185.844,57	178.659,09	90,61	104,02
3	02			ODJEL ZA FINACIJE	2 uposlena	2 uposlena	2 uposlena	2 uposlena		
			611100	Bruto plaće	32.000,00	32.000,00	31.999,42	30.611,10	100,00	104,54
			611200	Naknade uposlenih	6.500,00	6.500,00	6.442,00	6.656,00	99,11	96,78
			612000	Doprinosi poslodavca	3.400,00	3.400,00	3.370,60	3.214,24	99,14	104,86
		0	613100	Putni troškovi	300,00	300,00	0,00	95,00	0,00	0,00
			613200	Izdaci za električnu energiju	5.500,00	5.500,00	4.392,70	4.157,15	79,87	105,67
			613300	Izdaci komunikacije i komunalnih usluga-ptt	200,00	200,00	195,07	111,39	97,54	175,12
			613400	Nabavka materijala	600,00	600,00	265,50	221,90	44,25	119,65
			613700	Tekuće održavanje	300,00	300,00	0,00	217,00	0,00	0,00
			613800	Izdaci bankarskih usluga	5.000,00	5.000,00	4.917,28	4.395,00	98,35	111,88
			613900	Ugovorene usluge	7.000,00	7.000,00	6.937,49	5.910,90	99,11	117,37
3	02			UKUPNO	60.800,00	60.800,00	58.520,06	55.589,68	96,25	105,27
3				SVE UKUPNO (301+302)	265.900,00	265.900,00	244.364,63	234.248,77	91,90	104,32
4				SLUŽBA ZA KATASTAR,IMO.PR.POSL.I URBANIZAM						
4	01			SLUŽBA ZA KATASTAR,IMO.PR.POSL.I URBANIZAM	4 uposelna	4 uposelna	3 uposlena	3 uposlena		
			611100	Bruto plaće	74.400,00	74.400,00	60.677,39	57.138,34	81,56	106,19
			611200	Naknade uposlenih	13.200,00	13.200,00	10.905,00	9.702,00	82,61	112,40
			612000	Doprinosi poslodavca	7.800,00	7.800,00	6.530,20	5.999,50	83,72	108,85
			613100	Putni troškovi	300,00	300,00	0,00	53,00	0,00	0,00
			613400	Nabavka materijala	1.000,00	1.000,00	968,84	720,75	96,88	134,42
			613500	Izdaci usluga prevoza i goriva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			613700	Tekuće održavanje	500,00	500,00	355,49	175,50	71,10	202,56
			613900	Ugovorene usluge	500,00	500,00	478,27	243,50	95,65	196,41
				UKUPNO	97.700,00	97.700,00	79.915,19	74.032,59	81,80	107,95
Raz	Pro.kor.	Pozicija	Ekon.kod	NAZIV POZICIJE PLANA BUDŽETA	Plan 2017	Izmjene 2017	Izvrš.2017	Izvrš. 2016	Index 9/8	Index 9/10
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
5			5	SLUŽBA STRUČNIH,OPĆIH POSLOVA I DRUŠTVNE DJELT.						
5	01			ODJEL ZA STRUČNU, OPĆU UPRAVU I ZAJEDNIČ.POSLOVE	6 uposlenih	6 uposlenih	6 uposlenih	6 uposlenih		
			611100	Bruto plaće	98.400,00	98.400,00	98.083,29	93.949,47	99,68	104,40

			611200	Naknade uposlenih	19.000,00	19.000,00	18.722,00	20.069,00	98,54	93,29
			612000	Doprinosi poslodavca	10.200,00	10.200,00	10.166,23	9.864,77	99,67	103,06
			613100	Putni troškovi	500,00	500,00	272,50	416,00	54,50	65,50
			613200	Izdaci za grijanje uredskih prostorija	5.500,00	5.500,00	5.367,49	3.448,10	97,59	155,67
			613300	Izdaci komunalnih i komunikacijski usluga (PTT)	19.000,00	19.000,00	18.995,85	19.072,18	99,98	99,60
			613300	Izdaci za vodu, odvoz smeća i druge komunalije	2.400,00	2.400,00	1.856,55	1.853,27	77,36	100,18
			613400	Nabavka materijala	10.000,00	10.000,00	8.993,37	8.069,76	89,93	111,45
			613700	Tekuće održavanje	2.000,00	2.000,00	1.676,82	1.494,04	83,84	112,23
			613900	Ugovorene usluge	1.000,00	1.000,00	985,00	1.005,00	98,50	98,01
5	01			UKUPNO	168.000,00	168.000,00	165.119,10	159.241,59	98,29	103,69
5	02			ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	2 uposlena	2 uposlena	2 uposlena	2 uposlena		
			611100	Bruto plaće	30.700,00	30.700,00	30.340,03	29.287,85	98,83	103,59
			611200	Naknade uposlenih	6.500,00	6.500,00	6.238,00	6.344,00	95,97	98,33
			612000	Doprinosi poslodavca	3.200,00	3.200,00	3.183,95	3.075,29	99,50	103,53
			613100	Putni troškovi	100,00	100,00	20,00	0,00	20,00	0,00
			613300	Izdaci komunalnih i komunikacijskih usluga (PTT)	800,00	800,00	791,41	552,67	98,93	143,20
			613400	Nabavka materijala	800,00	800,00	613,77	478,02	76,72	128,40
			613500	Izdaci usluga prevoza i goriva	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			613700	Tekuće održavanje	300,00	300,00	216,45	87,00	72,15	248,79
			613900	Ugovorene usluge	400,00	400,00	239,51	242,95	59,88	98,58
				UKUPNO	43.000,00	43.000,00	41.643,12	40.067,78	96,84	103,93
5	02			SVE UKUPNO (501+502)	211.000,00	211.000,00	206.762,22	199.309,37	97,99	103,74
6				ODJEL CIVILNE ZAŠTITE						
6	01			ODJEL CIVILNE ZAŠTITE	1 uposlen	1 uposlen	1 uposlen	1 uposlen		
			611100	Bruto plaće	15.500,00	15.500,00	15.491,60	14.611,77	99,95	106,02
			611200	Naknade uposlenih	4.000,00	4.000,00	3.332,00	3.360,00	83,30	99,17
			612000	Doprinosi poslodavca	1.600,00	1.600,00	1.596,66	1.534,23	99,79	104,07
			613100	Putni troškovi	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			613400	Nabavka materijala	200,00	200,00	41,91	125,38	20,96	33,43
			613500	Izdaci usluga prevoza i goriva	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			613700	Tekuće održavanje	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			613900	Ugovorene usluge	200,00	200,00	200,00	0,00	100,00	0,00
6	01			UKUPNO	22.000,00	22.000,00	20.662,17	19.631,38	93,92	105,25
7				OPĆINSKO PRAVOBRANILAŠTVO	1 uposlen	1 uposlen	1 uposlen	1 uposlen		
			611100	Bruto plaće	26.800,00	26.800,00	26.791,21	25.530,90	99,97	104,94
			611200	Naknade uposlenih	4.000,00	4.000,00	3.788,00	3.485,00	94,70	108,69
			612000	Doprinosi poslodavca	2.800,00	2.800,00	2.799,74	2.680,71	99,99	104,44
			613100	Putni troškovi	100,00	100,00	21,50	0,00	21,50	0,00
			613400	Nabavka materijala	300,00	300,00	122,60	244,95	40,87	50,05
			613900	Ugovorene usluge	300,00	300,00	290,13	138,50	96,71	209,48
7	01			UKUPNO	34.300,00	34.300,00	33.813,18	32.080,06	98,58	105,40
				I UKUPNO IZDACI PLAĆA, NAKNADA I MAT.TROŠ.	898.000,00	898.000,00	835.279,10	774.241,92	93,02	107,88
Raz	Pro.kor.	Pozicija	Ekon.kod	NAZIV POZICIJE PLANA BUDŽETA	Plan 2017	Izmjene 2017	Izvrš.2017	Izvrš. 2016	Index 9/8	Index 9/10
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
8			5	PRORAČUN						

8	01				TRANSFERI DRUGIM RAZINAMA VLASTI						
		80101	614100		Sredstva za rad MZ	10.800,00	10.800,00	10.800,00	10.800,00	100,00	100,00
		80102	614100		Sredstva za manifestacije u organizaciji MZ-a	11.000,00	11.000,00	11.000,00	10.998,60	100,00	100,01
			614100		Manifestacija MZ Sivša-Prvomajski turnir	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
			614100	MZS01	Manifestacija MZ Žabljak-Srpanjski susreti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
			614100	MZŽ02	Manifestacija MZ Makljenovac-Obljetnica Putnikovo brdo	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
			614100	MZM03	Manifestacija MZ Ularice -Ilinski susreti	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
			614100	MZU04	Manifestacija MZ SR.Omanjska-Turnir Ivan Bratić- Macare	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	100,00	100,00
			614100	MZSO05	Manifestacije MZ Alibegovc- U povodu Uskrsa i Božića	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.498,60	100,00	100,09
			614100	MZA06	Manifestacija MZ Omanjska- Pokladnje sijelo i turnir	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
			614100	MZO07	Manifestacija MZ Bejić	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
			614100	MZB08	Manifestacija MZ Jeleči-Filipovići	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
		80103	614100	MZFJ09	Transfer MZ-a za elektr. energiju Javna rasvjeta-srd.kom.nak.	16.500,00	16.500,00	16.500,00	16.368,00	100,00	100,81
		80104	614100		Transfer za dan općine, drugi jubileji i slič.	7.700,00	7.700,00	7.587,42	5.104,11	98,54	148,65
8	801				UKUPNO	46.000,00	46.000,00	45.887,42	43.270,71	99,76	106,05
8	02				NAJMEŠKI TRANSFERI						
		80201	614120		Transfer za izbore	0,00	0,00	0,00	7.915,17	0,00	0,00
		80202	614120		Transfer iz sredstava za zaštitu okoliša	24.000,00	24.000,00	19.184,38	18.000,00	79,93	106,58
		80203	614120		Transfer za zaštitu-zbrinjavanje pasa lualica	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		80204	614120		Ostali tran.-učešće općine u projek. Fond EU	2.000,00	2.000,00	586,75	0,00	29,34	0,00
8	802				UKUPNO	29.000,00	29.000,00	19.771,13	25.915,17	68,18	76,29
8	03				TRANSFERI POJEDINCIMA						
		80301	614200		Izdaci za stalne ili privr. novčane pomoći - (kanton+ općina)	50.000,00	46.500,00	49.946,73	50.866,10	107,41	98,19
		80302	614200		Izdaci za jed. novčane pomoći -transfer kanton	7.000,00	7.000,00	2.000,00	4.500,00	28,57	44,44
		80303	614200		Izdaci za ostala socijalna davanja i soc.pomoć CRS	7.000,00	7.000,00	7.193,60	4.625,98	102,77	155,50
		80304	614200		Ostali transferi - transfer općine-poticađ za porodilje	20.000,00	20.000,00	16.100,00	12.000,00	80,50	134,17
		80305	614200		Naknade za pomoć i njegu drugog lica-	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		80306	614200		Izdaci za stipendije studentima-transfer kanton	60.000,00	68.500,00	73.150,00	60.117,00	106,79	121,68
		80307	614200		Izdaci za stipendije studentima -općina	8.000,00	8.000,00	7.980,00	7.695,00	99,75	103,70
		80308	614200		Izdaci za vojne invalide,ranjene branitelje i obitelji poginulih	100.000,00	88.200,00	92.105,48	132.345,50	104,43	69,59
		80309	614200		Izdaci za demob.branitelje loš.imo.sta,rješ.stam.pitanja	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	100,00	100,00
		80310	614200		Izdaci za povratnike,izbjegla i raseljena lica i deminiranje	5.000,00	5.000,00	995,67	2.687,77	19,91	37,04
		80311	614200		Transfer za dječiji dodatak	40.000,00	35.000,00	40.503,15	42.361,81	115,72	95,61
8	803				UKUPNO	315.000,00	303.200,00	304.974,63	332.199,16	100,59	91,80
8	04				TRANSFER ZA POSEBNE NAMJENE						
		80401	614200		Transfer za posebne namjene-ele.nepog.i civilna zaštita	14.000,00	14.000,00	4.253,27	1.068,00	30,38	398,25
		80402	614200		Transfer za prevoz đaka	1.000,00	1.000,00	1.000,00	111,15	100,00	899,69
		80403	614200		Ostali transferi - Dječija nedjelja	3.000,00	3.000,00	0,00	3.650,01	0,00	0,00
		80404	614200		Naknade za porodijsko bolovanje-transfer kanton	120.000,00	131.800,00	157.178,89	126.329,74	119,26	124,42
		80405	614200		Izdaci za troškove sahrana-soc.korisnici	2.000,00	2.000,00	2.000,00	560,00	100,00	357,14
		80406	614200		Transfer za neza.porodilja.oprema dđete i prehrana	5.000,00	5.000,00	3.549,10	4.286,90	70,98	82,79
8	804				UKUPNO	145.000,00	156.800,00	167.981,26	136.005,80	107,13	123,51
Raz	Pro.kor.	Pozicija	Ekon.kod		NAZIV POZICIJE PLANA BUDŽETA	Plan 2017	Izmjene 2017	Izvrš./2017	Izv.I-VI/2016	Index 9/8	Index 9/10
1	2	3	4		6	7	8	9	10	11	12
8	05			5	TRANSFER ZA SPORT						

