



SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE USORA

<p>Izdavač: OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE USORA</p> <p>Odgovorni urednik: Dijana Katić, dipl. pravnica</p> <p>tel: 032/893-479, fax: 032/893-514 e-mail: opcina.usora1@tel.net.ba Web adresa: www.usora.com</p>	<p>Godina: XIX Broj:4</p> <p>05.04.2017.godine</p> <p>USORA</p>	<p>Tisak: OPĆINA USORA Godišnja pretplata 35 KM Žiro-račun: 1549995000433667 Intesa Sanpaolo banka Poslovnica Jelah</p> <p>“Službeni glasnik” izlazi prema potrebi</p>
---	--	--

Na temelju članka 8. stavak 3. točka 9. i članka 13. stavak 2. točka 5. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Službene novine FBiH“ broj: 49/06), članka 23. stavak 1. točka 6. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 2/08) i članka 7. Odluke o privremenom korištenju objekata i zemljišta državne svojine („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 3/08), a po zahtjevu Javnog komunalnog poduzeća „Usora“ d.o.o. Sivša, Općinsko vijeće Usora na svojoj **V (petoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 31.03..2017. godine, d o n o s i:**

ODLUKU o davanju nekretnina na korištenje

I.

Općinsko vijeće Općine Usora daje Javnom komunalnom poduzeću «Usora» d.o.o. Sivša, na period do 10 (deset) godina, bez naknade, na korištenje nekretnine označene kao:

- k.č. broj 823/2, zvana «Stara škola», po vrsti namjene poslovna zgrada, kat poslovne zgrade površine 66 m² i dvorište površine 192 m² upisane u P.L. broj 1053 K.O. Sivša;
- k.č. broj 2184/1, zvana «Njiva» po kulturi njiva 4. klase površine 321 m², kuća i zgrada površine 183 m² i dvorište

površine 500 m², upisane u P.L. broj: 1426 K.O. Omanjska i

- k.č. broj 2184/3 zvana «Njiva», po kulturi njiva 4. klase, površine 1622 m², upisana u P.L. broj: 1426 K.O. Omanjska.

II.

Nekretnine navedene u članku 1. ove Odluke daju se Javnom komunalnom poduzeću „Usora“ d.o.o. Sivša, na korištenje radi obavljanja registrirane komunalne djelatnosti i bez promjene upisa na nekretninama.

U slučaju privođenja zemljišta trajnoj namjeni sukladno prostorno-planskoj dokumentaciji, Odluci o usvajanju i provođenju Regulacionog plana središta naseljenog mjesta Sivša („Službeni glasnik Općine Usora“ broj:6/14), Općinsko vijeće Općine Usora i prije isteka od 10 (deset) godina može donijeti Odluku o izuzimanju nekretnina od JKP“Usora“ d.o.o. Sivša

III.

Javno komunalno poduzeće „Usora“ d.o.o. Sivša se obavezuje da snosi sve troškove komunalnih usluga (struja, voda, telefon, ovoz smeća i dr.), te da nekretnine održava i čuva sukladno sa pravilima i običajima dobrog domaćina.

Za sva uložena sredstva od strane korisnika nekretnina Općina Usora neće snositi

troškove, niti će isti biti priznati u slučaju prestanka prava korištenja nekretnina prije predviđenog roka iz članka 1. ove Odluke.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da može poduzimati sve radnje za koje se ukaže potreba, koje se odnose na provođenje ove Odluke, da u ime općine Usora može zaključiti Ugovor sa Javnim komunalnim poduzećem „Usora“ d.o.o. Sivša, kojim će se odrediti prava i obaveze u vezi načina korištenja i održavanja nekretnina.

IV

Ovom Odlukom prestaje da važi Rješenje Općinskog vijeća broj: 01-05-92/12 od 20.04.2012. godine.

V.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 01-05-142/17 PREDSEDATELJ OV-a
Dana, 03.04.2017. godine Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 363. stavak 1. Zakona o stvarnim pravima («Službene novine Federacije BiH», broj: 66/13), članaka 3. i 5. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, općina i gradova («Službene novine Federacije BiH», broj: 17/14) i članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora», broj: 2/08), Općinsko vijeće Općine Usora, na svojoj **V (petoj) redovitoj** sjednici održanoj dana 31.03.2017. godine, **d o n o s i:**

O D L U K U

o uvjetima i načinu prodaje nekretnina

I.

ODOBRAVA SE prodaja nekretnina koje se nalaze u obuhvatu Poduzetničke zone Žabljak, Općina Usora, radi izgradnje objekata poslovno-proizvodne namjene, na način i pod uvjetima utvrđenim u Odluci o utvrđivanju namjene zemljišta i utemeljenju Poduzetničke zone Žabljak («Službeni

glasnik Općine Usora», broj: 03/08 i 9/14) i to:

- k.č broj 40/11, zvana "deponija", Livada 5. klase, P=7.786,00 m², upisana u PL broj 54, KO Tešanjka;
- k.č broj 40/16, zvana "deponija", Livada 5. klase, P=4.322,00 m², upisana u PL broj 54, KO Tešanjka i
- k.č broj 294/1, zvana "polje", ostalo nepolodno zemljište P=3.930,00 m², upisana u PL broj 54 KO Tešanjka.

II.

Kopija katastarskog plana za nekretninu označenu u točki I. Odluke je sastavni dio ove Odluke.

III.

Početne prodajne cijene za nekretnineoznačenu u točki I. iznosi 10,0 KM/ m².

IV.

Prodaja predmetnih nekretnine će se izvršiti putem javnog nadmetanja – licitacije, a postupak licitacije provest će Povjerenstvo, imenovano od strane Općinskog vijeća, a na prijedlog Općinskog načelnika.

V.

Licitacija se može održati ako u njoj sudjeluju najmanje dva sudionika. Ako se na licitaciju javi samo jedan sudionik, Povjerenstvo može pristupiti postupku prodaje, pod uvjetom da cijena ne može biti manja od početne cijene objavljene u natječaju.

