



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE USORA

Izdavač: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE USORA Odgovorni urednik: Dijana Katić, dipl. pravica tel: 032/893-479, fax: 032/893-514 e-mail: opcina.usora1@tel.net.ba Web adresa: www.usora.com	Godina: XX Broj: 1 30.01.2018. godine USORA	Tisak: OPĆINA USORA Godišnja pretplata 35 KM Žiro-račun: 1011610071934527 Privredna banka Sarajevo d.d. Sarajevo Poslovnica Usora “Službeni glasnik” izlazi prema potrebi
--	---	---

Na temelju članka 24. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj:5/17) i članka 53. i 54. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj:8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XIII (trinaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **26.01.2018. godine** donosi

PROGRAM RADA OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE USORA ZA 2018. GODINU

I - UVODNE NAPOMENE

Program rada Općinskog vijeća Usora za 2018. godinu temelji se na odredbama Statuta Općine Usora i Poslovnika Općinskog vijeća te proizlazi i iz prava, dužnosti i nadležnosti Vijeća utvrđenim Ustavom i Zakonom.

Programom rada Općinskog vijeća Usora za 2018. godinu utvrđuju se najznačajniji zadaci koji će se u okvirima normativne, studijsko-analitičke, informativne i programske djelatnosti razmatrati i usvajati na sjednicama Općinskog vijeća.

Osim navedenog, ovim Programom se utvrđuju i nositelji poslova i zadataka kao i rokovi za razmatranje i usvajanje na sjednicama Općinskog vijeća.

Sagledavanje stanja, prema utvrđenim sadržajima, odvijat će se u osnovi na materijalima i dokumentima općinskih službi, u najvećem opsegu, obrađivača predmetnih tema čiji je predlagač uglavnom Općinski načelnik.

Aktivnosti Općinskog vijeća bit će uvjetovane stanjem u pojedinim oblastima i to može biti razlog povećanja obima predloženih tema odnosno dodatne aktivnosti za nova pitanja i sadržaje koja bude nametala svakodnevna praksa i potreba.

Značaj planiranih tema i njihov sadržaj zahtijeva odgovoran odnos svih nositelja u pripremi i realizaciji planiranih zadataka, poštujući načelo međusobnog uvažavanja, suradnje, utvrđene rokove, uključujući i druge obveze s tim u vezi.

Kao predstavničko tijelo građana Općine Usora, Općinsko vijeće će svoj Program rada realizirati održavanjem redovitih sjednica najmanje jednom mjesečno, svečane sjednice, a po ukazanoj potrebi i izvanrednih i tematskih sjednica na kojima će razmatrati planirane materijale i donositi odluke, zaključke i druge pojedinačne akte iz svoje nadležnosti.

II SADRŽAJ PROGRAMA

Razdoblje siječanj-ožujak 2018. godine
--

Normativno programski dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Nacrt Odluke o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprijeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2018. godini;**
Predlagač: Općinski načelnik
2. **Nacrt Programa poticaja za razvoj gospodarstva u 2018. godini;**
Predlagač: Općinski načelnik
3. **Nacrt Odluke o držanju stoke na području Općine Usora;**
Predlagač: Općinski načelnik
4. **Prijedlog Odluke o financiranju klubova političkih stranaka;**
Predlagač: Općinski načelnik
5. **Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o općinskim administrativnim pristojbama;**
Predlagač: Općinski načelnik
6. **Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim naknadama;**
Predlagač: Općinski načelnik
7. **Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o radnom vremenu u ugostiteljskim, trgovinskim, obrtničkim, uslužnim i drugim objektima i djelatnostima na području općine Usora**
Predlagač: Općinski načelnik
8. **Prijedlog Odluke o izmjenama Odluke o plaćama i naknadama za rad vijećnika, članova radnih tijela OV-a i funkcionera koje imenuje OV;**
Predlagač: Općinski načelnik
9. **Prijedlog Odluke o nazivima naseljenih mjesta;**
Predlagač: Općinski načelnik
10. **Prijedlog Rješenja o preuzimanju zemljišta od Općine Tešanj (Medžilis IVZ);**
Predlagač: Općinski načelnik
11. **Prijedlog Odluke o imenovanju jednog člana Općinskog izbornog povjerenstva Usora;**
Predlagač: Općinski načelnik
12. **Prijedlog Odluke o izdavanju Općinskog biltena;**
Predlagač: Općinski načelnik
13. **Prijedlog Odluke o funkcioniranju i organiziranju zaštite od požara i vatrogastva;**
Predlagač: Općinski načelnik
14. **Prijedlog Programa poticaja za kulturu, sport i nevladin sektor;**
Predlagač: Općinski načelnik
15. **Prijedlog Rješenja o imenovanju Upravnog odbora J.P.U. „Ivančica“ Usora;**
Predlagač: Općinski načelnik

Tematsko-izvještajni dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Izvješće o radu Općinskog pravobraniteljstva Usora za 2017. godinu;**
Izvjestitelj: Općinska pravobraniteljica
2. **Izvješće o stanju u oblasti zapošljavanja u 2017. godini;**
Izvjestitelj: Biro rada Usora
3. **Izvješće o radu Općinskog vijeća Usora za razdoblje siječanj – prosinac 2017. godine;**
Predlagač: Predsjedatelj Općinskog vijeća
4. **Informacija o stanju javnog reda i mira za 2017. godinu;**
Izvjestitelj: Policijska stanica Usora

5. **Informacija o stanju u oblasti komunalne inspekcije na području Općine Usora:**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
6. **Izvešće o radu mjesnih zajednica na području Općine Usora za 2017. godinu:**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
7. **Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu Općinskog organa uprave Općine Usora;**
Predlagač: Općinski načelnik

Razdoblje travanj – lipanj 2018. godine
--

Normativno programski dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Prijedlog Odluke o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2018. godini;**
Predlagač: Općinski načelnik
2. **Prijedlog Programa poticaja za razvoj gospodarstva u 2018. godini;**
Predlagač: Općinski načelnik
3. **Prijedlog Odluke o dodjeli općinskih priznanja za 2018. godinu;**
Predlagač: Povjerenstvo za odlikovanja i općinska priznanja
4. **Prijedlog Odluke o stavljanju van snage Odluke o privremenom korištenju objekata i zemljišta državne svojine, („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:3/08);**
Predlagač: Općinski načelnik
5. **Prijedlog Odluke o stavljanju van snage Odluke o davanju komunalnog objekta na upravljanje MZ Žabljak broj:01-023-28/99 od 26.02.1999. godine („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:2/99);**
Predlagač: Općinski načelnik
6. **Prijedlog Odluke o privremenom korištenju objekata i zemljišta državne svojine;**
Predlagač: Općinski načelnik
7. **Prijedlog Odluke o davanju komunalnog objekta na upravljanje VRT d.o.o. Žabljak Usora;**
Predlagač: Općinski načelnik
8. **Prijedlog Odluke o nazivima ulica i trgova na području Općine Usora;**
Predlagač: Općinski načelnik
9. **Prijedlog Odluke o planu upisa u učenika u srednju školu za 2018./2019. školsku godinu;**
Predlagač: Općinski načelnik
10. **Prijedlog Odluke o osnovnoj školi**
Predlagač: Općinski načelnik
11. **Prijedlog Odluke o srednjoj školi**
Predlagač: Općinski načelnik
12. **Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Rješenje o imenovanju ravnatelja I.P.U. „Ivančica“ Usora;**
Predlagač: Općinski načelnik

Tematsko-izvještajni dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Izvešće o izvršenju Proračuna Općine Usora za razdoblje 01.01.2018. do 31.03.2018. godine;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
2. **Izvešće o radu i poslovanju JU „Opća knjižnica Usora“ za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017. godine;**
Izvjestitelj: Općinski načelnik i JU „Opća knjižnica Usora“

3. **Izvešće o radu i poslovanju Javne ustanove Dom zdravlja Usora za period od 01.01.2017. godine do 31.12.2017. godine;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i Javna ustanova Dom zdravlja Usora
4. **Izvešće o radu i poslovanju JP „Radio Usora“ za razdoblje 01.01.2017. godine do 31.12.2017. godine;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i JP Radio Usora;
5. **Izvešće o radu i poslovanju JKP „Usora“ za razdoblje 01.01.2017. godine do 31.12.2017. godine;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
6. **Izvešće o kapitalnim ulaganjima za 2017. godine**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
7. **Informacija o realizaciji zimskog održavanja lokalnih cesta za 2017./2018. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
8. **Izvešće o radu općinske uprave za 2017. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik

Razdoblje srpanj – rujan 2018. godine
--

Normativno programski dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Nacrt Odluke o usvajanju Strategije integriranog lokalnog razvoja Općine Usora 2018.-2024. godina;**
Predlagač: Općinski načelnik
2. **Nacrt Lokalnog ekološkog akcionog plana Općine Usora;**
Predlagač: Općinski načelnik
3. **Prijedlog Odluke o adresama i kućnim brojevima na području Općine Usora;**
Predlagač: Općinski načelnik
4. **Prijedlog Odluke o javnom redu i miru;**
Predlagač: Općinski načelnik

Tematsko-izvještajni dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Izvešće o radu Općinskog vijeća Usora za razdoblje siječanj- lipanj 2018. godine;**
Predlagač: Predsjedatelj OV-a
2. **Izvešće o izvršenju Proračuna Općine Usora i usvajanje završnog računa za 2017. godinu**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
3. **Izvešće o izvršenju Proračuna Općine Usora za razdoblje 01.01.2018. godine do 30.06.2018. godine;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
4. **Izvešće o vodoopskrbnom sustavu i kanalizaciji na području Općine Usora za 2017. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
5. **Izvešće o stanju gospodarstva na području Općine Usora u 2017. godini;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
6. **Izvešće o radu Općinskog pravobranitelja Općine Usora za period od 01.01.2018. godine do 30.06.2018. godine;**
Izjestitelj: Općinska pravobraniteljica
7. **Informacija o stanju u oblasti braniteljsko invalidske zaštite na području Općine Usora za 2017. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
8. **Informacija o stanju kulture, sporta, mladih i nevladinog sektora za 2017. godinu;**
Izjestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe

9. **Informacija o dodijeljenim stipendijama za akademsku 2016./2017. godinu:**
Izvestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
10. **Informacija o stanju civilne zaštite i deminiranja za 2017. godinu:**
Izvestitelj: Općinski načelnik

Razdoblje listopad – prosinac 2018. godine

Normativno programski dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Prijedlog Lokalnog ekološkog plana Općine Usora:**
Predlagač: Općinski načelnik
2. **Prijedlog Odluke o usvajanju Strategije integriranog lokalnog razvoja Općine Usora 2018.-2024. godina:**
Predlagač: Općinski načelnik
3. **Dokument okvirnog Proračuna Općine Usora za razdoblje 2019.-2021. godina:**
Predlagač: Općinski načelnik
4. **Prijedlog Odluke o utvrđivanju vrijednosti boda komunalne naknade u Općini Usora za 2019. godinu:**
Predlagač: Općinski načelnik
5. **Prijedlog Programa financiranja komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2019. godinu:**
Predlagač: Općinski načelnik
6. **Nacrt Proračuna i Odluke o izvršenju Proračuna Općine Usora za 2019. godinu:**
Predlagač: Općinski načelnik
7. **Prijedlog Proračuna i Odluke o izvršenju Proračuna Općine Usora za 2019. godinu:**
Predlagač: Općinski načelnik
8. **Nacrt Odluke o građevinskom zemljištu:**
Predlagač: Općinski načelnik
9. **Prijedlog Odluke o građevinskom zemljištu:**
Predlagač: Općinski načelnik
10. **Prijedlog Programa rada Općinskog vijeća Usora za 2019. godinu:**
Predlagač: Kolegij Općinskog vijeća

Tematsko-izvještajni dio aktivnosti Općinskog vijeća

1. **Izvrješće o izvršenju Proračuna Općine Usora za razdoblje 01.01.2018. godine do 31.09.2018. godine:**
Izvestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
2. **Izvrješće o realizaciji ulaganja u poljoprivredu u 2017. godini:**
Izvestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
3. **Informacija o materijalnom položaju korisnika socijalne zaštite i realizacije programa pomoći istim u 2017. godini:**
Izvestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
4. **Informacija o stanju osnovnog i srednjeg obrazovanja, uspjehu učenika, broju upisanih učenika i postignutim rezultatima u osnovnim i srednjoj školi:**
Izvestitelj: ravnatelji osnovne i srednje škole, općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe
5. **Informacija o stanju zdravlja na području Općine Usora:**
Izvestitelj: Općinski načelnik i rukovoditelj nadležne Službe

III.- OSTALE AKTIVNOSTI

Pored naprijed navedenih pitanja, rad Općinskog vijeća Usora u programiranom razdoblju će biti usmjeren i na druga pitanja kao što su:

- donošenje potrebnih odluka i drugih akata obveznih prema Zakonu i potrebama Općine Usora;
- razmatranje i usvajanje izmjena i dopuna postojećih akata, izbor i imenovanja prema ukazanoj potrebi;
- razmatranje pojedinih pitanja iz djelokruga rada Kantona, Federacije i Bosne i Hercegovine.

Općinsko vijeće će u okviru svojih prava i dužnosti razmatrati i sva druga pitanja koja se tiču poboljšanja uvjeta života i rada u Općini.

IV. - IZVRŠENJE PROGRAMA RADA

Obrađivači materijala su obvezni materijale pripremiti blagovremeno.

Obrađivači materijala su obvezni da prilikom obrade i pripremanja materijala iz ovog Programa, osiguraju aktivno sudjelovanje stručnih organa u čiji djelokrug spada problematika tih materijala te ostvarivati suradnju s nadležnim tijelima Općinskog vijeća.