		80501	614300		NK Usora	40.000,00	40.000,00	40.000,00	40.000,00	100,00	100,00
		80502	614300		NK Proleter Makljenovac	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00	100,00	100,00
		80503	614300		Karate klub Usora	8.000,00	8.000,00	8.000,00	7.000,00	100,00	114,29
		80504	614300		Tekwando klub Usora	500,00	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
		80505	614300		Lovačko društvo Fazan	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
		80506	614300		Hrvatsko sokolsko društvo	500,00	500,00	500,00	500,00	100,00	100,00
		80507	614300		RD Klen	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	100,00	100,00
						0,00	0,00	0,00	0,00		
8	805				UKUPNO	66.000,00	66.000,00	66.000,00	65.000,00	100,00	101,54
8	06				TRANSFER ZA KULTURU						
		80601	614300		HKD Napredak Usora	2.800,00	2.800,00	2.800,00	3.000,00	100,00	93,33
		80602	614300		HKDU Izvor Žabljak Usora	2.800,00	2.800,00	2.800,00	3.000,00	100,00	93,33
		80603	614300		HKDU Usorski običaji Sivša, Usora	2.800,00	2.800,00	2.800,00	3.000,00	100,00	93,33
		80604	614300		KUD Jozo Džido-Zuber Omanjska, Usora	2.800,00	2.800,00	2.800,00	3.000,00	100,00	93,33
		80605	614120		Transfer za knjižnicu	3.800,00	3.800,00	3.800,00	4.000,00	100,00	95,00
		80606	614120		Tranfer za JP Radio Usora	36.000,00	36.000,00	36.000,00	36.000,00	100,00	100,00
		80607	614300		Financ.kultur.manifestacija od strane općine	3.500,00	3.500,00	3.300,00	3.300,00	94,29	100,00
			614300		Općinska manifestacija Hrvatske dane kulture	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	100,00	100,00
			614300	HDK01	Ostala financirannja za kulturu	500,00	500,00	300,00	300,00	60,00	100,00
8	806			OKM02	UKUPNO	54.500,00	54.500,00	54.300,00	55.300,00	99,63	98,19
8	07				TRANSFER ZA NEPROFITN.ORGANIZACIJE						
		80701	614300		Transfer za sve Udruge proistekle iz domovinskog rata	6.000,00	6.000,00	6.000,00	5.000,00	100,00	120,00
		80702	614300		Transfer za Udrugu umirovljenika	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	100,00	100,00
		80703	614300		Transfer za vjerske zajednice	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	100,00	100,00
		80704	614300		Transfer za Centar za djecu sa poseb. potreb. i sigur.kuća	2.000,00	2.000,00	0,00	392,97	0,00	0,00
		80705	614300		Transfer za Crveni križ Usora	2.000,00	2.000,00	2.000,00	3.000,00	100,00	66,67
		80706	614300		Transfer za klubove vijećnike političkih stranaka	8.000,00	8.000,00	8.000,00	0,00	100,00	0,00
		80707	614300		Transfer za školstvo	10.000,00	10.000,00	8.021,55	6.553,51	80,22	122,40
			614300		Transfer za Osnovno školstvo	5.000,00	5.000,00	4.611,07	4.550,89	92,22	101,32
			614300	OŠ01	Transfer za Srednje školstvo	5.000,00	5.000,00	3.410,48	2.002,62	68,21	170,30
		80708	614300	SŠ02	Transfer za udruž. građana i neprof.organizacije	5.000,00	5.000,00	4.905,00	1.950,00	98,10	251,54
8	807			UG03	UKUPNO	39.000,00	39.000,00	34.926,55	22.896,48	89,56	152,54
8	08				SUBVENCije PRIVATNIM,JAVNIM PODUZ. I PODUZETNICI						
		80801	614400		Subvencije poljoprivredi	30.000,00	30.000,00	29.839,00	19.000,00	99,46	157,05
		80802	614400		Subvencije javnim poduzećima	5.000,00	5.000,00	1.140,27	954,80	22,81	119,43
		80803	614500		Subvencije za veterinarstvo -kanton	4.000,00	4.000,00	3.891,84	3.429,50	97,30	113,48
		80804	614500		Subvencije za podršku obrtn.komorama i udruženjima i zapoš.	12.000,00	12.000,00	12.000,00	6.000,00	100,00	200,00
		80805	614500		Subvencije za potporu novoosnovanim subjektima mladih	20.000,00	20.000,00	3.200,00	0,00	16,00	0,00
8	808				UKUPNO	71.000,00	71.000,00	50.071,11	29.384,30	70,52	170,40
8	09				DRUGI TEKUĆI TRANSFERI-RASHODI						
		80901	614800		Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstva	2.500,00	2.500,00	1.603,99	1.343,22	64,16	119,41
		80902	614800		Izvršenje sudskih presuda i rješenja o izvršenu i drugo	27.000,00	27.000,00	0,00	30.454,81	0,00	0,00
8	809				UKUPNO	29.500,00	29.500,00	1.603,99	31.798,03	5,44	5,04
					II UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI	795.000,00	795.000,00	745.516,09	741.769,65	93,78	100,51
Raz	Pro.kor.	Pozicija	Ekon.kod		NAZIV POZICIJE PLANA BUDŽETA	Plan 2017	Izmjene 2017	Izvrš./2017	Izvrš. 2016	Index 9/8	Index 9/10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9				5	KAPITALNI TRANSFERI						
9	01				Kapitalni transferi drugim razinama vlasti						
		90101	615100		Izdaci učešća općine u kapitalnim invest-ostale	65.000,00	35.000,00	33.929,46	55.062,44	96,94	61,62
		90102	615100		Izdaci općine u osnivanju JU Vrtića	20.000,00	78.700,00	78.490,04	0,00	99,73	0,00
		90103	615100		Izdaci za uređenje groblja	5.000,00	5.000,00	1.900,60	6.000,40	38,01	31,67
		90104	615100		Kapitalni transfer sredstva kanton-CZ	4.500,00	37.500,00	37.439,00	45.000,00	99,84	83,20
		90105	615100		Kapitalni transfer općina-sredst CZ	19.000,00	19.000,00	16.558,78	30.655,84	87,15	54,02
9	901				UKUPNO	113.500,00	175.200,00	168.317,88	136.718,68	96,07	123,11
9	02				Kapitalni transfer neprofitnim orga. i pojedincima						
		90201	615200		Kapitalni transferi pojedincima -nacionalne manjine	5.000,00	5.000,00	4.096,70	800,00	81,93	512,09
		90202	615200		Kapitalni transfer-sredstva države	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		90203	615300		Kapitalni transfer -sredstva iz inozemstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		90204	615300		Kapitalni transfer neprofitnim organiza-	15.000,00	15.000,00	4.887,34	14.777,50	32,58	33,07
		90205	615300		Kapitalni transfer -Hvidra	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		90206	615300		Kapitalni transfer -Omladinska banka	10.000,00	10.000,00	10.000,00	9.040,00	100,00	110,62
		90207	615300		Kapitalni izdaci energ.unčikovitost objekta -dio	30.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00	0,00
9	02				UKUPNO	75.000,00	75.000,00	48.984,04	24.617,50	65,31	198,98
9					III UKUPNO KAPITALNI TRANSFERI	188.500,00	250.200,00	217.301,92	161.336,18	86,85	134,69
10					KAPITALNI IZDACI						
10	1001				IZDACI ZA NABAVKU STALNIH SREDSTAVA						
		100101	821100		Izdaci za nabavku zemljišta i otkup zemljišta	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		100102	821210		Kapitalni izdaci sredstva Federacije M Pr.uređenja+općina	100.000,00	92.000,00	52.765,67	0,00	57,35	0,00
		100103	821210		Izdaci za kapitalne projekte -sredstva kanton	150.000,00	150.000,00	0,00	178.828,44	0,00	0,00
		100104	821210		Izdaci za kapitalne projekte -Vatrogasna naknada	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		100105	821300		Nabavka poslovne opreme	9.000,00	9.000,00	2.359,31	1.890,00	26,21	124,83
		100107	821300		Nabavka poslovne opreme za Geodetsku i katastar	0,00	0,00	0,00	11.922,50	0,00	0,00
		100106	821300		Izdaci za nabavku opreme za potrebe Civilne zaštite	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		100108	821300		Kapitalni projekt izgradnje mosta	231.000,00	231.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		100109	821300		Izdaci za uređenje poslovne zone	40.000,00	47.600,00	43.426,20	35.859,63	91,23	121,10
		100110	821300		Izdaci za kanalizaciju Žabljak-	350.000,00	350.000,00	305.048,06	0,00	87,16	0,00
		100111	821300		Izdaci za uređenje vodotoka i izvorišta	27.500,00	27.500,00	27.279,63	22.777,86	99,20	119,76
		100112	821500		Izdaci za studije izvodlj. projektiranja i projekt	15.000,00	15.000,00	12.862,00	10.487,90	85,75	122,64
		100113	821500		Izdaci za izradu prostornog plana i regulacioni plan	0,00	0,00	0,00	3.229,20	0,00	0,00
		100114	821500		Izdaci projekt toplifikacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		100115	821500		Izdaci za izradu Urbanis. plan Žabljak	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		100116	821600		Rekonstrukcija i investicijsko održavanje puteva	106.000,00	166.400,00	161.608,44	50.268,14	97,12	321,49
		100117	821600		Rekonstrukcija i investicijsko održavanje objekata	56.000,00	56.000,00	920,56	4.794,60	1,64	19,20
10					IV UKUPNO KAPITALNI IZDACI	1.163.500,00	1.223.500,00	606.269,87	320.058,27	49,55	189,42
11					V PRORACUNSKA REZERVA	10.000,00	10.000,00	4.895,01	10.000,00	48,95	0,00
					UKUPNO RASHODI I IZDACI (I+II+III+IV+V)	3.055.000,00	3.176.700,00	2.409.261,99	2.007.406,02	75,84	120,02
					VIŠAK (SUFICIT)/MANJAK (DEFICIT)	0,00	0,00	-43.751,88	89.666,23	0,00	-48,79
					VI FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12					UKUPNO RASHODI, IZDACI I FINANCIRANJE (I+II+III+IV+V)	3.055.000,00	3.176.700,00	2.409.261,99	2.007.406,02	75,84	120,02
					VII POKRIĆE DEFICITA IZ PREDHODNE GODINE	0,00	0,00			0,00	0,00



Članak 4.

U tekuću proračunsku rezervu Općine Usora izdvaja 0,80% prihoda bez primitaka i potpora Proračuna za 2017.godinu što iznosi 10.000,00 KM. Sredstva tekuće rezerve koristi će se za potrebe koje nisu predviđene Proračunom ili su predviđene u nedovoljnom iznosu.

Članak 5.

Način Izvršenja proračuna Općine Usora za 2017.godinu, raspoređivanje prihoda, primitaka i izdataka Proračuna, raspolaganje sredstvima tekućih i kapitalnim transferima, te prava i obveze korisnika Proračunskih sredstava utvrđuju se Odlukom o izvršenju Proračuna Općine Usora za 2017.godinu koju donosi Općinsko vijeće.

Članak 6.

Ovaj Proračun stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku" Općine Usora, a primjenjivati će se od 01.01.2017.godine.