VI.

Za sudjelovanje u postupku licitacije, sudionici su dužni, prilikom prijave na natječaj, uplatiti jamčevinu (kaparu) u iznosu od 10% od početne prodajne cijene nekretnine.

VII.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Usora da Javni natječaj za prodaju predmetnih nekretnina objavi na oglasnoj ploči Općine Usora, internet stranici Općine Usora i u dnevnom listu.

VIII.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da u ime Općine Usora, nakon provedenog postupka licitacije, zaključi kupoprodajni ugovor, za konkretne parcele, sa najpovoljnijim ponuđačem, odnosno onim tko ponudi najvišu cijenu za konkretnu parcelu.

Ugovor će se zaključiti u formi notarski obrađene isprave, a nakon pribavljenog mišljenja Općinskog pravobranitelja. Prije zaključenja ugovora kupac je dužan uplatiti cjelokupnu kupoprodajnu cijenu na račun Općine Usora.

Troškove notarske obrade ugovora, plaćanja poreza na promet nepokretnosti i pristojbi za upis prava vlasništva i posjeda, snosi kupac.

IX.

Kupac/kupci nekretnine se obvezuju da u roku od godinu dana od dana zaključivanja ugovora podnesu zahtjev da im se izda urbanistička saglasnost kao i odobrenje za građenje, da u roku od jedne godine od izdavanja odobrenja za građenje izvedu pretežan dio radova na građevini odnosno da izvrši izgradnju objekta minimalno sa prvom nadzemnom stropnom konstrukcijom, te da u daljem roku od pet godina završi građevinu i pribavi uporabnu dozvolu. Ova ograničenja će se upisati u teretnom listu novog ZK uložka.

Ukoliko u navedenim rokovima kupac ne izvrši obveze iz prethodnog stavka, Općina Usora može pokrenuti postupak raskida kupoprodajnog ugovora, uz obvezu vraćanja uplaćenih sredstava (bez kapare i troškova postupka) i plaćanja do tada legalno izvedenih radova.

X.

Predaja predmetnih nekretnina u posjed kupcu izvršit će se nakon zaključenja ugovora, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od zaključenja ugovora.

XI.

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana donošenja, i objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Usora.

Broj: 01-05-143/17 PREDSJEDATELJ OV-a
Dana, 03.04.2017. godine Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora», broj: 2/08), i članka 9. Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova (“Službene novine Federacije BiH” broj: 17/14) Općinsko vijeće Općine Usora na **svojoj V (petoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 31.03.2017. godine**, d o n o s i:

O D L U K U

o obrazovanju i imenovanju članova Povjerenstva za provođenje javnog nadmetanja – licitacije prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Usora

Članak 1.

Obrazuje se Povjerenstvo za provođenje javnog nadmetanja – licitacije radi prodaje nekretnina- neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Usora, prema Odluci o uvjetima i načinu prodaje nekretnine broj:01-05-143/17, koju je Općinsko vijeće donijelo na V (petoj) sjednici održanoj 31.03.2017. godine.

Članak 2.

Za članove Povjerenstva za provođenje javnog nadmetanja – licitacije prodaje nekretnina na predmetnom zemljištu u vlasništvu Općine Usora imenuju se:

- 1. Ivana Martinović, predsjednik Povjerenstva, Ivo Suvala zamjenik**
- 2. Ivan Katić, član Povjerenstva, Ivica Labudović zamjenik**
- 3. Ivan Krajina, član Povjerenstva, Alija Tokmić zamjenik**

Članak 3.

Zadatak Povjerenstva iz članka 1. ove Odluke je da provede postupak javnog nadmetanja – licitacije prodaje predmetnih nekretnina u vlasništvu Općine Usora, u skladu sa navedenom Odlukom o

raspolaganju ovim nekretninama, Pravilnikom o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije BiH, kantona, općina i gradova i drugim propisima iz ove oblasti.

Članak 4.

Članovi Povjerenstva imaju pravo na naknadu za rad u skladu sa propisima kojima se regulira naknada za rad ostalih Povjerenstava Općinskog vijeća.

Članak 5.

Ovom Odlukom prestaje da važi Odluka broj 01-05-345/14 od 29.12.2014. godine.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Usora".

Broj: 01-05-144/17 PREDSEDATELJ OV-a
Dana, 03.04.2017. godine Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 23. i 105. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 2/08), članka 16. Odluke o izvršenju Proračuna općine Usora za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 1/17), i na temelju ukazane potrebe Općinsko vijeće Usora na **svojoj V (petoj) redovitoj** sjednici održanoj **dana 31.03.2017. godine** donosi:

O D L U K U

o usvajanju Programa poticaja za razvoj gospodarstva za 2017. godinu

I.

Usvaja se „Program poticaja razvoj za gospodarstva za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Program).

II.

Sredstva za realizaciju Programa iz točke I. isplatit će se sa pozicije 614500 "Subvencije za potporu novoosnovanim subjektima mladih i žena", utvrđenih Proračunom Općine Usora za 2017. godinu („Službeni glasnik Općine Usora“, broj 1/17) u iznosu

od 20.000,00 KM (slovima: dvaesettisuća konvertibilnih maraka).

III.

Program iz točke I. ove Odluke je sastavni dio ove Odluke.

IV.

Za realizaciju ove Odluke zadužena je Služba za gospodarstvo i financije Općine Usora.

V.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

P R O G R A M POTICAJA ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA U 2017. GODINI

1. CILJ PROGRAMA

Povećanje broja novoosnovanih subjekata malog gospodarstva i podržavanje poduzetnika u prvoj godini njihovog poslovanja kao i održavanje pozitivnog trenda poduzetničke aktivnosti.

Poticanje mladih osoba i žena na zapošljavanje i samozapošljavanje, veće i lakše uključivanje mladih i žena u poduzetništvo te stvaranje novih radnih mjesta, radi ostvarivanja i održavanja veće stope zaposlenosti.