Za provođenje Programa rada Općinskog vijeća Usora zaduženi su Predsjedatelj i Tajnik Općinskog vijeća.

V. - STUPANJE NA SNAGU

Ovaj Program rada Općinskog vijeća općine Usora stupa na snagu danom donošenja. Dostavit će se svim nositeljima priprema materijala i političkim subjektima koji participiraju u Općinskom vijeću, a objaviti će se i u «Službenom glasniku Općine Usora».

Broj: 01-05-31/18
Dana, 29.01.2018. godine

PREDSEDATELJ OV-a
Ivo Suvala

Na temelju članka 165. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH” broj: 64/09), članka 149. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Ze-do županije” broj: 5/11) i članka 23. Statuta Općine Usora („Službene glasnik Općine Usora” broj:05/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj **XIII (trinaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 26.01.2018. godine**, donijelo je:

O D L U K U

o organiziranju i funkcioniranju zaštite od požara i vatrogastvu

POGLAVLJE I: OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet odluke)

(1)Odlukom o organiziranju i funkcioniranju zaštite od požara i vatrogastvu (u daljnjem

tekstu Odluka), na području općine Usora, uređuje se nadležnost općinskih organa u izvršavanju poslova zaštite od požara i vatrogastvu, obaveze javnih poduzeća i pravnih osoba u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, organizacija, formiranje i provođenje mjera zaštite od požara, stručno usavršavanje i osposobljavanje uposlenih osoba i vatrogasaca i način financiranja zaštite od požara i vatrogastva. Funkcioniranje zaštite od požara i vatrogastva na području općine Usora (u daljem tekstu: Općina), te druga pitanja od značaja za organizaciju i efikasnije funkcioniranje zaštite od požara i vatrogastva na području Općine.

(2) Ova Odluka, zatim, Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Federacije BiH” broj: 64/09), (u daljem tekstu: Federalni zakon) i Zakon o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine Ze-do županije” broj: 5/11), (u daljnjem tekstu Županijski zakon) predstavljaju jedinstven

pravni okvir za vršenje svih poslova zaštite od požara i vatrogastva iz nadležnosti Općine i jedinstven sustav zaštite od požara i vatrogastvu na području Federacije Bosne i Hercegovine.

Članak 2.

(Jedinstven sustav zaštite i spašavanja)

(1) Zaštita od požara i vatrogastvo, na području Općine organiziraju se, funkcioniraju i čine dio jedinstvenog sustava zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u Federaciji koji je uređen Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“ broj: 39/03, 22/06 i 43/10), a vrši se na način predviđen federalnim zakonom, županijskim zakonom, ovom Odlukom i drugim podzakonskim aktima.

Članak 3.

(Djelatnost od posebnog interesa)

(1) Zaštita od požara i vatrogastvo su djelatnosti od posebnog javnog interesa za Općinu, a ostvaruju se na način predviđen federalnim zakonom, županijskim zakonom, ovom Odlukom i podzakonskim aktima, kao i međunarodnim tehničkim normativima i standardima koji važe u Bosni i Hercegovini.

(2) Vatrogastvo je obavezna javna služba na području Općine.

(3) Vatrogasna djelatnost je stručna i humana djelatnost.

Članak 4.

(Nositelji organiziranja i provođenja zaštite od požara)

(1) Osnovni nositelj organiziranja, pripremanja i provođenja zaštite od požara i vatrogasne djelatnosti je Općina, pa je ista dužna i osigurati njihovo trajno i neometano obavljanje, na način predviđen federalnim zakonom, županijskim zakonom, ovom Odlukom i drugim podzakonskim aktima.

(2) Organizacija i funkcioniranje zaštite od požara u Općini utvrđuje se u planu zaštite od požara Općine, koji donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

(3) Plan zaštite iz stavka 2. ovog članka izrađuje se na temelju procjene ugroženosti od požara područja Općine i kadrovskim, materijalnim i drugim uvjetima koji su bitni za tu zaštitu.

Članak 5.

(Obveza provođenja zaštite od požara)

(1) Nitko nema pravo svojim materijalnim dobrima i svojim postupcima, neprovođenjem mjera zaštite od požara propisanih federalnim zakonom, županijskim zakonom i ovom Odlukom, dovesti u opasnost od požara tuđi život i zdravlje i materijalna dobra. Svaka fizička osoba ima pravo na zaštitu svog života i zdravlja od požara, koja se osigurava u skladu s federalnim zakonom, županijskim zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima.

(2) Odgovorna osoba za organiziranje zaštite od požara je:

- a) vlasnik, odnosno korisnik imovine, kada se radi o privatnom vlasništvu;
- b) rukovoditelj jedinstvenog organa uprave u Općini;
- c) direktor, odnosno druga odgovorna osoba u poduzetničkom društvu i drugoj pravnoj osobi, određeno općim aktom pravne osobe.

(3) Zaštita od požara se mora organizirati i provoditi na svim mjestima, prostorijama i objektima, koji prisutnim ili mogućim opasnostima od požara ugrožavaju ljudske živote ili imovinu drugih vlasnika.

(4) Zaštitu od požara dužni su organizirati i provoditi pravne i fizičke osobe, općinski organi i druge institucije koji su vlasnici ili korisnici građevina i prostora, definiranih u federalnom zakonu, na način određen federalnim zakonom, županijskim zakonom, ovom Odlukom i propisima donesenim na temelju zakona, priznatim pravilima i standardima, planovima zaštite od požara, te općim aktima pravnih osoba.

(5) Zaštitu od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu dužni su organizirati i provoditi sve pravne i fizičke osobe koje su vlasnici ili korisnici istih, kao i organi uprave koji su nadležni za šume, šumska zemljišta i poljoprivredno zemljište, u skladu sa propisima koji se

odnose na šume, šumsko i poljoprivredno zemljište, federalnim i županijskim zakonom.

(6) Zaštitu od požara dužni su provoditi i građani u svojim stanovima i stambenim zgradama (kućama) i drugim objektima i prostorima, koje koriste za svoje potrebe.

(7) Vlasnik imovine, u smislu stavka (4) ovog članka, je fizička i pravna osoba, državni organ ili druga institucija, sa zaštićenim najširim ovlastima posjedovanja, korištenja i raspolaganja nekom stvari, dok je korisnik imovine fizička i pravna osoba, državni organ ili druga institucija, koji na temelju ugovora koristi imovinu vlasnika, sa preuzetom obvezom po pitanju zaštite od požara.

(8) Svaki pojedinac ima obvezu voditi računa da svojim postupcima ne ugrožava živote ljudi i imovinu drugih vlasnika ili posjednika.

Članak 6.

(Promicanje vatrogastva)

(1) U svrhu promicanja vatrogasne djelatnosti i značenja poduzimanja preventivnih mjera zaštite od požara, ustanovljuje se stalna tradicionalna manifestacija pod nazivom „Mjeseci zaštite od požara“ koja se provodi tijekom mjeseca svibnja i listopada. Manifestaciju organizira i provodi Dobrovoljno vatrogasno društvo sa područja općine Usora, u skladu sa Programom obilježavanja koji je organizator dužan dostaviti Općinskom načelniku najmanje 15 dana prije održavanja manifestacije.

(2) Radi njegovanja tradicije vatrogastva, na području Općine, ustanovljuje se stalna manifestacija pod nazivom „Dan otvorenih vrata“, koja se tradicionalno obilježava 4. svibnja, na dan Svetog Florijana, zaštitnika vatrogasaca.

POGLAVLJE II: NADLEŽNOST OPĆINSKIH ORGANA

ODJELJAK A.

NADLEŽNOST OPĆINSKOG VIJEĆA, OPĆINSKOG NAČELNIKA I OPĆINSKIH SLUŽBI ZA UPRAVU

Članak 7.

(Općinsko vijeće)

(1) Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika, donosi Odluku o zaštiti od požara i vatrogastvu.

(2) Općinsko vijeće utvrđuje ciljeve, smjer i strategiju razvoja zaštite od požara i vatrogastva od značaja za Općinu, na razdoblje od najmanje pet godina, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća u Općini.

(3) Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika, donosi Plan zaštite od požara Općine.

(4) Općinsko vijeće, svake godine do kraja veljače, razmatra i ocjenjuje realizaciju Plana zaštite od požara i predlaže odgovarajuće izmjene sa novonastalim okolnostima.

Članak 8.

(Općinski načelnik)

(1) Općinski načelnik u oblasti zaštite od požara i vatrogastva:

- a) utvrđuje Procjenu ugroženosti od požara na području Općine, u okviru Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća u Općini;
- b) predlaže Općinskom vijeću Program razvoja zaštite od požara i vatrogastva, za razdoblje od najmanje pet godina, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine;
- c) predlaže Općinskom vijeću Plan zaštite od požara Općine i osigurava njegovu realizaciju;
- d) organizira i provodi zaštitu od požara iz nadležnosti Općine, u skladu sa federalnim zakonom, županijskim zakonom i ovom Odlukom, razmatra stanje zaštite od

požara i vatrogastva na području Općine, te donosi odgovarajuće mjere za dogradnju i efikasno funkcioniranje zaštite od požara i vatrogastva;

- e) na temelju Programa iz točke b) ovog članka, donosi godišnji plan aktivnosti na realizaciji zadataka, utvrđenih za zaštitu od požara i vatrogastvu, što se utvrđuje prema ranije definiranim prioritetima;
- f) na prijedlog Službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti-Odsjek za civilnu zaštitu i vatrogastvo, utvrđuje istraživačke i razvojne projekte u oblasti zaštite od požara i vatrogastva, njihove izvršitelje i način financiranja tih projekata;
- g) donosi akte o neposrednom organiziranju i funkcioniranju zaštite od požara i vatrogastva;
- h) organizira vatrogasnu postrojbu u skladu sa potrebama proizašlih iz Plana zaštite od požara, te odredbama federalnog zakona, županijskog zakona i ove Odluke;
- i) osigurava kadrovske, materijalne, tehničke i druge potrebe za efikasno funkcioniranje vatrogastva u Općini;
- j) odgovoran je za funkcioniranje vatrogastva na području Općine;
- k) osigurava potrebna financijska sredstva u proračunu Općine za potrebe zaštite od požara i vatrogastva na nivou Općine;
- l) vrši i druge poslove zaštite od požara i vatrogastva iz nadležnosti Općine, u skladu sa ovom Odlukom, federalnim zakonom, županijskim zakonom i drugim propisima.

Članak 9.

(Općinske službe za upravu)

(1) Općinske službe za upravu dužne su:

- a) planirati i osigurati provođenje preventivnih mjera za zaštitu vlastitih uposlenika, materijalnih sredstava i objekata koje koriste u svom radu;
- b) sudjelovati u izradi planskih dokumenata iz oblasti zaštite od požara i vatrogastvu, u

pitanjima iz oblasti za koju su osnovani i koja se utvrde tim dokumentima, a to su:

-Procjene ugroženosti od požara Općine, u okviru Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća Općine;

-Programa razvoja zaštite od požara i vatrogastva, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine;

-Plana zaštite od požara Općine;

c) u okviru svoje redovne djelatnosti, realiziraju zadatke u oblasti zaštite od požara, koji su utvrđeni u dokumentima iz točke b) ovog članka i koji se odnose na oblast za koju su osnovane;

d) ostvarivati stalnu suradnju sa Općinskom službom nadležnom za poslove civilne zaštite, o svim pitanjima od značaja za planiranje, organiziranje i provođenje zaštite od požara i vatrogastvu, iz nadležnosti Općine;

e) dostavljati Službi stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti - odsjek za civilnu zaštitu i vatrogastvo nadležnoj za poslove civilne zaštite, pisane obavijesti, podatke ili izvješća o podacima vezanim za pitanje zaštite od požara i vatrogastvu, iz oblasti za koju su osnovane;

f) vršiti i druge poslove u oblasti zaštite od požara i vatrogastvu, u skladu sa Federalnim zakonom, Županijskom zakonom, ovom Odlukom, te drugim propisima i općim aktima iz ove oblasti.

Članak 10.

(Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko-pravne poslove i urbanizam)

(1) Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko-pravne poslove i urbanizam osigurat će da pri izradi dokumenata prostornog uređenja i to: Prostornog plana Općine, urbanističkog plana, regulacionog plana i urbanističkog projekta predvide prostorne i tehničke mjere zaštite od požara, a naročito:

- uvjete za efikasno spašavanje ljudi, životinja i materijalnih dobara;
- potrebne razmake ili protupožarnu udaljenost između objekata;
- prometne i manipulativne površine za interventna vozila;

- izvode za dovoljnu opskrbu vodom za gašenje požara;
- primjenu odgovarajućih materijala koji ne mogu biti uzročnicima nastanka i prijenosa požara.

(2) Uz dokumente iz stava 1. ovog članka izrađuje se elaborat zaštite od požara, u kojem se razrađuju mjere iz stava 1. ovog članka.

Članak 11.

(Izdavanje rješenja za uporabu građevine)

(1) Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam neće izdati odobrenja za građenje, odnosno izgradnju ili rekonstrukciju i dogradnju i nadogradnju građevine, ako glavni projekt ne sadrži elaborat zaštite od požara (u daljnjem tekstu elaborat), izrađen kako je to propisano odredbom članka 31. federalnog zakona i člankom 25. županijskog zakona.

(2) U povjerenstvo za tehnički pregled izgrađene ili rekonstruirane, dograđene ili nadograđene građevine, za poslove iz stavka 3. ovog članka, Služba za geodetske poslove, katastar nekretnina, imovinsko pravne poslove i urbanizam imenovat će i jednog člana za poslove zaštite od požara, kako je to propisano odredbom članka 38. federalnog zakona i člankom 31. županijskog zakona.