Broj:

Dana,

BILANCA STANJA PRORAČUNA OPĆINE USORA
dana 31.12.2017. godine

A. AKTIVA

Redni broj	konto	O P I S	Pojedinačno KM	Zbirno KM
1.	011000	OSNOVNA SREDSTVA UKUPNO		4.948.420,42
1.1	011100	Građevinsko zemljište	285.150,00	285.150,00
1.2	011200	Građevine		2.800.535,11
1.2.1	011210	Upravna zgrada	217.173,14	
1.2.2	011210	Kuća u Omanjskoj	47.313,34	
1.2.3	011290	Parking i asfalt,trotoari i dr	30.720,16	
1.2.4	011290	Ceste	211.506,03	
1.2.5	011290	Javna rasvjeta	9.346,85	
1.2.6	011290	Objekat bivše Vojarne	570.505,49	
1.2.7	011290	Objekat škole u Žabljaku	1.233.682,27	
1.2.8	011290	Spomen obilježje	67.454,87	
1.2.9	011290	Put Jeleči-Filipovići	86.629,25	
1.2.10	011290	Dvorište objekta škole Žabljak	7.660,44	
1.2.11	011290	Hidrogeološki potencijali vode	318.543,27	
1.3	011310	Poslovna oprema		29.157,77
1.3.1	011310	Uredski namještaj	5.389,25	
1.3.2	011310	Komjuterska oprema	23.768,52	
1.4	011500	Stalna sredstva u obliku prava		233.196,92
1.4.1	011590	Projekt kanalizacije i studija, projekti dr	139.128,14	
1.4.2	011590	Izvorište Bare	45.746,55	
1.4.3	011590	Urbanistički plan Sivša i Sr.Omanjska	32.176,23	
1.4.4	011590	Prostorni plan općine	16.146,00	
1.5	011610	OSNOVNA SREDSTVA U PRIPREMI		1.600.380,62
1.5.1	011610	Zgrada za soc.skrb	16.618,95	
1.5.2	011610	Poduzetnička zona Sr.Omanjska	71.614,64	
1.5.3	011610	Kanalizacija Žabljak	305.048,06	
1.5.4	011610	Poduzetnička zona Žabljak	1.020.388,78	
1.5.5.	011610	Urbanistički i prostorni planovi-Pod.Om.	12.159,58	
1.5.6	011610	Urbanistički plan Žabljak	17.472,00	
1.5.7	011610	Dogradnja upravne zgrade	113.320,61	
1.5.8	011610	Projekt toplifikacije	29.250,00	
1.5.9	011610	Poduzetnička zona Lugovi	14.508,00	
2.	111000	NOVČANA SREDSTVA		1.209.454,16
2.1	111210	Žiro-račun investicije kod Hercego.banke	78.207,39	
2.2	111210	Račun za investicije-Intesa sanpaolo	459.799,36	
2.3	111210	Podračun-Poseban porez za zaštitu	35.056,90	
2.4	111210	Podračun-za zaštitu okoliša, cestov. nak.	70.314,84	
2.5	111210	Podračun-Komunalna naknada	18.805,85	
2.6	111110	Gotovinsko-bezgotovinski račun-Intesa	179.710,57	
2.7	111310	Glavna blagajna	164,20	
2.8	111410	Devizni račun-kune	367.395,05	
3.	131100	POTRAŽIVANJA OD PRAVNIH LICA		61.598,09
3.1	131111	Hrvatska pošta	100,00	
3.2	131111	Atom Usora	50.000,00	
3.3	131111	Minspex Jelah	11.000,00	
3.4	131111	Federalno ministarstvo obrane	450,00	
3.5	131111	Automatic servis doo	48,09	
4.	131391	OSTALA POTRAŽIVANJA	5.402,70	5.402,70
5.	190000	KRA TKOROČNA RAZGRANIČENJA		238.959,18

5.1	191112	Nenaplaćeni prihodi po osnovu poreza	12.227,25	
5.2	191119	Ostali razgraničeni prihodi	191.231,02	
5.3	191219	Ostali razgraničeni rashodi	35.500,91	
		UKUPNO AKTIVA (1+2+3+4+5)		6.463.834,55

B.PASIVA

Re.br	Konto	O P I S	Pojedinačno KM	Zbirno KM
7.	311000	Kratkoročne obveze prema pravnim osob		210.296,81
7.1	311111	JKP Usora	173,97	
7.2	311111	HT Mostar TKC Vitez-IJ Usora	790,13	
7.3	311111	Eronet-Mostar	326,84	
7.4	311111	DEE Sr.Bosna IJ Usora-Elektro	439,39	
7.5	311111	HP Mostar- CP Srednja Bosna Vitez	960,80	
7.6	311111	TR Mali, Sivša	322,50	
7.7	311111	Croatia osiguranje	1.748,96	
7.8	311111	Naša riječ, Zenica	12,00	
7.9	311111	Mepromex, Tešanjka	94,57	
7.10	311111	Div Jeleč doo, Makljenovac	187.340,60	
7.11	311111	Večernji list, Mostar	179,71	
7.12	311111	Geo-put doo, Maglaj	6.047,66	
7.13	311111	IngArt doo, Žabljak	4.030,65	
7.14	311111	Beskos doo, Tešanj	1.000,00	
7.15	311111	Bosna Commerc doo, Jelah	239,99	
7.16	311111	OR Perić promet, Ularice	372,29	
7.17	311111	Dom zdravlja Usora	3.500,00	
7.18	311111	Itineris doo, Tuzla	783,90	
7.19	311111	Penava- kop doo, Žabljak	1.922,85	
7.20	311111			
7.21	311111			
8.	311210	Obveze prema fizičkim licima i obrtnici		7.882,00
9.	341000	Obveze prema radnicima		40.428,77
9.1	341000	Obveze prema radnicima-Dohodak	20.816,15	
9.2	341300	Obveze prema radn. – akon. porez i dopri.	14.619,75	
9.3	341400	Obveze prema radnicima TO i prijevoz	4.313,00	
9.4	341400	Obveze za ako.porez.doh, i dopri,sam.dj.	679,87	
10.	391130	Ost.razg.prihodi-Vlada R Hrvatske-most		360.838,99
11.	391130	Ost.razg.prihodi-Donacije pravnih lica		1.350,00
12.	391190	Ost.razg.prihodi-Zaštita okliša		13.063,24
13.	391190	Ost.razg.prihodi- Vlada Ze-do županije		112.600,00
14.	391190	Ostala razgraničenja-invest.Vlada FBiH		78.207,39
15.	391190	Ostala razgraničenja-sredstva zemljišta		277.350,89
16.	391190	Ostala razgraničenja prihoda		127.279,78
17.	391190	Ostala razgraničenja-Atom		50.000,00
18.	391190	Ostala razgraničenja za građ.zemljište		11.000,00
19.	391220	Ostali razgraničenja-rashodi		109.767,37
20.	511000	Izvori stalnih sredstava		4.948.420,42
21.	521000	Ostali izvori sredstava-neutrš.namj.sred.		77.271,01
22.	591000	Neraspoređeni višak prihoda - rashoda		38.077,88
		UKUPNO PASIVA (7+8+9+10+11+12 +13+14+15+16+17+18+19+20+21+22)		6.463.834,55

Na temelju članka 96., a shodno članku 26. Zakona o proračunu u FBiH («Službene novine FBiH» broj:102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18), članka 28. stavak 3. Pravilnika o financijskom izvješću i godišnjem obračunu u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH» broj: 69/14, 14/15 i 04/16) i Statuta Općine Usora, članak 23. i 101. («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **27.04.2018. godine**, d o n o s i :

O D L U K U
o izvršenju Proračuna (završnog računa)
Općine Usora za 2017. godinu
i pokrića ostvarenog deficita (viška
rashoda)

Članak 1.

Usvaja se izvršenje Proračuna Općine Usora za 2017. godinu sa:

-	ukupni prihodi i primici.....	
	2.365.510,11 KM	
-	ukupni rashodi i financiranje.....	
	2.409.261,99 KM	
-	deficit (višak rashoda).....	
	43.751,88 KM	

Članak 2.

Ostvareni deficit (višak rashoda) iz članka 1. ove Odluke u iznosu od 43.751,88 KM vrši se pokriće iz sljedećih sredstava:

- sredstva Cestovne naknade u iznosu 25.784,73 KM
- i sredstva Neraspoređenog viška prihoda i rashoda iz predhodni godina iznos 17.967,15 KM.

Članak 3.

Sastavni dio ove Odluke su Bilanca prihoda i rashoda za 2017. godinu, te Bilanca stanja na dan 31.12.2017. godine.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj:01-05-146/18 PREDsjedatelj OV-a
Datum, 03.05.2018. godine Ivo Suvala
=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:2/08), članka 22. Odluke o javnim priznanjima Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:3/12) a na prijedlog Povjerenstva za odlikovanja i općinska priznanja Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **27.04.2018. godine** d o n o s i :

O D L U K U
o dodjeli javnih priznanja
Općine Usora za 2018. godinu

Članak 1.

Povodom 15. svibnja, Dana Općine Usora, dodjeljuju se općinska priznanja Općine Usora za 2018. godinu, kao znak priznanja za iznimna postignuća, uspjehe i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine Usora i to

1. Plaketa Općine Usora za životno djelo – 1 priznanje

- **Goran Čančar - posthumno.**

2. Godišnja plaketa Općine Usora - 1 priznanje

- **Dragan (Ivan) Jeleč.**

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Usora.

Broj:01-05-136/18 PREDsjedatelj OV-a
Datum, 30.04.2018. godine Ivo Suvala
=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:5/17) i članka 27. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **27.04.2018.** godine donosi:

O D L U K U

o izmjeni i dopuni Odluke o formiranju kolegija Općinskog vijeća Usora saziva 2016.-2020. godine

Članak 1.

U članku 1. stavak 1. Odluke o formiranju kolegija Općinskog vijeća Usora saziva 2016.-2020. godine („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:11/16)

- iza točke 1. dodaje se točka 2. Alija Tokmić, zamjenik Predsjedatelja Općinskog vijeća Usora.
- točka 4. se mijenja i glasi: „Goran Tokić, predsjednik Kluba vijećnika HSP BiH-SDA BiH;
- točka 5. se briše

Dosadašnje točke 2., 3., 4., i 6. članka 1. stavak 1. Odluke, postaju točke 3., 4., 5., i 6. članka 1. stavak 1. Odluke o formiranju kolegija Općinskog vijeća Usora saziva 2016.-2020. („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:11/16).

Članak 2.

U preostalom dijelu Odluke o formiranju kolegija Općinskog vijeća Usora saziva 2016.-2020. („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:11/16) ostaje neizmijenjena.

Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj:01-05-153/18 **PREDSJEDATELJ OV-a**
Datum, 03.05.2018. godine **Ivo Suvala**

=====

Na temelju članka 28. Zakona o proračunima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16 i 5/18), članka 2. Zakona o trezoru u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj: 26/16), Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra proračunskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj: 30/14) i članka 23. i 101. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 5/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana, 27.04.2018. godine** donosi:

O D L U K U

o uspostavi registra proračunskih korisnika općine

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način uspostave Registra proračunskih korisnika, kriterij za definiranje proračunskih korisnika, način upisa u Registar proračunskih korisnika, način brisanja iz Registra proračunskih korisnika, obavezni elementi Registra, obveza i odgovornosti za vođenje Registra proračunskih korisnika.

Članak 2.

Registar proračunskih korisnika uspostavlja se u Općinskoj službi za gospodarstvo i financije, koja je obvezna da isti sačini, vodi i ažurira. Općinska služba za gospodarstvo i financije odgovorna je za uspostavu Registra kao i ispravnost, ažurnost i tačnost svih podataka unesenih u Registar.

Članak 3.

Osnovni kriterij za definiranje proračunskih korisnika je Odluka o organizaciji općinskih organa uprave Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 13/17) i kriterijuma sadržanih u članku 4. Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja registra proračunskih korisnika proračuna u FBiH („Službene novine FBiH“ broj: 30/14).

Članak 4.

Općinski organi koji eventualno nisu obuhvaćeni Odlukom o organizaciji

općinskih organa ne mogu se definirati kao proračunski korisnici dok ne budu sastavnim dijelom iste.

Članak 5.

Proračunski korisnici pojmovno mogu biti Općinsko vijeće, Općinski načelnik, Jedinstveni organ uprave, općinske službe, javne ustanove, agencije, zavodi, direkcije, odsjeci, odjeli itd.