2. OPĆE ODREDBE

Program poticaja podrazumijeva jednokratne i višekratne isplate, a za realizaciju navedenog Programa osigurana su Proračunom općine Usora za 2017. godinu sredstva u iznosu od **20.000,00 KM**.

Od tog iznosa za pojedine vidove poticaja su planirani sljedeći iznosi:

- **10.000,00KM** za poticaj mladima i ženama za novoosnivanje subjekata malog gospodarstva u 2016. i 2017. godini;

- **10.000,00KM** za poticanje zapošljavanja žena u 2017. godini.

Poticajna sredstva će se isplaćivati:

- Jednokratno za novoosnovane subjekte mladih i žena i
- Dvokratno za subjekte koji zapošljavaju žene, i to 50 % sredstava nakon potpisivanja ugovora, a preostalih 50 % nakon isteka 12 mjeseci od prve uplate, ukoliko je subjekt zadržao osobu u radnom odnosu.

Maksimalan iznos poticaja koji može dobiti jedan podnositelj zahtjeva po osnovu jednog ili više vidova poticaja je **2.000,00 KM**.

3. KORISNICI POTICAJNIH SREDSTAVA

Pravo na dodjelu poticajnih sredstava u skladu sa Programom mogu ostvariti slijedeći korisnici:

Za poticaj mladima i ženama za novoosnivanje godpodarskih subjekata:

- Osobe mlađe od 35. godina i žene bez starosnog ograničenja;
- Koji imaju prebivalište na području općine Usora najmanje prethodnih 6 (šest) mjeseci;
- Koji nisu u prošlih 6 (šest) mjeseci bili vlasnici drugog gospodarskog subjekta;
- Koji na teritoriju općine Usora registruju novi subjekt malog gospodarstva definiran po Zakonu o poticanju razvoja malog gospodarstva i Zakonu o obrtu i srodnim djelatnostima a koji se nalazi u većinskom privatnom vlasništvu državljana BiH, te koji ima najmanje 1 (jednog) uposlenog na neodređeno vrijeme;
- Osobe koje su po istim uvjetima registrirali novi subjekt u prethodnoj godini (2016.);
- Koja blagovremeno, u roku propisanom Javnim pozivom podnesu Zahtjev za poticaj sa potrebnom dokumentacijom i ispune sve kriterije propisane Programom;

Za poticanje zapošljavanja žena u 2017. godini:

- Subjekti sa sjedištem na području općine Usora, koji u 2017. zaposle žensku osobu bez obzira na starosnu dob;
- Koji su sklopili ugovor o radu sa ženskom osobom prije objave ovog Programa, a osoba je u evidenciji Zavoda za zapošljavanje bila najmanje 3 (tri) mjeseca prije objave ovog Programa;
- Koji zadrže tu osobu u radnom odnosu najmanje 12 mjeseci nakon dodjele sredstava.

Pravo učešća nemaju lica koja po kriteriju javnih prihoda imaju neizmirena dugovanja prema općini Usora.

4. PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Za svaki vid poticaja podnosi se poseban zahtjev, a podnosi ga odgovorno lice u privrednom subjektu.

Sa podnošenjem zahtjeva se počinje nakon objave Javnog poziva za prijem zahtjeva za odobravanje poticajnih sredstava i traje do utroška predviđenih sredstava ili do kraja kalendarske godine. Podnošenje zahtjeva će se vršiti pri Službi za gospodarstvo i financije gdje će podnositelji zahtjeva popuniti Obrazac zahtjeva (čiji će sadržaj odrediti nadležna Općinska služba) uz dokumentaciju koja će biti propisana Javnim pozivom.

Pravna lica koja zapošljavaju žensku osobu prilažu slejedeću dokumentaciju:

- Kopiju rješenja iz sudskog registra za obavljanje djelatnosti ili ovjerenu kopiju rješenja o registraciji samostalne djelatnosti;
- Kopiju identifikacijskog broja;
- Broj transakcijskog računa u poslovnoj banci na koji će se sredstva doznačiti,
- Kopiju deponovanih potpisa ovlaštenih osoba;
- Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama, doprinosima za penzijsko i invalidsko, zdravstveno osiguranje i osiguranje za slučaj nezaposlenosti, ne starije od 30 dana;
- Uvjerenje o trenutnom broju zaposlenih osoba;

- Odluku o prijemu novih radnika u radni odnos na određeno vrijeme (dostavlja se po odobravanju sredstava po Programu);
- Ovjerenu izjavu: - da će osobu, čije se zapošljavanje sufinansira, sa zadržati u radnom odnosu najmanje 12 mjeseci; - da neće otpustiti postojeće zaposlenike radi zapošljavanja novih osoba po Programu, osim u zakonom opravdano.

Služba će pomoći podnositelju zahtjeva u dostavi zahtjeva Komisiji za poticaje za svakog podnositelja ponaosob.

5. RELIZACIJA I KONTROLA

Ispunjenost kriterija u svakom pojedinačnom slučaju će utvrđivati Komisija za poticaje imenovana od strane Općinskog načelnika, utvrđivanjem činjeničnog stanja o čemu će sastavljati zapisnike. Na osnovu zapisnika iz kojih mora biti vidljivo da li su ispunjeni svi potrebni kriteriji i izvještaja Komisije, Općinski načelnik sa odabranim subjektima potpisuje ugovor kojim će se definirati međusobna prava i obaveze.

U slučajevima gdje je zapisnikom Komisije za poticaje utvrđeno da podnositelj zahtjeva nije ispunio jedan ili više kriterija, taj zahtjev se ne odobrava. Ponovno podnošenje zahtjeva za istu proizvodnju neće biti razmatrano od strane Službe za gospodarstvo i financije. Isplata poticajnih sredstava će se vršiti na tekući račun otvoren kod poslovnih banaka.