(3) Odobrenje za uporabu izgrađene ili rekonstruirane ili dograđene i nadograđene građevine može se izdati tek pošto član povjerenstva iz stavka 2. ovog članka utvrdi i dokumentira da su provedene i sve mjere zaštite od požara predviđene u elaboratu, kao i odgovarajuća pravila tehničke prakse, a posebno slijedeće:

- primijenjeni građevninski materijali i elementi konstrukcije odgovarajućih požarnih karakteristika i vatrootpornosti što ih je atestirao ovlašteni laboratorij;
- osigurana podjela građevine u požarne sektore;
- osigurane propisane karakteristike požarnih i sigurnosnih stuba i puteva evakuacije;
- propisno obilježeni putevi evakuacije i izlazi prema požarnim i sigurnosnim stubama ili u siguran prostor;

-osigurana funkcionalnost uređaja za odvođenje dima i topline protupožarnih klapni, protupožarnih vrata, hidrantske mreže, stabilnih instalacija za gašenje požara, uređaja/aparata za gašenje početnog požara, sustava za dojavu požara, sigurnosnog osvjetljenja (pomoćnoga i paničnoga) i druge predviđene mjere.

(4) Zabranjeno je korištenje građevine bez uporabne dozvole, ako su za tu građevinu predviđene mjere zaštite od požara iz stavka 3. ovog članka.

ODJELJAK B

NADLEŽNOSTI PRAVNIH OSOBA, JAVNIH USTANOVA I DRUGIH INSTITUCIJA

Članak 12.

(Plan zaštite od požara i opći akti)

(1) Pravne osobe, javne ustanove i druge institucije dužne su donijeti Plan zaštite od požara za vlastite potrebe, ukoliko je ova obveza proizišla iz Plana zaštite od požara Općine.

(2) Pravne osobe, javne ustanove i druge institucije, u oblasti zaštite od požara i vatrogastva i u okviru svog djelokruga rada, dužni su svojim općim aktima urediti pitanja koja se odnose na organizaciju i provođenje zaštite od požara, radi zaštite ljudstva i materijalnih dobara koja koriste u svom radu, a to su:

- a) utvrditi način organiziranja i ostvarivanje zaštite od požara, u skladu sa federalnim zakonom, županijskim zakonom, ovom Odlukom i podzakonskim propisima;
- b) predvidjeti mjere za provođenje i unapređenje zaštite od požara;
- c) utvrditi način upoznavanja uposlenih osoba sa opasnostima od požara na radnom mjestu;
- d) odrediti dužnost i odgovornost svih uposlenih osoba u provođenju propisanih mjera zaštite od požara;
- e) propisati obvezu i način stručnog osposobljavanja uposlenih osoba s mjerama zaštite od požara i izraditi posebna radna uputstva za to;
- f) odrediti osobu zaduženu za staranje o provođenju mjera zaštite od požara, utvrđenih općim aktom;

- g) utvrditi sadržaj i način donošenja svog plana zaštite od požara i način njegovog provođenja;
- h) urediti vršenje unutarnje kontrole provođenja mjera zaštite od požara;
- i) odrediti mjesta i prostore na kojima se zabranjuje uporaba otvorene vatre;
- j) utvrditi dužnosti i način postupanja uposlenih osoba u slučaju pojave požara;
- k) propisati disciplinsku odgovornost za uposlene osobe zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Članak 13.

(Stručno osposobljavanje i usavršavanje uposlenih osoba za zaštitu od požara)

(1) Pravne osobe, državna tijela i druge institucije dužni su kontinuirano organizirati i provoditi stručno osposobljavanje i usavršavanje svih uposlenika, odnosno državnih službenika i namještenika (u daljnjem tekstu: uposlene osobe) koji se nalaze u radnom odnosu za provođenje mjera zaštite od požara na radnim mjestima na kojima se nalaze, na način kako je to propisano odredbom članka 128. Federalnog zakona i članka 120. Županijskog zakona.

Članak 14.

(Sadržaj projektne dokumentacije)

(1) Registrirane pravne i fizičke osobe ovlaštene za projektiranje građevina dužne su mjere zaštite od požara, predviđene u glavnom projektu, prikazati tako da se na osnovi grafičkih prikaza, proračuna i tekstualnih objašnjenja može ocijeniti funkcionalnost i djelotvornost predviđenih mjera zaštite od požara.

(2) Pri projektiranju građevina u kojima se proizvode ili uskladištavaju eksplozivne tvari, zapaljive tekućine i plinovi, te gospodarskih i industrijskih građevina u kojima se ugrađuju postrojenja, uređaji i instalacije s korištenjem zapaljive tekućine ili plinova, te građevina za kolektivno stanovanje (osim građevina individualnog stanovanja), industrijskih građevina i građevina za javnu upotrebu, obvezno se izrađuje elaborat zaštite od požara (u daljnjem tekstu: elaborat), koji je sastavni dio projektne dokumentacije.

Članak 15.

(Izdavanje rješenja o odobrenju za građenje, odnosno odobrenja za uporabu građevine)

(1) Radi dobivanja rješenja o odobrenju za građenje, investitor je dužan, uz glavni projekt za građevine iz članka 14. stavak 2. ove Odluke, priložiti i stručnu ocjenu i mišljenje ovlaštene pravne osobe iz članka 37. federalnog zakona, da su u tehničkoj dokumentaciji u potpunosti primijenjeni propisi, standardi i drugi normativi zaštite od požara, te da je osigurana funkcionalnost i djelotvornost projektom predviđenih mjera zaštite od požara.

(2) Stručnu ocjenu i mišljenje iz stavka 1. ovog članka, daje pravna osoba registrirana za poslove zaštite od požara sukladno odredbi članka 37. federalnog zakona, i ne mogu je davati pravne osobe koje su sudjelovale u izradi glavnog projekta.

Članak 16.

(Održavanje i ispitivanje aparata za gašenje početnih požara)

(1) Korisnici aparata za gašenje početnih požara (u daljnjem tekstu: aparat) dužni su osigurati njihovo održavanje i ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti u skladu s propisima o tehničkim normativima i standardima koji se odnose na ta pitanja i uputom proizvođača, odnosno najmanje jednom u šest mjeseci ako takva uputa ne postoji.

Članak 17.

(Ispravnost i funkcionalnost uređaja, opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara)

(1) Vlasnik ili korisnik građevine u kojoj je ugrađen sustav za dojavu i gašenje požara, uređaji za kontrolu i zaštitno djelovanje, uređaji za sprečavanje širenja požara, instalacije i uređaji izvedeni u protueksplozijskoj zaštiti, dužan je osigurati njihovo redovito ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti prema Federalnom zakonu, tehničkim propisima i uputama proizvođača, koji se odnose na ta pitanja, a najmanje dva puta godišnje, o čemu mora

voditi evidenciju i posjedovati dokumentaciju.

Članak 18.

(Protočni kapacitet i tlak vode u hidrantskoj mreži)

(1) Javno poduzeće ili druga pravna osoba koja upravlja vodovodnom i hidrantskom mrežom, dužno je pri izgradnji, rekonstrukciji i korištenju ovih mreža, osigurati propisani protočni kapacitet i tlak vode u hidrantskoj odnosno vodovodnoj mreži za potrebe gašenja požara. Javna poduzeća ili druge pravne osobe dužne su stalno održavati u ispravnom stanju hidrantsku mrežu iz stavka 1. ovog članka, o čemu vode odgovarajuću evidenciju i o tome izvješćuju vatrogasnu postrojbu, odnosno odjeljenje zaštite od požara i vatrogastva Općinskoj Službi stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti - Odsjek za civilnu zaštitu i vatrogastvo.

(2) Vlasnici građevina i prostora, te upravitelji stambenih objekata u kojima je po projektnoj dokumentaciji predviđena i ugrađena unutarnja i vanjska hidrantska mreža, dužni su je stalno održavati u ispravnom stanju, baš kao i vodovodnu mrežu u tim objektima i redovito vršiti kontrolu ispravnosti te mreže, o čemu vode odgovarajuću evidenciju.

Članak 19.

(Održavanje instalacija)

(1) Vlasnici građevina i prostora, te upravitelji stambenih objekata dužni su održavati u ispravnom stanju postrojenja, uređaje, električne, plinske, ventilacijske i druge instalacije, dimnjake i ložišta koji mogu prouzročiti nastajanje i širenje požara, u skladu s tehničkim normativima i uputama proizvođača, koji se odnose na ta pitanja, o čemu moraju voditi evidenciju i posjedovati odgovarajuću dokumentaciju.

(2) Ako se ne može utvrditi vlasnik iz stavka 1. ovog članka, obveze utvrđene u tom stavku preuzima korisnik građevine, odnosno prostora.

Članak 20.

(Vatrogasno dežurstvo)

(1) Vatrogasno dežurstvo se organizira i provodi u uvjetima povećane požarne opasnosti, kako je to predviđeno odredbom članka 46. federalnog zakona i člankom 40. županijskog zakona.

Članak 21.

(Zaštita od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu)

(1) Odgovornost za zaštitu od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu imaju sve pravne i fizičke osobe koje su vlasnici ili korisnici šuma, šumskog i poljoprivrednog zemljišta, kao i tijela uprave federacije, kantona, grada i općine koji su mjerodavni za šume i šumska zemljišta, te za poljoprivredno zemljište.

(2) Zaštita od požara u šumama, na šumskom i poljoprivrednom zemljištu organizira se i provodi u skladu s propisima koji se odnose na šume, šumsko i poljoprivredno zemljište, s tim što se mora postupiti i prema odredbama članka 27. stavak 1. točka 5. federalnog zakona i članka 38. stavak 3. županijskog zakona.

ODJELJAK C

OPĆINSKA SLUŽBA STRUČNIH, OPĆIH POSLOVA I DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 22.

(Upravni, stručni i koordinirajući poslovi)

(1) Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti u oblasti zaštite od požara i vatrogastva vrši sljedeće poslove:

- a) poduzima odgovarajuće mjere i aktivnosti na organiziranju i provedbi zaštite od požara i vatrogastva na području Općine, u skladu sa Federalnim zakonom, Županijskim zakonom i ovom Odlukom;
- b) obavlja stručne i druge poslove koji se odnose na organiziranje vatrogasne postrojbe Općine, te predlaže i poduzima mjere na osiguranju kadrovskih,

materijalnih, tehničkih i drugih uvjeta potrebnih za efikasan rad i funkcioniranje te postrojbe, u kojim pitanjima ostvaruje suradnju sa županijskom upravom civilne zaštite, odnosno inspektorima za zaštitu od požara i vatrogastvo;

c) definira i predlaže pitanja koja se odnose na razvoj zaštite od požara i vatrogastva u okviru programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine, sve u suradnji s ostalim službama za upravu Općine,

d) izrađuje plan zaštite od požara Općine i osigurava njegovu realizaciju uz sudjelovanje službi za upravu Općine;

e) planira i osigurava provedbu poduke i stručno osposobljavanje i usavršavanje pripadnika vatrogasne postrojbe iz stavka 1. točke b) ovog članka i drugih osoba koje se bave poslovima zaštite od požara i vatrogastva;

f) pruža stručnu i drugu pomoć dobrovoljnim vatrogasnim društvima radi uspješnog obavljanja poslova zaštite od požara i vatrogastva iz njihove mjerodavnosti bitnih za vatrogastvo, radi njegovog osposobljavanja za efikasno sudjelovanje u gašenju požara; g) ostvaruje suradnju s pravnim osobama u kojima su osnovane vatrogasne postrojbe radi njihova osposobljavanja za efikasno gašenje požara i mogućeg sudjelovanja tih postrojbi na gašenju požara izvan objekata i prostora pravne osobe na području Općine; h) ostvaruje suradnju sa službama civilne zaštite susjednih općina u vezi sa zajedničkim interesima za zaštitu od požara i vatrogastvo;

i) vrši i druge poslove iz oblasti zaštite od požara i vatrogastva koji su Federalnim zakonom, Županijskim zakonom i ovom Odlukom stavljeni u mjerodavnost Općinske službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti – Odsjeka za civilnu zaštitu i vatrogastvo.

(2) Za vršenje poslova iz stavka 1. ovog članka u Općinskoj službi stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti ustrojen je Odsjek za civilnu zaštitu i vatrogastvo, koji je ujedno zadužen za zaštitu od požara i vatrogastva.

Članak 23.

(Rukovođenje Odsjekom za civilnu zaštitu i vatrogastva)

(1) Odsjekom civilne zaštite i vatrogastva rukovodi šef odsjeka. Za šefa odsjeka može se imenovati osoba koja ima VII stupanj stručne spreme, iz oblasti zaštite od požara, sigurnosti i drugih tehničkih struka, te najmanje četiri godine radnog iskustva sa VSS, na poslovima zaštite od požara i vatrogastva. Ukoliko u organu uprave nema sistematizirano radno mjesto šefa odsjeka, odsjekom rukovodi i za njegov rad je odgovoran uposleni referent za civilnu zaštitu i vatrogastvo.

(2) Postupak imenovanja šefa odsjeka za civilnu zaštitu i vatrogastvo vršit će se u skladu sa važećim propisima za državne službenike.

Članak 24.