Članak 6.

Proračunski korisnici su organi čijim sredstvima raspolaže rukovoditelj organa, Općinski načelnik.

Članak 7.

Proračunski korisnici ne mogu biti pojmovno udruženja, nevladine neprofitne organizacije, javna poduzeća, političke partije i stranke.

Članak 8.

Općinska služba za gospodarstvo i financije vrši upis u Registar proračunskih korisnika sve organe općine iz Odluke o organizaciji po automatizmu, dok kandidate za proračunske korisnika koji nisu obuhvaćeni Odlukom ne upisuje dok ne postanu sastavnim dijelom Odluke o organizaciji.

Članak 9.

Registar proračunskih korisnika sadrži podatke navedene u obrascu RBK, propisan Pravilnikom o utvrđivanju i načinu vođenja registra proračunskih korisnika proračuna FBiH.

Članak 10.

Brisanje iz Registra, upis novih proračunskih korisnika, kao i sve druge promjene vrše se na osnovu donesenih odluka nadležnih općinskih tijela.

Članak 11.

Rok za uspostavu Registra proračunskog korisnika je 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 12.

U razdoblju od 30 dana neophodno je riješiti sve eventualne nejasnoće oko definiranja proračunskih korisnika.

Članak 13.

Općinski načelnik je dužan informirati Općinsko vijeće o svim relevantnim činjenicama koje su u vezi sa uspostavom Registra proračunskih korisnika.

Članak 14.

Po uspostavi Registra proračunskih korisnika Općinski načelnik je obavezan redovno izvještavati Općinsko vijeće o svim upisanim i brisanim proračunskim korisnicima.

Članak 15.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Članak 16.

Danom donošenja ove Odluke prestaje da važi Odluka o uspostavi registra proračunskih korisnika broj: 01-05-152/11 od 26.09.2011. godine.

Broj:01-05-154/18 PREDSJEDATELJ OV-a
Datum, 03.05.2018. godine Ivo Suvala
=====

Na temelju članka 114. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 35/05), članka 13. stavak 1. alineja 5. Zakona o načelima lokalne samouprave FBiH („Službene novine FBiH“ broj 49/06) članka 69. Pravilnika o knjigovodstvu proračuna/budžeta u Federacije Bosna i Hercegovine („Službene novine FBiH“ broj: 60/2014) i članaka 23. i 104. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:5/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **27.04.2018. godine** donosi

O D L U K U
o prijenosu vlasništva nad osnovnim
sredstvom

Članak 1.

(Predmet)

Prenosi se bez naknade pravo vlasništva nad namjenski nabavljenim specijaliziranim teretnim motornim vozilom Općine Usora, i to kako slijedi:

1. kamiona za prikupljanje i odvoz komunalnog otpada, marka vozila Mercedes-Benz, tip 950.53, Komercijalni opis Axor, model autosmečar, nadogradnja Faun Wariopres 516-SG – Radno vozilo–odvoz smeća, narandžasta boja, godina proizvodnje 2006., broj šasije: WDB9505311L088437, broj motora: 90692600533986, radni obujam motora: 6374 cm³, maksimalna snaga (kW): 205, eko karakteristike EURO 4 s katalizatorom, prenosi se na JKP Usora d.o.o Sivša.

Članak 2.

(Preuzimanje nabavljenog sredstva)

JKP Usora d.o.o Sivša preuzima vozilo iz članka 1. nabavne vrijednosti 54.990,00 KM s PDV-om, ispravka vrijed. 0,00 KM, sadašnja vrijed. 54.990,00 KM KM. Sredstvo iz članka 1. ove Odluke dodjeljuju se JKP Usora d.o.o. Sivša, Usora u vlasništvo bez naknade.

Članak 3.

(Knjigovodstvena evidencija)

JKP Usora d.o.o Sivša dužno je provesti aktivnosti preuzimanja osnovnog sredstva iz članka 1. ove Odluke nabavljenog po kupoprodajnom ugovoru, broj 02-14-19/18 od 16.01.2018. godine, sa pravom uknjižbe vlasništva u svojim knjigovodstvenim evidencijama, pristupiti daljem upravljanju i održavanju navedenog osnovnog sredstva.

Članak 4.

(Provođenje Odluke)

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za gospodarstvo i financije, Odjel

financija Općine Usora i JKP Usora d.o.o Sivša, svako u okviru svojih nadležnosti.

Članak 5.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj:01-05-157/18 **PREDSJEDATELJ OV-a**
Datum, 03.05.2018. godine **Ivo Suvala**
=====

Na temelju članka 23. i 104. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 5/17) i na temelju ukazane potrebe Općinsko vijeće Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 27.04.2018. godine** donosi:

O D L U K U

o usvajanju Programa novčanih poticaja
za unaprjeđenje primarne
poljoprivredne proizvodnje u 2018.
godini

I.

Usvaja se „Program novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2018. godini“ utvrđenih Proračunom Općine Usora za 2018. godinu (u daljnjem tekstu:Program).

II.

Sredstva za realizaciju Programa iz točke I. isplatit će se sa pozicije 614400 "Subvencije za poljoprivredu", utvrđenih Proračunom Općine Usora za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 14/17) u iznosu od 30.000,00 KM (slovima: tridesettisuća konvertibilnih maraka).

III.

Program iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužena je Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj:01-05-155/18 PREDSEDATELJ OV-a
Datum, 03.05.2018. godine Ivo Suvala

=====

PROGRAM NOVČANIH POTICAJA ZA UNAPREĐENJE PRIMARNE POLJOPRIVREDNE PROIZVODNJE u 2018. godini

S A D R Ź A J:

1. UVOD
2. OPĆE ODREDBE
3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA
 - 3.1. POTICANJE REGISTRIRANIH
POLJOPRIVREDNIH GAZDINSTAVA
 - 3.2. PROIZVODNJA KUKURUZA I STRNIH
ŽITARICA
 - 3.3. PROIZVODNJA VOĆA I POVRĆA NA
OTVORENOM I PLASTENIČKA
PROIZVODNJA
 - 3.4. POTICANJE UZGOJA PČELINJIH
ZAJEDNICA
 - 3.5. POTICANJE NABAVE POLJOPRIVREDNE
MEHANIZACIJE
4. TABELARNI PRIKAZ POTICAJA
5. PRILOZI (Prijavni obrazac)

1. UVOD

Člankom 26. Zakona o poljoprivredi („Službene novine Federacije BiH“, broj 88/07) propisano je da jedinice lokalne samouprave mogu propisati dodatne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede, odnosno osigurati sredstva u Proračunu Općine za poticanje poljoprivrede.

Na temelju navedenog pristupilo se izradi ovoga Programa.

Ciljevi koji se žele ostvariti ovim Programom su:

- Intenziviranje poljoprivredne
 proizvodnje,

- Povećanja obradivih površina i stupnja njihovog iskorištenja,
- Smanjenje stope nezaposlenosti,
- Intenzivniji ruralni razvoj uz očuvanje okoliša i životne sredine.

Pri izradi Programa su uzeti u obzir pokazatelji koji utiču na poljoprivrednu proizvodnju, pokazatelji sa terena, vlastita iskustva u primjeni novčanih poticaja, iskustva u razvoju poljoprivrede i sela iz drugih općina BiH, te utvrđena prava i kriteriji na ostvarivanje poticaja za poljoprivredu iz Proračuna Federacije BiH i Proračuna Zeničko-dobojskog Kantona.

Program je pisan na način da se, u uvjetima ograničenih finansijskih mogućnosti, osigura što veća transparentnost i pravednost poticaja, da se izdvoje i podrže ozbiljni proizvođači, te da se uklone bilo kakve mogućnosti zloupotrebe.

Uz sve navedeno vođeno je računa i o poštivanju 'Načela dobre poljoprivredne prakse' naročito u pogledu očuvanja zdravlja životne sredine i okoliša.

2. OPĆE ODREDBE

Program poticaja podrazumijeva jednokratne novčane isplate sredstava korisnicima, a za realizaciju navedenog Programa osigurana su Proračunom Općine Usora za 2018. godinu sredstva u iznosu od **30.000,00 KM**.

Od tog iznosa za pojedine grane proizvodnje su planirani sljedeći iznosi:

- **4.000,00 KM podrške registriranim poljoprivrednim obrtima;**
- **3.000,00 KM za poticanje proizvodnje voća, povrća i plasteničke proizvodnje;**
- **10.000,00 KM za poticanje proizvodnje kukuruza ili strnih žitarica;**
- **3.000,00 KM za poticanje uzgoja pčelinjih zajednica;**
- **10.000,00 KM za poticanje nabave poljoprivredne mehanizacije.**

Poticajna sredstva će se dodijeliti putem Javnog poziva koji će biti objavljen nakon usvajanja ovog Programa, na slijedeći način:

- Poticanje registriranih poljoprivrednih obrta vršiti će se u obliku dodjele nepovratnih grant sredstava obrtima koji su registrirani prije objave ovog Programa. Maksimalan iznos poticaja za ovaj vid potpore je 500,00 KM. U slučaju većeg broja prijava točan iznos potpore dobiti će se stavljanjem u omjer raspoloživih sredstava sa brojem podnešenih prijava.
- Isplata poticaja za proizvodnju kukuruza ili strnih žitarica će se vršiti u vidu refundiranja troškova proizvodnje, a visina potpore (% refundacije) će se dobiti stavljanjem u omjer ukupnih prikazanih troškova sa iznosom osiguranih sredstava za taj vid proizvodnje. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 500,00 KM.
- Pod jednakim uvjetima će se vršiti isplata potpore za proizvodnju voća i plasteničku proizvodnju. Maksimalni iznos potpore za ovaj vid proizvodnje je 500,00 KM.
- Poticanje uzgoja pčelinjih zajednica vršiti će se prema broju pčelinjih zajednica i to u iznosu od 10,00 KM po zajednici. U slučaju većeg broja prijava ovaj iznos može biti i srazmjerno umanjen u skladu sa raspoloživim sredstvima.
- Poticanje nabave poljoprivredne mehanizacije vršiti će se u iznosu do 50% od vrijednosti nabavljene mehanizacije. U slučaju većeg broja prijava postotak refundacije može biti umanjen u skladu sa raspoloživim sredstvima. Maksimalan iznos potpore za ovaj vid poticaja je 5.000,00 KM.

Maksimalan iznos svih oblika poticaja po ovome Programu, koji može dobiti jedan podnositelj zahtjeva, po osnovu jednog ili više vidova poticaja je **5.000,00 KM**.

Pravo na poticajna sredstva

Pravo na dodjelu poticajnih sredstava u skladu sa Programom mogu ostvariti slijedeći korisnici:

- Obiteljska poljoprivredna gazdinstva i fizičke osobe-obrtnici, sa područja Općine Usora koja su upisana u 'Registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata' (RPG) i koja ostvaruju poljoprivrednu proizvodnju na području Općine Usora na parcelama koje su upisane u RPG i
- Koja blagovremeno, u roku propisanom Javnim pozivom podnesu Zahtjev za poticaj sa potrebnom dokumentacijom i ispune sve kriterije propisane Programom.

Pravo na poticajna sredstva na osnovu Programa poticaja ne mogu ostvariti članovi Povjerenstva za poticaje. Članovi povjerenstva za svoj rad u Povjerenstvu za poticaje ne ostvaruju pravo na naknadu. Komisija se formira od zaposlenika Općine koji će poslove u skladu sa ovim Programom obavljati tijekom redovitog radnog vremena.

Podnošenje zahtjeva

Zahtjev za jedan ili više vidova proizvodnje na jednom obrascu podnosi nositelj poljoprivrednog gazdinstva. Sa podnošenjem zahtjeva se počinje nakon objave Javnog poziva za prijem zahtjeva za odobravanje poticajnih sredstava i traje do rokova naznačenih u Javnom pozivu. Podnošenje zahtjeva će se vršiti pri Službi za gospodarstvo i financije, putem protokola, gdje će podnositelji zahtjeva popuniti Obrazac zahtjeva (koji je sastavni dio ovog Programa), u kojemu će pored podataka: ime i prezime, mjesto stanovanja/prebivališta, telefon, JMB i broj tekućeg računa banke, biti točno naznačen vid proizvodnje za koju se podnosi zahtjev i uz koji će prilagati i ostale dokumente navedene u Programu poticaja za svaku proizvodnju posebno.