Na osnovu potpisanih Ugovora o dodjeli poticajnih sredstava, Općina će provoditi kontrolu nad realizacijom ugovorenih obaveza. Odabrani korisnici će potpisivanjem Ugovora dati Općini suglasnost za vršenje kontrole provedbe obaveza putem provjere podataka kod nadležnih organa (MIO, ZZO, Zavod za zapošljavanje, Poreska uprava).

Ukoliko se u realizaciji Programa poticaja identifikuju podnositelji zahtjeva za poticaje koji pokušavaju prevariti ili dovesti u zabludu Komisiju za poticaje pružanjem netačnih podataka ti podnositelji zahtjeva će

biti isključeni iz Programa poticaja za narednih pet godina.

U slučaju nepoštivanja ugovornih obaveza druga strana ima pravo pokrenuti postupak raskida ugovora, a isti će se smatrati raskinutim danom utvrđivanja nepoštivanja ugovorne obaveze od strane organa koji vrši nadzor.

6. STRUKTURA PROGRAMA POTICAJA

	VRSTA POTICAJA	Visina poticaja	Osigurana sredstva
1.	Poticaj mladima i ženama za novoosnivanje subjekata malog gospodarstva u 2016. i 2017. godini;		10.000,00 KM
2.	Poticanje zapošljavanja žena u 2017. godini.		10.000,00 KM
	UKUPNO		20.000,00 KM

Broj: 01-05-145/17 **PREDSJEDATELJ OV-a**
 Dana, 03.04.2017. godine **Ivo Suvala**

=====

Na temelju članka 6. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Službeni list Republike BiH“ broj: 6/92, 8/93 i 13/94), članka 15. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 7/10) i članka 23. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 2/08), Općinsko vijeće Usora na **svojoj V (petoj) redovitoj** sjednici održaoj **dana 31.03. 2017. godine** donosi:

O D L U K U **O OSNIVANJU JAVNE PREDŠKOLSKE** **USTANOVE**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom Osnivač Općinsko vijeće Usora (u daljem tekstu: Osnivač) osniva Javnu predškolsku ustanovu u Usori u skladu sa odredbama ove Odluke.

Članak 2.

Ovom Odlukom o osnivanju Javne predškolske ustanove (u daljem tekstu: Ustanova), reguliraju se slijedeća pitanja:

Opće odredbe,

1. Naziv, sjedište i pečat predškolske ustanove
2. Osnivački ulog
3. Djelatnost ustanove
4. Izvori i način financiranja ustanove
5. Međusobna prava i obveze između osnivača i ustanove
6. Način raspolaganja viškom prohoda nad rashodima i način pokrivanja rashoda
7. Prava, obveze i odgovornosti ustanove u pravnom prometu
8. Tijela upravljanja i rukovođenja
9. Unutarnja organizacija
10. Prava i obveze uposlenika
11. Trajanje i prestanak ustanove i
12. Prijelazne i završne odredbe.

II. NAZIV, SJEDIŠTE I PEČAT USTANOVE

Članak 3.

Ustanova će u pravnom prometu poslovat pod punim nazivom koji glasi: Javna predškolska ustanova Dječiji vrtić Usora.

Skraćeni naziv Ustanove je: Dječiji vrtić Usora

Sjedište Ustanove je: Žabljak bb.

Članak 4.

Osnivač može u skladu sa zakonom i vlastitom ocjenom mijenjati naziv i sjedište Ustanove posebnim aktom koji će biti registriran kod nadležnih upravnih i sudskih tijela.

Članak 5.

Ustanova koja se osniva ovom Odlukom ima svoj pečat koji je okruglog oblika, prečnika 30 mm na kojem je upisan puni naziv Ustanove, a može imati i pravokutni prijemni i zavodni štambilj.

Članak 6.

O uporabi pečata i štambilja stara se ravnatelj Ustanove koji o tome donosi posebna uputstva.

III. OSNIVAČKI ULOG

Članak 7.

Osnivač osigurava osnivački ulog za početak i rad Ustanove u iznosu od 2.000,00 KM u novcu.

IV. DJELATNOST USTANOVE

Članak 8.

Ustanova će u svom redovnom poslovanju obavljati djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja koje je od posebnog društvenog interesa.

Ove djelatnosti obavljat će se u skladu sa propisima koji reguliraju oblasti predškolskog obrazovanja, Okvirnim zakonom o predškolskom obrazovanju i vaspitanju, Zakonom o predškolstvu i Pedagoškim standardima za predškolski odgoj i obrazovanje, u skladu sa klasifikacijom djelatnosti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj: 80/06):

85.10 Predškolsko obrazovanje

88.91 Djelatnost dnevne brige o djeci

U Ustanovi će se realizirati slijedeći programi:

- **Primarni**, odnosno cjeloviti program za vrtić (rad sa djecom normalnog psihofizičkog razvoja od 1 godine starosti, odnosno do polaska u školu),
- **Kraći programi**, (rad sa djecom od 3 do 5 godina koji sadrže kontinuirane programe ili povremene aktivnosti koje se organiziraju jednom ili više puta u tjednu u trajanju od 8 sati ili duže u skladu sa potrebama i interesima roditelja i djece),
- **Specijalizirani**, (rad sa djecom iz oblasti likovne i muzičke umjetnosti, sporta i dramskih sadržaja, stranih jezika, informatike, rekreacije i drugih oblasti koje su u funkciji zadovoljavanja posebnih interesa, talenata i sklonosti djece, kao i želja roditelja),
- **Interventni programi**- jačanje roditeljskih kompetencija,
- **Programi za djecu pred polazak u školu** od minimalnih 150 i više sati,
- **Svi oblici programa koje predviđa Zakon o predškolstvu.**

Aktivnosti, od naprijed navedenih programa, Ustanova će organizirati kao:

- igraonica,
- mala škola,
- produženi boravak,
- priprema djece u godini pred odlazak u školu,
- ostale prigodne aktivnosti.