(Obveze Odsjeka za civilnu zaštitu i vatrogastva kod izrade planskih dokumenata)

(1) Odsjek CZ-e i vatrogastva je nositelj aktivnosti oko priprema i izrade planskih dokumenata Općine, i to:

a) Procjene ugroženosti od požara Općine, u okviru Procjene ugroženosti od prirodnih i drugih nesreća u Općini. Način izrade i sadržaj Procjene ugroženosti od požara reguliran je propisom Vlade Federacije;

b) Programa razvoja zaštite od požara i vatrogastva, u okviru Programa razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine. Program razvoja zaštite od požara i vatrogastva obuhvata politiku, strategiju i planove, u okviru kojih se definira vizija, načela, opredjeljenja, ciljevi i područja razvoja za organiziranje i provođenje zaštite od požara i vatrogastva, sa svim elementima potrebnim za njegovo usavršavanje i efikasno funkcioniranje od značaja za Općinu, za period od najmanje pet godina;

c) Plana zaštite od požara Općine. Način izrade i sadržaj Plana zaštite od požara propisan je podzakonskim aktom Vlade Federacije. Plan se izrađuje na osnovu procjene ugroženosti od požara na području Općine i kadrovskim, materijalnim i drugim uvjetima koji su od značaja za tu zaštitu, uz

obavezno uzimanje u obzir potreba proizišlih iz Plana zaštite od požara Županije (Izвода iz Plana ZOP-a Županije);
d) Godišnjeg plana aktivnosti na realizaciji zadataka za zaštitu od požara i vatrogastva, utvrđenih u Programu iz točke b) ovog članka, prema utvrđenim prioritetima, koje donosi Općinski načelnik na prijedlog službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti – odsjeka za civilnu zaštitu i vatrogastvo.

Članak 25.

(Praćenje organizacije i provođenja poslova zaštite od požara)

(1) Odsjek CZ-e i vatrogastva prati organizaciju i provođenje poslova zaštite od požara i vatrogastva u vatrogasnim postrojbama osnovanim na nivou Općine, pravnim osobama, općinskim organima i drugim institucijama u Općini, koji su federalnim zakonom, županijskom zakonom, ovom Odlukom i drugim propisima stavljeni u njegovu nadležnost.

Članak 26.

(Izvršavanje zadataka utvrđenih u planskim dokumentima)

(1) Odsjek CZ-e i vatrogastva izvršava zadatke zaštite od požara i vatrogastva, utvrđene u dokumentima iz članka 11. ove Odluke, i ostvaruje suradnju sa općinskim službama za upravu i drugim organima Općine u izvršavanju zadataka zaštite od požara i vatrogastvu iz njihove nadležnosti.

Članak 27.

(Neposredno sudjelovanje i pomoć u akcijama)

(1) Odsjek CZ-e i vatrogastva pruža pomoć u akcijama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, koji su ugroženi požarom ili eksplozijama, kao i drugim akcijama zaštite i spašavanja na području općine Usora i neposredno sudjeluju u akcijama sa profesionalnom vatrogasnom postrojbom Općine, kao i dobrovoljnim vatrogasnim društvom registriranim na području Općine.

Članak 28.

(Planiranje i nabavka opreme)

(1) Odsjek CZ-e i vatrogastva neposredno poduzima ili predlaže odgovarajuće mjere na planiranju i nabavci tehničkih sredstava i vatrogasne opreme, uz suglasnost Općinskog načelnika, potrebne za vatrogasnu postrojbu, suglasno zakonskim i drugim propisima iz ove oblasti.

Članak 29.

(Informacijski sustav za zaštitu od požara)

(1) Odsjek CZ-e i vatrogastva, u okviru operativnog centra civilne zaštite, organizira funkcionalni dio informacijskog sustava za zaštitu od požara i vatrogastvo, u skladu sa podzakonskim propisom o tim centrima, donesenim na osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, te drugim federalnim propisima.

POGLAVLJE III: ORGANIZIRANJE I FUNKCIONIRANJE VATROGASTVA

Članak 30.

(Vatrogasna djelatnost)

(1) Vatrogastvo je obvezna javna služba kojoj je osnovna djelatnost zaštita i spašavanje ljudi i materijalnih dobara od požara i čije trajno i neometano obavljanje osigurava Općina na način predviđen Federalnim zakonom, Županijskim zakonom i ovom Odlukom.

Članak 31.

(Struktura vatrogasnih snaga)

(1) Struktura vatrogasnih snaga utvrđuje se u skladu s procjenom ugroženosti od požara i kadrovskim, materijalnim i drugim uvjetima Općine i određuje se prema zadacima iz stavka 2. ovog članka.
(2) Struktura vatrogasnih snaga iz članka 32. stavak 1. ove Odluke organizira se i raspoređuje na području Općine, na način da se zadovolje sljedeći zadaci u zaštiti od požara:

- a) potpuna pokrivenost cijelog područja Općine;
- b) zahtjevi specifičnih vatrogasnih intervencija u objektima stambene i industrijske izgradnje, kao i na prostorima i lokalitetima zaštićenog prirodnoga i kulturno-historijskog naslijeđa;
- c) gašenje šumskih i drugih požara na otvorenom prostoru;
- d) potrebe vatrogasnih intervencija u cestovnom i željezničkom prometu;
- e) djelotvorno spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom i eksplozijom;
- f) potrebne vatrogasne intervencije na vodi.

Članak 32.

(Snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti)

(1) Snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti ne području Općine su:

(a) osnovne snage za obavljanje vatrogasne djelatnosti, i to:

1) profesionalna vatrogasna postrojbe Općine, koju čine vatrogasci u radnom odnosu u Općinskoj službi stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti,

2) dobrovoljne vatrogasne postrojbe, koje osnivaju dobrovoljna vatrogasna društva,

b) dopunske snage za vatrogastvo, koje mogu činiti:

1) vatrogasne postrojbe pravnih osoba;

c) snage koje djeluju u tijeku izvođenja vatrogasne intervencije ili u drugim situacijama, i to:

1) postrojbe civilne zaštite;

2) službe zaštite i spašavanja;

3) općinski zapovjednik civilne zaštite;

4) povjerenici civilne zaštite.

d) operativni centar civilne zaštite, kao komunikacijsko-informacijska podrška općinskom

zapovjedniku civilne zaštite i drugim organima, koji rukovode akcijama zaštite na području ugroženom od požara.

ODJELJAK A

(ORGANIZIRANJE I DJELOVANJE PROFESIONALNE VATROGASNE POSTROJBE)

Članak 33.

(Organiziranje profesionalne vatrogasne postrojbe)

(1) U cilju osiguranja zaštite života i zdravlja ljudi i materijalnih dobara od požara, na području Općine, sukladno odredbi članka 63. stavka 1. pod 2) federalnog zakona, i članka 56. županijskog zakona, može se osnovati profesionalna vatrogasna postrojba koja djeluje u sastavu službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti Općine, odnosno odsijeka za civilnu zaštitu i vatrogastvo (u daljnjem tekstu profesionalna vatrogasna postrojba).

(2) Profesionalna vatrogasna postrojba formacijski se organizira kao vatrogasno odjeljenje u skladu sa Uredbom o pravilima službe za profesionalne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe i vatrogasne postrojbe pravnih osoba („Službene novine Federacije BiH“, broj: 8/11), na temelju članka 171. federalnog zakona i članka 148. stava 2. županijskog zakona čine je vatrogasci koji se nalaze u radnom odnosu u nadležnoj Općinskoj službi.

Članak 34.

(Poslovi profesionalne vatrogasne postrojbe)

Profesionalna vatrogasna postrojba vrši sljedeće operativne i druge poslove:

1) gasi požar i spašava ljude i materijalna dobra ugrožena požarom i eksplozijom na

otvorenom prostoru, šumske požare, požare na građevinama i materijalnim dobrima svih vlasnika i korisnika gdje se god požar pojavi;

2) pruža tehničku pomoć u spašavanju ljudi u nezgodama izazvanim u prometu (cestovni, željeznički), poplavama, spašavanja s visina i drugim akcidentnim situacijama i nesrećama u kojima vatrogasna postrojba može pomoći u spašavanju ugroženih ljudi i materijalnih dobara;

3) sudjeluju u provođenju određenih preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija koje se odrede u planu zaštite od požara općine, a koje mogu provoditi profesionalne vatrogasne postrojbe;

4) pružaju odgovarajuću pomoć u spašavanju ljudi i materijalnih dobara pri postojanju stanja prirodne i druge nesreće.

Članak 35.

(Područje djelovanja i rada profesionalne vatrogasne postrojbe)

(1) Profesionalna vatrogasna postrojba, vatrogasnu djelatnost obavlja na području općine.

(2) Profesionalna vatrogasna postrojba obavlja vatrogasnu djelatnost prema odredbama Federalnog zakona, Županijskog zakona i pravilima struke, na području za koje je osnovana, bez obzira čiji su ljudski životi i materijalna dobra ugroženi požarom ili eksplozijom.

(3) Vatrogasna postrojba iz stavka 1. ovoga članka, obvezna je sudjelovati u vatrogasnoj intervenciji i izvan područja svoga djelovanja po naredbi Zapovjedništva civilne zaštite, odnosno zapovjednika općinskog stožera civilne zaštite, što se vrši u uvjetima utvrđenim u članku 94. i 96. federalnog zakona.

(4) Rad profesionalne vatrogasne postrojbe odvija se neprekidno u smjenama, koje se utvrđuju tako da ukupno radno vrijeme u toku godine u prosjeku ne bude dulje od 40 sati tjedno, s tim da jedna smjena ne može trajati duže od 12 sati, što se utvrđuje aktom o rasporedu smjena.

(5) Iznimno, zbog specifičnosti poslova gašenja požara, rad smjene koja je na intervenciji može se produžiti i poslije 12 sati, ako je to nužno za okončanje započete intervencije na gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, o čemu odlučuje starješina vatrogasne postrojbe koji rukovodi intervencijom.

(6) U uvjetima iz stavka 5. ovoga članka, starješina vatrogasne postrojbe koji rukovodi vatrogasnom intervencijom, može narediti da na posao pozove potreban broj vatrogasaca svoje postrojbe koji nisu u zatečenoj smjeni ili su odsutni iz nekog

drugog razloga, osim bolovanja, ako ocijeni da je njihovo angažiranje nužno radi djelotvornog okončanja intervencije, a pozvani vatrogasci su se dužni odazvati tom pozivu.

Članak 36.

(Veličina vatrogasne postrojbe)

(1) Pri utvrđivanju broja vatrogasaca u vatrogasnoj postrojbi iz članka 33. ove Odluke, mora se voditi računa da postrojba u svakoj smjeni koja je na dužnosti bude po svom brojčanom sastavu i tehničkoj i drugoj opremi tako formirana da bude sposobna za brzo i djelotvorno gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara koji su ugroženi požarom ili eksplozijom, što se određuje zajedno s elementima predviđenim u članku 66. stavak 1. federalnog zakona i članku 60. stavak 1. županijskog zakona.

(2) U Planu zaštite od požara Općine, utvrđuje se ukupan broj vatrogasaca koji je potreban u profesionalnoj vatrogasnoj postrojbi koja se osniva prema odredbama članka 63. Federalnog zakona i članka 57. Županijskog zakona, kao i minimalni broj vatrogasaca u ispostavama te postrojbe na području općina, što se određuje prema elementima iz članka 64. stavak 1. Federalnog zakona i članka 58. stavak 1. Županijskog zakona, kao i požarnim opterećenjem.

Profesionalna vatrogasna postrojba mora biti opremljena odgovarajućom vatrogasnom opremom, vozilima, tehničkim i drugim sredstvima koja su prijeko potrebna da bi postrojba mogla djelotvorno gasiti požar, što se utvrđuje materijalnom formacijom postrojbe koja sadrži vrstu i količine opreme, tehničkih i drugih sredstava, a prema potrebama utvrđenim u planu zaštite od požara Općine.

(3) U skladu s podacima utvrđenim u planu iz stavka 2. ovoga članka, izrađuje se osobna formacija vatrogasne postrojbe Općine koja sadrži podatke o ukupnom broju vatrogasaca vatrogasne postrojbe i njezinih ispostava, ako ih ona ima.

(4) Osobnu i materijalnu formaciju profesionalne vatrogasne postrojbe Općine, utvrđuje Općinski načelnik, na prijedlog

Službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti.

(5) Vatrogasna postrojba Općine dužna je vatrogasnu opremu, vozila, tehnička i druga sredstva stalno održavati u ispravnom stanju i pripravnosti u za to predviđenim objektima i održavanje vršiti prema uputama proizvođača, o čemu jedinica vodi posebnu evidenciju čiji se sadržaj utvrđuje u propisu iz članka 74. stavka 2. Federalnog zakona.

Članak 37.

(Dužnosti vatrogasca)

(1) Za vršenje poslova iz mjerodavnosti vatrogasne postrojbe, vatrogasci se moraju pridržavati pravila službe, a naročito ne smiju biti pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili omamljujućih lijekova, a za vrijeme dužnosti vatrogasci su dužni nositi vatrogasnu odoru i propisanu osobnu zaštitnu opremu. Ako starješina vatrogasne postrojbe ocjeni da je vatrogasac pod utjecajem alkohola, opojnih droga ili omamljujućih lijekova, udaljuje ga s posla i podnosi prijavu za pokretanje disciplinskog postupka.

(2) Uniforma vatrogasca ne može se nositi u slučajevima kada se vatrogasac ne nalazi na poslu, odnosno na službenom zadatku.

(3) Svi profesionalni vatrogasci podliježu obvezi stalnoga stručnog osposobljavanja i usavršavanja što ga organiziraju i provode Kantonalna uprava civilne zaštite i Služba stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti, u skladu sa odredbama članka 129. Federalnog zakona i članka 121. Županijskog zakona.

Članak 38.

(Službena iskaznica-legitimacija)

(1) Profesionalni vatrogasci u vatrogasnoj postrojbi dužni su nositi službenu iskaznicu (legitimaciju) za trajanja vatrogasne intervencije i za obavljanje službene dužnosti.

(2) Oblik i sadržaj službene iskaznice vatrogasca propisuje Federalna uprava civilne zaštite. Službenu iskaznicu vatrogascu izdaje starješina vatrogasne postrojbe i o izdanim se iskaznicama vodi evidencija.