Služba će kad god je to moguće koristiti izvode i podatke iz Registra poljoprivrednih gazdinstava i Registra klijenata kojima raspolaže u cilju smanjenja troškova

prikupljanja dokumentacije potrebne prilikom prijave na Javni poziv.

Postupak realizacije i kontrola provedbe

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Povjerenstvo za poticaje, imenovano od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja na terenu o čemu će sastavljati zapisnike. Na temelju zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da li su ispunjeni svi potrebni kriteriji i izvještaja Komisija, sačinjava se prijedlog rješenja o isplati sa popisom korisnika i iznosima ostvarenih poticajnih sredstava, u slučajevima gdje su svi kriteriji ispunjeni kumulativno i dostavlja ju se Općinskom načelniku.

U slučajevima gdje je zapisnikom Povjerenstva za poticaje utvrđeno da podnositelj zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava. Ponovno podnošenje zahtjeva za isti vid potpore neće biti razmatrano od strane Službe za gospodarstvo i financije.

Isplata poticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun otvoren kod poslovnih banaka.

Kontrolu realizacije poticajnih mjera i procjenu rezultata kontinuirano će vršiti Pomoćnik Općinskog načelnika iz Službe za gospodarstvo i financije Općine Usora, s ciljem da se utvrdi dinamika i napredak sprovođenja zacrtanih aktivnosti i o tome po potrebi izvještavati Općinskog načelnika i Općinsko vijeće.

Ukoliko se u realizaciji Programa poticaja identificiraju podnositelji zahtjeva za poticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti u zabludu Povjerenstvo za poticaje pružanjem netočnih podataka, ti podnositelji zahtjeva će biti isključeni iz Programa poticaja za narednih pet godina.

3. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

3.1. Poticanje registriranih poljoprivrednih obrta

Kriterij kojeg mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za registrirane poljoprivredne obrte je da je registracija poljoprivrednog obrta izvršena prije objave ovog Programa. Obrt mora biti registriran u skladu sa Zakonom o obrtu i srodnim djelatnostima ("Službene novine FBiH" broj: 35/09, 42/11) i upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava.

Maksimalan iznos potpore iznosi 500,00 KM. U slučaju većeg broja prijava točan iznos potpore će se dobiti stavljanjem u omjer raspoloživih sredstava sa brojem podnesenih prijava.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje, za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za poticaje podnositelj zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Preslik Rješenja o registraciji obrta;
- Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva;
- Izvod iz Registra poljoprivrednih gazdinstava.

3.2. Proizvodnja kukuruza ili strnih žitarica

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za kukuruz (sjetva proljeće 2018. godine) i strne žitarice (sjetva jesen 2017./proljeće 2018. godine) su:

- Minimalna površina zasijana kukuruzom je **2 hektara (20 dunuma)**.
- Minimalna površina zasijana strnim žitaricama je **2 hektara (20 dunuma)**.
- Sjetva obavljena u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom (sjetva certificiranog sjemenskog materijala, pravilna primjena mineralnih gnojiva i sredstava za zaštitu bilja).

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za kukuruz i strne žitarice biti će određen Javnim pozivom.

Maksimalan iznos potpore iznosi 500,00 KM. Visina naknade ovisi o broju prijavljenih korisnika i obračunu vrijednosti prijavljene proizvodnje. Taj iznos će u omjeru sa ukupnim predviđenim sredstvima za ovaj vid poticaja dati postotak u visini kojeg će se vršiti refundacija troškova proizvodnje.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za poticaje podnositelj zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva;
- Izvod iz Registra poljoprivrednih gazdinstava;
- Ažurirana lista korištenja iz Registra poljoprivrednih gazdinstava za tekuću godinu;
- Naznaku katastarskih čestica za parcele upisane u RPG na kojima se odvija proizvodnja.

3.3. Proizvodnja voća i povrća na otvorenom i plastenička proizvodnja

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za proizvodnju voća i povrća na otvorenom i plasteničku proizvodnju su:

- Minimalna zasađena površina voćnjaka od **0,5ha**, (potiču se samo monokulturni nasadi gustoće sadnje preko 75kom/dunumu);
- Minimalna površina zasada jedne kulture povrća **0,1 ha**;
- Minimalna površina zasada maline, jagodičastog ili bobičastog voća **0,1 ha**;
- Minimalna površina plastenika je **200 m²**, (min. visina 2m);

- proizvodnja se obavlja u skladu sa agrotehničkim rokovima i standardnom agrotehnikom.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za nabrojane proizvodnje biti će određen Javnim pozivom.

Maksimalan iznos potpore iznosi 500,00 KM. Visina naknade ovisi o broju prijavljenih korisnika i obračunu vrijednosti prijavljene proizvodnje. Taj iznos će u omjeru sa ukupnim predviđenim sredstvima za ovaj vid poticaja dati postotak u visini kojeg će se vršiti refundacija troškova proizvodnje.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnositelja zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za poticaje podnositelj zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva;
- Izvod iz Registra poljoprivrednih gazdinstava;
- Ažurirana lista korištenja iz Registra poljoprivrednih gazdinstava za tekuću godinu;
- Naznaku katastarskih čestica za parcele upisane u RPG na kojima se odvija proizvodnja.

3.4. Poticanje uzgoja pčelinjih zajednica

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj pčelinjih zajednica su:

- Da u trenutku prijavljivanja poticaja u uzgoju ima najmanje 30 pčelinjih zajednica;

Rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade na ime poticaja za uzgoj pčelinjih zajednica biti će određen Javnim pozivom.

Visina poticaja iznosi 10,00 KM po pčelinjoj zajednici. U slučaju većeg broja prijava ovaj iznos može biti i umanjen u

skladu sa raspoloživim sredstvima. Maksimalan iznos potpore po ovom osnovu iznosi 500,00 KM.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za poticaje podnositelj zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Preslik osobne iskaznice podnosioca zahtjeva;
- Izvod iz Registra poljoprivrednih gazdinstava;
- Ažurirana lista stoke iz Registra poljoprivrednih gazdinstava za tekuću godinu;

3.5.Poticanje nabave poljoprivredne mehanizacije

Kriteriji koje mora ispuniti podnositelj zahtjeva za dobijanje novčane naknade na ime poticaja za nabavu poljoprivredne mehanizacije su:

- Nabava poljoprivredne mehanizacije izvršena o toku 2018. godine;
- Mehanizacija kupljena na domaćem tržištu mora biti nova, dok mehanizacija pribavljena iz uvoza može biti nova ili ne starija od 7 godina s tim da je podnositelj zahtjeva izravni uvoznik ili prvi kupac unutar Bosne i Hercegovine.
- Podnositelj zahtjeva mora biti registrirani poljoprivredni obrt ili drugo pravno lice upisano u Registar poljoprivrednih gazdinstava.

Krajnji rok za podnošenje zahtjeva za dobivanje novčane naknade za ovaj vid potpore će biti određen Javnim pozivom.

Visina naknade iznosi do 50% od vrijednosti nabavljene mehanizacije. U slučaju većeg broja prijava ovaj iznos može biti i umanjen u skladu sa raspoloživim sredstvima. Maksimalan iznos potpore po ovom osnovu iznosi 5.000,00 KM.

Aktivnosti i procedure

Služba će pomoći podnosiocu zahtjeva u dostavi zahtjeva Povjerenstvu za poticaje za svakog podnosioca zahtjeva ponaosob. Uz zahtjev za poticaje podnositelj zahtjeva će dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Preslik Rješenja o registraciji obrta;
- Preslik osobne iskaznice podnosioca zahtjeva;
- Izvod iz Registra poljoprivrednih gazdinstava;
- Dokaz o kupovini ili uvozu poljoprivredne mehanizacije koji glasi na ime podnosioca zahtjeva, (u skladu sa članom 107. Pravilnika o primjeni zakona o porezu na dodatu vrijednost "Službeni glasnik BiH", br. 93/05, 21/06, 60/06, 6/07, 100/07, 35/08 i 65/10);
- Ovjereni izjavi da se nabavljena mehanizacija neće prodavati ili otuđivati u roku 2 (dvije) godine od trenutka dodjele poticaja.

4. TABELARNI PRIKAZ POTICAJA U 2018. godini

	VRSTA POTICAJA	Minimalni uvjeti	Visina poticaja *	Osigurana sredstva
1.	Poticanje registriranih poljoprivrednih obrta	Obrt registriran prije objave Javnog poziva	Max 500,00 KM	4.000,00 KM
2.	Proizvodnja kukuruza i strnih žitarica	2ha kukuruza 2ha strnih žitarica	Max 500,00 KM	10.000,00 KM
3.	Proizvodnja voća i povrća na otvorenom i plastenička proizvodnja	0,5ha voćnjaci 0,1 ha povrća 0,1 ha malina 0,1 ha jagod. voća 0,1 ha bobič. voća 200m ² plastenik	Max 500,00 KM	3.000,00 KM
4.	Poticanje uzgoja pčelinjih društava	30 pčelinjih zajednica	Max. 500 KM	3.000,00 KM
5.	Poticanje nabavke poljoprivredne mehanizacije		50% vrijednosti Max 5.000,00 KM	10.000,00 KM
	UKUPNO			30.000,00 KM

**visina poticaja će se utvrditi prema broju prijavljenih kandidata, ukupne vrijednosti proizvodnje i iznosa za pojedini vid poticaja predviđenih sredstava.*

PREDSJEDATELJ OV-a
Ivo Suvala

O B R A Z A C Z A H T J E V A
Za sufinanciranje poljoprivredne proizvodnje

I. Podaci o klijentu

Ime i prezime/naziv													
Broj RPG i RK													
JMBG/ID													
ID broj													
Adresa prebivališta/sjedišta													
Broj tel./mob.													

II. Podaci o proizvodnji za koju se traži sufinanciranje

Vrsta potpore	Parcele (k.č.)	Ukupno (ha/KM)

III. U prilogu Zahtjeva dostavlja se slijedeća dokumentacija:

	Kom.
1. Preslik osobne iskaznice podnositelja zahtjeva	
2. Preslik Rješenja o registraciji obrta	
3. Izvod iz Registra poljoprivrednih gazdinstava	
4. Ažurirana lista korištenja/stoke iz RPG	
5. Dokaz o nabavci poljoprivredne mahanizacije	
6. Ovjerena izjava o neotuđivanju mehanizacije	
7.	

Napomena:

Datum: _____.2018. godine

Podnositelj zahtjeva

Na temelju članka 23. i 104. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 5/17), članka 16. Odluke o izvršenju Proračuna Općine Usora za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj:14/17), i na temelju ukazane potrebe Općinsko vijeće Usora na **svojoj XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 27.04.2018. godine** donosi:

O D L U K U
o usvajanju Programa poticaja za razvoj
gospodarstva za 2018. godinu

I.

Usvaja se „Program poticaja za razvoj gospodarstva za 2018. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

II.

Sredstva za realizaciju Programa iz točke I. isplatit će se sa pozicije 614 500 "Subvencije za potporu novoosnovanim subjektima mladih i žena", utvrđenih Proračunom Općine Usora za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 14/17) u iznosu od 20.000,00 KM (slovima: dvadesettisuća konvertibilnih maraka).

III.

Program iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužena je Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora.

V.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj:01-05-156/18 PREDSEDATELJ OV-a
Datum, 03.05.2018. godine Ivo Suvala

=====

P R O G R A M
POTICAJA ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA
U 2018. GODINI

1. CILJ PROGRAMA

Povećanje broja novoosnovanih subjekata malog gospodarstva i podržavanje poduzetnika u prvoj godini njihovog poslovanja kao i održavanje pozitivnog trenda poduzetničke aktivnosti.

Poticanje mladih osoba i žena na zapošljavanje i samozapošljavanje, veće i lakše uključivanje mladih i žena u poduzetništvo te stvaranje novih radnih mjesta, radi ostvarivanja i održavanja veće stope zaposlenosti.

2. OPĆE ODREDBE

Program poticaja podrazumijeva višekratne isplate, a za realizaciju navedenog Programa osigurana su Proračunom općine Usora za 2018. godinu sredstva u iznosu od **20.000,00 KM**.