U okviru vjerskog programa, Ustanova će za stanovništvo i roditelje i druge zainteresirane osobe za vjerske praznike organizirati priredbe i posjete ustanovama.

Članak 9.

Ustanova može obavljati i druge poslove koji se uobičajeno obavljaju uz djelatnosti upisane u sudski registar u skladu sa dobrim poslovnim običajima u pravnom prometu.

Članak 10.

Ustanova mora ispunjavati uvjete za obavljanje registrirane djelatnosti u skladu sa propisima Zeničko-dobojskog kantona, te u skladu sa pojedinačnim upravnim aktima Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 11.

Prema vremenu rada, Ustanova će djelovati u skladu sa zakonom, odnosno od 7 do 12 sati dnevno, te u skladu sa potrebama i zahtjevima korisnika usluga, kao:

- poludnevni boravak,
- cjelodnevni,
- povremeni,
- kontinuirani.

Članak 12.

Ustanova može promijeniti djelatnost o čemu odlučuje osnivač posebnom odlukom.

V. IZVORI I NAČIN FINANCIRANJA USTANOVE

Članak 13.

Sredstva za rad predškolske ustanove osigurat će se :

- iz sredstava Osnivača,
- naplaćivanjem usluga od strane korisnika-roditelja po cjenovniku koji će se objavljivati i po potrebi odobravati od nadležnih organa, Upravnog odbora i Osnivača,
- dobrovoljnim prilozima,
- donacijama,
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom, aktom o osnivanju i Pravilima Predškolske ustanove.

Članak 14.

Osnivač će osigurati prostor i opremu za trajno obavljanje djelatnosti sukladno propisanim Pedagoškim standardima i normativima za predškolski odgoj i obrazovanje Zeničko-dobojskog kantona.

Osnivač će osigurati sredstva za potreban broj odgojno-obrazovnih i drugih radnika potrebnih za obavljanje djelatnosti Dječijeg vrtića, kao i opremu i didaktička sredstva sukladno standardima i normativima.

VI. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE IZMEĐU OSNIVAČA I USTANOVE

Članak 15.

Osnivač odgovara za obveze u skladu sa odgovarajućim propisima.

Članak 16.

Ustanova raspolaže svim sredstvima koja su u obliku osnivačkog uloga i drugih izvora unesena u Ustanovu.

VII. NAČIN RASPOLAGANJA VIŠKOM PRIHODA NAD RASHODIMA I NAČIN POKRIVANJA RASHODA

Članak 17.

Ostvareni višak prihoda-dobit u Ustanovi koristit će se prvenstveno za poboljšanje rada Ustanove i to :

- nabavku suvremene opreme,
- stimulaciju djelatnika,
- stvaranje fondova Ustanove.

Članak 18.

Ostvareni višak rashoda nad приходima-gubitak, koji se ostvari na kraju poslovne godine pokrivat će se iz rezervnog fonda Ustanove, sredstvima osnivača, uzimanjem kredita, pozajmica, donacija, priloga, redovnih članarina i dr.

VIII. PRAVA, OBAVEZE I ODGOVORNOSTI USTANOVE U PRAVNOM PROMETU

Članak 19.

Za preuzete obveze u pravnom prometu, Ustanova odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članak 20.

U pravnom prometu sa trećim osobama, Ustanova zaključuje ugovor i vrši i druge pravne radnje u okviru svoje djelatnosti i svoje pravne sposobnosti.

Članak 21.

Ustanova odgovara i za obveze drugih subjekata preuzete ugovorom u skladu sa zakonom.

IX TIJELA UPRAVLJANJA I RUKOVOĐENJA

Članak 22.

Ustanovom upravlja Upravni odbor. Upravni odbor ima tri člana i čine ga predstavnici :

- jedan iz reda Osnivača,
- jedan iz reda stručnih djelatnika,

- jedan iz reda roditelja-staratelja.

Predsjednika i članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Osnivač.

Članovi Upravnog odbora imenuju se na mandatni period od 4 godine.

Obnašanje dužnosti člana Upravnog odbora je dobrovoljno i bez naknade.

Članak 23.

Upravni odbor obavlja poslove određene zakonom i Pravilima predškolske ustanove.

Članak 24.

Tijelo rukovođenja Ustanove je ravnatelj ili druga osoba koju Osnivač ovlasti.

Ravnatelj Ustanove rukovodi radom Ustanove, zastupa i predstavlja Ustanovu pred trećim osobama i odgovoran je za zakonitost rada Ustanove u skladu sa zakonom i Pravilima Ustanove.

Ravnatelj zastupa Ustanovu u pravnom prometu sa trećim osobama i odgovoran je za zakonitost rada i organizaciju rada u ustanovi.

Članak 25.

Upravni odbor Ustanove imenuje ravnatelja na mandatni period od 4 godine, uz prethodnu suglasnost osnivača.

X. UNUTARNJA ORGANIZACIJA

Članak 26.

Ustanova je organizirana kao jedinstvena radna i poslovna cjelina.

Članak 27.

Ustanova ima Pravila Ustanove i druge opće akte. Pravila Ustanove donosi upravni odbor uz prethodnu suglasnost Osnivača. Drugi opći akti donose se na način utvrđen Pravilima Ustanove.

XI. PRAVA I OBAVEZE UPOSLENIKA

Članak 28.

Uposlenici ostvaruju svoja prava u skladu sa zakonom, općim aktima Ustanove i Ugovorom o radu.

XII. TRAJANJE I PRESTANAK USTANOVE

Članak 29.

Ustanova se osniva na neodređeno vrijeme i može otpočeti s radom nakon što nadležno Ministarstvo utvrdi da li su ispunjeni uvjeti za upis u Registar nadležnog Ministarstva.

Članak 30.

Ustanova prestaje sa radom na način propisan zakonom i Pravilima Ustanove.

XIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

Izmjene i dopune ove Odluke vršit će Osnivač po vlastitoj ocjeni ili kada se ukaže potreba, a na način i postupku kako je ova Odluka i donesena.

Članak 32.

Inicijativu za izmjenu i dopunu ove Odluke mogu dati Osnivač, Upravni odbor, ravnatelj i roditelji.

Članak 33.

Ova Odluka predstavlja osnivači akt na osnovu kojeg se vrši upis u Sudski Registar i Registar Ministarstva za obrazovanje, nauku, kulturu i sport Zeničko-dobojskog kantona.

Članak 34.

Ovlašćuje se Monika Pejić, bachelor socijalnog rada iz Žabljaka da može, do imenovanja tijela rukovođenja, zastupati i predstavljati Ustanovu, te obaviti sve potrebne radnje u vezi sa registracijom ustanove.

Broj: 01-05-146/17 **PREDSJEDATELJ OV-a**
Dana, 03.04.2017. godine **Ivo Suvala**

=====

Na temelju članaka 8. i 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH» broj: 49/06), članka 5. i članka 8. stavak (4) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 17/08), članka 1. i 3. Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 6/10), članka 12. stavak (3) Zakona o vodama Zeničko-dobojskog kantona („Službene novine Zeničko-dobojskog kantona“ broj: 17/07), članka 1. i 4. Odluke o vodovodu („Službeni glasnik Općine Usora „ broj: 6/10), članka 23. i 105. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora „ broj: 2/08), Općinsko vijeće Usora na svojoj V. redovitoj sjednici održanoj **dana 31.03.2017. godine**, postupajući po zahtjevu JKP „Usora“ d.o.o Sivša broj: 43/17 od 06.03.2017. godine, na prijedlog Općinskog načelnika d o n o s i:

O D L U K U

**o davanju vodovoda Ularice – Bejići -
Makljenovac na
trajno upravljanje i korištenje
Javnom komunalnom poduzeću „Usora“
d.o.o Sivša**

Članak 1.

Općinsko vijeće Usora daje Javnom komunalnom poduzeću „Usora“ d.o.o Sivša na upravljanje i korištenje vodovod Ularice–Bejići-Makljenovac sa pripadajućom opremom, zajedno sa zemljištem i objektima izvorišta vode za piće – bunar 'Makljenovac' na k.č. broj 1818/2, zvana „Padalište“, po kulturi njiva 6 klase, u površini od 656 m² upisana u posjedovni list 1272 za k.o. Makljenovac, bunar 'Ularice' na k.č. broj 1283/2, zvana „Ada“, po kulturi oranica/njiva 6. klase, u površini od 234 m² i k.č. broj 1286/7 zvana „Polje“, po kulturi pašnjak 5. klase, u površini od 86 m² upisano u katastarsko-knjižni uložak broj 67 za k.o. Ularice, vodospremnik 2x100 m³ na k.č. 36/3, zvana „Putnikovo brdo“, po kulturi ostalo neplodno zemljište i bazen, u površini od 2340 m² upisano u katastarsko-knjižni uložak broj 66 za k.o. Ularice, sa primarnim i sekundarnim vodovima, te sustav prehrane

izvorišta, koje je izgradila Općina Usora, prema projektnoj dokumentaciji.

Članak 2.

Pravo upravljanja i korištenja vodovodnim sustavom iz prethodnog članka daje se trajno JKP „Usora“ d.o.o. Sivša, sve dok isto kao javno poduzeće u vlasništvu Općine Usora obavlja djelatnost vodoopskrbe stanovništva, sukladno propisima o vodama i komunalnoj djelatnosti.

Članak 3.

Vrijednost vodoopskrbnih objekata sa pripadajućom opremom, postrojenja za pročišćavanje vode za piće, rezervoara, sustava prehrane, cjevovoda i drugih pripadajućih objekata, iz članka 1. ove Odluke, utvrđena je sporazumno na temelju financijske dokumentacije o ulaganjima u iznosu od 1.017.529,21 KM (slovima: milijun sedamnaest tisuć petstotinadvaest devet i 21/100 konverti-bilnih maraka) između Općinskog načelnika i ravnatelja JKP „Usora d.o.o. Sivša, za potrebe vođenja materijalnog knjigovodstva i obračuna amortizacije, sukladno međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i drugim propisima.

Članak 4.

Pravo upravljanja i korištenja vodovodnog sustava JKP „Usora“ d.o.o. Sivša će izvršavati sukladno standardima i propisima, održavajući kvalitetnu razinu komunalnih usluga, etično i u duhu dobre poslovne prakse, uz obvezu izmirivanje svih pratećih troškova, kao i tekuće i investicijsko održavanje, iz sredstava tekućih prihoda od djelatnosti i amortizacije koja će se koristiti za obnavljanje stalnih sredstava, kako bi sustav uvijek bio na visokoj razini tehnološke spremnosti.

Članak 5.

Odluka stupa na snagu 8 dana od dana donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o davanju vodovoda Ularice-Bejići-Makljenovac na privremeno korištenje JKP „Usora“ d.o.o. u stečaju

(„Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 2/11).

Broj: 01-05-147/17 PREDSJEDATELJ OV-a
Dana, 03.04.2017. godine Ivo Suvala

Na temelju članaka 8. i 13. Zakona o načelima lokalne samouprave u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH» broj: 49/06) i članaka 102. i 105. Statuta Općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“, broj: 2/08), razmatrajući prezentirani koncept i uvjete iz prijedloga Sporazuma o tehničkim uvjetima i načelima za priključak MZ Žabljak na primarni kolektor B1, u svezi sa Studije izvodljivosti za projekat izgradnje centralnog postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda za tri općine Doboj Jug, Usora i Tešanj završene 2016. godine i pribavljenog Mišljenja Mjesne zajednice Žabljak, Općinsko vijeće Usora na svojoj **V. (petoj) redovitoj** sjednici održanoj dana 31.03.2017. godine, donijelo je:

ZAKLJUČAK

I

Općinsko vijeće Usora je suglasno sa prijedlogom Sporazuma o tehničkim uvjetima i načelima za priključak kanalizacijske mreže u MZ Žabljak na primarni kolektor B1, kojim Općine Usora i Tešanj uređuju međusobne odnose, uvjete, načela, prava i obveze pri izgradnji kanalizacijske mreže za prikupljanje otpadnih voda i prolasku dijela primarnog kanalizacijskog kolektora B1 na potezu od PPOV-a u Kraševu pa do mjesta upuštanja otpadnih voda iz MZ Žabljak u navedeni kolektor, te izgradnji, radu i održavanju budućeg zajedničkog PPOV-a (postrojenja za preradu otpadnih voda) na lokalitetu Kraševo.