Članak 39.

(Vođenje evidencije u vatrogasnoj postrojbi)

(1) Profesionalna vatrogasna postrojba dužna je voditi evidenciju o požarima i prirodnim i drugim nesrećama u kojima je postrojba sudjelovala u gašenju požara i provodila druge aktivnosti na spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarima i drugim opasnostima i nesrećama iz članka 68. federalnog zakona i članka 61. županijskog zakona, kao i radnom vremenu vatrogasaca iz članka 70. stavak 2. i 3. i članka 63. stavak 2. i 3. županijskog zakona.

(2) Sadržaj i način vođenja evidencije iz stavka 1. ovoga članka propisuje Federalna uprava civilne zaštite.

ODJELJAK B

DOBROVOLJNA VATROGASNA DRUŠTVA I VATROGASNE POSTROJBE PRAVNIH OSOBA

Članak 40.

(Dobrovoljna vatrogasna društva)

(1) Dobrovoljna vatrogasna društva, na području Općine, osnivaju se djeluju i prestaju sa radom, u skladu sa Zakonom o udrugama i fondacijama ("Službene novine Federacije BiH," br. 45/02 i 85/07), i djeluju kao udruga, a u odnosu na vatrogasnu djelatnost postupaju u skladu s odredbama članka 81. do 85. federalnog zakona i članka 74. do 78. županijskog zakona.

Članak 41.

(Vatrogasne postrojbe pravnih osoba)

(1) U Planu zaštite od požara Općine, određuju se pravne osobe koje su dužne osigurati i vatrogasnu postrojbu ili na drugi način osigurati zaštitu od požara.

(2) Obvezu iz stavka 1. ovoga članka imaju pravne osobe u kojima se proizvode, prerađuju, distribuiraju ili skladište zapaljive, eksplozivne i ostale opasne tvari, u kojima zbog toga postoji povećana opasnost od požara ili eksplozija, što se određuje prema propisu iz članka 29. stavak 2. federalnog zakona.

(3) Pravne osobe koje nisu obuhvaćene stavkom 2. ovoga članka samostalno odlučuju o potrebi osnivanja vatrogasne postrojbe za svoje potrebe, što vrše u skladu sa svojom procjenom ugroženosti od požara i potrebama zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara pravne osobe.

POGLAVLJE IV: GAŠENJE POŽARA-VATROGASNE INTERVENCIJE

Članak 42.

(Gašenje požara - vatrogasne intervencije)

(1) Svaki građanin koji uoči požar dužan ga je ugasiti ako to može učiniti bez opasnosti za sebe i druge.

(2) Ako građanin nije u mogućnosti ugasiti požar, dužan je o požaru odmah izvijestiti najbližu vatrogasnu jedinicu ili operativni centar civilne zaštite, odnosno policijsku postaju.

(3) Pravne osobe i državna tijela i druge institucije u kojima dođe do požara, ili kad saznaju za požar, dužna su pristupiti gašenju požara i istodobno o tome odmah izvijestiti najbližu vatrogasnu postrojbu ili operativni centar civilne zaštite ili policijsku postaju.

(4) Pravne osobe, državna tijela, druge institucije i građani, dužni su, pod uvjetima i na način propisan federalnim zakonom, županijskim zakonom i drugim propisima, sudjelovati u pomaganju pri gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom i staviti na raspolaganje svoj alat, prijevozna, tehnička i druga sredstva potrebna za gašenje požara i spašavanje ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, koje naredi mjerodavni zapovjednik zapovjedništva civilne zaštite.

(5) Na gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom prvo se angažiraju profesionalne i dobrovoljne vatrogasne postrojbe i vatrogasne postrojbe pravnih osoba koje su formirane u Općini, a ako one nisu dovoljne vrši se angažiranje snaga i sredstava civilne zaštite, odnosno zaštite i spašavanja koje su formirane u Općini. Nakon toga, ako bude potrebno, angažiraju se snage i sredstva subjekata iz stavka 1. ovog člana.

(6) Angažiranje vatrogasnih postrojbi i ostalih snaga i sredstava na gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara ugroženih požarom, rukovođenje intervencijama, prava i obveze gasitelja i sudionika u intervencijama, vrše se na način i prema redoslijedu koji je predviđen odredbama članka 91. do 101. Federalnog zakona odnosno odredbama članka 84. do 94. županijskog zakona.

Članak 43.

(Gašenje požara-vatrogasne intervencije)

(1) Vlasnici, odnosno korisnici zemljišta, zgrada i drugih objekata, na području Općine, dužni su pri gašenju požara ili izvođenja drugih vatrogasnih intervencija vatrogascima i drugim sudionicima u gašenju požara dopustiti:

- a) prijelaz preko zemljišta, zgrada i drugih objekata i njihovo korištenje za gašenje požara;
- b) uporabu svojih zaliha vode za gašenje požara.

(2) Izvođenje radnji iz stava 1. ovoga članka određuje rukovoditelj akcije gašenja požara na ugroženom području, o čemu se donosi rješenje. Žalba izjavljena na rješenje iz stavka 2. ovog članka ne odlaže izvršenje rješenja.

POGLAVLJE V: RADNO PRAVNI STATUS VATROGASACA I NAKNADE

Članak 44.

(Radno-pravni status uposlenih u odsjeku za civilnu zaštitu vatrogastva)

(1) Na radne odnose uposlenih sukladno ranijoj organizaciji koji se nalaze na radu u službi stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti Općine – odsjek za civilnu zaštitu i vatrogastvo, primjenjuju se propisi o radnim odnosima koji važe za državne službenike i namještenike tijela državne službe, i to: za uposlenike koji imaju visoku stručnu spremu najmanje VII. stupanj važi Zakon o državnoj službi Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH," br. 29/03, 39/04, 54/04, 67/05, 8/06 i 4/12), a za vatrogasce koji imaju višu ili

srednju stručnu spremu imaju status namještenika, važi Zakon o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/05), te pitanja koja su određena odredbama članak 105. do 116. federalnog zakona, odnosno odredbama članak 97. do 108. županijskog zakona.

Članak 45.

(Prava vatrogasaca u postrojbama dobrovoljnih vatrogasnih društava i pravnih osoba)

(1) Vatrogasci dobrovoljne vatrogasne postrojbe iz vatrogasnog društva (u daljnjem tekstu: dobrovoljni vatrogasac) i vatrogasci iz vatrogasne postrojbe pravne osobe kada po naredbi mjerodavnog tijela uprave civilne zaštite ili zapovjednika zapovjedništva civilne zaštite ili drugog mjerodavnog tijela, sudjeluje u gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, kao i u slučaju kada sudjeluje na poduci, stručnom osposobljavanju, ili vježbi, što ju za dobrovoljne vatrogasne postrojbe, odnosno vatrogasne postrojbe pravne osobe organiziraju tijela uprave civilne zaštite ili druga mjerodavna tijela vlasti, ostvaruju svoja prava sukladno odredbama članka 116. i 117. federalnog zakona odnosno odredbama članka 108. i 109. županijskog zakona.

Članak 46.

(Naknade za sudjelovanje u vatrogasnoj intervenciji)

(1) Naknade za sve sudionike, koji po zapovjedi mjerodavnog tijela uprave civilne zaštite ili zapovjednika zapovjedništva civilne zaštite ili drugog mjerodavnog tijela, sudjeluju u gašenju požara i spašavanju ljudi i materijalnih dobara, kao i naknade za sva oštećenja i uništena materijalna dobra u intervencijama akcije gašenja požara, građani, pravne osobe, državna tijela i druge institucije, ostvaruju na način predviđen odredbama članka 120. do 128. Federalnog zakona, odnosno odredbama članka 112. do 119. Županijskog zakona.

POGLAVLJE VI: FINANCIRANJE ZAŠTITE OD POŽARA I VATROGASTVA

Članak 47.

(Financiranje zaštite od požara)

(1) Financijska sredstva potrebna za organiziranje, provođenje i poboljšanje mjera zaštite od požara predviđenih Federalnim zakonom, Županijskim zakonom i ovom Odlukom, te podučavanje i osposobljavanje zaposlenih osoba planiraju i osiguravaju pravne osobe, državna tijela i druge institucije svaki za svoje građevine i prostore i zaposlene osobe.

(2) Financijska sredstva za potrebe iz stavka 1. ovoga članka, planiraju se i osiguravaju svake godine u okviru financijskoga plana pravne osobe, državnog tijela i druge institucije u okviru sredstava za obavljanje svoje redovite djelatnosti.

Članak 48.

(Financiranje vatrogastva)

(1) Vatrogasna djelatnost predviđena ovom Odlukom financira se iz:

- a) Proračuna općine Općine;
- b) sredstava koje profesionalna vatrogasna postrojba ostvari vršenjem usluga pregleda i servisiranja aparata i instalacija za gašenje požara, obuke uposlenih i sl.
- c) sredstava pravnih osoba i vatrogasnih društava;
- d) premija osiguranja;
- e) dobrovoljnih priloga ili darova pravnih i fizičkih osoba;
- f) međunarodne pomoći;
- g) drugih izvora utvrđenih Federalnim zakonom, Županijskim zakonom i drugim zakonima

(2) U proračunu Općine osiguravaju se financijska sredstva potrebna za financiranje sljedećih obveza:

- a) plaće i naknade uposlenih na zaštiti od požara i vatrogastva za obavljanje poslova zaštite od požara i vatrogastva iz članka 16. i 17. federalnog zakona koji su u mjerodavnosti Općine i službe civilne zaštite Općine;
- b) organiziranje, pripremanje, materijalno opremanje i stručna poduka i osposobljavanje vatrogasne postrojbe, za

što se koriste sredstva prikupljena temeljem članka 51. ove Odluke, sredstva prikupljena na temelju članka 180. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“ broj: 39/03, 22/06 i 43/10) i sredstva prikupljena na temelju članka 52. ove Odluke.

c) sudjelovanje u saniranju posljedica na području Općine, koje nastanu požarom ili eksplozijom radi stvaranja nužno potrebnih uvjeta za život ljudi na nastradalom području od požara, u skladu s materijalnim mogućnostima Općine;

d) pružanje pomoći dobrovoljnim vatrogasnim društvima osnovanim na području Općine za financiranje određenih poslova iz njihove mjerodavnosti bitnih za zaštitu od požara i vatrogastva, a posebno za financiranje dobrovoljnih vatrogasnih postrojbe osnovanih u tim društvima, ako je to predviđeno Planom zaštite od požara Općine;

f) naknade plaće i druge naknade predviđene Federalnim zakonom, Županijskim zakonom za građane i osobe u radnom odnosu za njihovo sudjelovanje u gašenju požara, kao i naknade za korištenje njihovih prijevoznih, tehničkih i drugih sredstava i opreme koja se koristi u gašenju požara po naredbi zapovjednika Općinskog zapovjedništva civilne zaštite;

g) druge potrebe u oblasti zaštite od požara i vatrogasne djelatnosti iz mjerodavnosti Općine.

(3) Financijska sredstva za financiranje zadataka iz stava 1. ovoga članka, planiraju se i osiguravaju u proračunu Općine na prijedlog službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti – odsjeka za civilnu zaštitu i vatrogastvo.

(4) Općina će iz vlastitih proračunskih sredstava stvarati uvjete na osnivanju profesionalne vatrogasne postrojbe koja će biti detaljnije razmotrena u u Planu zaštite od požara koji će naknadno donijeti, a do osnivanja koristit će usluge Profesionalne vatrogasne postrojbe druge općine, temeljem ugovora o suradnji.

Članak 49.

(Financiranje iz premija osiguranja)

(1) Društva za osiguranje i druge pravne osobe koje se bave osiguranjem imovine pravnih i fizičkih osoba, na području Općine, dužna su izdvajati financijska sredstva iz premije osiguranja imovine od požara i prirodnih sila u iznosu od 6%, a 1% sredstava od naplaćene funkcionalne premije osiguranja koja se odnosi na osiguranje motornih vozila.

(2) Sredstva iz stavka 1. ovoga članka uplaćuju se, raspodjeljuju i troše u skladu sa odredbom članka 137. federalnog zakona.

Članak 50.

(Financiranje dobrovoljnih vatrogasnih društava)

(1) Dobrovoljna vatrogasna društva financiraju se iz sredstava što ih osiguravaju osnivači društva, sredstava donacija i drugih vrsta pomoći fizičkih i pravnih osoba, kao i sredstava koja se za njihove aktivnosti osiguraju u proračunu Općine.

Članak 51.

(Financiranje vatrogasnih postrojbi pravnih osoba)

(1) Vatrogasne postrojbe koje osnivaju pravne osobe za svoje potrebe financiraju se iz sredstava što ih osigurava pravna osoba u okviru sredstava za ostvarivanje svoje redovne djelatnosti.

Članak 52.

(Financiranje iz drugih izvora)

(1) Općina u skladu sa odredbom članka 124. županijskog zakona i članka 51. ove Odluke, a u vezi sa člankom 8. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 49/06) može donijeti odluku o taksama odnosno naknadama za vatrogastvo.

(2) Obveznike, visinu naknade, odnosno takse i način prikupljanja, iz stavka 1. ovog članka, kao i druga pitanja utvrđuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

(3) Pravne osobe koja formiraju vlastitu profesionalnu vatrogasnu postrojbu

isključuju se od obaveze plaćanja naknade iz stavka (1) ovog članka.

POGLAVLJE VII: UPRAVNI NADZOR NAD PROVOĐENJEM OVE ODLUKE

Članak 53.

(Upravni nadzor nad provođenjem ove odluke)

Upravni nadzor nad primjenom ove Odluke vršit će mjerodavna tijela uprave kako je to predviđeno odredbama članka 142. i 143. Federalnog zakona.