Navedena sredstva će se iskoristiti na slijedeći način:

- **2.400,00 KM** za isplatu postojećih obveza preuzetih Programom poticaja za razvoj gospodarstva u 2017. godini, što predstavlja 30% od ukupno odobrenog iznosa novoosnovanim subjektima za 2017. godinu;
- **17.600,00KM** za poticaj mladima i ženama za novoosnivanje subjekata malog gospodarstva u 2018. godini, kao i u 2017. godini nakon zatvaranja roka za podnošenje prijave po Programu za prethodnu godinu.

Poticajna sredstva će se isplaćivati višekratno za novoosnovane subjekte mladih i žena i to:

- I. dio se isplaćuje fizičkom licu nakon potpisivanja ugovora i to u vrijednosti 40% od ukupno odobrenog iznosa;
- II. dio se isplaćuje nakon isteka 12 (dvanaest) mjeseci od datuma registracije subjekta i to u vrijednosti 30% od ukupno odobrenog iznosa;

- III. dio se isplaćuje nakon isteka 24 (dvadesetčetiri) mjeseca od datuma registracije subjekta i to u vrijednosti 30% od ukupno odobrenog iznosa.

Maksimalan iznos poticaja koji može dobiti jedan podnositelj zahtjeva je **4.000,00 KM**.

3. KORISNICI POTICAJNIH SREDSTAVA

Pravo na dodjelu poticajnih sredstava u skladu sa Programom mogu ostvariti slijedeći korisnici:

- Osobe mlađe od 40. godina i žene bez starosnog ograničenja;
- Koji imaju prijavljeno prebivalište na području općine Usora u trajanju najmanje 12 (dvanaest) mjeseci prije objave Javnog poziva;
- Koji nisu u prošlih 12 (dvanaest) mjeseci bili vlasnici drugog gospodarskog subjekta, iste ili slične djelatnosti (isto se odnosi i na supružnike i članove kućanstva).
- Koji na teritoriju općine Usora registruju novi subjekt malog gospodarstva definiran po Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva i Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima a koji se nalazi u većinskom privatnom vlasništvu korisnika, te koji ima najmanje 1 (jednog) uposlenog na neodređeno vrijeme;
- Koja blagovremeno, u roku propisanom Javnim pozivom podnesu Zahtjev za poticaj sa potrebnom dokumentacijom i ispune sve kriterije propisane Programom;

Pravo sudjelovanja nemaju lica koja po kriteriju javnih prihoda imaju neizmirena dugovanja prema Općini Usora.

4. PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Za svaki vid poticaja podnosi se poseban zahtjev. Sa podnošenjem zahtjeva se počinje nakon objave Javnog poziva za prijem zahtjeva za odobravanje poticajnih sredstava i traje 90 dana od dana objave. Podnošenje zahtjeva će se vršiti pri Službi za gospodarstvo i financije gdje će podnositelji zahtjeva predati popunjen

Obrazac zahtjeva (objavljen na web stranici Općine Usora), uz dokumentaciju koja će biti propisana Javnim pozivom.

5. RELIZACIJA I KONTROLA

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Komisija za poticaje imenovana od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja o čemu će sastavljati zapisnike. Na osnovu zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da li su ispunjeni svi potrebni kriteriji i izvještaja Komisije koja će rangirati sve aplikante, Općinski načelnik sa odabranim subjektima potpisuje ugovor kojim će se definirati međusobna prava i obaveze.

Rang lista će se odrediti na osnovu prikupljenih bodova koji se dodjeljuju prema broju uposlenih u novoosnovanom subjektu i minimalnom periodu na koje se aplikant obavezao zadržati uposlene. Bodovanje se vrši prema slijedećem kriteriju:

- Osnivanje obrta - 10 bodova;
- Osnivanje poduzeća i dr. - 20 bodova;
- Svaka uposlena osoba sa minimalnim periodom uposlenja od 12 (dvanaest) mjeseci - 10 bodova;
- Svaka uposlena osoba sa minimalnim periodom uposlenja od 24 (dvadesetčetiri) mjeseci - 20 bodova.

Ukupni broj bodova će se koristiti i za izračun ukupnog iznosa sredstava za dodjelu, a način izračuna je 1 bod = 50 KM.

U slučajevima gdje je zapisnikom Komisije za poticaje utvrđeno da podnositelj zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava. Ponovno podnošenje zahtjeva neće biti razmatrano od strane Službe za gospodarstvo i financije. Isplata poticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun otvoren kod poslovnih banaka.

Na osnovu potpisanih Ugovora o dodjeli poticajnih sredstava, Općina će provoditi kontrolu nad realizacijom ugovorenih obaveza. Odabrani korisnici će potpisivanjem Ugovora dati Općini suglasnost za vršenje kontrole provedbe obaveza putem provjere podataka

kod nadležnih organa (Zavod za zapošljavanje, Poreska uprava).

Ukoliko se u realizaciji Programa poticaja identifikuju podnositelji zahtjeva za poticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti u zabludu Komisiju za poticaje pružanjem netočnih podataka ti podnositelji zahtjeva će biti isključeni iz Programa poticaja za narednih pet godina.

U slučaju nepoštivanja ugovornih obaveza druga strana ima pravo pokrenuti postupak raskida ugovora, a isti će se smatrati raskinutim danom utvrđivanja nepoštivanja ugovorne obaveze od strane organa koji vrši nadzor.

6. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

	VRSTA POTICAJA	Visina poticaja	Osigurana sredstva
1.	Isplata postojećih obveza preuzetih sukladno Programu poticaja za razvoj gospodarstva u 2017. godini	30% od ukupnog iznosa poticajnih sredstava odobrenih novoosnovanim subjektima u 2017. godini	2.400,00 KM
2.	Poticaj mladima i ženama za novoosnivanje subjekata malog gospodarstva u 2018. godini;	Najviše 4.000,00 KM po subjektu	17.600,00 KM
	UKUPNO		20.000,00 KM

**Predsjedatelj Općinskog vijeća
Ivo Suvala**

Članak 2.

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj:5/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **27.04.2018. godine** donosi:

Z A K L J U Č A K

Članak 1.

Daje se suglasnost na Sporazum o usaglašenim mjerama za usklađivanje Prostornih planova općina Usora i Tešanj broj: 02-23-22/18 od 27.04.2018. godine koji su potpisali načelnici Općina Tešanj i Usora.

Sporazum o usaglašenim mjerama za usklađivanje Prostornih planova općina Usora i Tešanj broj: 02-23-22/18 od 27.04.2018. godine će se primjenivati nakon potvrde istog od strane oba Općinska vijeća općina Usora i Tešanj u istom sadržaju.

Broj:01-05-152/18 **PREDSEDATELJ OV-a**
Datum, 03.05.2018. godine **Ivo Suvala**
=====

Na temelju tačke 30. Odluke Visokog predstavnika o granicama nove općine Usora, Sarajevo 19. decembar 1997. godine i člana 41. Zakona o konstituiranju novih općina u FBiH i izmjeni područja općina podijeljenih međuentitetskom i međukantonalnom/međužupanijskom crtom ("Službene novine FBiH" broj: 6/98), a u postupku davanja suglasnosti Skupštine Zeničko-dobojskog kantona na Prostorne planove Općine Usora i Općine Tešanj, te u vezi statusa izvorišta Jelah/Lugovi, shodno stavovima sa sastanka kod Premijera Zeničko-dobojskog kantona od 16.04.2018. godine, uz sudjelovanje načelnika Općine Usora i Općine Tešanj, ministra Ministarstva za poljoprivredu, šumarstvo i vodoprivredu, ministra Ministarstva za prostorno uređenje, promet i komunikacije i zaštitu okoline, rukovoditelja Zavoda za urbanizam i prostorno uređenje, dana 27. 04. 2018. godine,

Općina Tešanj, zastupana po Mr.sci. Suadu Huskić, Općinskom načelniku i

Općina Usora, zastupana po Zvonimiru Anđelić, dipl. ing. građ., Općinskom načelniku zaključile su:

SPORAZUM

o usaglašenim mjerama za usklađivanje Prostornih planova općina Usora i Tešanj

1.

Ovim Sporazumom će osigurati, u skladu sa tačkom 30. Odluke Visokog predstavnika od 19.12.1997.godine, a koji glasi: *"Sportski teren u Tešanjci sjeverno od puta na relaciji Doboj-Teslić, kao i teritorija koju taj teren pokriva uključujući i sjevernu polovinu puta koji graniči sa terenom, neće pripadati ni Usori ni Tešnju sve dok OHR kasnije ne donese konačnu odluku. U toku tog perioda sadašnji organi uprave nastavljaju da izvršavaju svoje funkcije, ali će osigurati da sportisti iz obje općine mogu besplatno i pod jednakim uslovima koristiti sportski teren. Najkasnije 31.12.1998.godine će općine Usora i Tešanj zajednički predložiti rješenje Uredu Visokog predstavnika za konačnu Odluku."*, općine Tešanj i Usora, u duhu

dobrosusjedskih odnosa i suradnje utvrđuju principe/načela i opredjeljenje za rješavanje administrativnih prepreka u prostornom planiranju za prostor Sportskog terena u Tešanjci, te postupanju u vezi statusa izvorišta Jelah/Lugovi.

2.

- Općine Tešanj i Usora nemaju isti stav u pogledu trajnog rješavanja statusa dijela teritorije naseljenog mjesta Tešanjka, definisanog tačkom 30. Odluke Visokog predstavnika i člana 41. Zakona o konstituiranju novih općina u FBiH i izmjeni područja općina podijeljenih međuentitetskom i međukantonalnom/međužupanijskom crtom ("Službene novine FBiH" broj: 6/98).
- Općina Usora i Tešanj nemaju iste stavove u pogledu statusa izvorišta Jelah/Lugovi.

3.

- Sporazumom se otklanjaju administrativne prepreke/barijere u postupcima donošenja prostorno-planske dokumentacije na pomenutom području.
- Sporazumom se ne prejuidicira konačno rješavanje statusa definisanih područja u članu 2. ovog Sporazuma

4.

Općina Tešanj i općina Usora će, u svojim prostornim planovima shodno važećim zakonima i principima iz člana 2. ovog sporazuma navedeno područje definisati/opisati, na slijedeći način:

„Sportski teren u Tešanjci sjeverno od puta na relaciji Doboj-Teslić, kao i teritorija koju taj teren pokriva uključujući i sjevernu polovinu puta koji graniči sa terenom, odnosno dio teritorije naseljenog mjesta Tešanjka prema karti iz Zakona o konstituiranju novih općina u FBiH i izmjeni područja općina podijeljenih međuentitetskom i međukantonalnom/ međužupanijskom crtom ("Službene novine FBiH" broj: 6/98) je prostor koji obuhvataju prostorni planovi općina Tešanj i Usora, bez prejudiciranja njegovog konačnog

statusa (pripadanja jednoj ili drugoj općini).“

5.

Tekst definisan članom 4. ovog Sporazuma će biti sastavni dio Prostornih planova Općina Tešanj i Usora.

Općine Usora i Tešanj traže od Vlade i Skupštine ZDK, da isti tekst bude usvojen kao sastavni dio Prostornog plana Zeničko-dobojskog kantona.

6.

Općina Usora i općina Tešanj će izvorište Jelah/Lugovi tretirati shodno Zakonu o vodama ZDK i drugim važećim propisima, čime će osigurati sanitarnu zaštitu i zaštitne mjere izvorišta.

7.

Ovaj sporazum stupa na snagu danom potpisivanja, a primjenjivat će se nakon potvrde istog od strane oba Općinska vijeća; općina Tešanj i Usora u istom sadržaju.

Sporazum je sačinjen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Za Općinu Tešanj
Općinski načelnik
Suad Huskić
Broj:02-49-2-1091/18
=====

Za Općinu Usora
Općinski načelnik
Zvonimir Anđelić
Broj:02-23-22/18
=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17), članka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 8/17) i članka 57. Pravila javne predškolske ustanove „Ivančiča“ Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:13/11), Općinsko vijeće Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj dana **27.04.2018. godine**, a nakon provedene rasprave **d o n o s i**:

ZAKLJUČAK

I

Općinsko vijeće Općine Usora daje suglasnost na Pravilnik o izmjeni Pravilnika o koeficijentima i platnim razredima Javne

predškolske ustanove „Ivančiča“ Usora broj: 29/18 od 17.04.2018. godine.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj:01-05-138/18 **PREDSJEDATELJ OV-a**
Datum, 30.04.2018. godine **Ivo Suvala**
=====

Na temelju članka 75. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, broj: 26/16), članka 2. Općeg kolektivnog ugovora za teritoriju FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 48/16 i 62/16), članka 40. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine ZE-do kantona“ broj:07/10) a u skladu sa članovima 35. i 57. Pravila J.P.U. „Ivančiča“ Usora, Upravni odbor je na svojoj četvrtoj sjednici koja je održana **dana 17.04.2018. godine** donosi:

PRAVILNIK **o izmjeni Pravilnika o koeficijentima i** **platnim razredima** **J.P.U. „Ivančiča“ Usora**

Članak 1.