II

Daje se ovlaštenje Općinskom načelniku za potpisivanje predmetnog Sporazuma između Općine Usora i Općine Tešanj.

III

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Usora“.

Broj: 01-05-135/17 PREDsjedatelj OV-a
Dana, 03.04.2017. godine Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 23. Statuta Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 2/08) i članaka 80. i 85. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj:5/05 i 7/05) Općinsko vijeće Općine Usora na svojoj **V (petoj) redovitoj sjednici** održanoj dana **31.03.2017.** godine d o n o s i

ZAKLJUČAK

1. Pismo namjere Općinskog načelnika, broj: 02-05-64/14 od od 28.04.2014. godine, na kojemu UruBiH temelji svoja potraživanja prema Općini Usora, ne predstavlja dužničko-povjerilački odnos, niti bilo kakav drugi pravni odnos koji bi temeljem Zakona o obveznim odnosima proizveo pravne i financijske obveze po Općinu Usora, jer njime nisu definirane obveze i prava sudionika eventualnog obveznog odnosa što je temeljna pretpostavka za nastanak takvog odnosa, tako da se financijski zahtjev Udruženja za rane u Bosni i Hercegovini od 13.02.2017. godine prema Općini Usora odbija, kao neutemeljen.
2. Općina Usora ostaje otvorena za buduću suradnju sa Udruženjem za rane u Bosni i Hercegovini, uz jasno definiranje obveza i prava sudionika te eventualne buduće suradnje i na njoj uspostavljenih odnosa.

Broj: 01-05-141/17 PREDsjedatelj OV-a
Dana, 03.04.2017. godine Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 102. Statuta Općine Usora («Sužbeni glasnik Općine Usora» broj:2/08), Općinsko vijeće Usora na svojoj **V (petoj) redovitoj** sjednici održanoj dana **31.03. 2017. godine**, a nakon provedene rasprave **d o n o s i**:

ZAKLJUČAK

I

Općinsko vijeće općine Usora daje suglasnost na sljedeći plan upisa učenika u I razred Mješovite srednje škole Stjepana Radića Žabljak, Usora u školskoj 2017./2018. godini:

1. **Opća Gimnazija1 odjel- 24 učenika**
2. **Elektrotehnička škola, stručno zvanje tehničar za mehatniku.....1 odjel -24 učenika**
3. **Ekonomska škola, stručno zvanje ekonomist.....1 odjel- 24 učenika**
4. **Elektrotehnička stručna škola, zanimanje autoelektričar/elektroinstalater.....1 odjel -24 učenika**
5. **Strojarska stručna škola zanimanje CNC operater/ automehaničar.....1 odjel 24- učenika**
6. **Strojarska stručna škola, zanimanje tokar / bravar 1 odjel- 24 učenika**
7. **Osobne usluge, stručno zvanje kozmetičar.....1 odjel - 24 učenika**
8. **Osobne usluge, zanimanje frizer1 odjel -24 učenika**

II

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u Službenom glasniku općine Usora.

Broj: 01-05-136/17
Dana, 03.04.2017. godine

PREDSJEDATELJ OV-a
Ivo Suvala

=====

Na temelju članka 18. stavak 1. i članka 90., a u vezi je sa člankom 87. stavak (3) Zakona o javnim nabavama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14) i članka 41. i 108. Statuta Općine Usora ("Službeni glasnik Općine Usora", broj: 02/08) u predmetu dodjele ugovora o javnoj nabavi radova: **"Uređenje korita bujičnih vodotoka u naseljima pogođenim poplavama u općini Usora"**, lokalitet Srednja Omanjska, Općina Usora, Općinski načelnik **d o n o s i**:

O D L U K U
o pokretanju postupka javne nabavke

1. Odobrava se pokretanje postupka dodjele ugovora o javnoj nabavi: **"Uređenje korita bujičnih vodotoka u naseljima pogođenim poplavama u općini Usora"**, lokalitet Srednja Omanjska, općina Usora.
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih radova iz točke 1. ove Odluke iznosi 2.200,00 KM bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava radova iz tačke 1. ove Odluke finansirat će se iz Proračuna Općine Usora za 2017. godinu.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz tačke 1. ove Odluke će se provesti putem Izravnog sporazuma, sukladno Zakonom o javnim nabavkama BiH.
5. Prilikom ocjene ponuda primjenjivat će se "kriterij najniže cijene".
6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj:02-25-07/17 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 28.03.2017. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 18., stavk 1., članka 88. stavak 2. Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14), članka 41. i 108. Statuta Općine Usora ("Službeni glasnik Općine Usora", broj 02/08) u predmetu dodjele ugovora o javnoj nabavi radova **za LOT 1: Sanacija otvora na lokalnim asfaltnim prometnicama na području općine Usora i LOT 2: Sanacija klizišta Pejići, MZ Žabljak**, Općina Usora, Općinski načelnik **d o n o s i**:

O D L U K U
o pokretanju postupka javne nabavke

1. Odobrava se pokretanje postupka dodjele ugovora o javnoj nabavi za **LOT 1: Sanacija otvora na lokalnim asfaltnim prometnicama na području općine Usora i LOT 2: Sanacija klizišta Pejići, MZ Žabljak**, Općina Usora,
2. Procijenjena vrijednost nabave predmetnih radova iz točke 1. ove Odluke iznosi **30.000,00 KM** bez uračunatog PDV-a.
3. Javna nabava radova iz tačke 1. ove Odluke finansirat će se iz Proračuna Općine Usora za 2017. godinu.
4. Postupak dodjele ugovora o javnoj nabavi radova iz tačke 1. ove Odluke će se provesti putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda sukladno Zakonom o javnim nabavkama BiH.
5. Prilikom ocjene ponuda primjenjivat će se "kriterij najniže cijene".
6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Broj:02-23-26/17 OPĆINSKI NAČELNIK
Datum, 28.03.2017. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 7. stavak 4. Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanju matičara za vođenje matičnih knjiga („Službene novine Federacije BiH“ broj 68/12) i članka 41. Statuta općine Usora („Službeni glasnik Općine Usora“ broj: 2/08) Općinski načelnik općine Usora d o n o s i:

**Godišnji plan i program
Stručne obuke i osposobljavanja
matičara Općine Usora**

Sukladno Pravilniku o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga, obveza Općinskog načelnika je da na prijedlog rukovoditelja službe nadležne za matične knjige donese godišnji plan i program stručne obuke i osposobljavanja matičara.

Godišnji plan i program stručne obuke i osposobljavanja matičara Općine Usora za 2017. godinu odnosi se na one matičare koji vode matične knjige i sudjeluju u postupku izdavanja osobnih dokumenata (izvodi iz matične knjige rođenih, matične knjige vjenčanih, matične knjige umrlih i uvjerenja iz matične knjige državljana), a u pogledu praktične primjene propisa vezanih za isto, u cilju efikasnijeg i boljeg izvršavanja propisanih obaveza.

Plan i program obuke obuhvaća usavršavanje i osposobljavanje matičara za:

- praktičnu primjenu propisa koji se odnose na sva pitanja uređena Zakonom o matičnim knjigama,
- pitanja iz Zakona o upravnom postupku bitna za vođenje upravnog postupka.

Plan i program obuke baziran je na dvjema tematskim cjelinama iz Pravilnika o sadržaju stručne obuke i osposobljavanja matičara za vođenje matičnih knjiga.

Plan i program obuke nije kalendarski ograničen niti određen, ali će se do kraja 2017. godine organizirati dvije tematske radionice. Obuku će izvoditi rukovoditelj Službe stručnih, općih poslova i društvenih djelatnosti Općine Usora nadležne za matične knjige, u općinskoj Sali za sjednice.

Ovaj Plan i program stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se u Službenom glasniku Općine Usora.

Broj: 02-13-03/17 OPĆINSKI NAČELNIK
Dana, 09.03.2017. godine Zvonimir Anđelić
=====

Na temelju članka 41. Statuta općine Usora («Službeni glasnik Općine Usora» broj: 02/08), i ukazane potrebe, Općinski načelnik Općine Usora d o n o s i:

**R J E Š E N J E
o imenovanju povjerenstva
za obilježavanje 15. svibnja Dana Općine
Usora i Dana 110. Brigade hrvatskog
vijeća obrane Usora**

I

Imenuje se povjerenstvo za obilježavanje 15. svibnja Dana Općine Usora i Dana 110. Brigade hrvatskog vijeća obrane Usora, u slijedećem sastavu:

- 1. Ivo Suvala predsjednik**
- 2. Dario Katić, član**
- 4. Anto Bonić, član**
- 5. Martin Grujo, član**
- 6. Dijana Katić, član**

II

Zadatak povjerenstva iz točke 1 ovog rješenja je da pripremi i provede sve aktivnosti oko obilježavanja 15. svibnja Dana Općine Usora i Dana 110. Brigade hrvatskog vijeća obrane Usora.

III

Rješenja stupa na snagu danom donošenja, a ima se objaviti u “Službenom glasniku Općine Usora”.

Broj: 02-05-39/17 OPĆINSKI NAČELNIK
Dana, 22.03.2017. godine Zvonimir Anđelić
=====

Sadržaj

Akti Općinskog vijeća

1. Odluka o davanju nekretnine na korištenje JKP „Usora“ d.o.o. Sivša.....str.1.-2.
2. Odluka o uvjetima i načinu prodaje nekretnina.....str.2.-3.
3. Odluka o obrazovanju i imenovanju članova Povjerenstva za provođenje javnog nadmetanja – licitacije prodaje nekretnina u vlasništvu Općine Usora.....str.3.-4.
4. Odluka o usvajanju Programa poticaja za razvoj gospodarstva za 2017. godinu.....str.4.-6.
5. Odluka o osnivanju javne predškolske ustanove.....7.-10.
6. Odluka o davanju vodovoda Ularice-Bejići-Makljenovac na trajno upravljanje i korištenje Javnom komunalnom poduzeću „Usora“ d.o.o. Sivša.....str.10.-11.
7. Zaključako davanju suglasnosti na prijedlog Sporazuma o tehničkim uvjetima i načelima za priključak kanalizacijske mreže u MZ Žabljak na primarni kolektor B1.....str.11.-12.
8. Zaključak o zahtjevu za isplatu potraživanja Udruženja za rane u BIH.....str.12.
9. Zaključak o davanju suglasnosti na Plan upisa učenika u I razred Mješovite srednje škole „Stjepana „Radića“ Žabljak.....str.13.

Akti Općinskog načelnika

1. Odluka o pokretanju postupka javne nabavke.....str.14.
2. Odluka o pokretanju postupka javne nabavke.....str.14.
3. Godišnji plan i program Stručne obuke i osposobljavanja matičara Općine Usora.....str.15.
4. Rješenje o imenovanju povjerenstva za obilježavanje 15. svibnja Dana Općine Usora i Dana 110. Brigade hrvatskog vijeća obrane Usora.....str.15.