POGLAVLJE VIII: PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

(Prijelazne i završne odredbe)

(1) Općinski načelnik će, u slučaju potrebe, izvršiti usklađivanje Odluke o unatarnjoj organizaciji Organa uprave općine Usora sa ovom Odlukom, a na prijedlog Službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti – odsjeka za civilnu zaštitu i vatrogastvo izvršiti će izmjenu Pravilnika o unatarnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova jedinstvenog Organa uprave općine Usora i u skladu tome donijeti rješenja o raspoređivanju na novodefinirana radna mjesta.

(2) Općina će iz vlastitih proračunskih sredstava stvarati uvjete na osnivanju profesionalne vatrogasne postojbe koja će biti detaljnije razmotrena u u Planu zaštite od požara koji će naknadno donijeti.

(3) Ova odluka stupa na snagu sa danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj:01-05-34/18 PREDSJEDATELJ OV-a
Datum, 29.01.2018. godine Ivo Suvala
=====

Na temelju članka 23. i 101. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora», broj: 05/17), Općinsko vijeće Usora na svojoj **XIII (trinaestoj) redovitoj sjednici** održanoj dana **26.01.2018. godine** donosi:

O D L U K U **o izmjenama i dopunama Odluke o** **komunalnim pristojbama**

Članak 1.

U Odluci o komunalnim pristojbama («Službeni glasnik Općine Usora», broj 10/14), mijenjaju se obrasci za prijavu općinske komunalne pristojbe propisani člankom 14., tako da u dijelu koji se odnosi na način uplate komunalne pristojbe umjesto “Depozitni račun broj: 1549995000433667 otvoren kod Intesa Sanpaolo Banke BiH” treba da stoji “Depozitni račun broj 1011610071934527 kod Privredne banke Sarajevo d.d. Sarajevo”

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će se objaviti u “Službenom glasniku Općine Usora”.

Broj:01-05-35/18 PREDSJEDATELJ OV-a
Datum, 29.01.2018. godine Ivo Suvala
=====

IDENTIFIKACIJSKI BROJ POREZNOG OBVEZNIKA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

NAZIV PRAVNOG LICA ILI IME I PREZIME FIZIČKOG LICA

ADRESA

BROJ TRANSAKCIJSKOG RAČUNA OBVEZNIKA

KANTONALNI POREZNI URED ZENICA
- POREZNA ISPOSTAVA USORA -

P R I J A V A
OPĆINSKE KOMUNALNE PRISTOJBE ZA 20____GODINU

Red. br.	JIB sjedišta/poslovne jedinice	Zona	Djelatnost		Za držanje glazbe		Za držanje sredstava za zabavne igre		Za privremeni boravak u hotelima		Oslobađanje		Ukupan iznos pristojbe u KM (4+5+6+7-8 =9)
1	2	3	4		5		6		7		8		9
			Tarifni broj 1	Iznos u KM	Tarifni broj 2	Iznos u KM	Tarifni broj 3	Iznos u KM	Tarifni broj 5	Iznos u KM	Osnov oslob. Članak	Iznos u KM	

VRSTA PRIHODA : 722321

ŠIFRA OPĆINE: 025

Depozitni račun broj: 1011610071934527 otvoren kod Privredne banke Sarajevo d.d. Sarajevo

PODNOŠITELJ PRIJAVE

Datum : _____20____godine

Ukoliko obveznik komunalne pristojbe sam ne podnese prijavu komunalne pristojbe u propisanom roku, Porezna uprava će podnijeti prijavu komunalne pristojbe umjesto obveznika komunalne pristojbe shodno članku 21. Zakona o poreznoj upravi Federacije BiH («Službene novine FBiH», broj 33/02, 28/04, 57/09, 40/10, 27/12, 7/13 i 71/14). Protiv ovako podnešene prijave može se izjaviti žalba Federalnom ministarstvu financija u roku od osam (8) dana od dana prijema ove prijave. Žalba se neposredno predaje ili šalje poštom Kantonalnom poreznom uredu Zenica, Porezna ispostava Usora shodno članku 76. stav 2. Zakona o Poreznoj upravi Federacije BiH. Za podnešenu žalbu plaća se pristojba u federalnim pristojbenim markama vrijednosti 15,00 KM iz Tarifnog broja 3. Tarife o federalnim upravnim pristojbama («Službene novine FBiH», broj 6/98, 8/00, 45/10, 43/13)

Kazna za nepodnošenje prijave komunalne pristojbe od strane obveznika komunalne pristojbe propisana je članom 21. Odluke o komunalnim pristojbama općine Usora.

BROJ POREZNOG OBVEZNIKA

NAZIV PRAVNOG LICA ILI IME I PREZIME FIZIČKOG LICA

ADRESA

BROJ TRANSAKCIJSKOG RAČUNA OBVEZNIKA

OPĆINA USORA

SLUŽBA

P R I J A V A
OPĆINSKE KOMUNALNE PRISTOJBE ZA 20____GODINU

Red. br.	JIB sjedišta/poslovne jedinice	Zona	Za postavljanje zabavnih radnji		Za isticanje objava, oglasa i obavještenja		Za korištenje parking prostora		Za prodaju roba ili pružanje usluga izvan poslovnih prostora		Za izgradnju, održavanje i korištenje građevinskih i infrastrukturnih objekata		Oslobađanje		Ukupan iznos pristojbe u KM (4+5+6+7+8 - 9=10)
1	2	3	4		5		6		7		8		9		10
			Tarifni br. 3	Iznos u KM	Tarifni br. 4	Iznos u KM	Tarifni br. 6	Iznos u KM	Tarifni br. 7	Iznos u KM	Tarifni br. 8	Iznos u KM	Osnov oslob. Članak	Iznos u KM	

VRSTA PRIHODA : 722322

ŠIFRA OPĆINE: 025

Depozitni račun broj: 1011610071934527 otvoren kod Privredne banke Sarajevo d.d. Sarajevo

PODNOŠITELJ PRIJAVE

Datum : ____20____ godine

U dijelu razreza pristojbi, naplate, zastare, povrata i ostalih radnji primjenjivat će se odredbe Zakona o upravnom postupku.

Kazna za nepodnošenje prijave komunalne pristojbe od strane obveznika komunalne pristojbe propisana je članom 21. Odluke o komunalnim pristojbama općine Usora.

Na temelju članka 12. Zakona o Ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 12/03, 34/03 i 65/13), članka 39. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zedo kantona“ broj: 7/10) i članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XIII (trinaestoj) redovitoj** sjednici održanoj **26.01.2018. godine** donosi:

RJEŠENJE
o konačnom imenovanju
Upravnog odbora
Javne predškolske ustanove „Ivančica“
Usora

Članak 1.

Imenuje se Upravni odbor Javne predškolske ustanove „Ivančica“ Usora u slijedećem sastavu:

- 1. Karolina Perić, dipl.ing.teh., predsjednik, predstavnik osnivača**
- 2. Ana Nikić, dipl. pravnik, član, predstavnik vijeća roditelja**
- 3. Ivana Katić, bach. predškolskog odgoja, predstavnik stručnog osoblja ustanove**

Članak 2.

Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje 4 (četiri) godine od dana imenovanja.

Članak 3.

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

O b r a z l o ž e n j e

Nakon utemeljenja i registracije Javne predškolske ustanove potrebno je imenovati tijela upravljanja. S time u vezi objavljen je Javni oglas za izbor i imenovanje kandidata na upražnjenu poziciju predsjednika i članova Upravnog odbora J.P.U. „Ivančica“ Usora („Službene novine Federacije BiH“ broj: 96/17).

Nakon provedene natječajne procedure, izvješća Povjerenstva za provedbu natječaja i prijedloga Općinskog načelnika, doneseno je rješenje kao u dispozitivu.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovog Rješenja zainteresirana stranka može izjaviti prigovor Općinskom vijeću, a kopija se dostavlja Ombudsmenu za ljudska prava Bosne i Hercegovine u roku od 8 (osam) dana od prijema istog.

Broj:01-05-33/18 PREDSJEDATELJ OV-a
Datum, 29.01.2018. godine Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 5/17) i članaka 86. i 94. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj:8/17) Općinsko vijeće Usora na svojoj **XIII (trinaestoj) redovitoj sjednici** održanoj dana **26.01.2018. godine** d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog vijeća Usora za razdoblje siječanj – prosinac 2017. godine koje su vijećnici dobili u materijalima za XIII redovitu sjednicu Općinskog vijeća Usora.

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Broj:01-05-25/18 PREDSJEDATELJ OV-a
Datum, 29.01.2018. godine Ivo Suvala

=====

I Z V J E Š Ć E

o radu Općinskog vijeća Usora za period siječanj – prosinac 2017. godine

UVOD

Programom rada Općinskog vijeća Usora ovo Izvješće je planirano za prvi kvartal i dat će prikaz realizacije Programa rada Vijeća u tematskom i normativnom dijelu.

Obveza izrade i usvajanja Izvješća o radu Općinskog vijeća je predviđena i člankom 180. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Usora u kojem se navodi da će Vijeće nakon usvajanja Izvješća isto i objaviti.

Prema Poslovniku izvješće obuhvata:

- a) broj donesenih općih normativnih akata,
- b) broj primljenih komentara za svaki opći normativni akt pojedinačno,
- c) broj općih normativnih akata koje su inicirali građani,
- d) broj održanih javnih rasprava,
- e) broj građana koji su nazočili javnim raspravama,
- f) broj sprovedenih analiza ekonomske opravdanosti,
- g) broj građana koji su nazočili sjednicama vijeća
- h) nazočnost vijećnika na sjednicama.

Svrha podošenja Izvješća o radu Općinskog vijeća je uvid u realizaciju programskih zadataka i aktivnosti te informiranje građana o najznačajnijim pitanjima realiziranim u izvještajnom razdoblju.

Pored toga jedna od osnovnih obveza Općinskog vijeća je izvršavanje programskih zadataka i aktivnosti, o čemu se informiraju građani kako bi se na temelju povratnih informacija stvorila konačna slika i ocjena o uspješnosti rada Općinskog vijeća.

Predstavnici mjesnih zajednica, predstavnici udruženja građana i svi zainteresirani građani blagovremeno se pozivaju i nazoče sjednicama Općinskog vijeća te u skladu sa Poslovníkom o radu na taj način sudjeluju u radu sjednica Općinskog vijeća. Sukladno tome ovo izvješće predstavlja jedan od oblika informiranja i komuniciranja sa građanima.

Predstavnici sredstava javnog informiranja (Radio Usora) redovito se pozivaju na sjednice Općinskog vijeća kako bi se i na taj način, putem elektronskih medija građani obavještavali o najznačajnijim pitanjima razmatranim na sjednicama Općinskog vijeća. Pored toga građani se o radu i aktivnostima Općinskog vijeća redovito informiraju i putem web stanice općine i facebook stranice Općine.

Općinsko vijeće Usora je u 2017. godini radilo prema usvojenom Programu rada Općinskog vijeća za 2017. godinu. Pored aktivnosti koje su predviđene Programom rada Općinsko vijeće je razmatralo i teme koje nisu sadržane u programu a koje su bile predmet inicijativa i prijedloga ovlaštenih predlagača kao i zaključaka Općinskog vijeća.

Svoju aktivnost u izvještajnom periodu Općinsko vijeće Usora je zasnovalo na utvrđenim ustavnim, zakonskim i statutarim obvezama i programskim zadacima iz svoje nadležnosti, kao i iz društveno-ekonomskog razvoja Općine te angažmana na ostvarivanju zadataka na unaprijeđenju društveno političkih i ekonomskih odnosa u Općini.

U izvještajnom periodu Općinsko vijeće Usora je održalo **10 (deset) redovitih sjednica, 1 (jednu) svečanu sjednicu** (15. svibnja Dan Općine Usora). U ovom izvještajnom razdoblju nije bilo izvanrednih niti tematskih sjednica.

Općinsko vijeće je svoje aktivnosti baziralo na točkama dnevnog reda koje se usuglašavaju na sjednicama Kolegija Vijeća. Sukladno Odluci o formiranju Kolegija Općinskog vijeća Usora, kolegij čine Predsjedatelj Ov-a, predsjednici Klubova vijećnika i tajnica Općinskog vijeća.

Kolegij Općinskog vijeća pomaže Predsjedatelju Općinskog vijeća u pripremi dnevnog reda i drugih pitanja vezanih za pripremu sjednica.

U izvještajnom razdoblju je održano 10 sjednica Kolegija sa predsjednicima Klubova vijećnika koji imaju vijećnike u Općinskom vijeću Usora na kojima su utvrđivani prijedlozi dnevnog reda.

U pogledu obilježavanja Dana Općine realizirane su i pokrivene sve planirane aktivnosti. U skladu sa utvrđenim obilježavanjem značajnih datuma za Općinu Vijeće je 15. svibnja obilježilo Dan općine Usora i tom prigodom su uručena Općinska priznanja zaslužnim građanima i udruženjima. Dodijeljena je jedna Plaketa Općine Usora za životno djelo (Stjepanu Jurišiću – Glazeru) i jedna Godišnja plaketa Općine Usora (Crvenom križu Općine Usora).

Odluke, zaključci, izvješća, informacije i drugi akti iz djelokruga rada Općinskog vijeća, doneseni u izvještajnom periodu, dati su u nastavku Izvješća. Ostali podaci o rezultatima u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela dati su u dijelu koji se odnosi na broj sjednica, nazočnost vijećnika sjednicama, njihovom sudjelovanju u radu, broju vijećničkih pitanja te broju pitanja koja su razmatrana po oblastima.