U Pravilniku o koeficijentima i platnim razredima u Javnoj predškolskoj ustanovi „Ivančiča“ Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ 13/17 i 14/17) vrše se sljedeće izmjene:

- U članku 2. u tabeli, u četvrtom stupcu „koeficijent“, pod rednim brojem 1., mijenja se koeficijent za ravnatelja tako da umjesto „2,50“ treba biti „3,50“.
- U članku 2. u tabeli, briše se redak s rednim brojem 2. (koordinator), a redni brojevi 33, 4., 5., 6. i 7. postaju 2., 3., 4., 5. i 6.
- U članku 2. u tabeli, u petom stupcu, pod rednim brojem 6 (kuhara), umjesto: „0,5“ treba biti „1“.
- U članku 2. stavak 3., tekst: Napomena: ukoliko Ustanova sa ravnateljem potpiše

menadžerski ugovor (bez zasnivanja radnog odnosa) plaća ravnatelja će iznositi 700,00 KM neto“ briše se.

Članak 2.

Izmjene Pravilnika stupaju na snagu danom dobivanja suglasnosti od osnivača i objaviti će se u “Službenom glasniku Općine Usora”.

Broj:29/18 Predsjednica UO
Dana, 17.04.2018. godine Karolina Perić
=====

Na temelju članka 102. Statuta Općine Usora («Sužbeni glasnik Općine Usora» broj:5/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj **XVI (šesnaestoj) redovitoj** sjednici održanoj dana **27.04. 2018. godine**, a nakon provedene rasprave **d o n o s i**:

ZAKLJUČAK

I

Općinsko vijeće Usora daje suglasnost na sljedeći Plan upisa učenika u I razred Mješovite srednje škole „Stjepana Radića“ Žabljak, Usora u školskoj 2018./2019. godini:

1. **Opća Gimnazija**
.....
..... **1 odjel- 22 učenika**
2. **Elektrotehnička škola, stručno zvanje tehničar za mehatroniku.....**
..... **1 odjel -22 učenika**
3. **Ekonomska škola, stručno zvanje ekonomist.....**
..... **1 odjel- 22 učenika**
4. **Elektrotehnička stručna škola, zanimanje autoelektričar/elektroinstalater.....**
..... **1 odjel -22 učenika**
5. **Strojarska stručna škola zanimanje CNC operater/ automehaničar.....**
..... **1 odjel 22- učenika**

6. **Strojarska stručna škola, zanimanje tokar / bravar**
.....
..... **1 odjel- 22 učenika**
7. **Osobne usluge, stručno zvanje kozmetičar.....**
..... **1 odjel - 22 učenika**
8. **Osobne usluge, zanimanje frizer**
..... **1 odjel -22 učenika**

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj:01-05-149/18 PREDSEDATELJ OV-a
Datum, 03.05.2018. godine Ivo Suvala
=====

Na temelju članka 134. stavak 2. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj 39/03, 22/06 i 43/10), članka 31. točka 3. Pravilnika o načinu rada i funkcioniranja štabova i povjerenika Civilne zaštite («Službene novine Federacije BiH», br.77/06 i 5/07) kao i Zaključaka Općinskog stožera Civilne zaštite Usora od **06.05.2018. godine**, Općinski načelnik **d o n o s i**:

ODLUKA

o proglašenju stanja prirodne nesreće

1. Stanje prirodne nesreće proglašava se za cjelokupno područje općine Usora, koju je zahvatila poplava usljed obilnih kišnih padavina, a što je dovelo do izlivanja vise rječica na području Općine Usora, čime je ugroženo više desetaka ljudi, njihova materijalna dobra, gospodarski subjekti, te prekinute i otežane cestovne komunikacije.
2. Radi zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara određujem:

- da svi organi uprave i upravne organizacije, javni pravni subjekti i druge institucije stave na raspolaganje Općinskom stožeru civilne zaštite sve raspoložive resurse koji će se po planovima zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara koristiti na ugroženom području,
- prioritetno se angažiraju svi radni strojevi i mehanizaciju fizičkih i pravnih osoba koji su nužni za poduzimanje mjera zaštite i spašavanja;
- izvršiti mobilizaciju Jedinice civilne zaštite opće namjene, a po potrebi i građana radi izvršenja zadataka zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara i pružanja pomoći na ugroženom području,
- za sve organe uprave i upravne organizacije uvodi se neprekidno dežurstvo i po potrebi radna obveza, radi izvršenja naredbi Općinskog stožera civilne zaštite, u skladu sa važećim propisima,
- narediti JKP "Usora" osiguravanje i distribuciju pitke vode na područjima gdje dostava iste bude nužna;
- angažirati mehanizaciju drugih gospodarskih subjekata i JKP-a na raščišćavanju i osiguravanju komunikacije na cestama gdje to bude nužno;
- DZ Usora i HP će osigurati potrebne timove i koordinaciju sa Bolnicom Tešanj na zdravstvenom zbrinjavanju oboljelih i prevenciji epidemije;
- Veterinarskoj stanici naložen je stalni monitoring i zdravstveno zbrinjavanje stočnog fonda u poplavljenom području, tijekom i nakon poplava;
- Crveni križ Usora da stavi na raspolaganje ljudske i materijalne resurse u funkciji zbrinjavanja ublažavanja posljedica evakuiranih građana i
- svi troškovi koji proizađu tijekom provođenja akcije zaštite i spašavanja će se pokriti iz Proračuna općine, planiranih za zaštitu i spašavanje, a nedostajuća sredstva iz drugih namjenskih izvora.

3. Za rukovođenje svim akcijama zaštite i spašavanja određujem Općinski stožer civilne zaštite Usora.

4. Odluka o stanju prirodne i druge nesreće stupa na snagu ODMAH i važi do proglašenja prestanka stanja prirodne i druge nesreće.

Broj:02-44-04/18 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 06.05.2018. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju Ugovora o izvođenju radova na Projektu: Sanacija makadamskih prometnica na području općine Usora, broj: 02-23-23/18 od 30.04.2018. godine, te članka 107. Statuta Općine Usora ("Službeni glasnik Općine Usora" broj: 5/17) Općinski načelnik općine Usora **d o n o s i:**

R J E Š E N J E
o imenovanju koordinatora na Projektu:
"Sanacija makadamskih prometnica na području općine Usora"

I

Kao koordinatori na Projektu: Sanacija makadamskih prometnica na području općine Usora ispred Mjesnih zajednica imenuju se:

1. **Ilija Jelić**, ispred MZ Srednja Omanjska
2. **Jozo Filipović**, ispred MZ Jeleči-Filipovići,
3. **Boro Pranjić**, ispred MZ Makljenovac,
4. **Nedo Matijević**, ispred MZ Omanjska,
5. **Milan Petrović**, ispred MZ Alibegovci,
6. **Pejo Perić**, ispred MZ Ularice,
7. **Ivica Penava**, ispred MZ Žabljak,
8. **Pero Pauković**, ispred MZ Bejići i
9. **Franc Katić**, ispred MZ Sivša.

II

Zadatak koordinatora projekta ispred općine ima za obvezu slijedeće:

- Praćenje izvođenja radova sukladno potpisanom Ugovoru i predračunu radova,
- Redovne aktivnosti tokom implementacije projekta, redovna asistencija izvođaču radova,

- Po okončanju radova sudjelovanje u radu Povjerenstva za tehnički prijem, konačnom obračunu i primopredaji radova sa svim relevantnim predstavnicima,
- Sudjelovanje u pripremi konačnog narativnog i financijskog izvještaja,
- Uspostava monitoringa i praćenje stanja građevine do isteka garancijskih rokova.

III

U slučaju odsustva koordinatora, općinski Načelnik određuje osobe koje ih mijenjaju dok odsustvo traje.

IV

Mandat koordinatora traje od dana donošenja ovoga Rješenja do okončanja svih poslova vezanih za predmetni Projekt, odnosno do isteka garancijskih rokova.

V

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i ima se objaviti u „Službenom glasniku općine Usora“.

Broj:02-27-24/18 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 07.05.2018. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 41. Statuta općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 02/08), i ukazane potrebe, Općinski načelnik Općine Usora d o n o s i :

R J E Š E N J E

**o imenovanju povjerenstva
za obilježavanje 15. svibnja Dana Općine
Usora i Dana 110. Brigade hrvatskog
vijeća obrane Usora**

I

Imenuje se povjerenstvo za obilježavanje 15.svibnja Dana Općine Usora i Dana 110. Brigade hrvatskog vijeća obrane Usora, u slijedećem sastavu:

1. Ivo Suvala predsjednik
2. Dario Katić, član
4. Anto Bonić, član
5. Martin Grujo, član
6. Dijana Katić, član

II

Zadatak povjerenstva iz točke 1 ovog rješenja je da pripremi i provede sve aktivnosti oko obilježavanja 15. svibnja Dana Općine Usora i Dana 110. Brigade hrvatskog vijeća obrane Usora.

III

Rješenja stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u “Službenom glasniku Općine Usora”.

Broj: 02-05-35/18 OPĆINSKI NAČELNIK
Dana, 20.04.2018. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 41. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj: 5/17) Općinski načelnik općine Usora d o n o s i

PRAVILNIK

**o korištenju službenih motornih vozila
organa uprave općine Usora**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom o korištenju službenih motornih vozila (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje korištenje službenih automobila, te prava i obveze općinskih dužnosnika, državnih službenika i namještenika u svezi s korištenjem te imovine.

SLUŽBENA MOTORNA VOZILA

Članak 2.

Službena motorna vozila organa uprave općine Usora čine putnička-motorna vozila.

PRAVO KORIŠTENJA MOTORNIH VOZILA

Članak 3.

Službena motorna vozila za službene potrebe koriste dužnosnici, državni službenici i namještenici Općine Usora, a iznimno i treće osobe po odobrenju Općinskog načelnika odnosno službene osobe koju on ovlasti.

Izuzetno, Općinski načelnik može imati općinski putnički automobil na stalnom korištenju

Članak 4.

Pod službenim potrebama u smislu ovoga Pravilnika podrazumijeva se obavljanje poslova i zadataka koji pripadaju u samoupravni djelokrug rada Općine Usora izvan organa uprave i to:

- sudjelovanje na sastancima i sjednicama,
- prijevoz potreban za rad Službi organa uprave,
- obavljanje drugih poslova po ovlaštenju Općinskog načelnika.

U slučaju kada se službeno motorno vozilo koristi za odlazak na službeno putovanje, korištenje odobrava Općinski načelnik ili osoba koju on ovlasti.

Članak 5.

Osobe iz članka 3. kojima je potrebno službeno motorno vozilo za obavljanje poslova iz članka 4. ovog Pravilnika, dužni su o tome, pismeno ili usmeno, obavijestiti svoga neposredno nadređenog, koji će u suradnji sa Općinskim načelnikom i referentom-vozačem dogovoriti način, tip automobila i vrijeme korištenja motornog vozila u svakom konkretnom slučaju.

Članak 6.

Za vrijeme korištenja službenog motornog vozila korisnici su dužni voditi evidenciju o izvršenim radnjama i prijednim kilometrima na utvrđenom obrascu putnog naloga za službeno putovanje ili obrasca putnog naloga za putnički automobile (PN-4).

Putni nalog za službeno putovanje izdaje Tehnički tajnik/ca Općinskog načelnika a putni nalog za putnički automobil izdaje referent-vozač.

Putni nalog za službeno putovanje izdaje se za svaku osobu koje putuje izvan sjedišta organa uprave, a putni nalog za putnički automobil svakih 15 dana i isti se nalazi u službenim motornim vozilima.