VIJEĆNIČKA PITANJA / INICIJATIVE

Vijećnička pitanja i inicijative, kao poseban vid djelovanja vijećnika predstavljaju obveznu točku dnevnog reda na sjednicama Općinskog vijeća. U nekim slučajevima vijećnička pitanja su predstavljala polaznu točku za rješavanje određenih pitanja koja su vijećnici istakli. U izvještajnom periodu za 2017. godinu postavljeno su ukupno **24 vijećnička pitanja** i podnesene su **2 (dvije)** vijećničke inicijative.

JAVNOST RADA

Obzirom na zakonsku obvezu Općine prema kojoj je dužna osigurati, razvijati i jačati javnost rada kao preduvjet efektivnog političkog nadzora i garancije da će njeni organi provoditi svoje dužnosti u interesu lokalne zajednice, javnost rada je bila osigurana, kako u fazama planiranja i pripremanja odluka, tako i u svim fazama njihove realizacije.

Sve važnije Odluke, pogotovo one koje su se odnosile na reguliranje prostorno – planske dokumentacije ili su se odnosile na utvrđivanje fiskalnih obveza iz nadležnosti općine Vijeće je usvajalo nakon prezentacije tih dokumenata javnosti. Takvim pristupom je omogućeno građanima i svima zainteresiranim da sudjeluju u njihovom kreiranju.

Javnost rada Općinskog vijeća je ostvarena kroz emitiranje sjednica na lokalnoj radio postaji, objavama o aktivnostima Općinskog vijeća na web stranici Općine i na facebook stranici Općine Usora.

Vijeće je u 2017. godini osiguralo da se sve konačno usvojene odluke, zaključci, rješenja i drugi akti objave u 14 (četrnaest) «Službenih glasnika» Općine Usora koji su bili dostupni javnosti na uvid objavom na službenoj web stranici Općine Usora i koji su redovito dostavljani javnim ustanovama, javnim poduzećima i drugim javnim institucijama na području Općine Usora.

REALIZACIJA PROGRAMSKIH ZADATAKA I AKTIVNOSTI

Kao jedan od osnovnih ciljeva, kroz realizaciju programskih zadataka i aktivnosti, bilo je djelovanje Općinskog vijeća kroz razmatranje stanja, praćenje i provođenje utvrđene politike, te izvršavanje zakona i drugih propisa iz mjerodavnosti Općinskog vijeća. Općinsko vijeće se upoznavao sa stanjem i problemima u pojedinim oblastima, ali i o poduzetim mjerama i aktivnostima, razmatranjem velikog broja akata, informacija i izvješća te svojim zaključcima intenziviralo realizaciju utvrđenih mjera.

Veliki broj Odluka i Zaključaka je usvojen jednoglasno što znači da su navedene odluke i zaključci odražavale interese građana što daje poseban značaj radu Općinskog vijeća.

U navedenom izvještajnom razdoblju struktura tema i pitanja o kojima su se vodile rasprave i donosili određeni zaključci na sjednicama Općinskog vijeća Usora bila je takva da su najbrojniji bili prijedlozi odluka (45), zatim izvješća (23), rješenja (19), informacija (13), prijedloga zaključaka (16), programa (3).

U navedenom razdoblju Općinsko vijeće je nakon provedenih rasprava usvojilo ukupno 19 rješenja, 44 odluke i 141 zaključak (koji se odnose na odluke, nacрте, rješenja, informacije, izvješća, zahtjeve i suglasnosti).

Što se tiče pismenih komentara na donesene Odluke u ovom izvještajnom periodu je bio jedan pismeni komentar i to na Odluku o objavljivanju Javnog oglasa za imenovanje jednog člana OIP-a Usora od strane građana.

Bila je jedna inicijativa od strane građana za donošenje odluka. Inicijativa se odnosi na potrebu donošenja Odluke o držanju stoke na području Općine Usora. Inicijativa je upućena na obradu sukladno Poslovníkom predviđenoj proceduri.

SURADNJA

U skladu sa svojim ovlaštenjima i obvezama, Općinsko vijeće Usora i njegova radna tijela su u prethodnom periodu ostvarili zadovoljavajuću suradnju sa Općinskim pravobraniteljstvom, Policijskom stanicom Usora, Javnom ustanovom Dom zdravlja Usora, Radio postajom Usora, javnim komunalnim poduzećem, i drugim javnim ustanovama i poduzećima. Navedeni subjekti su redovito dostavljali svoja izvješća i sve potrebne informacije iz oblasti koje reguliraju a sve u cilju bolje informiranosti i stvaranja preduvjeta za bolji rad Općinskog vijeća.

Radna tijela Općinskog vijeća su svoje zadatke odrađivala sukladno programskim aktivnostima i ukazanim potrebama a pregled istih će biti prikazan u nastavku. U 2017. godini je održano ukupno 12) dvanaest sjednica stalnih radnih tijela.

Neophodno je navesti da je u ovom izvještajnom periodu u suradnji sa Savezom Općina i gradova održana obuka vijećnika Općinskog vijeća Usora pod nazivom „**Što vijećnici trebaju da znaju o lokalnoj samoupravi**“ sa ciljem da se pomogne novoizabranim vijećnicima da steknu polazni uvid u funkcioniranje lokalne samouprave. Na obuci je sudjelovalo deset vijećnika Općinskog vijeća kojima se kroz jednodnevnu obuku nastojalo približiti i prikazati na što jednostavniji način funkcioniranje i rad lokalne samouprave a sve u cilju što boljeg i kvalitetnijeg rada.

PREGLED BROJA ODRŽANIH SJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA, KOLEGIJA I RADNIH TIJELA OPĆINSKOG VIJEĆA USORA ZA PERIOD OD 01. SIJEČNJA DO 31. PROSINCA 2017. GODINE

Red. broj	TIJELO	BROJ SJEDNICA	VRSTA SJEDNICE
1.	Općinsko vijeće	10	redovite
		1	svečana
2.	Kolegij Općinskog vijeća	10	redovite
3.	Povjerenstvo za izbor i imenovanje	5	redovite
4.	Povjerenstvo za ekonomske odnose, proračun, gospodarstvo i razvoj	2	redovite

5.	Statutarno pravno povjerenstvo	2	redovite
6.	Povjerenstvo za odlikovanja i općinska priznanja	1	redovite
7.	Povjerenstva za zaštitu ljudskih prava, žalbe i predstavke	1	redovite
8.	Povjerenstva za međuopćinsku suradnju	1	redovite

PREGLED NAZOČNOSTI VIJEĆNIKA NA SJEDNICAMA OPĆINSKOG VIJEĆA USORA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ – PROSINAC 2017. GODINE

Red. broj	Ime i prezime vijećnika	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Nazočan	Odsutan
1.	Ivo Suvala	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	10	0
2.	Anto Matić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	10	0
3.	Jozo Grgić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	10	0
4.	Igor Šimić	+	+	+	Op	+	+	+	+	Op	+	8	2
5.	Janja Grgić	+	+	+	+	+	Op	+	+	+	+	9	1
6.	Marina Penava	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	10	0
7.	Ivana Martinović	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	10	0
8.	Ivan Krajina	+	+	Op	+	+	Op	+	Op	+	Op	6	4
9.	Borislav Petrović	+	Op	+	+	+	+	+	+	Op	Op	7	3
10.	Goran Ivić	+	+	+	+	+	+	+	+	Op	+	9	1
11.	Ilija Adžaga	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	10	0
12.	Goran Tokić	+	Op	Op	+	+	No	+	+	No	+	6	4
13.	Alija Tokmić	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	10	0

SUDJELOVANJE VIJEĆNIKA U RADU NA SJEDNICAMA OPĆINSKOG VIJEĆA USORA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ – PROSINAC 2017. GODINE

Red. broj	Ime i prezime vijećnika	Vijećnička pitanja	Vijećničke inicijative	Sudjelovanje u raspravi	Amandman
1.	Ivo Suvala	1	0	31x	0
2.	Anto Matić	1	0	20x	0
3.	Jozo Grgić	1	0	21x	0
4.	Igor Šimić	1	0	5x	0
5.	Janja Grgić	0	0	4x	0
6.	Marina Penava	0	0	1x	0
7.	Ivana Martinović	1	0	5x	0
8.	Ivan Krajina	5	0	10x	0
9.	Borislav Petrović	5	0	20x	0
10.	Goran Ivić	0	0	0x	0
11.	Ilija Adžaga	3	0	2x	1
12.	Goran Tokić	0	1	10x	0
13.	Alija Tokmić	6	1	35x	0

PREGLED SJEDNICA KOLEGIJA OPĆINSKOG VIJEĆA USORA ZA PERIOD SIJEČANJ - PROSINAC 2017. GODINE

Red. broj	Datum održavanja	Red.broj sjednice
1.	20.01.2017. godine	III sjednica
2.	17.02.2017. godine	IV sjednica
3.	24.03.2017. godine	V sjednica
4.	14.04.2017. godine	VI sjednica
5.	26.05.2017. godine	VII sjednica
6.	23.06.2017. godine	VIII sjednica
7.	25.08.2017. godine	IX sjednica
8.	22.09.2017. godine	X sjednica
9.	03.11.2017. godine	XI sjednica
10.	08.12.2017. godine	XII sjednica

BROJ RAZMATRANIH AKATA NA SJEDNICAMA OPĆINSKOG VIJEĆA USORA ZA RAZDOBLJE SIJEČANJ-PROSINAC 2017. GODINE

Akti	Broj akata	Razmatrano
Proračun	2	da
Odluke	44	da
Nacrti	7	da
Program	3	da
Pravilnik	-	da
Izvješća	23	da
Informacije	13	da
Rješenja	19	da
Zaključci	145	da
Poslovnik	1	da
Statut	1	da

ODLUKE

Sjednica	Datum	Sadržaj	Usvojeno
III.	27.01.2017. g.	Prijedlog Odluke o dodjeli novčane pomoći porođiljama sa područja Općine Usora	da
III.	27.01.2017. g.	Prijedlog Odluke o izvršenju Proračuna Općine Usora za 2017. godinu	da
IV.	24.02.2017.g	Prijedlog Odluke o odobravanju relokacije stambenih objekata na području Općine Usora	da
IV.	24.02.2017.g	Prijedlog Odluke o raspodjeli sredstava za Klubove vijećnika političkih stranaka za 2017. godinu	da
IV.	24.02.2017.g	Prijedlog Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o pristupanju izradi Strategije integriranog lokalnog razvoja Općine Usora za razdoblje 2014.-2020. godina	da
IV.	24.02.2017.g	Prijedlog Odluke o pristupanju izradi Lokalnog ekološkog akcionog plana (LEAP) za Općinu Usora	da

V.	31.03.2017. g.	Prijedlog Odluke o davanju nekretnine na korištenje JKP „Usora“ d.o.o. Sivša	da
V.	31.03.2017. g	Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu prodaje nekretnina	da
V.	31.03.2017. g	Prijedlog Odluke o obrazovanju i imenovanju članova Povjerenstva za provođenje javnog nadmetanja – licitacije prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Usora	da
V.	31.03.2017. g	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa poticaja za razvoj gospodarstva za 2017. godinu	da
V.	31.03.2017. g	Prijedlog Odluke o osnivanju Javne predškolske ustanove Dječiji vrtić Usora	da
V.	31.03.2017.g	Prijedlog Odluke o davanju vodovoda Ularice – Bejići-Makljenovac na trajno upravljanje i korištenje Javnom komunalnom poduzeću „Usora“ d.o.o. Sivša	da
VI.	21.04.2017.g.	Prijedlog Odluke o izvršenju Proračuna (završnog računa) Općine Usora za 2016. godinu i raspodjeli ostvarenog suficita (viška prihoda)	da
VI.	21.04.2017.g.	Prijedlog Odluke o danima otvorenih vrata Općinskog vijeća Usora	da
VI.	21.04.2017.g.	Prijedlog Odluke o pomoći u rješavanju stambenog pitanja razvojačenih branitelja i članova njihovih obitelji	da
VI.	21.04.2017.g.	Prijedlog Odluke o dodjeli javnog priznanja Općine Usora za 2017. godinu	da
VII.	02.06.2017.g.	Prijedlog Odluke o godišnjim i trogodišnjim potencijalnim projektima za javno-privatno partnerstvo	da
VIII.	30.06.2017.g	Prijedlog Odluke o obliku i sadržaju vijećničke iskaznice;	da
VIII.	30.06.2017.g	Prijedlog Odluke o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Dom zdravlja Usora;	da
VIII.	30.06.2017.g	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2017. godini;	da
VIII.	30.06.2017.g	Prijedlog Odluke o objavljivanju ponovljenog Javnog oglasa za imenovanje jednog (1) člana Općinskog izbornog povjerenstva Usora;	da
VIII.	30.06.2017.g	Prijedlog Odluke o obliku i sadržaju vijećničke iskaznice;	da
VIII.	30.06.2017.g	Prijedlog Odluke o razrješenju predsjednika i članova Upravnog vijeća Javne ustanove Dom zdravlja Usora;	ne
VIII.	30.06.2017.g	Prijedlog Odluke o usvajanju Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2017. godini;	da
VIII.	30.06.2017.g	Prijedlog Odluke o objavljivanju ponovljenog Javnog oglasa za imenovanje jednog (1) člana Općinskog izbornog povjerenstva Usora;	da
IX.	31.08.2017.g	Prijedlog Odluke o grobljima, obavljanju pogrebnih poslova i održavanju grobalja i njihove prateće infrastrukture na području Općine Usora;	da

IX.	31.08.2017.g.	Prijedlog Odluke o sufinanciranju troškova prijevoza učenika koji pohađaju srednju školu;	da
IX.	31.08.2017.g.	Prijedlog Odluke o raspodjeli sredstava za stipendije	da
X.	29.09.2017.g.	Prijedlog Odluke o redovitom zimskom održavanju javnih cesta	da
X.	29.09.2017.g.	Prijedlog Odluke o odbacivanju žalbe Muhameda Tokmić;	da
X.	29.09.2017.g.	Prijedlog Odluke o odbacivanju žalbe Dome Petrović	da
X.	29.09.2017.g.	Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu prodaje nekretnina	da
X.	29.09.2017.g.	Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu prodaje nekretnina	da
X.	29.09.2017.g.	Prijedlog Odluke o uvjetima i načinu prodaje nekretnina	da
X.	29.09.2017.g.	Prijedlog Odluke o obrazovanju i imenovanju članova povjerenstva za provođenje javnog nadmetanja - licitacije prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Usora	da
X.	29.09.2017.g.	Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Javne predškolske ustanove	da
XI.	10.11.2017. g.	Prijedlog Odluke o usvajanju i provođenju Urbanističkog plana dijela naseljenog mjesta Žabljak za razdoblje od 15 godina (2013.-2028. godina);	da
XI.	10.11.2017. g.	Prijedlog Odluke o izmjeni Odluke o osnivanju Javne predškolske ustanove;	da
XI.	10.11.2017. g.	Prijedlog Odluke o gubitku statusa javnog dobra;	da
XI.	10.11.2017. g.	Prijedlog Odluke o utvrđivanju javnog interesa;	da
XI.	10.11.2017. g.	Prijedlog Odluke o organizaciji općinskog organa uprave Općine Usora;	da
XI.	10.11.2017. g.	Prijedlog Odluke o plaćama i naknadama u Općinskom organu uprave Općine Usora;	da
XI.	10.11.2017. g.	Prijedlog Odluke o naknadama o prijevozu na posao i s posla u Općinskom organu uprave Općine Usora;	da
XII.	15.12.2017.g.	Prijedlog Odluke o prodaji nekretnina neposrednom pogodbom	da
XII.	15.12.2017.g.	Prijedlog Odluke o imenovanju jednog člana Upravnog vijeća Javne ustanove Dom zdravlja Usora;	da
XII.	15.12.2017.g.	Prijedlog Odluke o izradi monografije „Usora u domovinskom ratu 1991.-1995. godine	da
XII.	15.12.2017.g.	Prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnim naknadama	da
XII.	15.12.2017.g.	Prijedlog Odluke o izvršenju proračuna Općine Usora za 2018. godinu	da
X.	29.09.2017.g.	Prijedlog Odluke o prodaji trafostanice na izvorištu „Bare“ i davanju suglasnosti za priključenje potrošača	Nije razmatrano

RJEŠENJA

Sjednica	Datum	Sadržaj	Usvojeno
III.	27.01.2017.	Prijedlozi Rješenja o imenovanju predsjednika i članova stalnih radnih tijela Općinskog vijeća – 13 Rješenja	da
IV.	24.02.2017.g	Prijedlog Rješenja o imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje prometne/tržišne vrijednosti nekretnina i naslijeđene ili na poklon primljene imovine	da
IV.	24.02.2017.g	Prijedlog Rješenja o razrješenju zamjenskog člana Općinskog izbornog povjerenstva	da
IV.	24.02.2017.g	Prijedlog Rješenja o imenovanju člana Općinskog izbornog povjerenstva Općine Usora	da
VI.	21.04.2017.g.	Prijedlog Rješenja o imenovanju Povjerenstva	da
VIII.	30.06.2017.g.	Prijedlog Rješenja o preuzimanju od ranijeg korisnika neizgrađenog građevinskog zemljišta bez naknade	da
VIII.	30.06.2017.g.	Prijedlog Rješenja o imenovanju Općinskog pravobranitelja Općine Usora	da

PROGRAMI

Sjednica	Datum	Sadržaj	Usvojeno
VIII.	30.06.2017.g.	Prijedlog Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2017. godini	da
XI.	10.11.2017.	Prijedlog Programa financiranja komunalnih djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje za 2018. godinu	da
XII.	15.12.2017.g	Prijedlog Programa poticaja za obitelji sa troje i više djece na području Općine Usora	da

IZVJEŠĆA

Sjednica	Datum	Sadržaj	Usvojeno
III.	27.01.2017.g	Izvješće o radu Povjerenstva za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina za razdoblje od 29.11.2016. do 14.02.2017. godine	da
IV.	24.02.2017.g	Izvješće o radu Općinskog pravobraniteljstva Usora za 2016. godinu	da
VI.	21.04.2017.g	Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Usora za period od 01.01.2016. godine do 31.12.2016. godine	da
VI.	21.04.2017.g	Izvješće o kapitalnim projektima za 2016. godinu	da
VI.	21.04.2017.g	Godišnje izvješće o rješavanju upravnih stvari u upravnom postupku	da
VII.	02.06.2017.g.	Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Usora za period od 01.01. do 31.03.2017. godine	da
VII.	02.06.2017.g.	Izvješće o dodijeljenim stipendijama za akademsku 2015./2016. godinu	da
VII.	02.06.2017.g.	Izvješće o radu i poslovanju JU „Opća knjižnica Usora“ za razdoblje 01.01.2016. do 31.12.2016. godine	da
VII.	02.06.2017.g.	Izvješće o radu i poslovanju Javne ustanove Dom zdravlja Usora za period od 01.01.2016. godine do 31.12.2016. godine	da
VII.	02.06.2017.g.	Izvješće o radu i poslovanju JKP „Usora“ za razdoblje 01.01.2016. godine do 31.12.2016. godine	da

VII.	02.06.2017.g.	Izvješće o radu i poslovanju JP „Radio Usora“ za razdoblje 01.01.2016. godine do 31.12.2016. godine	da
VIII.	30.06.2017.g.	Izvješće o radu Povjerenstva za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina za razdoblje od 23.02.2017. godine do 20.06.2017. godine	da
VIII.	30.06.2017.g.	Izvješće o vodoopskrbnom sustavu i kanalizaciji	da
IX.	31.08.2017.g.	Izvješće o izvršenju Proračuna za period od 01.01. do 30.06.2017. godine	da
IX.	31.08.2017.g.	Izvješće o radu Općinskog pravobraniteljstva za period od 01.01.2017. godine do 30.06.2017. godine	da
IX.	31.08.2017.g.	Izvješće o radu mjesnih zajednica za 2016. godinu	da
IX.	31.08.2017.g.	Izvješće o stanju gospodarstva u Općini Usora	da
X.	29.09.2017.g.	Izvješće o radu Povjerenstva za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina za razdoblje od 26.06.2017. godine do 20.09.2017. godine	da
X.	29.09.2017. g	Izvješće o kapitalnim ulaganjima za prvu polovicu 2017. godine	da
X.	29.09.2017. g	Izvješće o realizaciji ulaganja u poljoprivredu u 2016. godini	da
X.	29.09.2017. g	Izvješće o stanju u oblasti braniteljsko invalidske zaštite na području Općine Usora za 2016. godinu	da
XI.	10.11.2017.g.	Izvješće o izvršenju Proračuna za razdoblje od 01.01. do 30.09.2017. godine	da
XI.	10.11.2017.g.	Izvješće o materijalnom položaju korisnika socijalne zaštite i realizacija programa pomoći istim u 2016. godini	da

INFORMACIJE

Sjednica	Datum	Sadržaj	Usvojeno
III.	27.01.2017.g.	Informacija o radu Općinskog rada vijeća Usora za razdoblje 01.01.2016. godine do 31.12.2016. godine	da
III.	27.01.2017.g.	Informacija o Programu rada Općinskog načelnika za 2017. godinu	da
IV.	24.02.2017.g.	Informacija o stanju u oblasti rada, zaposlenosti i nezaposlenosti na kraju 2016. godine u Općini Usora	da
IV.	24.02.2017.g.	Informacija o stanju u oblasti komunalne inspekcije na području Općine Usora za razdoblje od 01.01.2016. godine do 31.12.2016. godine	da
V.	31.03.2017.g.	Informacija o stanju u osnovnom i srednjem obrazovanju na području Općine Usora	da
V.	31.03.2017.g.	Informacija o zahtjevu za isplatu potraživanja Udruženja za rane u BIH	da
VI.	21.04.2017.g.	Informacija o stanju sigurnosti na području Općine Usora za 2016. godine	da
VI.	21.04.2017.g.	Informacija o stanju civilne zaštite i deminiranja	da
VI.	21.04.2017.g.	Informacija o zimskom održavanju lokalnih i nekategoriziranih cesta u zimskim uvjetima na području Općine Usora za sezonu 2016.-2017. godinu	da
VIII.	30.06.2017.g.	Informacija o završetku osnovne i srednje škole na području Općine Usora	da

IX.	31.08.2017.g.	Informacija o stanju kulture, sporta, mladih te nevladinih organizacija u 2016. godini	da
X.	29.09.2017.g.	Informacija o Dokumentu okvirnog proračuna Općine Usora za period 2018.-2020. godina	da
XI.	10.11.2017. g	Informacija o stanju zdravlja na području Općine Usora za 2016. godinu	da

NACRTI

Sjednica	Datum	Sadržaj	Usvojeno
IV.	24.02.2017.g.	Nacrt Statuta Općine Usora	da
VI.	21.04.2017.g.	Nacrt Odluke o grobljima, obavljanju pogrebnih poslova i održavanju grobalja i njihove prateće infrastrukture na području Općine Usora	da
VII.	02.06.2017.g.	crt Odluke o usvajanju i provođenju Urbanističkog plana dijela naseljenog mjesta Žabljak za razdoblje od 15 godina (2013.-2028. godina);	da
VII.	02.06.2017.g.	crt Programa novčanih poticaja za unaprjeđenje primarne poljoprivredne proizvodnje u 2017. godini;	da
VIII.	30.06.2017.g.	Nacrt Programa poticaja za obitelji sa troje i više djece na području Općine Usora	da
XI.	10.11.2017.g.	crt Proračuna Općine Usora za 2018. godinu;	da
XI.	10.11.2017.g.	crt Odluke o izvršenju Proračuna Općine Usora za 2018. godinu;	da

Prijedlog Zaključka o davanju suglasnosti na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu općinskog organa uprave općine Usora je povučen sa dnevnog reda za XII redoviti sjednicu Općinskog vijeća Usora.

Općinsko vijeće Usora je svoj rad zasnivalo na aktivnostima koje su planirane Programom rada za 2017. godinu ali i nizom pitanja koja su se pojavljivala u tekućoj djelatnosti Službi i organa Općine a koja su svojim značajem i urgentnošću zahtijevala odgovarajuće angažiranje Vijeća u okviru njegovih nadležnosti. Prilikom priprema sjednica redovito su održavani sastanci Klubova vijećnika. Ovakva praksa je doprinosila da se na kvalitetniji način planiraju teme za svaku od sjednica Vijeća, da se obavi rasprava o pojedinim pitanjima i usuglasi dnevni red sjednice čije se održavanje planiralo.

Materijali za sjednice Općinskog vijeća su vijećnicima dostavljani sedam dana prije održavanja sjednice čime je redovito poštovana procedura predviđena Poslovníkom o radu Općinskog vijeća Usora.

Kako bi se stekla realna slika iznesenih podataka odnosno rada Vijeća u 2017. godini potrebno je navedene podatke uporediti sa planiranim aktivnostima koje su predviđene Programom rada Vijeća za 2017. godinu, što je iz narednog pregleda jasno vidljivo:

Red. broj	Ukupan broj održanih sjednica OV-a	Ukupan broj planiranih mat. po Programu rada OV-a	Realizirano po Programu rada OV-a	Nerealizirano po Programu rada	Realizirano mimo Programa rad	Vijećnička pitanja	Zaključci ukupno Odnose se na odluke, nacрте, rješenja, informacije, izvješća, zahtjeve i suglasnosti
1.	10	84	62	22	48	24	145

IZBOR I IMENOVANJA

Općinsko vijeće je u ovom izvještajnom razdoblju, u skladu sa svojim pravima i dužnostima, donosilo i rješenja o imenovanju članova stalnih radnih tijela, povjerenstava Općinskog vijeća kao i članova privremenih radnih tijela.

ZAKLJUČAK

Na kraju ovoj Izvješća može se istaći da je rad Općinskog vijeća Usora u izvještajnom razdoblju siječanj - prosinac 2017. godine bio zadovoljavajući u smislu realizacije Programa rada te pozitivnim u smislu aktivnosti i djelovanja na pružanju pomoći građanima.

U budućnosti je svakako nepohodno nastaviti dobru suradnju sa svim institucijama vlasti u cilju potpunijeg informiranja Vijeća o stanju u svim oblastima a na taj način informiranja i građana Općine.

Neophodno je usmjeravati aktivnosti i pažnju na sve oblasti života i rada a sve s namjerom da se utiče na pozitivne promjene u lokalnoj sredini.

Broj:01-05-05/18
Datum, 11.01.2018. godine

PREDSJEDATELJ OV-a
Ivo Suvala

=====

Sadržaj

Akti Općinskog vijeća

1. Program rada Općinskog vijeća
Usora za 2018. godinu.....str.1.-6.
2. Odluka o organiziranju i
funkcioniranju zaštite od požara i
vatrogastvu.....str. 6.-21.
3. Odluka o izmjenama i dopunama
Odluke o komunalnim
pristojbama.....str.21.-23.
4. Rješenje o konačnom imenovanju
Upravnog odbora Javne predškolske
ustanove „Ivančica.....str.24.
5. Zaključak o usvajanju Izvješća o radu
Općinskog vijeća Usora za razdoblje
siječanj - prosinac 2017.
godine.....str.24.
6. Izvješće o radu Općinskog vijeća
Usora za razdoblje siječanj - prosinac
2017. godine.....str.25.-35.