Putni nalog za službeno putovanje obvezno sadrži:

- broj putnog naloga,
- datum izdavanja,
- pravni temelj,
- ime i prezime službenika koji se upućuje na službeno putovanje,
- pozicija službenika,
- mjesto u koje službenik putuje,
- svrhu putovanja,
- vrijeme trajanja putovanja,
- visinu odobrenih troškova za noćenje,
- podatke o prijevoznom sredstvu kojim se putuje,
- potpis ovlaštene osobe i pečat

Po završetku korištenja službenog motornog vozila korisnik je dužan popunjeni putni nalog za službeno putovanje dostaviti Tehničkom tajniku/ci Općinskog načelnika.

EVIDENCIJE I ODRŽAVANJE

Članak 7.

Administrativno-tehničke poslove, odnosno evidenciju i kontrolu korištenja službenih motornih vozila vrši referent-vozač.

Ekonomsko-tehničke poslove, odnosno evidenciju i kontrolu utroška goriva i maziva, pređenih kilometara, nabavka i ugradnja dijelova, redovne i izvanredne servise, registraciju vozila vrši referent-vozač općine Usora.

Korisnici službenih motornih vozila dužni su u slučaju prometne nezgode ili oštećenja vozila kao i u slučaju kvara na vozilu odmah o tome obavijestiti Općinskog načelnika ili rukovoditelja Službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti.

Članak 8.

Punjenje goriva u službena motorna vozila vrši referent-vozač ili druga osoba koju ovlasti Načelnik općine na benzinskoj crpki s kojom je općina Usora sklopila Ugovor o nabavci pogonskog goriva za motorna vozila općine Usora.

Članak 9.

Pranje službenih vozila /vanjsko i unutrašnje/ vršiti će se najmanje dva puta mjesečno, a u izuzetnim situacijama i više puta na temelju predhodno datog odobrenja Općinskog načelnika ili rukovoditelja nadležne Službe.

Članak 10.

Svi općinski putnički automobili se čuvaju na parkingu, ispred zgrade organa uprave općine Usora i garaži općine.

Korisnici općinskih putničkih automobila su dužni, po završetku radnog vremena, automobil parkirati ispred zgrade ili garaži Općine Usora.

Odredbe predhodnog stavka se ne odnose na automobil koji koristi Općinski načelnik.

Članak 11.

Osiguranje službenih vozila u vlasništvu općine Usora, vrši se u skladu sa propisno obveznom osiguranju motornih vozila, te kod osiguravajućeg društva sa kojim je u skladu sa procedurama Zakona o javnim nabavama, zaključen okvirni sporazum, odnosno ugovor. Pored osnovnog osiguranja službeno vozilo Općinskog načelnika i Općinskog vijeća može se i "kasko" osigurati.

ODGOVORNOSTI

Članak 12.

Nepridržavanje odredbi ovoga Pravilnika predstavlja povredu službene dužnosti zbog kršenja pravila radne discipline.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 13.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja od kada se i primjenjuje.

Broj: 02-05-33/18

Dana, 16.04.2018. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Zvonimir Anđelić

=====

Na temelju članka 41. Statuta općine Usora („Službeni glasnik općine Usora“, broj: 5/17) Općinski načelnik općine Usora d o n o s i

PRAVILNIK

o načinu korištenja službenih telefona u Općini Usora

Članak 1.

(Predmet Pravilnika)

Ovim Pravilnikom se utvrđuju prava na korištenje mobilnih telefona i fiksnih službenih

telefona, kao i maksimalni godišnji iznosi sredstava za korištenje mobilnih i fiksnih službenih telefona u Općini Usora.

Članak 2.

(Definicije pojmova)

1. Mobilnim telefonima smatraju se svi mobilni telefonski aparati u vlasništvu Općine Usora i sa pripadajućom karticom i pretplatničkim brojem, a za koje troškove korištenja snosi općina Usora u skladu sa odredbama ovog Pravilnika.
2. Službenim fiksnim telefonima smatraju se svi brojevi fiksne telefonije po pojedinačnim linijama i linijama sa centrale, koji se koriste u Općini Usora.

Članak 3.

(Utvrdjivanje proračuna za mobilne telefone)

1. Ukupan godišnji proračun za mobilne telefone utvrđuje se na temelju broja osoba sa pravom korištenja i maksimalnog obračunskog iznosa utvrđenog u stavku 2. ovog članka i sredstava koja se osiguravaju za nepredviđene i dodatne troškove.
2. Pravo na stvaranje obveza na temelju korištenja mobilnih telefona u smislu ovog Pravilnika imaju slijedeće osobe:

PREGLED LIMITA ZA MOBILNE TELEFONE PO RADNIM MJESTIMA

Radno mjesto	Minimalan mjesečni iznos za troškove korištenja mobilnog telefona u KM (bez uračunatog pdv-a)	Maksimalan godišnji iznos za troškove korištenja mobilnog telefona u KM (bez uračunatog pdv-a)
Općinski načelnik	50,00	600,00
Pomoćnik načelnika za gospodarstvo i financije	15,00	180,00
Pomoćnik načelnika za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam	15,00	180,00
Pomoćnik načelnika za stručne, opće poslove i društvene djelatnosti	15,00	180,00
Općinski pravobranitelj	15,00	180,00
Tajnik Općinskog vijeća	15,00	180,00
Ostali uposlenici	75,00 (15x5)	900,00
Mjesne zajednice	45,00 (9x5)	540,00
UKUPNO	245,00	2.940,00

- Potrebna financijska sredstva za korištenje mobilnih telefona na godišnjoj razini za Općinu Usora utvrđuje se tako što se iznos od 2.940,00 KM utvrđen u stavku 2. ovog članka uveća za 15% na ime rezerviranja za neplanirane i dodatne troškove prekoračenja, troškove rominga i eventualnih jednokratnih odobrenja troškova mobilnih telefona posebnim Odlukama rukovoditelja Općine Usora za korištenje mobilnog telefona kada je to neophodno za obavljanje poslova iz nadležnosti općine i iznosi 3.381,00 KM.
- Ukupna sredstva za troškove korištenja mobilnih telefona utvrđena u stavku 3. ovog članka ne uključuju sredstva za troškove korištenja mobilnih telefona koja se financiraju donatorskim

sredstvima i realiziraju kao programi posebne namjene.

Članak 4. **(Nabavka mobilnih telefonskih aparata)**

- Nabavka mobilnih telefonskih aparata može se financirati iz proračuna Općine Usora za potrebe Općinskog načelnika i Službi u skladu sa njihovim programima i planovima razvoja.
- Zaduženja mobilnih telefonskih aparata u vlasništvu Općine Usora vrši se u skladu sa Zakonom o računovodstvu i reviziji FBiH.

Članak 5.
(Odgovornost u korištenju mobilnih i službenih fiksnih telefona)

1. Korisnik mobilnog i službenog fiksnog telefona obvezuje se da će brižljivo čuvati telefonske aparate i odgovarati za svaku štetu koja nastane ili bi mogla nastati zbog nepažljivog ili nepravilnog rukovanja.
2. Troškovi nastali na temelju poziva koji kod ovlaštenih operatera spadaju u tarifu „premium obračuna“ (premium rate), kao i nadopuna kartice drugog pretplatničkog telefonskog broja, ne priznaju se kao dozvoljeni troškovi u skladu sa ovim Pravilnikom.
3. Svako gubljenje ili oštećenje telefonskog aparata korisnik je bez odlaganja dužan prijaviti u pismenoj formi Službi za gospodarstvo i financije Općine Usora i nadoknaditi štetu u skladu sa odgovarajućim propisima.

Članak 6.
(Kontrola troškova korištenja mobilnih i službenih fiksnih telefona)

1. Obračun i praćenje troškova nastalih korištenjem mobilnih i službenih fiksnih telefona vrši Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora.
2. Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora vodi mjesečne evidencije o troškovima za mobilne i službene fiksne telefone na temelju računa ispostavljenih od telekom operatera.
3. U slučaju prekoračenja troškova računa službenih mobilnih telefona za više od 10 % od odobrenog iznosa utvrđenog u članku 3. ovog Pravilnika, Služba za gospodarstvo i financije će navedeni iznos prekoračenja odbiti od plaće korisnika službenog mobilnog telefona koji je učinio navedeni trošak.

Članak 7.
(Gubitak prava na korištenje mobilnog telefona)

1. Korisnik mobilnog telefona dužan je danom prestanka obnašanja dužnosti, danom prestanka radnog odnosa, odnosno danom gubitka prava na

korištenje mobilnog telefona predati zaduženi mobilni aparat, kao i pretplatnički broj (SIM karticu) Službi za gospodarstvo i financije Općine Usora. O navedenoj primopredaji sačiniti će se zapisnik.

Članak 8.
(Pravo na korištenje službenih fiksnih telefona)

1. Svakom uposleniku organa uprave i predsjedatelju Općinskog Vijeća Općine Usora osiguran je pristup otvorenoj fiksnoj telefonskoj liniji u cilju ostvarivanja direktnih službenih kontakata u Bosni i Hercegovini.
2. Pomoćnici Općinskog načelnika dužni su, u okviru resornih Službi u cilju ekonomičnosti, osigurati racionalno korištenje telefonskih usluga u službene svrhe, pratiti korištenje službenih fiksnih telefona, te u slučaju kada ocijene neopravdano korištenje službenih fiksnih telefona pismeno i/ili usmeno obavijestiti Općinskog načelnika o tome, sa navođenjem razloga za takvu ocjenu.
3. Ostvarivanje izravnih kontakata u inozemstvu putem otvorene fiksne telefonske linije ne može se izvršiti bez usmenog ili pismenog odobrenja Općinskog načelnika.

Članak 9.
(Godišnji troškovi korištenja službenih fiksnih telefona)

Godišnji troškovi korištenja službenih fiksnih telefona na razini Općine Usora planirat će se Proračunom, sukladno prosječnoj potrošnji iz prethodne godine. U troškove iz prethodnog stavka uračunat će se i troškovi internet usluge, službenih e-mail adresa i održavanje antivirusnog programa.

Članak 10.
(Završne odredbe)

Za provođenje ovog Pravilnika odgovorni su Općinski načelnik i Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora.

Članak 11.
(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, od kada se i primjenjuje, a objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 02-05-34/18 OPĆINSKI NAČELNIK
Dana, 16.04.2018. godine Zvonimir Anđelić
=====

Sadržaj

„Ivančica“ Usora broj:29/18 od
17.04.2018. godine.....str.30.-31.

Akti Općinskog vijeća

1. Zaključak o usvajanju izvješća o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01. do 31.12.2017. godine.....str.1.-14.
2. Odluka o izvršenju Proračuna (završnog računa) Općine Usora za 2017. godinu i pokrića ostvarenog deficita (viška rashoda).....str.15.
3. Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Usora za 2018. godinu.....str.15.
4. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o formiranju kolegija Općinskog vijeća Usora saziva 2016.-2020. godine.....str.16.
5. Odluka o uspostavi registra proračunskih korisnika općine.....str.16.-17.
6. Odluka o prijenosu vlasništva nad osnovnim sredstvom.....str.17.-18.
7. Odluka o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprijeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2018. godini.....str.18.-25.
8. Odluka o usvajanju Programa poticaja za razvoj gospodarstva za 2018. godinu.....str.26.- 28.
9. Zaključak o davanju suglasnosti na Sporazum o usuglašenim mjerama za usklađivanje Prostornih planova Općine Usora i Tešanj broj:02-23-22/18 i broj:02-49-2-1091/18 od 27.04.2018. godine koji su potpisali načelnici Općina Tešanj i Usora.....str.28.-30.
10. Zaključak o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjeni Pravilnika o koeficijentima i platnim razredima Javne predškolske ustanove

11. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan upisa učenika u I razred Mješovite srednje škole „Stjepana radića“ Žabljak Usora u školskoj 2018./2019. godini.....str.31.

Akti Općinskog načelnika

1. Odluka o proglašenju stanja prirodne nesreće.....str. 31.-32.
2. Rješenje o imenovanju koordinatora na Projektu: „Sanacija makadamskih prometnica na području Općine Usora“.....str.32.-33.
3. Rješenje o imenovanju povjerenstva za obilježavanje 15. svibnja Dana Općine Usora i Dana 110. brigade Hrvatskog vijeća obrane.....str.33.
4. Pravilnik o korištenju službenih motornih vozila organa uprave Općine Usora.....str.33.-35.
5. Pravilnik o načinu korištenja službenih telefona u Općini Usora.....str.35.-38.